

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 497 DEL 24/03/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PROGETTO REGIONALE "TURISMO ACCESSIBILE E INCLUSIVO PER LE PERSONE CON DISABILITA'" (DGRV 193/2022, DPCM 7/6/2022, DDR 28/2022). RECEPIMENTO DEL FINANZIAMENTO E ATTI CONSEGUENTI. CUP H79J21014880005.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 520/23

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: per il Dirigente, f.to Giuseppe Zanini.

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale relaziona quanto segue.

Premesso che con delibera n.1913 del 14/10/2022 avente ad oggetto “Progetto regionale “Turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità” (DGRV 193/2022, DPCM 07/06/2022, DDR 28/2022) approvazione dell'accordo di collaborazione. CUP H79J21014880005”, è stato preso atto dell'assegnazione di € 130.842,00 e approvata la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione con la Regione, le Aziende ULSS del Veneto e gli enti partner di cui al DDR n. 28/2022;

Preso inoltre atto che con DDR n.57 del 18/11/2022 la Regione ha assegnato e impegnato la somma di € 130.842,00, stabilendo che la stessa sarà liquidata con le seguenti modalità:

- 70% successivamente alla firma dell'Accordo di collaborazione e alla comunicazione di inizio attività da parte dell'Azienda ULSS4 Veneto Orientale (azienda capofila);
- saldo su formale richiesta da parte dell'Azienda ULSS 4 Veneto Orientale da presentarsi entro 45 gironi dalla data di chiusura del progetto corredata dalla documentazione di rendicontazione di ciascuna Azienda ULSS redatta secondo i modelli approvati dalla DDR 28/2022;

Dato atto che la somma di € 130.842,00 è costituita da € 118.947,27 quale quota di finanziamento statale ed € 11.894,73 quale quota di finanziamento regionale, CUP n. H79J21014880005 e codice commessa 2/2022/14;

Dato atto che il piano finanziario prevede i seguenti criteri di suddivisione del finanziamento:

- per la categoria A) “Retribuzione coordinatore e amministratore” un valore massimo del 5%;
- per la categoria B) “Risorse umane per l'attuazione dell'intervento” un valore massimo del 30%;
- per la categoria C) “Destinatari, mezzi e attrezzature” un valore massimo del 85%;
- per la categoria D) “Spese generali” un valore massimo del 5%;

Dato atto che questa Azienda ULSS, con nota prot. n. 15134 del 18/02/2022 ha comunicato la disponibilità ad aderire, in qualità di partner, alla progettualità regionale indicando nella scheda di analisi progettuale allegata il piano delle attività;

Preso atto che con nota prot. n.585122 del 23/11/2022 la Regione ha trasmesso l'accordo già sottoscritto dalle parti in data 04/11/2022;

Preso atto inoltre che l'Azienda ULSS 4, incaricata dalla Regione come Azienda capofila del progetto, ha predisposto la modulistica necessaria per la rendicontazione economica, amministrativa e delle attività di progetto, alla quale si farà riferimento;

Dato atto che con mail del 31/01/2023 è stata trasmessa all'Azienda ULSS4 Veneto Orientale la dichiarazione di conto corrente dedicato e la richiesta di assegnazione del 70% della quota, come previsto dall'Accordo sottoscritto;

Dato atto che, al fine di implementare lo sviluppo del progetto presentato con la citata nota prot. 15134/2022, è stato predisposto il Piano aziendale delle attività e dei costi per il periodo 2022-2023, definendo gli obiettivi e le attività ripartite tra l'Azienda ULSS7 e l'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni, partner nella realizzazione del progetto, come segue:

BUDGET E FASI DEL PROGETTO		AZIENDA ULSS €	UNIONE MONTANA SPETTABILE REGGENZA DEI SETTE COMUNI €
A. PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO	Progettazione, gestione e coordinamento organizzativo e amministrativo	1.925,00	1.925,00
	Ore personale amministrativo per l'attuazione dell'intervento		1.650,00
B. PROMOZIONE DEL TURISMO SOCIALE E INCLUSIVO	Eventi regionali e aziendali di promozione e disseminazione	2.000,00	3.000,00
	Realizzazione materiale multimediale		
	Attività di promozione e di comunicazione del progetto	1.000,00	2.000,00
	TOTALE A)+B)	4.925,00	8.575,00
C. INCLUSIONE SOCIALE E ATTIVITÀ RICREATIVE E SPORTIVE	Realizzazione e monitoraggio servizi ricreativi e sportivi		10.000,00
	Formazione operatori coinvolti nella progettualità		4.000,00
	Attività di accompagnamento dei turisti con disabilità		6.500,00
	Spese di Trasporto tempo libero		1.000,00
D. PROMOZIONE DELL'ACCESSIBILITÀ DELLE LOCALITÀ	Interventi per l'accessibilità al mare, alle montagne, alle terme, ai centri storici con attività di supporto agli operatori		50.850,00
	TOTALE C)+D)		72.350,00
E. INSERIMENTO LAVORATIVO E AUTONOMIA ABITATIVA NELLE LOCALITÀ TURISTICHE	Ospitalità presso strutture o alloggi per le persone aderenti ai SIL	13.500,00	
	Assistenza notturna (9h/ die)	15.012,00	
	Assistenza diurna (6h/ die)	9.240,00	
	Attività di coordinamento assistenza (1h/die)	1.320,00	
	Supervisor Aziendale (SIL) (		

	1h/die)	2.520,00	
	Integrazione Borse lavoro	2.400,00	
	Spese di Trasporto lavorativo	1.000,00	
	TOTALE E)	44.992,00	-
	TOT. AZIENDA/UNIONE MONTANA	49.917,00	80.925,00
	TOTALE (finanziamento ministeriale e regionale)	130.842,00	

Dato atto che € 49.917,00 saranno utilizzati dall'Azienda ULSS 7 per le azioni come di seguito descritto:

BUDGET E FASI DEL PROGETTO		AZIENDA ULSS €	Raccordo con cat. piano finanziario	Voci di spesa
A. PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO	Progettazione, gestione e coordinamento organizzativo e amministrativo	1.925,00	A	Retribuzione e oneri di coordinatore e personale dedicato all'amministrazione del progetto
B. PROMOZIONE DEL TURISMO SOCIALE E INCLUSIVO	Eventi regionali e aziendali di promozione e disseminazione	2.000,00	C	Spese per acquisto materiali di consumo e materiale promozionale
	Attività di promozione e di comunicazione del progetto	1.000,00	C	Spese per acquisto materiali di consumo e materiale promozionale
	TOTALE A)+B)	4.925,00		
E. INSERIMENTO LAVORATIVO E AUTONOMIA ABITATIVA NELLE LOCALITÀ TURISTICHE	Ospitalità presso strutture o alloggi per le persone aderenti ai SIL	13.500,00	C	Ospitalità strutture e servizi di trasporto tirocinanti
	Assistenza notturna (9h/ die)	15.012,00	C	Servizio di accompagnamento con operatori e di assistenza ai turisti
	Assistenza diurna (6h/ die)	9.240,00	C	Servizio di accompagnamento con operatori e di assistenza ai turisti
	Attività di coordinamento assistenza (1h/die)	1.320,00	D	Spese generali di gestione
	Supervisor Aziendale (SIL) (1h/die)	2.520,00	B	Risorse umane per l'attuazione dell'intervento

	Integrazione Borse lavoro	2.400,00	B	Risorse umane per l'attuazione dell'intervento
	Spese di Trasporto lavorativo	1.000,00	D	Spese generali
	TOTALE E)	44.992,00		
	TOTALE AZIENDA	49.917,00		
	TOTALE (finanziamento ministeriale e regionale)	130.842,00		

Dato atto inoltre che per la realizzazione delle suddette azioni è necessario individuare i soggetti pubblici e/o privati disposti a condividere le finalità e realizzare, in tutto o in parte, gli obiettivi del progetto, mediante l'avviso pubblico di manifestazione di interesse, Allegato 3) ed il relativo schema di istanza di manifestazione di interesse;

