

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 275 DEL 17/02/2023

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL C.C.I.A. DEL 24 GENNAIO 2023 CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DELLA DIRIGENZA AREA SANITA' IN MATERIA DI "CRITERI DI RIPARTIZIONE AZIENDALE DELLE RISORSE EX D.G.R. N. 908 DEL 26/07/2022 AD OGGETTO "DETERMINAZIONE DELLE RISORSE, PREVISTE DALL'ARTICOLO 1 COMMA 256 DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2018, DI SPETTANZA DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA MEDICA PER L'ATTIVITA' DI COMPILAZIONE E TRASMISSIONE DEI CERTIFICATI MEDICI DI INFORTUNIO E MALATTIA PROFESSIONALE".

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

*Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. "Gestione Risorse Umane", nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin*

---

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relazione quanto segue:

- in data 19.10.2022 ha avuto luogo l'incontro tra i componenti di delegazione trattante di parte pubblica dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana e la delegazione trattante di parte sindacale composta dai rappresentanti delle OO.SS. della Dirigenza Area Sanità, nel corso del quale è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di:
  - criteri di ripartizione aziendale delle risorse ex D.G.R. n. 908 del 26/07/2022 ad oggetto *"Determinazione delle risorse, previste dall'articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale"*;
- in data 16.11.2022 con nota prot. nr. 100291/22, ai sensi dell'art. 8, comma 6 del CCNL 19.12.2019 e dell'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sopra citata è stata inviata unitamente alla relazione illustrativa e alla relazione tecnico finanziaria al Collegio Sindacale;
- con parere a verbale n. 15 del 29.11.2022, il Collegio Sindacale ha certificato la compatibilità economico finanziaria, di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, della citata ipotesi;
- in data 24 gennaio 2023 le parti, hanno provveduto alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di "criteri di ripartizione aziendale delle risorse ex D.G.R. n. 908 del 26/07/2022 ad oggetto *"Determinazione delle risorse, previste dall'articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale"*.

Considerato che:

- l'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009, prevede di inviare mediante procedura telematica l'accordo definitivo all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
- il D.Lgs. 14.3.2013, n. 33, dispone, inoltre, la pubblicazione sul sito dell'Azienda della documentazione relativa alla contrattazione aziendale nonché della relazione illustrativa e tecnico finanziaria;

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone pertanto:

- di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di "criteri di ripartizione aziendale delle risorse ex D.G.R. n. 908 del 26/07/2022 ad oggetto *"Determinazione delle risorse, previste dall'articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale"*, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto della relazione illustrativa, della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso;
- di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento e ritenuto di prenderne atto;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di “criteri di ripartizione aziendale delle risorse ex D.G.R. n. 908 del 26/07/2022 ad oggetto “*Determinazione delle risorse, previste dall’articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l’attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale*” sottoscritto in via definitiva in data 24 gennaio 2023 con le OO.SS. della Dirigenza Area Sanità, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso;
3. di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;
4. di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane:
  - di inoltrare il presente provvedimento alla delegazione di categoria composta dai rappresentanti delle OO.SS. della Dirigenza dell’Area Sanità;
  - di darvi attuazione e di procedere alla sua pubblicazione sul sito aziendale;
  - di provvedere all’invio telematico di cui agli artt. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009 all’ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.



**VERBALE DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA**

*(Sottoscrizione in via definitiva)*

Le parti sottoscritte, con riferimento al contratto collettivo integrativo in materia di **Criteri di ripartizione aziendale delle risorse ex D.G.R. n. 908 del 26/07/2022** ad oggetto **“Determinazione delle risorse, previste dall’articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l’attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale”** siglato in ipotesi in data 19 ottobre 2022, preso atto che nella seduta del 29 novembre 2022 il Collegio Sindacale ha esaminato le relative relazioni senza rilievi attestandone la compatibilità con i vincoli di bilancio, procedono alla sottoscrizione in via definitiva del seguente accordo.

