

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 335 DEL 24/02/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: PROROGA TECNICA PER 6 MESI DEL CONTRATTO DI FORNITURA DI ASPIRA LIQUIDI PER SALE OPERATORIE CON NOLEGGIO DELLE RELATIVE APPARECCHIATURE NELLE MORE DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA AZIENDALE. PROCEDURA 2019-135-TH.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 280/23

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to dott.ssa Elisabetta Zambonin.

Il Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Rilevato che:

- risulta in scadenza al 25/02/2023 il contratto in atto con la ditta Stryker Italia Srl di Roma per la fornitura di sistemi di recupero dei fluidi chirurgici e raccolta fumi per sale operatorie con noleggio delle relative apparecchiature, aggiudicato con delibera n. 1902 del 30/12/2019 per un importo triennale di € 163.560,60 (IVA esclusa) per il periodo dal 26/02/2020-25/02/2023;
- con email del 14/02/2023 l'ing. Ettore Masucci dell'U.O.S. Ingegneria Clinica e la dr.ssa Lidiana Crestani Inf. Coordinatrice del Blocco Operatorio del P.O. di Bassano hanno trasmesso il capitolato tecnico e i fabbisogni per l'avvio della nuova procedura di gara;
- la fornitura in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal D.P.C.M. di cui all'art. 9, c. 3, del D.L. 66/2014 e ss.mm.ii. e relativi indirizzi applicativi e non risulta attualmente presente nelle Convenzioni stipulate da Consip;
- nell'elenco delle procedure in programmazione da parte dell'Azienda Zero – UOC CRAV, periodicamente aggiornato sul sito della Regione, non risulta in programmazione la gara per la fornitura di quanto in oggetto;
- la gara per la fornitura in oggetto risulta inserita nel piano gare aziendale come da delibera n. 253 del 10/02/2023 (n. 140);
- in data 14/02/2023 l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha provveduto a pubblicare sulla piattaforma telematica ARIA-Sintel, sul sito aziendale (<http://www.aulss7.veneto.it>) e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (M.I.T.) specifica indagine di mercato comparativa con preventivo prot. n. 13482 del 14/02/2023 per l'affidamento della fornitura di sistemi di recupero dei fluidi chirurgici e raccolta fumi per sale operatorie con noleggio delle relative apparecchiature per l'importo triennale a base d'asta di € 109.477,50 (IVA esclusa);
- si rende, pertanto, necessario procedere ad una proroga tecnica di sei mesi del contratto in oggetto per il tempo strettamente necessario all'espletamento della nuova gara, così come consentito dalla delibera dell'ANAC n. 576 del 28.07.2021 in cui è stabilito che: “la proroga dei contratti pubblici cd. tecnica, ovvero quella diretta a consentire la mera prosecuzione del rapporto contrattuale in corso, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, ha carattere eccezionale e di temporaneità, essendo uno strumento volto esclusivamente ad assicurare una data prestazione in favore della pubblica amministrazione, nel passaggio da un regime contrattuale ad un altro”.
- con nota prot. n. 9829/23 del 03/02/2023 l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha chiesto alla ditta Stryker Italia Srl la disponibilità alla proroga tecnica del contratto in atto per 6 mesi, fino al 25/08/2023, nelle more dell'espletamento della gara aziendale;
- con nota del 08/02/2023 (ID 165078669) acquisita attraverso l'area di “Comunicazioni” Sintel la ditta Stryker Italia Srl ha comunicato la disponibilità a prorogare il contratto sino al 25/08/2023, alle medesime condizioni economiche in atto, fatta salva la facoltà di risoluzione anticipata per l'Azienda Sanitaria in caso di aggiudicazione della gara aziendale prima di tale termine;
- la spesa complessiva per la proroga del contratto in oggetto per il periodo 26/02/2023 – 25/08/2023 è di € 18.246,24 (IVA esclusa) come da fabbisogni individuati dall'U.O.C. Farmacia con email del 18/01/2023;
- l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha verificato che il prezzo offerto

risulta stabile rispetto ai prezzi presenti negli elenchi trasmessi dall'Azienda Zero – U.O.C. CRAV e in linea con le indicazioni regionali di cui alla nota prot. n. 65853 del 3/2/2023 (ns. prot. n. 10110 del 3/2/2023)

- risulta necessario confermare quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC), come da email del 17/02/2023 della Direzione Generale, il Dott. Ermes Carollo Inf. Coordinatore del Blocco Operatorio del P.O. di Santorso e la Dott.ssa Lidiana Crestani Inf. Coordinatrice del Blocco Operatorio dell'Ospedale di Bassano;

Per quanto sopra, il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica propone, pertanto, di:

- procedere alla proroga tecnica del contratto di fornitura di sistemi di recupero dei fluidi chirurgici e raccolta fumi per sale operatorie con noleggio delle relative apparecchiature con la ditta Stryker Italia Srl per il periodo di 6 mesi, dal 26/02/2023 al 25/08/2023, nelle more dell'espletamento della gara aziendale;
- di dare atto che la spesa complessiva per la proroga del contratto in oggetto per il periodo 26/02/2023 – 25/08/2023 è di € 18.246,24 (IVA esclusa) come da fabbisogni individuati dall'U.O.C. Farmacia con email del 18/01/2023;
- confermare quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC), come da email del 17/02/2023 della Direzione Generale il Dott. Ermes Carollo Inf. Coordinatore del Blocco Operatorio del P.O. di Santorso e la Dott.ssa Lidiana Crestani Inf. Coordinatrice del Blocco Operatorio dell'Ospedale di Bassano.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Verificata l'assumibilità della spesa, dando atto che la stessa rientra nei limiti del budget assegnato;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di procedere, per le ragioni esplicitate in premessa, alla proroga tecnica del contratto di fornitura di sistemi di recupero dei fluidi chirurgici e raccolta fumi per sale operatorie con noleggio delle relative apparecchiature con la ditta Stryker Italia Srl, aggiudicato con delibera n. 1902 del 30/12/2019, per il periodo di 6 mesi, dal 26/02/2023 al 25/08/2023, nelle more dell'espletamento della gara aziendale già avviata, per un importo di € 18.246,24 (IVA esclusa) come da fabbisogni individuati dall'U.O.C. Farmacia con email del 18/01/2023;
2. di prendere atto che la spesa per la fornitura in oggetto pari ad € 22.260,41 (IVA compresa) trova copertura nei conti di seguito indicati:

anno	conto	PGR	descrizione	Impegno di spesa (IVA 22% inclusa)
2023	BA0220B01	54	Dispositivi medici - presidi	€ 7.986,41
2023	BA2020000	378	Canoni di noleggio attrezzature sanitarie	€ 14.274,00

3. di confermare quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC), come da email del 17/03/2023 della Direzione Generale, il Dott. Ermes Carollo Inf. Coordinatore del Blocco Operatorio del P.O. di Santorso e la Dott.ssa Lidiana Crestani Inf. Coordinatrice del Blocco Operatorio dell'Ospedale di Bassano;
4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti:
 - Cig 7961472E85;
 - Stryker Italia Srl - Roma - P. Iva 06032681006;
5. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del d.lgs.33/2013 e s.m.i. ed è, altresì, pubblicato, ai sensi dell'art.29 comma 2 del d.lgs. 50/2016, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 27/07/2022.