Dato atto infine che i rapporti giuridici ed economici con le strutture ricettive e gli operatori che inseriranno nella propria realtà lavorativa ed ospiteranno le persone disabili e fragili coinvolte nel progetto e i loro accompagnatori saranno regolati attraverso lo schema di convenzione, di cui all'Allegato 4);

Dato atto che su indicazione del Direttore dei Servizi Socio Sanitari si propone di individuare quale project manager la dott.ssa Paola Rigoni educatrice presso il SILAS sede di Asiago che ha predisposto il Piano aziendale delle attività e dei costi, e quale referente amministrativo la dott.ssa Oriana Visonà;

Dato atto che nel Piano delle attività e dei costi € 80.925,00 saranno rimborsati dall'Azienda ULSS7 all'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni per le spese sostenute e documentate attribuibili alla realizzazione di ciascuna azione del progetto, come di seguito precisato:
A - Progettazione e gestione del progetto e B- Promozione del turismo sociale e inclusivo € **8.575,00**;
C - Inclusione sociale e attività ricreative e sportive e D- Promozione dell'accessibilità delle località € **72.350,00**;

Per quanto sopra il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale propone, pertanto:

- di recepire la somma di €130.842,00 a valere sul finanziamento di cui al DDR n. 57 del 08/11/2022, che verrà erogato dalla Regione con le modalità descritte in premessa;
- di approvare il Piano aziendale delle attività e dei costi relativi al progetto “Turismo sociale ed inclusivo nel Veneto” per il fondo anno 2022-2023 (DDR 57/2022) Allegato 1) e il piano delle azioni dell'Azienda ULSS 7 Allegato 2), parti integranti della presente delibera;
- di approvare l'avviso di manifestazione di interesse relativo all'individuazione di soggetti pubblici e/o privati disposti a condividere le finalità e realizzare, in tutto o in parte, gli obiettivi del progetto “Turismo sociale ed inclusivo nel Veneto” (DGRV 193/2022) Allegato 3), parte integrante della presente delibera;
- di approvare la convenzione con le strutture ospitanti per la realizzazione del progetto “Turismo sociale ed inclusivo nel Veneto” Allegato 4), parte integrante della presente delibera;
- di individuare quale project manager la dott.ssa Paola Rigoni educatrice presso il SILAS sede di Asiago e quale referente amministrativo la dott.ssa Oriana Visonà;

- di dare atto che la somma di € 49.917,00 sarà utilizzata dall'Azienda ULSS 7 per le azioni descritte in premessa;
- di dare atto che € 80.925,00 saranno rimborsati dall'Azienda ULSS 7 all'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni per le spese sostenute e documentate attribuibili alla realizzazione di ciascuna azione del progetto entro il 30/11/2023;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di recepire la somma di €130.842,00 a valere sul finanziamento di cui al DDR n. 57 del 08/11/2022, che verrà erogato dalla Regione con le modalità descritte in premessa, per la realizzazione del progetto regionale "Turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità" (DGRV 193/2022, DPCM 07/06/2022, DDR 28/2022);
3. di approvare il Piano aziendale delle attività e dei costi relativi al progetto "Turismo sociale ed inclusivo nel Veneto" per il fondo anno 2022-2023 (DDR 57/2022) Allegato 1), e il piano delle azioni dell'Azienda ULSS 7 Allegato 2) i cui testi sono parte integrante e sostanziale della presente delibera;
4. di approvare l'avviso di manifestazione di interesse relativo all'individuazione di soggetti pubblici e/o privati disposti a condividere le finalità e realizzare, in tutto o in parte, gli obiettivi del progetto "Turismo sociale ed inclusivo nel Veneto" (DGRV 193/2022) Allegato 3), il cui testo è parte integrante e sostanziale della presente delibera;
5. di approvare la convenzione con le strutture ospitanti per la realizzazione del progetto "Turismo sociale ed inclusivo nel Veneto" Allegato 4) il cui testo è parte integrante e sostanziale della presente delibera;
6. di nominare quale project manager la dott.ssa Paola Rigoni educatrice presso il SILAS sede di Asiago e quale referente amministrativo la dott.ssa Oriana Visonà;
7. di dare atto che € 49.917,00 saranno utilizzati dall'Azienda ULSS 7 per le azioni descritte in premessa;
8. di dare atto che € 80.925,00 saranno rimborsati dall'Azienda ULSS 7 all'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni per le spese sostenute e documentate attribuibili alla realizzazione di ciascuna azione del progetto;
9. di dare atto che la spesa prevista di € 130.842,00 (CUP H79J21014880005, codice commessa 2/2022/14) trova riferimento come segue:

Anno	Conto	Prg	Descrizione	Impegno
2023	BA1330000	10009	Altri rimborsi assegni e contributi	€ 95.425,00
2023	vari		Conti del personale dipendente	€ 4.445,00
2023	vari		Conti del Provveditorato ed Economato -spese generali e per promozione e materiale vario	€ 3.000,00
2023	BA1180E00	10009	Altre prestazioni socio sanitarie da privato intra Regione	€ 25.572,00
2023	vari		Integrazioni borse lavoro	€ 2.400,00

10.di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

11.di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.



PROGETTO TURISMO SOCIALE E INCLUSIVO NEL VENETO

PIANO ATTIVITA' E COSTI

DGR n.193 del 28 febbraio 2022-DDR n.57 del 8 novembre 2022

DDG n.1913 del 14 ottobre 2022

Referente Aziendale	Paola Rigoni
Recapito telefonico	0424/604425
Indirizzo e-mail	rigoni.paola@aulss7.veneto.it
Codice CUP H79J21014880005	Codice Commessa 2/2022/14

DESCRIZIONE OBIETTIVI GENERALI

Rendere il turismo dell'Altopiano dei Sette Comuni accessibile e inclusivo è una missione che può diventare realtà così come previsto dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 193 del 28 febbraio 2022 con la quale la Regione del Veneto ha presentato il progetto "Turismo sociale e inclusivo nel Veneto" in risposta all'avviso pubblico "per il finanziamento di progetti per il turismo accessibile e inclusivo per persone con disabilità" promosso dal Ministro per le disabilità di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro del turismo e l'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

L'obiettivo è favorire la presenza di turisti con disabilità e dei loro familiari, unitamente alla realizzazione di infrastrutture, l'organizzazione di servizi accessibili e l'ampliamento dell'offerta turistica accessibile e inclusiva, anche attraverso tirocini lavorativi per persone con disabilità.

La progettualità per l'AULSS 7 Pedemontana vede il territorio altopianese come polo per un turismo montano di interesse paesaggistico, storico, naturalistico e sportivo. Lo scopo è di favorire e valorizzare l'accessibilità delle località turistiche e promuovere esperienze inclusive delle persone con disabilità.

Il progetto vede la collaborazione con l'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni e gli altri stakeholder del territorio, già coinvolti nel 2014 nel progetto formativo per lo sviluppo del "Turismo accessibile nell'Altopiano dei Sette Comuni". Parlare di inclusività e accessibilità, infatti, comporta il coinvolgimento di tutta la filiera turistica, dalla ricettività alberghiera alla ristorazione, dalle strutture per il tempo libero e allo sport, dai servizi di trasporto ai servizi culturali e di promozione turistica, oltre che dei servizi socio assistenziali territoriali.

Il turismo accessibile promuove la qualità dell'accoglienza per tutti in una logica di sistema attraverso la stretta collaborazione tra gli Operatori turistici, le Autonomie Locali, gli Enti Pubblici, le Associazioni di persone con disabilità e le Organizzazioni del turismo sociale.

DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI

Per realizzare tutto questo, è stato necessario realizzare una mappatura delle attività ludico/sportive, ricreative e culturali chiedendo la disponibilità ad accogliere persone con disabilità con le loro famiglie, creando servizi rivolti a qualsiasi tipo di esigenza, permettendo così ad ogni persona di organizzare comodamente la propria vacanza.