<b>Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:</b>		
Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte		
Direttore Sanitario e Direttore ad interim Direzione Medica Bassano dott. Antonio Di Caprio		
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott.ssa Alessandra Corò		
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Antonio Stano		
Direttore Distretto 1 dott. Emanuele Barbierato		
Direttore Distretto 2 dott. Francesco Calcaterra		
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin		
<b>per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:</b>		
per ANAAO ASSOMED	<i>MARIA ZAPPALÀ</i>	
per CIMO	<i>GIUGLIEMMO ZECCHINI</i>	
per FP CGIL DONATI LAIA		
per FEDERAZIONE CISL MEDICI		
per UIL FPL	<i>ALESSANDRO GNOCCHI</i>	
per AAROI EMAC	<i>SILVIA GUARDA</i>	
per FVM		
per FASSID		
per FESMED		
per ANPO ASCOTI FIALS MEDICI		

REGIONE DEL VENETO



**ULSS7**  
PEDEMONTANA

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO AZIENDALE:

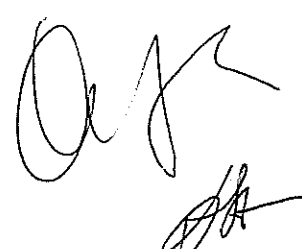
Criteria di ripartizione aziendale delle risorse ex D.G.R. n. 908 del 26/07/2022 ad oggetto *“Determinazione delle risorse, previste dall’articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l’attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale”*.

*[Handwritten signatures and initials]*

PREMESSO CHE

- con D.G.R. n. 908 del 26/07/2022 ad oggetto "Determinazione delle risorse, previste dall'articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale di cui all'articolo 53 del DPR n. 1124/1965. Formulazione di linee generali di indirizzo nei confronti delle aziende del SSR. Articolo 6, comma 1, lett. h) del CCNL della Dirigenza dell'Area Sanità, stipulato il 19 dicembre 2019" la Regione del Veneto ha determinato la quota parte per ciascuna Azienda del SSR, riferita ai medici dipendenti, delle somme trasferite dall'INAIL allo Stato e da quest'ultimo assegnate alla Regione del Veneto con riferimento agli anni 2019, 2020 e 2021, per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale;
- con la medesima D.G.R. sono stati inoltre formulati gli indirizzi generali nei confronti delle aziende del SSR per la definizione dei criteri di allocazione delle predette somme;
- per l'Azienda ULSS 7 Pedemontana risultano assegnate le seguenti risorse che dovranno essere attribuite ai dirigenti medici per ciascun anno del triennio 2019-2021:

anno	Risorse (al lordo oneri riflessi a carico dell'Ente)
2019	€ 110.201
2020	€ 106.311
2021	€ 131.407



- le somme così determinate vanno destinate ad incrementare, con decorrenza dall'anno 2019, i fondi per la retribuzione di risultato;
- i criteri di ripartizione aziendale delle risorse devono essere definiti in sede di contrattazione collettiva integrativa ai sensi dell'articolo 7, comma 5, lett. c), del CCNL dell'Area Sanità del 19 dicembre 2019.

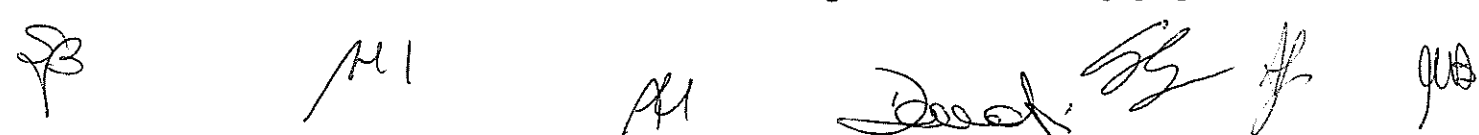
LE PARTI CONCORDANO

- di definire i seguenti criteri di riparto delle risorse ex DGRV 908 del 26/07/2022:

a) stante l'impossibilità di risalire al numero di certificati redatto da ciascun medico le risorse relative agli anni 2019, 2020 e 2021 sono distribuite in proporzione al numero di certificati INAIL effettuati da ciascuna unità operativa di Pronto soccorso o altra unità operativa coinvolta ed erogate ai dirigenti medici a rapporto esclusivo, a tempo determinato e indeterminato, che hanno effettuato, come risulta da sistema informatico aziendale, l'attività di certificazione INAIL, a titolo di retribuzione di risultato in proporzione ai giorni di servizio (compresi ferie e permessi retribuiti) nell'anno, con esclusione delle assenze per aspettativa, presso le predette unità operative. Sono considerati come giorni di servizio i primi 10 (dieci) giorni solari di ogni singola assenza per malattia, mentre non sono considerati giorni di servizio i giorni successivi ai primi 10 (dieci) di ogni singola assenza per malattia.



