REGIONE DEL VENETO

ULSS7 PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1938 DEL 17/11/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA DELIBERAZIONE N. 1554 DEL 22 SETTEMBRE 2023 AVENTE AD OGGETTO L'ESITO DELL`AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1961/23

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

---

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con deliberazione n. 1554 del 22 settembre 2023 si è dato atto dell'esito dell'avviso di mobilità espletato dall'Azienda (indetto con deliberazione n. 950 del 9 giugno 2023) per la copertura di un posto a tempo pieno e a tempo indeterminato di collaboratore amministrativo professionale e si è provveduto all'approvazione degli atti della selezione svolta dalla commissione esaminatrice il giorno 24 agosto 2023 con la formazione di una lista di otto candidati idonei, come da elenco allegato al presente provvedimento;
- con la citata deliberazione si è disposto l'accoglimento della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità del candidato vincitore, collocato alla prima posizione della lista degli idonei;
- con dichiarazione registrata al n. 92935 del protocollo dell'Azienda in data 6 novembre 2023 l'interessato ha tuttavia comunicato la propria rinuncia al trasferimento in mobilità.

Considerato che:

- il Direttore amministrativo ha indicato di procedere all'utilizzo della lista degli idonei all'avviso di mobilità espletato dall'Azienda al fine di perfezionare il trasferimento della candidata collocata nella seconda posizione dall'amministrazione di provenienza, a garanzia della copertura di un posto disponibile nell'organico nonché di scorrere all'occorrenza la lista degli idonei alla mobilità per l'acquisizione di altri collaboratori amministrativi avuto riguardo al complessivo fabbisogno dell'Azienda;
- si tiene conto, al riguardo, dei posti di collaboratore amministrativo professionale che sono attualmente vincolati all'esito delle procedure di concorso pubblico in fase di espletamento da parte dell'Azienda Zero;
- ai sensi delle vigenti disposizioni per l'acquisizione del personale contenute nella deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 1718 del 30 dicembre 2022, risultano vacanti e disponibili – tra gli altri – i posti a tempo indeterminato per *turn over* di collaboratori amministrativi cessati dal servizio la cui programmazione è stata inserita nel quarto trimestre 2022 e nel primo trimestre 2023, riscontrata favorevolmente con le note dell'Area sanità e sociale n. 572179 del 12 dicembre 2022 e n. 163378 del 23 marzo 2023, in corso di efficacia biennale di validità.

Ritenuto che:

- l'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dispone che il trasferimento per mobilità dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni avviene previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;
- per le amministrazioni non ricomprese nel comparto della contrattazione collettiva del Servizio sanitario nazionale, l'assenso è richiesto nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico nella qualifica corrispondente a quella del richiedente superiore a determinate percentuali.

Ritenuto altresì, quanto all'inquadramento giuridico ed economico del dipendente trasferito per mobilità volontaria:

- il comma 2-*quinquies* dell'articolo 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001 stabilisce che a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione;

- l'inquadramento presso l'Azienda U.L.S.S. avviene con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale nell'ambito del ruolo amministrativo del personale dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari;
- il bando dell'avviso di mobilità prevede che il trasferimento avvenga nel termine di novanta giorni dal ricevimento della comunicazione scritta con la quale questa Azienda U.L.S.S. rende noto l'accoglimento della domanda di mobilità;
- ove non diversamente disposto, il passaggio del dipendente avviene senza conservazione del diritto alle ferie eventualmente non godute presso l'amministrazione di provenienza e previa verifica della permanenza dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato ivi compresa la completa idoneità specifica alle mansioni;
- l'articolo 2 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri adottato il 26 giugno 2015 su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze stabilisce i criteri di inquadramento economico del personale in mobilità proveniente da altri comparti della contrattazione collettiva e rinvia alle tabelle di equivalenza allegate al medesimo decreto la determinazione della corrispondenza tra i livelli economici relativi ai diversi comparti della contrattazione collettiva.