Indispensabile è pensare all'accessibilità come possibilità di agevolare esperienze di vita, valorizzando la centralità della persona/cliente. La persona, nella sua accezione più completa, con i suoi specifici bisogni derivanti da condizioni personali e di salute (ad esempio: disabilità motorie, sensoriali, intellettive, intolleranze alimentari, ecc.) è un cittadino e un cliente che ha diritto a fruire dell'offerta turistica in modo completo e in autonomia, ricevendo servizi adeguati e commisurati a un giusto rapporto qualità - prezzo.

L'Altopiano dei 7 Comuni implementa le competenze già acquisite accogliendo persone che provengono anche da altri territori favorendo, attraverso esperienze di lavoro, lo sviluppo di autonomie personali e diffondendo la cultura dell'inclusione lavorativa come strumento di sviluppo sociale e relazionale.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' AZIENDA ULSS 7

- Costituzione e avvio dei lavori da parte del gruppo di coordinamento, il gruppo sarà composto dal project manager dott.ssa Paola Rigoni educatrice presso il SILAS sede di Asiago, dai rappresentanti dell'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni, dai rappresentanti di cooperative e associazioni del territorio.
- Organizzazione dell'evento regionale di presentazione del progetto a livello locale. Data 05/10/22.
- Creazione area dedicata nel sito ULSS7 e attivazione link al sito dedicato attivato dall'Unione Montana.
- Attivazione di tirocini lavorativi presso i servizi turistici del territorio. La valenza di tale esperienza sarà di immediata inclusione per i benefici economici e di autonomia che il soggetto otterrà dall'esperienza e per la possibilità del disabile di formulare proposte di miglioramento calate nel servizio ospitante, nel futuro poiché è prevedibile che la frequentazione e la conoscenza da parte del soggetto disabile del territorio e dei servizi dell'Altopiano porterà lui stesso e la sua famiglia a tornare come "turisti" in quelle zone, pubblicizzando l'iniziativa alla propria rete di frequentazione (anche ad altre famiglie e disabili).
- Supervisione e monitoraggio attività da parte degli operatori Silas e/o altre figure incaricate (individuazione operatore referente dedicato ex: OSS per sorveglianza notturna, altre necessità...); gestione accoglienza alberghiera/ospitalità per il periodo di tirocinio;
- Promozione di ulteriori esperienze inclusive attraverso tirocini lavorativi dedicati a soggetti non residenti nell'area turistica Azienda ULSS 7
- Collaborare allo sviluppo della rete fra i SIL (Servizi per l'Inserimento Lavorativo) delle Aziende ULSS del Veneto.
- Rendicontazione amministrativa del progetto.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DELL'UNIONE MONTANA SPETTABILE REGGENZA DEI SETTE COMUNI

L'Unione Montana al fine di favorire l'accessibilità del territorio e delle strutture ricettive e la fruibilità dei servizi ludico, ricreativi e sportivi individuati si impegna a:

- Concordare con l'ULSS7, in via preventiva, l'impiego delle risorse sulla base della proposta progettuale.
- Formare gli operatori coinvolti nella progettualità, compresi gli operatori turistici.
- Individuare uno o più soggetti partner/associazioni a cui affidare quota-parte delle attività ludico-ricreative, socializzanti e sportive rivolte a persone con disabilità e fragilità nel periodo di durata del progetto.

- Stipulare convenzioni che permettano di incrementare l'accessibilità ai servizi turistici del territorio, in particolare a quei servizi che permettono alla persona disabile di frequentare le piste da sci di fondo con la presenza di un accompagnatore.
- Fornire alla persona disabile e alla sua famiglia un "luogo" in cui trovare le principali informazioni sui servizi, strutture ricettive, percorsi escursionistici, storici, enogastronomici e sulle attività accessibili a persone con disabilità nel territorio dell'Altopiano. (creazione sito web: trasmissione link al medesimo a tutti i siti degli operatori turistici perché funga da volano alla diffusione di informazioni circa le attività ed i servizi avviati; inserimento collegamento con app regionale viviVeneto)
- Diffondere e pubblicizzare la proposta attraverso la promozione di eventi e l'individuazione di una giornata dedicata da rendere nel tempo un appuntamento fisso. L'organizzazione della giornata sport/disabilità diverrà momento annuale per la valorizzazione e la promozione di attività ludico, ricreative e sportive dirette alle persone con disabilità e alle loro famiglie, per diffondere e pubblicizzare le varie proposte del territorio.

Saranno coinvolte le Associazioni che nel territorio si occupano di tali attività e saranno informate le associazioni di famiglie e le scuole. In questa giornata sarà anche offerta l'opportunità di effettuare una indimenticabile esperienza di volo grazie alla presenza dell'Associazione FLYTHERAPY, che gentilmente ha assicurato la sua partecipazione per una data da individuare nel mese di giugno, mettendo a disposizione un velivolo.

- Organizzazione dell'evento di chiusura del progetto a livello locale.
- Offrire una funzione "sollevio" alle famiglie con persone disabili mediante l'attivazione di convenzioni con enti terzi del territorio volte ad offrire servizi educativi a supporto delle persone con disabilità.
- Realizzare e monitorare i servizi ricreativi e sportivi individuati, il più possibile con una frequenza periodica prestabilita lungo la stagione turistica, attivando ogni forma di comunicazione idonea a garantire la partecipazione dei turisti disabili.
- Mappare le strutture ricettive accessibili alle persone con disabilità con evidenza dei servizi specifici offerti.
- Acquistare attrezzature, previa valutazione con l'Azienda ULSS, per rendere accessibili i sentieri individuati (trasporti attrezzati e rimozione delle barriere), rendere fruibili gli sport da praticare, permettere l'accesso a luoghi di interesse storico e culturale, come ad esempio: cabins, carrozzine elettriche, hand bike e segnaletica dedicata (LIS). Tali attrezzature saranno di proprietà dell'Unione Montana ed al termine della fase progettuale rimarranno come patrimonio utile per mantenere nel tempo accessibili i luoghi ed i servizi del territorio. L'Azienda ULSS7 a questo scopo trasferirà totalmente il finanziamento previsto nel progetto per gli interventi per l'accessibilità al mare, alle montagne, alle terme, ai centri storici con attività di supporto agli operatori.
- Mantenere e non cedere a terzi, per un arco temporale di minimo 5 anni, eventuali beni acquistati, anche con funzione di garante rispetto all'ente/enti selezionato/i presso i quali saranno realizzate le attività progettuali.
- Monitorare la fruizione e la qualità dei servizi offerti, mediante rilevazione statistica dei partecipanti e la somministrazione di questionari di gradimento delle attività proposte agli utenti/accompagnatori;
- Rendicontare le attività, gli interventi e gli acquisti realizzati all'ULSS7, nel rispetto delle disposizioni previste ed indicate nel progetto regionale, come definito nell'Accordo sottoscritto con Regione e Azienda Sanitaria, utilizzando:

- i modelli di rendicontazione delle spese che verranno sostenute
- i modelli di dichiarazione di regolarità e congruità delle spese

DESCRIZIONE DEGLI IMPATTI PREVISTI

Implementare buone pratiche accessibili ed inclusive per favorire esperienze di autonomia e di vita delle persone con disabilità e un turismo locale fruibile nel territorio dell'Altipiano.

Saper accogliere ogni singolo individuo nella sua specificità è un dovere etico e culturale, ma può rappresentare anche una forma di investimento e sviluppo economico. La diversificazione dell'offerta dei servizi e delle attività turistiche rappresenta la qualità dell'accoglienza turistica ed eleva la cultura del territorio.

La diffusione delle tematiche dell'inclusione lavorativa ed occupazionale fa parte di una trasformazione culturale che esalta le differenze e permette alle individualità di emergere; l'accoglienza in contesto di lavoro rappresenta uno strumento privilegiato per lo sviluppo individuale e collettivo.