Considerato che l'attività nei Servizi considerati viene garantita da tutta l'équipe presente e che



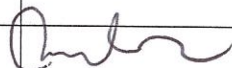
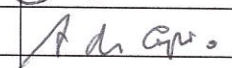

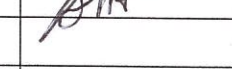

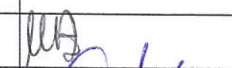
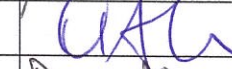

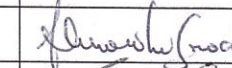
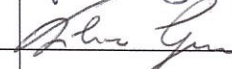
pertanto i medici che hanno redatto i certificati hanno potuto contare sulla collaborazione dei colleghi che contemporaneamente garantivano l'erogazione delle restanti prestazioni sanitarie, le risorse vengono riconosciute a tutti dirigenti medici delle UU.OO./Servizi indicati e presenti in servizio negli anni di rispettiva competenza;

b) hanno diritto ad accedere alla quota di retribuzione di risultato i dirigenti medici che si trovano in assenza di debito orario alla data del 31 dicembre di ogni anno;

c) a fronte della quota di retribuzione di risultato percepita per l'attività di certificazione INAIL, il dirigente medico non potrà chiedere all'Azienda il riconoscimento di eventuale orario aggiuntivo reso, in quanto detto orario aggiuntivo viene inteso come finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale di cui all'articolo 53 del DPR n. 1124/1965. Il limite massimo di tale orario aggiuntivo di cui non potrà essere chiesto il riconoscimento, poiché inteso come finalizzato al predetto obiettivo, verrà quantificato pro-capite, rapportando la quota economica assegnata a ciascun dirigente per l'attività di certificazione INAIL all'importo orario forfettario di 60 euro al netto degli oneri riflessi a carico dell'Azienda;

d) sono ammessi al pagamento delle spettanze anche i medici cessati dal servizio, sempre con riferimento all'effettiva presenza in servizio per il periodo annuo lavorato.

Letto approvato e sottoscritto, 24 GEN. 2023

<b>Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:</b>		
Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte		
Direttore Sanitario e Direttore ad interim Direzione Medica Bassano dott. Antonio Di Caprio		
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott.ssa Alessandra Corò		
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Antonio Stano		
Direttore Distretto 1 dott. Emanuele Barbierato		
Direttore Distretto 2 dott. Francesco Calcaterra		
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin		
<b>per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:</b>		
per ANAAO ASSOMED	MAIMA ZAPPALÀ	
per CIMO	ZECCHINI	
per FP CGIL		
per FEDERAZIONE CISL MEDICI		
per UIL FPL	ALESSANDRO GNOCCHI	
per AAROI EMAC	SILVIA GUARNA	
per FVM		
per FASSID		
per FESMED		
per ANPO ASCOTI FIALS MEDICI		

## Relazione Illustrativa

### Modulo 1 – Scheda 1.1.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge

Data sottoscrizione	19 Ottobre 2022	
Periodo temporale di vigenza	Anno 2022	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica Direttore Amministrativo dell'U.L.S.S. 7; Direttore Sanitario e Direttore ad interim Direzione Medica Bassano dell'U.L.S.S. 7; Direttore dei Servizi Socio – Sanitari dell'U.L.S.S. 7; Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell'U.L.S.S. 7; Direttore UOC Direzione Medica dell'U.L.S.S. 7; Direttore Distretto 1; Direttore Distretto 2; Direttore UOC Gestione Risorse Umane dell'U.L.S.S. 7;  Organizzazioni sindacali Dirigenza Area Sanità ammesse alla contrattazione ANAAO ASSOMED CIMO FP CGIL FEDERAZIONE CISL MEDICI UIL FPL AAROI EMAC FVM FASSID FESMED ANPO ASCOTI FIALS MEDICI  Organizzazioni sindacali firmatarie ANAAO ASSOMED CIMO UIL FPL AAROI EMAC FASSID	
Soggetti destinatari	Personale Dirigente Area Sanità in Servizio presso l'Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana	
Materie trattate dal contratto integrativo	Criteri di ripartizione aziendale delle risorse ex D.G.R. n.908 del 26/07/2022 ad oggetto "Determinazione delle risorse, previste dall'articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale"	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti	Intervento dell'Organo di controllo interno	La presente relazione è propedeutica all'acquisizione della certificazione da parte del Collegio Sindacale.

propedeutici e successivi alla contrattazione	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Con deliberazione n.524 del 25.03.2022 è stato adottato il Piano della Performance 2022-2024 e Documento delle Direttive 2022.
		Con deliberazione n. 778 del 29.04.2022 è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022 – 2024.
		L'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente".
		La relazione della performance per l'anno 2020 è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D. Lgs. n. 150/2009.

## Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

### a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Con l'ipotesi in oggetto le Parti hanno inteso definire i criteri di riparto delle risorse ex DGRV 908 del 26/07/2022 ad oggetto "Determinazione delle risorse, previste dall'articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale di cui all'articolo 53 del DPR n. 1124/1965. Formulazione di linee generali di indirizzo nei confronti delle aziende del SSR. Articolo 6, comma 1, lett. h) del CCNL della Dirigenza dell'Area Sanità, stipulato il 19 dicembre 2019" con la quale la Regione del Veneto ha determinato la quota parte per ciascuna Azienda del SSR, riferita ai medici dipendenti, delle somme trasferite dall'INAIL allo Stato e da quest'ultimo assegnate alla Regione del Veneto con riferimento agli anni 2019, 2020 e 2021, per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale.

Stante l'impossibilità di risalire al numero di certificati redatto da ciascun medico le risorse relative agli anni 2019, 2020 e 2021 sono distribuite in proporzione al numero di certificati INAIL effettuati da ciascuna unità operativa di Pronto soccorso o altra unità operativa coinvolta ed erogate ai dirigenti medici a rapporto esclusivo, a tempo determinato e indeterminato, che hanno effettuato, come risulta da sistema informatico aziendale, l'attività di certificazione INAIL, a titolo di retribuzione di risultato in proporzione ai giorni di servizio (compresi ferie e permessi retribuiti) nell'anno, con esclusione delle assenze per aspettativa, presso le predette unità operative. Sono considerati come giorni di servizio i primi 10 (dieci) giorni solari di ogni singola assenza per malattia, mentre non sono considerati giorni di servizio i giorni successivi ai primi 10 (dieci) di ogni singola assenza per malattia.

Considerato che l'attività nei Servizi considerati viene garantita da tutta l'équipe presente e che pertanto i medici che hanno redatto i certificati hanno potuto contare sulla collaborazione dei colleghi che contemporaneamente garantivano l'erogazione delle restanti prestazioni sanitarie, le risorse vengono riconosciute a tutti dirigenti medici delle UU.OO./Servizi indicati e presenti in servizio negli anni di rispettiva competenza.

Hanno diritto ad accedere alla quota di retribuzione di risultato i dirigenti medici che si trovano in assenza di debito orario alla data del 31 dicembre di ogni anno.

A fronte della quota di retribuzione di risultato percepita per l'attività di certificazione INAIL, il dirigente medico non potrà chiedere all'Azienda il riconoscimento di eventuale orario aggiuntivo reso, in quanto detto orario aggiuntivo viene inteso come finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale di cui all'articolo 53 del DPR n. 1124/1965. Il limite massimo di tale orario aggiuntivo di cui non potrà essere chiesto il riconoscimento, poiché inteso come finalizzato al predetto obiettivo, verrà quantificato pro-capite, rapportando la quota economica assegnata a ciascun dirigente per l'attività di certificazione INAIL all'importo orario forfettario di 60 euro al netto degli oneri riflessi a carico dell'Azienda.

Sono ammessi al pagamento delle spettanze anche i medici cessati dal servizio, sempre con riferimento all'effettiva presenza in servizio per il periodo annuo lavorato.

**b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse**

Con la D.G.R. 908 del 26/07/2022 sono stati inoltre formulati gli indirizzi generali nei confronti delle aziende del SSR per la definizione dei criteri di allocazione delle predette somme: per l'Azienda ULSS 7 Pedemontana risultano assegnate le seguenti risorse che dovranno essere attribuite ai dirigenti medici per ciascun anno del triennio 2019-2021:

anno	Risorse (al lordo oneri riflessi a carico dell'Ente)
2019	€ 110.201
2020	€ 106.311
2021	€ 131.407

Le somme così determinate vanno destinate ad incrementare, con decorrenza dall'anno 2019, i fondi per la retribuzione di risultato.