Dato atto che:

- dall'adozione del provvedimento di sostituzione di candidato rinunciatario, la cui spesa era stata integralmente considerata nella precedente deliberazione n. 1554 del 22 settembre 2023, non derivano oneri effettivi a carico del bilancio;
- l'acquisizione di altri collaboratori amministrativi professionali a tempo pieno e indeterminato a copertura dei posti vacanti autorizzati è coerente agli strumenti della programmazione trimestrale dell'acquisizione del personale previsti dalla deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 1718 del 30 dicembre 2022;
- si richiama il limite di spesa previsto dal Piano triennale dei fabbisogni del personale 2023-2025 adottato in via definitiva con deliberazione n. 168 del 30 gennaio 2023 e facente parte del Piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 adottato con deliberazione n. 170 del 30 gennaio 2023, così come aggiornato dal decreto del Direttore generale dell'Area sanità e sociale n. 137 del 5 ottobre 2023.

Visti:

- l'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con le modificazioni successivamente intervenute;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri adottato il 26 giugno 2015;
- l'articolo 23 del C.C.N.L. 2.11.2022 del comparto sanità;
- il regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 207 del 28 febbraio 2018;
- la deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 1718 del 30 dicembre 2022;
- il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2023-2025 adottato in via definitiva con deliberazione n. 168 del 30 gennaio 2023 e facente parte del Piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 adottato con deliberazione n. 170 del 30 gennaio 2023.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane", in qualità di dirigente responsabile del procedimento, propone di provvedere in merito alle indicazioni del Direttore amministrativo di acquisizione di collaboratori amministrativi professionali mediante scorrimento della lista degli idonei dell'avviso di mobilità volontaria approvata con la deliberazione n. 1554 del 22 settembre 2023.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di dare atto della rinuncia pervenuta dal candidato vincitore dell'avviso di mobilità volontaria di cui alla precedente deliberazione n. 1554 del 22 settembre 2023;
2. di disporre, in aggiornamento del testo della deliberazione n. 1554 del 22 settembre 2023, lo scorrimento della lista degli idonei dell'avviso di mobilità volontaria del quale trattasi, esprimendo l'assenso alla mobilità volontaria intercompartimentale della candidata in seconda posizione nonché – ove occorrendo – l'assenso all'ulteriore scorrimento della lista degli idonei in caso di rinuncia da parte della medesima;
3. di comunicare il presente provvedimento alla candidata collocata nella seconda posizione della lista degli idonei nonché all'amministrazione di provenienza, per il seguito di competenza in relazione all'acquisizione dell'assenso e al successivo perfezionamento del trasferimento;
4. di riservare la fissazione della data di decorrenza del trasferimento a successiva intesa con le amministrazioni di rispettiva provenienza chiamate a esprimere l'assenso alla mobilità e previa verifica della permanenza dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato degli interessati, ivi compresa la completa idoneità specifica alle mansioni;
5. di precisare che, a termini del bando dell'avviso di mobilità, il perfezionamento del trasferimento avviene nel termine massimo di novanta giorni dal ricevimento della comunicazione scritta con la quale questa Azienda U.L.S.S. rende noto l'accoglimento della domanda di mobilità e che ove non diversamente disposto, il passaggio dei dipendenti avviene senza conservazione del diritto alle ferie eventualmente non godute presso l'amministrazione di provenienza;
6. di dare atto che l'inquadramento dei dipendenti trasferiti presso questa Azienda U.L.S.S. avviene in qualità di collaboratore amministrativo professionale nell'ambito del ruolo amministrativo del personale dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, come indicato in premessa;
7. di delegare l'UOC "Gestione risorse umane" all'esecuzione del provvedimento;
8. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento rientra nel limite del costo complessivo del personale previsto dal Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 adottato in via definitiva con deliberazione n. 168 del 30 gennaio 2023 con l'aggiornamento previsto dal decreto del Direttore generale dell'Area sanità e sociale n. 137 del 5 ottobre 2023;
9. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.

REGIONE DEL VENETO

ULSS7 PEDEMONTANA

ESITO

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E A TEMPO INDETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO AMMINISTRATIVO) DA ASSEGNARE AI SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

BANDO N. 44/2023

CANDIDATI IDONEI
1 COLOGNESI Cesare
2 DAL BELLO Paola
3 BENACCHIO Valentina
4 CASONATO Livio
5 YAMOUL Jamal
6 LANCERIN Diana Agnese
7 TONIOLO Elena
8 MORO Donata

approvato con deliberazione n. 1554 del 22.09.2023