INDICATORI DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELLE AZIONI PROGETTUALI E DEI RISULTATI ATTESI

Attività	Periodo	Indicatori
Tirocini lavorativi svolti	Anno 2022	
	Anno 2023	
Strutture ospitanti tirocini	Anno 2022	
	Anno 2023	
Eventi regionali e locali	Anno 2022	
	Anno 2023	
Attività ludico-sportive	Anno 2022	
	Anno 2023	
Utenti con disabilità coinvolti nelle attività ludico-sportive	Anno 2022	
	Anno 2023	
Interventi / Attrezzature per l'accessibilità	Anno 2022	
	Anno 2023	

Durata del progetto: dal 01/06/2022 al 30/11/2023

BUDGET E FASI DEL PROGETTO	ULSS 7	UNIONE MONTANA SPETTABILE REGGENZA DEI SETTE COMUNI	Raccordo con categorie piano finanziario
TURISMO SOCIALE E INCLUSIVO NEL VENETO			

A. PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO	Progettazione, gestione e coordinamento organizzativo e amministrativo	1.925,00	1.925,00	A
	Ore personale amministrativo per l'attuazione dell'intervento		1.650,00	B
B. PROMOZIONE DEL TURISMO SOCIALE E INCLUSIVO	Eventi regionali e aziendali di promozione e disseminazione	2.000,00	3.000,00	C
	Realizzazione materiale multimediale			C
	Attività di promozione e di comunicazione del progetto	1.000,00	2.000,00	C
	TOTALE A+B	4.925,00	8.575,00	

C. INCLUSIONE SOCIALE E ATTIVITÀ RICREATIVE E SPORTIVE	Realizzazione e monitoraggio servizi ricreativi e sportivi		10.000,00	C
	Formazione operatori coinvolti nella progettualità		4.000,00	B
	Attività di accompagnamento dei turisti con disabilità		6.500,00	C
	Spese di Trasporto tempo libero		1.000,00	D
D. PROMOZIONE DELL'ACCESSIBILITÀ DELLE LOCALITÀ	Interventi per l'accessibilità al mare, alle montagne, alle terme, ai centri storici con attività di supporto agli operatori		50.850,00	C
	TOTALE C+D		72.350,00	

E. INSERIMENTO LAVORATIVO E AUTONOMIA ABITATIVA NELLE LOCALITÀ TURISTICHE	Ospitalità presso strutture o alloggi per le persone aderenti ai SIL	13.500,00		C
	Assistenza notturna (9h/ die)	15.012,00		C
	Assistenza diurna (6h/ die)	9.240,00		C
	Attività di coordinamento assistenza (1h/die)	1.320,00		D
	Supervisor Aziendale (SIL) (1h/die)	2.520,00		B
	Integrazione Borse lavoro	2.400,00		B
	Spese di Trasporto lavorativo	1.000,00		D
	TOTALE E	44.992,00	80.925,00	

TOTALE (finanziamento ministeriale e regionale)	130.842,00
--	-------------------

ULSS 7 PEDEMONTANA

Categorie	Voci di costo (a titolo indicativo)	Importi in Euro
A Retribuzione coordinatore e amministrazione (max 5 %)	Retribuzioni e oneri di coordinamento	
	Retribuzioni e oneri personale dedicato all'amministrazione del progetto*	3.850,00
	TOTALE CATEGORIA "A"	3.850,00
B Risorse umane per l'attuazione dell'intervento (max 30%)	Retribuzioni e oneri personale interno dedicato all'attuazione del progetto*	4.170,00
	Spese di viaggio, trasferta, rimborso personale comprese eventuali indennità corrisposte ai tirocinanti	2.400,00
	Spese di formazione sull'inclusione delle persone con disabilità degli operatori coinvolti nel progetto	4.000,00
	TOTALE CATEGORIA "B"	10.570,00
C Destinatari, mezzi e attrezzature (85%)	Acquisto di attrezzature per l'accessibilità **	50.850,00
	Spese per acquisto materiali di consumo e materiale promozionale	8.000,00
	Spese per attività ludico-ricreative e sportive per turisti e utenti con disabilità	10.000,00
	Ospitalità strutture e servizi di trasporto (tirocinanti)	13.500,00
	Servizio di accompagnamento con operatori e di assistenza ai turisti	30.752,00
	TOTALE CATEGORIA "C"	113.102,00
D Spese generali (max 5%)	Costi generali per la mobilità accessibile/altri oneri	2.000,00
	Spese generali di gestione	1.320,00
	TOTALE CATEGORIA "D"	3.320,00
	COSTO TOTALE DELL'INTERVENTO (A+B+C+D)	130.842,00

Il Responsabile del Progetto
Dott.ssa Paola Rigoni




PROGETTO TURISMO SOCIALE E INCLUSIVO NEL VENETO

ATTIVITA' A CARICO AZIENDA SANITARIA ULSS7 PEDEMONTANA		
ATTIVITA'	FASI DI ESECUZIONE	
PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO		
A-Progettazione e gestione del progetto	Personale dipendente ULSS 7 per progettazione, gestione e coordinamento organizzativo e amministrativo	Lettera incarico personale ULSS per attività svolte fuori l'orario contrattuale (TOT 49 ore)
PROMOZIONE DEL TURISMO SOCIALE E INCLUSIVO		
B-Eventi regionali e aziendali di promozione e disseminazione	Organizzazione evento regionale di presentazione del progetto a livello locale	
C-Attività di promozione e di comunicazione del progetto	Creazione area dedicata sul sito azienda ULSS 7	
INSERIMENTO LAVORATIVO E AUTONOMIA ABITATIVA NELLE LOCALITA' TURISTICHE		
D- Individuazione beneficiari	Raccolta adesioni dal SILAS di utenti provenienti dalle ULSS del Veneto	Procedura SIL
E- Individuazione sedi di realizzazione tirocinio e/o di strutture per l'ospitalità	Manifestazione di interesse per individuazione partners	Delibera/convenzione
F- Predisposizione progetto di tirocinio e individuazione eventuale sede ospitalità	Valutazione SILAS per abbinamento utente/sede tirocinio/alloggio/mansionario	Predisposizione progetto di tirocinio
G-Integrazione borse lavoro	Erogazione integrazione delle borse lavoro mensili degli utenti in tirocinio lavorativo fino a max € 450,00.	Nota spese a cura del SILAS e liquidazione borse lavoro a cura dell'UOS Risorse Umane
H- Organizzazione assistenza diurna e notturna, attività di coordinamento assistenza	Rilevazione del bisogno e eventuale affidamento attività di assistenza a cooperativa già incaricata per progetti individualizzati di disabili in Altopiano	
I- Organizzazione tempo libero: attività ricreative e sportive per gli utenti	Collaborazione con l'Unione Montana e le associazioni operanti in ambito della disabilità.	Calendario attività gestito da supervisor aziendale
L- Trasporto lavorativo	Rimborso spesa trasporto agli utenti	
M- Copertura assicurativa	Regolamentata al p. 10 della manifestazione di interesse e riportata all'art. 5 nella convenzione con le strutture ospitanti	
N-Supervisor Aziendale	Operatori SIL per il tutoraggio e coordinamento dei tirocini lavorativi attivati	Lettera incarico personale dipendente per attività svolte fuori l'orario contrattuale (TOT 63 ore)

O- Indicatori di monitoraggio e verifica	Numero utenti segnalati per l'avvio dei tirocini Numero tirocini avviati, durata e caratteristiche mansioni svolte Report qualitativo su ogni singola esperienza Valutazione individuale con relazione conclusiva	Rendicontazione delle attività
--	--	--------------------------------

CRONOPROGRAMMA

ATTIVITA'	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE
A														
B														
C														
D														
E														
F														
G														
H														
I														
L														
M														
N														
O														

CRITICITA'

I destinatari del progetto sono soggetti che possono manifestare difficoltà nello spostarsi dalla propria zona di residenza per partecipare a tirocini lavorativi. Pertanto si evidenzia il rischio che siano pochi gli utenti individuati dalle altre ULSS per lo svolgimento di tirocini promossi dal SILAS nel territorio dell'Altopiano, quindi potrebbe venir meno l'obiettivo di una rete fra i SILAS delle ULSS del Veneto.