**c) Effetti abrogativi**

//

**d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità**

Non pertinente.

**e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche orizzontali**

Non pertinente.

**f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano delle Performance)**

Non pertinente.

g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

//

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

  
Dott.ssa Michela Conte

## Relazione Tecnico Finanziaria

### III.1 - Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

Con l'ipotesi di accordo del 19 ottobre 2022 le Parti hanno trattato e definito il seguente argomento:

- Criteri di ripartizione aziendale delle risorse ex D.G.R. n. 908 del 26/07/2022 ad oggetto "Determinazione delle risorse, previste dall'articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale".

Con D.G.R. n. 908 del 26/07/2022 ad oggetto "Determinazione delle risorse, previste dall'articolo 1 comma 256 della legge 30 dicembre 2018, di spettanza del personale della dirigenza medica per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale di cui all'articolo 53 del DPR n. 1124/1965. Formulazione di linee generali di indirizzo nei confronti delle aziende del SSR. Articolo 6, comma 1, lett. h) del CCNL della Dirigenza dell'Area Sanità, stipulato il 19 dicembre 2019", la Regione del Veneto ha determinato la quota parte per ciascuna Azienda del SSR, riferita ai medici dipendenti, delle somme trasferite dall'INAIL allo Stato e da quest'ultimo assegnate alla Regione del Veneto con riferimento agli anni 2019, 2020 e 2021, per l'attività di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale;

Sono pertanto oggetto del presente modulo le risorse assegnate con la medesima DGR all'Azienda ULSS 7 Pedemontana che dovranno essere attribuite ai dirigenti medici per ciascun anno del triennio 2019-2021:

Anno	Risorse assegnate (lordo oneri riflessi Ente)	Risorse assegnate (netto oneri riflessi Ente)
2019	€ 110.201	€ 82.671
2020	€ 106.311	€ 79.753
2021	€ 131.407	€ 98.580
<b>Totale</b>	<b>€ 347.919</b>	<b>€ 261.005</b>

Le somme così determinate sono destinate all'incremento dei fondi per la retribuzione di risultato, con decorrenza dall'anno 2019, regolarmente costituiti e certificati per il triennio 2019-2021.

### FONDI DIRIGENZA SANITARIA - CCNL Area Sanità 19/12/2019

#### *III.1.1 - Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità parte non pertinente*

III.1.2 - Sezione II - Risorse variabili

Fondo per la retribuzione di risultato, art. 95 CCNL 19.12.2019

Anno 2019	€ 82.671
Anno 2020	€ 79.753
Anno 2021	€ 98.580

III.1.3 - Sezione III - (eventuali) Decurtazioni del Fondo

*parte non pertinente*

III.1.4 - Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

*parte non pertinente*

III.1.5 - Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

*parte non pertinente*

**III.2 - Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa**

---

III.2.1 - Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

*parte non pertinente*

III.2.2 - Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

L'ipotesi di accordo del 19 ottobre 2022 definisce i criteri di riparto delle risorse ex DGRV 908 del 26/07/2022 relative agli anni 2019, 2020 e 2021.

Con la medesima DGR sono stati inoltre formulati gli indirizzi generali nei confronti delle aziende del SSR per la definizione dei criteri di allocazione delle predette somme che sono distribuite in proporzione al numero di certificati INAIL effettuati da ciascuna unità operativa di Pronto soccorso o altra unità operativa coinvolta ed erogate ai dirigenti medici, a titolo di retribuzione di risultato, secondo i criteri individuati dall'accordo stesso, ai sensi dell'art. 7, comma 5, lett. c), del CCNL dell'area Sanità del 19/12/2019

Le somme destinate dal presente accordo all'incremento dei fondi per la retribuzione di risultato, art. 95 CCNL 19.12.2019, sono:

Fondo per la retribuzione di risultato - Anno 2019	€ 82.671
Fondo per la retribuzione di risultato - Anno 2020	€ 79.753,
Fondo per la retribuzione di risultato - Anno 2021	€ 98.580

III.2.3 - Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Non si evidenziano ad oggi risorse ancora da destinate per le annualità in oggetto

