

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 300 DEL 24/02/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: INCARICO DI COLLABORAZIONE DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE A UN PROJECT MANAGER PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'UOSD "INNOVAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO" NELL'AMBITO DELLA PROGETTUALITÀ "SVILUPPO MODELLO DI GESTIONE E COMUNICAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI" COD. AZ. 7/2022/2. BANDO N. 113/2022: AMMISSIONE DEI CANDIDATI E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 224/23

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con deliberazione n. 2489 del 29 dicembre 2022 questa Azienda U.L.S.S. ha indetto un avviso di procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura libero professionale a un Project Manager per attività di supporto all'unità operativa semplice dipartimentale "innovazione e sviluppo organizzativo" nell'ambito della progettualità "sviluppo modello di gestione e comunicazione dei progetti finanziati" (cod. az. 7/2022/2);
- la selezione è stata richiesta dalla Dirigente Responsabile dell'unità operativa semplice dipartimentale "Innovazione e sviluppo organizzativo" con nota prot. n. 104667 del 29 novembre 2022 al fine di garantire le attività del progetto "Sviluppo modello di gestione e comunicazione dei progetti finanziati" (cod. az. 7/2022/2);
- il bando della selezione (n. 113/2022) è stato pubblicato sul sito internet dell'Azienda il giorno 4 gennaio 2023 ed entro il termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione (scaduto il 16 gennaio 2023) sono pervenute le cinque valide candidature di seguito elencate:

1)	Michele INCANDELA
2)	Massimo TESOLIN
3)	Giovanni ZAMPIN
4)	Francesca ZENERE
5)	Arianna ZORZI

Considerato che:

- ai fini dell'ammissione, i candidati devono essere in possesso dei requisiti generali previsti all'articolo 5 del regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo approvato con deliberazione n. 206 del 28 febbraio 2018 oltre al possesso di laurea in specifiche classi dell'ingegneria (gestionale, dell'informazione o industriale) e all'abilitazione all'esercizio della professione o, in alternativa, risultare in possesso di laurea specialistica o magistrale in altre classi unitamente al diploma di master universitario di primo o di secondo livello in *project management*; è altresì richiesto il possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla B in corso di validità;
- esaminate le domande pervenute, si è proceduto all'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti, in esito alle quali i seguenti quattro candidati sono risultati in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti:
 - 1) Massimo TESOLIN
 - 2) Giovanni ZAMPIN
 - 3) Francesca ZENERE
 - 4) Arianna ZORZI;
- il candidato Michele INCANDELA non è invece risultato in possesso dei requisiti indicati dal bando della selezione e pertanto non può essere ammesso;
- per procedere all'espletamento della selezione è necessario individuare la commissione preposta a valutare le domande di partecipazione con riferimento ai titoli di studio, alla formazione, all'attività scientifica e all'esperienza professionale posseduta, nella composizione prevista tenendo conto dei principi indicati all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dal regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo approvato con

deliberazione n. 206 del 28 febbraio 2018;

– ritenuto, pertanto, di proporre la nomina della commissione nella seguente composizione:

Presidente:	Dott.ssa Cinzia Brunello	Responsabile dell'unità operativa semplice dipartimentale "Innovazione e sviluppo organizzativo";
Componenti:	Dott. Giulio De Santi	Dirigente ingegnere presso l'unità operativa complessa "Provveditorato economato gestione della logistica";
	Dott.ssa Sara Dal Moro	dipendente a tempo indeterminato presso dell'unità operativa semplice dipartimentale "Innovazione e sviluppo organizzativo", componente esperto in possesso di master universitario in <i>project management</i>

Precisato che:

– dall'adozione del provvedimento di ammissione dei candidati e di nomina della commissione esaminatrice non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda.

Visti:

- l'art. 7, comma 6 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come successivamente modificato ed integrato, che consente alle pubbliche amministrazioni di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, per esigenze a cui non possono far fronte con personale in servizio;
- il regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 206 del 28 febbraio 2018 che disciplina la procedura selettiva per il conferimento degli incarichi di collaborazione di lavoro autonomo.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone di provvedere all'ammissione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione all'avviso di procedura selettiva di cui al bando n. 113/2022 e alla nomina della commissione esaminatrice incaricata dell'individuazione dei candidati idonei al conferimento dell'incarico libero professionale del quale trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di ammettere all'avviso di procedura selettiva di cui al bando n. 113/2022, per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura libero professionale a un *project manager* per attività di supporto all'unità operativa semplice dipartimentale "Innovazione e sviluppo organizzativo" nell'ambito della progettualità "*Sviluppo modello di gestione e comunicazione dei progetti*

finanziati” cod. az. 7/2022/2, i quattro candidati di cui all’elenco riportato nelle premesse, che hanno attestato il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti;

2. di non ammettere alla selezione il candidato INCANDELA Michele che non è risultato in possesso dei requisiti indicati dal bando della selezione;
3. di nominare la commissione esaminatrice dell’avviso pubblico di cui trattasi come segue:

Presidente: Dott.ssa Cinzia Brunello Responsabile dell’unità operativa semplice dipartimentale “Innovazione e sviluppo organizzativo”;

Componenti: Dott. Giulio De Santi Dirigente ingegnere presso l’unità operativa complessa “Provveditorato economato gestione della logistica”;

Dott.ssa Sara Dal Moro dipendente a tempo indeterminato presso dell’unità operativa semplice dipartimentale “Innovazione e sviluppo organizzativo”, componente esperto in possesso di master universitario in *project management*

4. di demandare all’Unità operativa complessa “Gestione risorse umane” le incombenze derivanti dall’esecuzione della presente deliberazione;
5. di precisare che dall’adozione del presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell’Azienda;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.