L'organizzazione del trasporto verso le strutture che ospitano i tirocini così come verso i luoghi di svolgimento delle attività ludico-ricreative-sportive, è resa difficoltosa dalle caratteristiche del territorio.

PUNTI DI FORZA

L'Altopiano dei 7 Comuni ha già esperienza di collaborazione fra servizi e strutture turistiche e può accogliere persone con fragilità diverse, favorendo lo sviluppo di autonomie personali e diffondendo la cultura dell'inclusione lavorativa come strumento di sviluppo sociale e relazionale.

Il territorio dell'Altopiano rappresenta un'area di attrazione turistica durante tutto l'anno per:

Interesse naturalistico/paesaggistico: individuare sentieri ed attività accessibili anche a persone con disabilità, in particolare motorie;

- Sport: trekking, escursioni a piedi ed a cavallo, nordic walking, orienteering, mountain bike o handbike, golf, piscine e stadi del ghiaccio, sci di fondo, discesa e alpinismo, arrampicata, aeroturismo. L'Altopiano presenta centinaia di chilometri di strade sterrate immerse nel verde che possono essere vissute in tutte le stagioni dell'anno;
- Interesse naturalistico/geologico: le rocce dell'Altopiano sono di tipo sedimentario marino, formatesi durante l'età Mesozoica; data la prevalenza del calcare, la superficie è costituita da ampie zone carsiche;
- Interesse storico: le attrazioni del territorio sono prevalentemente legate agli eventi della Grande Guerra (1915-1918).

Il responsabile di progetto
Dott.ssa Paola Rigoni



AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RELATIVA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI PUBBLICI E/O PRIVATI INTERESSATI A RICOPRIRE IL RUOLO DI PARTNER NEL TERRITORIO DI COMPETENZA DELL'AULSS 7 PEDEMONTANA NELL' AMBITO DEL PROGETTO "TURISMO SOCIALE E INCLUSIVO NEL VENETO"

PREMESSA

nel Veneto, il turismo rappresenta una delle attività economiche più importanti, con un forte impatto sia in termini di prodotto interno lordo generato, sia di tasso occupazionale sul territorio, con un flusso turistico di persone con disabilità in costante crescita e che rappresenta un'opportunità di sviluppo economico e sociale;

il decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69, ha istituito il "Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità", al fine di dare attuazione alle politiche per l'inclusione, l'accessibilità e il sostegno a favore delle persone con disabilità. Il Fondo, istituito nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, prevede una dotazione di 100 milioni di euro per l'anno 2021, il cui stanziamento è stato trasferito al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Di tale dotazione, le risorse pari a euro 30 milioni sono destinate a finanziare interventi e progetti per il turismo accessibile e inclusivo delle persone con disabilità;

con decreto del Ministro per le disabilità di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro del turismo del 28 settembre 2021 è stata disposta la destinazione delle risorse, pari a euro 30 milioni, alle Regioni e alle Province autonome di Trento e Bolzano, per il finanziamento di specifici interventi, individuati attraverso la selezione di progetti volti a promuovere il turismo accessibile e inclusivo attraverso azioni finalizzate:

1. allo sviluppo del turismo accessibile e inclusivo volto ad agevolare la presenza di turisti con disabilità e dei loro accompagnatori;
2. alla realizzazione di infrastrutture e all'organizzazione di servizi accessibili;
3. all'offerta turistica accessibile ed inclusiva, anche attraverso tirocini lavorativi per persone con disabilità;

in attuazione del decreto ministeriale, l'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha pubblicato un avviso per il finanziamento di progetti per il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità, volti a favorire il turismo accessibile attraverso le azioni individuate all'articolo 2, comma 1 del decreto richiamato;

con deliberazione DGR n. 193 del 28 febbraio 2022, la Giunta Regionale del Veneto ha autorizzato il Direttore della Direzione Servizi Sociali o suo delegato alla presentazione del progetto "Turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità";

la Regione del Veneto ha inviato, con nota prot. n. 0161520 del 07/04/2022, la proposta progettuale "Turismo sociale e inclusivo nel Veneto" (Allegato 1, parte integrante e contestuale del presente provvedimento) per la partecipazione all'Avviso pubblico emanato dall'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della presidenza del Consiglio dei Ministri;

in data 11/05/2022, con nota prot. 0215996 la Regione del Veneto ha comunicato l'intenzione di dare avvio alle azioni necessarie ed urgenti legate alle attività propedeutiche del progetto "Turismo sociale e inclusivo nel Veneto";

in data 20/05/2022 la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ufficio per le politiche a favore delle persone con disabilità ha comunicato che non vi sono impedimenti nel procedere nei termini riportati nella sopra citata nota regionale;

nell'ambito del progetto saranno anche promossi gli aspetti di integrazione lavorativa esociale, nonché di autonomia personale da parte degli utenti partecipanti alle esperienze di tirocinio lavorativo provenienti dal SIL dell'Azienda Ulss 7 e da altri SIL delle Aziende Ulss regionali aderenti, all'interno del territorio di competenza dell'Azienda Ulss 7, durante il periodo estivo;

è necessario pubblicare un avviso di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di soggetti pubblici e/o privati interessati ad aderire al progetto nel territorio di competenza dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana, mediante la loro disponibilità a inserire nella propria realtà lavorativa e ad ospitare persone disabili e fragili e i loro accompagnatori.

Oggetto dell'avviso

L'Azienda ULSS 7 intende individuare soggetti pubblici e/o privati operanti nel territorio di competenza dell'Azienda ULSS 7 disposti a condividere le finalità del progetto e a realizzare le attività previste dallo stesso con particolare riferimento a:

A-Inserimento lavorativo di persone disabili o fragili;

B-Ospitalità (vitto e/o alloggio) delle persone disabili o fragili e loro accompagnatori.

A- Inserimento lavorativo

L'inserimento lavorativo è rivolto a persone fragili o con disabilità motoria, fisica o psichica, previsti dalle DGRV n. 1406/2016, n. 1816/2017, n. 1042/2018 e successive modifiche e integrazioni. In particolare:

1. Ogni azienda Ulss, rispetto ai propri tirocinanti se ne assume il carico assicurativo (INAIL, RCT) ed economico (Borsa lavoro di riferimento istituzionale);
2. Ogni Azienda Ulss potrà attivare tirocini lavorativi ai sensi delle DGRV n. 1406/2016, n. 1816/2017, n. 1042/2018 e successive modifiche e integrazioni, che ne disciplinano gli aspetti giuridici ed economici;
3. Ciascuna Azienda, inoltre, per gli utenti in carico che non rientrano pienamente nei criteri previsti dalle deliberazioni di cui al punto precedente, ma che comunque effettueranno il tirocinio lavorativo con un impegno orario settimanale uguale o superiore al 71% dell'orario previsto dal CCNL per l'impiego di riferimento, provvederà ad integrare il valore della borsa lavoro riconosciuta mensilmente, sino al valore massimo di € 450,00 mensili, in aderenza con il progetto condiviso con l'utente;
4. Il tutor didattico-organizzativo del progetto SIL sarà individuato da ciascuna Azienda Ulss che ha in carico l'utente, mentre, per quanto concerne gli aspetti di supervisione, sarà un operatore individuato dall'Azienda Ulss ospitante il tirocinio;
5. Resteranno a carico del soggetto che ospita il tirocinante: la visita medica a cura del Medico Competente, la formazione specifica sulle mansioni lavorative da svolgere nonché in ambito di sicurezza sul lavoro e infine l'individuazione di un tutor aziendale;
6. L'ambito lavorativo aziendale dove sarà effettuato l'inserimento dovrà prevedere un basso profilo di rischio, indicativamente la persona sarà impiegata nei seguenti settori: ristorazione, manutenzione del verde, servizio spiagge, facchinaggio, portineria, amministrazione, assistente museale e altre attività individuate dal SIL a basso profilo di rischio;
7. La durata indicativa del progetto di tirocinio sarà minimo di 30 giorni (DGR n. 1816/2017 e s.m.i.);
8. Gli aspetti giuridici ed economici del tirocinio lavorativo saranno disciplinati da una specifica Convenzione (secondo gli schemi previsti dalle DGR di riferimento) da stipularsi tra l'Azienda Ulss di provenienza del tirocinante e il soggetto ospitante, fermo restando che quest'ultimo dovrà garantire il rispetto delle normative in materia di lavoro, sicurezza e privacy;
9. Per ogni tirocinante, l'Azienda Ulss di provenienza provvederà alla stesura del progetto individualizzato, condiviso e sottoscritto con il tirocinante stesso (o un suo rappresentante legale), il soggetto ospitante e i tutor coinvolti (didattico-organizzativo e aziendale);
10. La copertura assicurativa durante l'orario di tirocinio sarà a carico del SIL dell'Azienda ULSS di riferimento dell'utente. Per quanto riguarda l'orario extra lavorativo la copertura assicurativa sarà garantita dalla Struttura ospitante alla stregua degli ospiti della medesima, dagli Enti che organizzano eventi ed attività ludico-ricreative e sportive per le attività a cui essi partecipano, mentre con riferimento ai momenti di tempo libero non strutturato ciascun utente esonera gli enti coinvolti nel progetto da eventuali responsabilità.

B- Ospitalità

I partner che manifesteranno l'interesse ad aderire al progetto possono manifestare la loro disponibilità a fornire l'ospitalità degli utenti coinvolti nei progetti di inserimento lavorativo nel territorio di pertinenza dell'Azienda ULSS 7, mettendo a disposizione i seguenti servizi:

- Colazione
- Pranzo
- Cena
- Pernottamento
- Utilizzo di spazi e servizi.

I partner ospitanti dovranno riservare i medesimi servizi anche all'eventuale operatore diurno e notturno necessario per fornire assistenza agli utenti.

Il partner potrà inoltre garantire, su richiesta dell'Azienda ULSS 7, attività di carattere ludico-educativo-ricreativo ed espressivo, anche in forme laboratoriali a favore di utenti disabili al fine di sostenere l'inclusione e integrazione sociale.

Qualora, presso la località, vi siano oggettive difficoltà a reperire alloggi per l'ospitalità degli utenti del progetto, sarà presa in considerazione anche la disponibilità di strutture ricettive/alloggi anche privi dei progetti di tirocinio lavorativo.

Quota di compartecipazione richiesta per la partnership al progetto

L'Azienda ULSS 7 riconoscerà ai partner che garantiranno tutti i servizi di ospitalità una quota di compartecipazione onnicomprensiva dei costi sostenuti, fatto salvo che il partner decida di riconoscere la gratuità della stessa.

Si precisa che l'Azienda ULSS 7 riconoscerà, inoltre, l'eventuale tassa di soggiorno, se e ove dovuta.

Sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale al contributo richiesto fino a un massimo di 30 punti su 30 attribuibili:

a)	Gratuità	Punti 30
b)	10 €/al giorno per persona	Punti 20
c)	15 €/al giorno per persona	Punti 15
d)	20 €/al giorno per persona	Punti 10
e)	25 €/al giorno per persona	Punti 5
f)	30 €/al giorno per persona	Punti 2

Soggetti ammessi a presentare istanza di manifestazione di interesse

Possono presentare istanza di partecipazione al progetto i soggetti pubblici e privati operanti nell'Altopiano di competenza dell'Azienda ULSS 7, rappresentato dai seguenti comuni:

- Comune di Asiago
- Comune di Lusiana Conco
- Comune di Enego
- Comune di Foza
- Comune di Gallio
- Comune di Roana
- Comune di Rotzo

Saranno inoltre ammesse le istanze presentate da soggetti con sede operativa nei comuni dell'Azienda ULSS 7 che propongano forme di accoglienza sul territorio di competenza.

I partner dovranno dichiarare la loro disponibilità all'inserimento lavorativo e all'accoglienza al fine di garantire la buona riuscita del progetto di inclusione.

Si precisa che al fine di garantire il più ampio coinvolgimento nel progetto di soggetti operanti nei comuni del territorio dell'azienda ULSS 7 sarà redatta una graduatoria per ciascun comune.

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata la relativa procura.

Le domande devono contenere, a pena di esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione redatta secondo il modello di cui all'Allegato 3-1 Modello di istanza, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante;
- Copia di documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante.

Criteri per la selezione qualitativa delle proposte di partnership

In caso di più manifestazioni di interesse, l'Azienda ULSS 7 procederà alla valutazione qualitativa delle proposte pervenute sulla base dei seguenti criteri (attribuzione fino a un massimo di 70 punti):

Criteri	Punti
a) attivazione di tirocini lavorativi	Punti da 0 a 14 (in base al numero di tirocini attivabili)
b) alloggio	Punti da 0 a 14 (in base al numero di posti letto messi a disposizione)
c) vitto	Punti da 0 a 14 (in base al numero di pasti giornalieri erogabili)
d) accessibilità alle persone disabili delle strutture messe a disposizione	Punti da 0 a 14 (ascensori, servizi igienici, posto auto, rampe di salita, servizi in spiaggia attrezzati, per disabili)
e) esperienze precedenti di inserimento lavorativo di persone disabili o con fragilità sociali	Punti da 0 a 14 (in base al numero di precedenti inserimenti lavorativi attivati in passato)
Totale punti qualitativi	70

Commissione tecnica

Le manifestazioni di interesse saranno valutate in base ai criteri di cui al paragrafo precedente da una commissione tecnica nominata dall'azienda ULSS 7 dopo la scadenza del termine di presentazione delle istanze, che redigerà la relativa graduatoria. La graduatoria sarà pubblicata nel sito dell'Azienda.

I soggetti individuati in ordine di graduatoria saranno chiamati a stipulare un accordo (di cui allo schema Allegato 3) che definirà gli obiettivi da perseguire, le attività e i rapporti tra le parti e la relativa durata, fermo restando il rispetto del budget complessivo assegnato dal progetto "Turismo Sociale e Inclusivo nel Veneto".

Rispetto della privacy

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione al presente Avviso sono raccolti e trattati nell'ambito del relativo procedimento amministrativo nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e, al riguardo, si provvede a dare l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (nel prosieguo GDPR) facendo presente che i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 7 per le seguenti finalità: - eseguire obblighi derivanti da un accordo/contratto oppure per adempiere, prima e dopo l'esecuzione del contratto, a connesse specifiche richieste; - adempiere ad obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie; - gestire l'eventuale contenzioso; - gestire l'eventuale processo di qualificazione e monitoraggio del fornitore. Tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti delle ditte e dei titolari dei dati. I dati personali verranno

conservati anche dopo la cessazione del contratto per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dal contratto per il periodo di durata prescritto dalle leggi vigenti e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dal contratto stesso. Il conferimento dei dati è obbligatorio in adempimento di quanto richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità per l'Azienda di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti correlati, compreso il pagamento. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati. Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne, autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni: istituti di credito; professionisti o società di servizi che operino per conto della nostra azienda; avvocati e consulenti legali; Enti Pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni e verifiche; Amministratori di Sistema e Società fornitrici di servizi software (nell'amministrazione di tali procedure). I dati personali non saranno oggetto/di trasferimento presso Paesi Terzi non europei. Il Titolare del trattamento si riserva però la possibilità di utilizzare servizi in cloud o che prevedano il trasferimento presso Paesi extra UE: in tal caso i fornitori di tali servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 GDPR. Le ditte hanno il diritto (artt. 15 -22 del GDPR) di chiedere all'Azienda di accedere ai dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, oppure di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dalla ns. Azienda, nonché di ottenere la portabilità dei dati forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul consenso o sul contratto. Hanno altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca. Potranno esercitare i diritti sopra indicati contattando l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) inviando una e-mail all'indirizzo: urpbassano@aulss7.veneto.it oppure a urpthiene@aulss7.veneto.it; potranno altresì proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, all'autorità di controllo competente in materia (Garante per la protezione dei dati personali).