III.2.4 - Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione € 261.005

Fondo per la retribuzione di risultato, art. 95 CCNL 19.12.2019

Anno 2019	€ 82.671
Anno 2020	€ 79.753
Anno 2021	€ 98.580

III.2.5 - Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

*parte non pertinente*

III.2.6 - Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

a. Si attesta il rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità:

*parte non pertinente*

b. Si attesta il rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici:

In linea con gli indirizzi generali formulati dalla Regione con DGRV 908/2022, l'ipotesi di accordo del 19 ottobre 2022 prevede la distribuzione delle somme assegnate in proporzione al numero di certificati INAIL effettuati da ciascuna unità operativa di Pronto soccorso o altra unità operativa coinvolta e l'erogazione, a titolo di retribuzione di risultato, ai dirigenti medici a rapporto esclusivo, a tempo determinato e indeterminato, che hanno effettuato, come risulta da sistema informatico aziendale, l'attività di certificazione INAIL, in proporzione ai giorni di servizio e in assenza di debito orario alla data del 31 dicembre di ogni anno.

Inoltre, a fronte della quota di retribuzione di risultato percepita per l'attività di certificazione INAIL, il dirigente medico non potrà chiedere all'Azienda il riconoscimento di eventuale orario aggiuntivo reso, in quanto detto orario aggiuntivo viene inteso come finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo di compilazione e trasmissione dei certificati medici di infortunio e malattia professionale di cui all'articolo 53 del DPR n. 1124/1965. Il limite massimo di tale orario aggiuntivo di cui non potrà essere chiesto il riconoscimento, poiché inteso come finalizzato al predetto obiettivo, verrà quantificato pro-capite, rapportando la quota economica assegnata a ciascun dirigente per l'attività di certificazione INAIL all'importo orario forfettario di 60 euro al netto degli oneri riflessi a carico dell'Azienda;

c. Si attesta il rispetto del principio di selettività delle progressioni orizzontali finanziate con il fondo per la contrattazione:

*parte non pertinente*

**III.3 - Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente**

---

Totale risorse variabili sottoposto a certificazione	€ 261.005
Totale destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo	€ 261.005
Anno 2019	€ 82.671
Anno 2020	€ 79.753
Anno 2021	€ 98.580
Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione	€ 261.005

**III.4 - Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio**

---

**III.4.1 - Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione**

I costi del personale imputati al Bilancio di Previsione 2022, sono oggetto di comunicazioni formali da parte dell'UOC Gestione Risorse Umane al Bilancio, secondo il piano dei conti adottato, in base ad un processo di elaborazione di stima del costo complessivo del personale (con riferimento anche al Piano dei Fabbisogni di Personale) che tiene conto anche delle voci stipendiali finanziate dai Fondi, nel rispetto dei limiti dei fondi stessi, degli obiettivi di costo regionale e della spesa complessiva del personale.

Il monitoraggio trimestrale della spesa consente di verificare l'andamento dei costi rispetto alle previsioni e l'eventuale aggiornamento dei costi e delle risorse di competenza in occasione dei CEPA trimestrali.

Pertanto il sistema di rilevazione contabile aziendale in essere è strutturato in modo da presidiare correttamente, in sede di imputazione e gestione dei valori di competenza dei diversi capitoli di bilancio, i limiti espressi dai fondi oggetto di certificazione e della spesa complessiva del personale.

**III.4.2 - Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato**

Il sistema contabile della procedura stipendi adottata in azienda, che alimenta la contabilità aziendale, da evidenza della gestione e dell'utilizzo dei diversi fondi per anno di competenza, entro i limiti di spesa dei fondi stessi. Consente altresì di accertare eventuali economie di gestione del fondo.

**III.4.3 - Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo**

Le previsioni di costo del personale registrate nel CEPA 3° Trimestre, in aggiornamento al BPEA 2022, sono pari ad € 188.035.678,57, e ricomprendono le risorse destinate al trattamento accessorio del personale, oltre ai relativi oneri.

Le risorse destinate dal presente accordo ai fondi retribuzione di risultato anni 2019-2021 sono invece allocate in bilancio alla voce "D.XI.2) Debiti V/dipendenti" e i correlati oneri riflessi previdenziali, a carico dell'Azienda, trovano copertura sotto la voce "D.X) Debiti V/Istituti Previdenziali assistenziali e sicurezza sociale".

Il Direttore Amministrativo  
(dott.ssa Michela Conte)