Il titolare del trattamento è l'**AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA** con sede legale in via dei Lotti 40, 36061 Bassano del Grappa – p.i. 00913430245 - www.auls7.veneto.it – protocollo.aulss7@pecveneto.it. Il Titolare ha nominato il Responsabile Della Protezione Dati, ai sensi dell'art.37 del Regolamento Europeo UE 2016/679 - indirizzo mail: rdp@aulss7.veneto.it.

Modalità e termine di presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse

I soggetti interessati a presentare la loro manifestazione di interesse volta all'adesione alla partnership progettuale, dovranno far pervenire , entro e non oltre le ore 12:00 del....., apposita istanza redatta sulla base del modello allegato (ALLEGATO 2 sub 1) alla casella PEC: protocollo.aulss7@pecveneto.it.

La mancata presentazione dell'istanza, nei termini e modalità sopra indicate comporterà l'esclusione del soggetto manifestante l'interesse.

Per informazioni rivolgersi al SILAS dott.ssa Paola Rigoni tel. 0424/604425.

Informazioni

Il presente avviso non costituisce offerta contrattuale, ma è da intendersi come mera ricerca finalizzata all'acquisizione e alla valutazione di progetti per dar seguito al contenuto del presente avviso, che non comporta diritti di prelazione o preferenze né impegni o vincoli per le parti interessate.

L'Ulss 7 si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura in oggetto, nonché di non darne seguito senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa. È onere dell'ETS verificare eventuali modifiche/integrazioni/rettifiche o comunicazioni pubblicate nella pagina web del presente avviso.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Zanini Dirigente dell'AULSS 7 Pedemontana.

Pubblicità dell'avviso

Il presente avviso di manifestazione di interesse viene pubblicato in data odierna nel sito aziendale dell'AULSS 7 Pedemontana: <https://www.aulss7.veneto.it/avvisi-e-bandi>.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giuseppe Zanini

AL DIRETTORE GENERALE

DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA

Oggetto: avviso pubblico di manifestazione di interesse relativa all'individuazione di soggetti pubblici e/o privati disposti a condividere le finalità e realizzare, in tutto o in parte, gli interventi di cui al progetto "Turismo sociale e inclusivo nel Veneto" (DGRV n. 193 del 28 febbraio 2022). Istanza di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ in data _____

residente in _____ CAP _____ provincia _____

via/piazza a _____

in qualità di rappresentante legale del seguente Ente/ditta (specificare la natura giuridica: es. Associazione, Cooperativa, Società, ecc.) _____

denominato/a _____

con sede legale in _____ CAP _____ provincia (_____)

via/piazza _____ n° _____

e sede operativa in _____ CAP _____ provincia (_____)

via/piazza _____ n° _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

recapito telefonico fisso _____ cellulare _____

e-mail _____ p.e.c. _____

rispetto a quanto in oggetto,

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla procedura di individuazione di soggetti pubblici e/o privati disposti a condividere le finalità e a realizzare le attività di inserimento lavorativo e autonomia abitativa del progetto "Turismo sociale e inclusivo nel Veneto".

A tal fine

CHIEDE

l'ammissione alla procedura di individuazione dei partner operanti nell'ambito territoriale dell'Azienda Ulss 7 Pedemontana, dichiarando la propria disponibilità ad attivare le seguenti linee progettuali di intervento relative all'Avviso (barrare le caselle):

linea di intervento 1) disponibilità ad attivare progetti di inserimento lavorativo nei seguenti ambiti:

- ☐ ristorazione: n° utenti _____
- ☐ manutenzione del verde: n° utenti _____
- ☐ reception: n° utenti _____

- ☐ volantinaggio: n° utenti _____
- ☐ facchinaggio leggero: n° utenti _____
- ☐ altro (specificare) _____

disponibilità dal _____ al _____

linea di intervento 2) disponibilità a fornire la seguente ospitalità:

Il sottoscritto, inoltre, si impegna a garantire l'ospitalità dei beneficiari del progetto di inserimento lavorativo garantendo i seguenti servizi:

- ☐ colazione
- ☐ pranzo
- ☐ cena
- ☐ pernottamento
- ☐ disponibilità di spazi e servizi comuni:
- ☐ piscina;
 - ☐ area verde;
 - ☐ animazione o attività ludico-educative-ricreative;
 - ☐ altro (specificare) _____

Il partner si impegna a riservare i medesimi servizi anche all'eventuale operatore diurno e notturno.

Disponibilità all'accoglienza dal _____ al _____

L'ospitalità sarà garantita dal proponente:

- ☐ direttamente
- ☐ tramite strutture con le quali vi è un rapporto di collaborazione (indicare nominativo se già individuata): _____

Caratteristiche quantitative/qualitative della proposta formulata dal partner (comprensiva dell'ospitalità per l'accompagnatore)

Criteri	Compilare
a) numero tirocini attivabili	
b) numero posti letto messi a disposizione	
c) numero pasti giornalieri erogabili (n. pasti giornalieri erogabili x n. persone ospitate)	
d) accessibilità delle strutture messe a disposizione alle persone disabili (ascensori, servizi igienici, posto auto, rampe di salita, servizi in spiaggia attrezzati)	
e) numero di esperienze precedenti di inserimento lavorativo di persone disabili o con fragilità	

Quota di compartecipazione onnicomprensiva richiesta all'Azienda Ulss per l'ospitalità (barrare una casella):

a) Gratuità	
b) 10 €/al giorno per persona	
c) 15 €/al giorno per persona	
d) 20 €/al giorno per persona	
e) 25 €/al giorno per persona	
f) €30 al giorno per persona	

Si precisa che l'Azienda ULSS 7 Pedemontana riconoscerà, inoltre, l'eventuale tassa di soggiorno, se ed ove dovuta.

Ambito territoriale di competenza:

Comune di Asiago
Comune di Lusiana Conco
Comune di Enego
Comune di Foza
Comune di Gallio
Comune di Roana
Comune di Rotzo

DICHIARA

- ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i., consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadranno i benefici per i quali la stessa è rilasciata;
- che nei propri confronti non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del d.lgs.50/2016;
- che l'Ente/Ditta sopra indicato/a, di cui il sottoscritto è legale rappresentante, è iscritto/a (ove previsto) negli appositi albi o registri previsti da disposizione di legge nazionale o regionale, con data anteriore a 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso ed è in possesso di tutte le autorizzazioni di legge per l'esercizio dell'attività, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016;
- che non si trova in alcuna delle situazioni di non regolarità fiscale e/o altri oneri normativamente previsti;
- che è nel pieno e libero esercizio delle proprie attività, ovvero sia non risulta in stato di fallimento, concordato preventivo o di amministrazione controllata, o ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di aver adempiuto, all'interno della propria organizzazione, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- che possiede i requisiti tecnici, professionali, economici, finanziari, logistici ed organizzativi utili per la partecipazione al presente bando.

DICHIARA INOLTRE

di adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine si impegna:

- ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
- a comunicare all'Azienda ULSS 7 Pedemontana gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;

ALLEGA

documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante.

luogo e data,

Il Legale Rappresentante

timbro e firma

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “TURISMO SOCIALE E INCLUSIVO NEL VENETO”

TRA

L'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana, via dei Lotti n. 40, Bassano del Grappa C.F./P.I. 00913430245, di seguito definita “AZIENDA”, rappresentata dal Direttore Generale, legale rappresentante pro-tempore, dott. Carlo Bramezza, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda ULSS;

E

_____, in qualità di Struttura ricettiva ospitante, con sede _____, (di seguito struttura ospitante) C. F. _____ e P.IVA _____, rappresentata da _____ in qualità di _____, nato/a a _____ il ____/____/____

PREMESSO CHE

- il decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n 69, ha istituito il “Fondo per l’inclusione delle persone con disabilità”, al fine di dare attuazione alle politiche per l’inclusione, l’accessibilità e il sostegno a favore delle persone con disabilità. Il Fondo, istituito nello stato di previsione del Ministero dell’economia e delle finanze, prevede una dotazione di 100 milioni di euro per l’anno 2021, il cui stanziamento è stato trasferito al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Di tale dotazione, le risorse pari a euro 30 milioni sono destinate a finanziare interventi e progetti per il turismo accessibile e inclusivo delle persone con disabilità;
- con decreto del Ministro per le disabilità di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro del turismo del 28 settembre 2021 è stata disposta la destinazione delle risorse pari a euro 30 milioni alle Regioni e alle Province autonome di Trento e Bolzano, per il finanziamento di specifici interventi, individuati attraverso la selezione di progetti volti a promuovere il turismo accessibile e inclusivo attraverso azioni finalizzate:
 - a) allo sviluppo del turismo accessibile e inclusivo volto ad agevolare la presenza di turisti con disabilità e dei loro accompagnatori;
 - b) alla realizzazione di infrastrutture e all’organizzazione di servizi accessibili;
 - c) all’offerta turistica accessibile ed inclusiva, anche attraverso tirocini lavorativi per persone con disabilità;
- in attuazione del decreto ministeriale, l’Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha pubblicato un avviso per il finanziamento di progetti per il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità, volti a favorire il turismo accessibile attraverso le azioni individuate all’articolo 2, comma 1 del decreto;
- con deliberazione DGR n. 193 del 28 febbraio 2022, la Giunta Regionale del Veneto ha autorizzato il Direttore della Direzione Servizi Sociali o suo delegato alla presentazione del progetto “Turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità”;
- la Regione del Veneto ha inviato, con nota prot. n. 0161520 del 07/04/2022, la proposta progettuale “Turismo sociale e inclusivo nel Veneto” per la partecipazione all’Avviso pubblico emanato dall’Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della presidenza del Consiglio dei Ministri;
- in data 11/05/2022, con nota prot. 0215996 la Regione del Veneto ha comunicato l’intenzione di dare avvio alle azioni necessarie ed urgenti legate alle attività propedeutiche del progetto “Turismo sociale e inclusivo nel Veneto”;
- in data 11/05/2022, con nota prot. 0215996 la Regione del Veneto ha comunicato l’intenzione di dare avvio

alle azioni necessarie ed urgenti legate alle attività propedeutiche del progetto “Turismo sociale e inclusivo nel Veneto”;

- in data 20/05/2022 la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ufficio per le politiche a favore delle persone con disabilità comunica che non vi sono impedimenti nel procedere nei termini riportati nella sopra citata nota regionale;
- i destinatari del progetto sono i turisti italiani e stranieri, con disabilità motoria, fisica o psichica ed è altresì rivolto a turisti locali con disabilità, inseriti nei centri diurni, comunità alloggio a cui si aggiungono le persone in condizione di fragilità sociale, utenti dei SIL delle diverse Aziende ULSS della Regione del Veneto, anche coinvolte in progetti riabilitativi dell'area della salute mentale, delle dipendenze e della disabilità;
- saranno coinvolti come partner del progetto soggetti pubblici e privati del Veneto, disponibili a promuovere percorsi di accoglienza e inserimento lavorativo di persone disabili o fragili;
- l'ospitalità degli utenti tirocinanti provenienti da tutte le Aulss del Veneto sarà garantita dalle Aziende Ulss ospitanti del Veneto presso strutture partner disponibili all'accoglienza di persone disabili o fragili, al fine di garantire la buona riuscita del progetto di inclusione sociale;

TUTTO CIO' PREMESSO

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1 - Premesse

Le premesse alla presente convenzione costituiscono parte integrante e sostanziale della stessa.

ART. 2 – Oggetto e finalità della convenzione

La presente convenzione ha ad oggetto la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'Azienda Ulss, in qualità di Azienda impegnata nella realizzazione del progetto “Turismo sociale e inclusivo nel Veneto”, di cui alla DGRV n. 193 del 28 febbraio 2022 e la Struttura ricettiva che si rende disponibile ad ospitare fino ad un massimo di n..... utenti impegnati nei tirocini lavorativi del sopracitato progetto, per gli aspetti riguardanti l'ospitalità (vitto e alloggio) ed eventuali altri aspetti relativi alla residenzialità delle persone fragili che vi soggiornano.

La durata dell'ospitalità viene definita in accordo con il SILAS per un minimo di 30 giorni fino alla scadenza del progetto stabilita il 30/11/2023.

Art. 3 – Compiti dell'Azienda e della struttura ospitante

Il progetto di inclusione sociale prevede la cooperazione tra l'Azienda Ulss e la Struttura ospitante, ove entrambe devono assolvere ai seguenti compiti:

1. l'Azienda Ulss, durante l'ospitalità per la durata del tirocinio riconosce alla Struttura ospitante una quota giornaliera a persona, comprensiva di vitto, alloggio in pensione completa, pari ad euro _____. In alternativa, la Struttura ospitante potrà fornire l'ospitalità (vitto e alloggio) a titolo gratuito;
2. eventuali ulteriori spese che la struttura ospitante dovesse sostenere relativamente agli ospiti inseriti nel progetto dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Azienda Ulss al fine di poter essere eventualmente ammesse al rimborso;
3. la struttura ospitante dovrà garantire il rispetto delle normative in materia di lavoro, sicurezza e privacy;
4. l'Azienda Ulss, rispetto ai propri tirocinanti se ne assume il carico assicurativo (INAIL, RCT) ed economico (Borsa lavoro di riferimento istituzionale);
5. la copertura assicurativa durante l'orario di tirocinio sarà a carico del SIL dell'Aulss di riferimento dell'utente. Per quanto riguarda l'orario extra lavorativo la copertura assicurativa sarà garantita dalla Struttura ospitante alla stregua degli ospiti della medesima, dagli Enti che organizzano eventi ed attività ludico-ricreative e sportive per le attività a cui essi partecipano, mentre con riferimento ai momenti di tempo libero non strutturato ciascun utente esonera gli enti coinvolti nel progetto da eventuali responsabilità.

ART. 4 - Rapporti economici

Le risorse verranno trasferite alla struttura ospitante previa presentazione al SILAS di idonea documentazione giustificativa della spesa, tenuto conto che il progetto avrà durata fino al 30/11/2023 fatte salve eventuali proroghe concesse dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.

ART. 5 - Tracciabilità flussi finanziari

Le Parti si impegnano all'osservanza, per quanto di rispettiva competenza, delle disposizioni inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari contenute nell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, e successive modifiche e integrazioni.

Le Parti si impegnano altresì reciprocamente all'obbligo di riservatezza e alla non divulgazione di notizie sensibili conosciute in relazione all'attività svolta.

Le parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle rispettive organizzazioni, tutte le norme vigenti in materia di trattamento dei tratti personali, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e il D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

Il trattamento dovrà avvenire legittimamente, con correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato.

ART. 6 – Eventuali controversie

Le Parti si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere tra loro in dipendenza della presente convenzione, sia durante l'esecuzione che alla scadenza della stessa. In caso contrario le Parti riconoscono la competenza del Foro di Vicenza.

ART. 7 – Norma finale

Per quanto non espressamente disposto dalla presente convenzione si richiamano le norme di riferimento del Codice Civile.

Lì, data _____

AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA

Struttura ospitante _____

Il Direttore Generale

Il/la (qualifica)
