

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 288 DEL 17/02/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI CONSULENZA E SUPPORTO IN MATERIA DI PRIVACY E SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA. GARA N. 2022-215-BAS: ESTENSIONE SERVIZIO DPO FINO AL 31.08.2023.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 255/23

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, riferisce che:

Premesso che con delibera n. 1624 dell'1.09.2022 sono stati affidati all'Operatore Economico *Compliance Officer e Data Protection* di Polito dott.ssa Filomena, via Modda, 79 – 56021 Cascina (PI) rispettivamente il servizio di Data Protection Officer (DPO) fino al 28.02.2023 e il servizio di consulenza all'Ufficio Privacy fino al 31.08.2023, per l'importo di € 15.000,00.= + IVA 22% (€ 3.300,00.=) per complessivi € 18.300,00.= IVA compresa.

Dato atto che con nota prot. 9173 dell'1.02.2023 il Direttore dell'UOC Affari Generali ha rappresentato la necessità di garantire la continuità del servizio di Data Protection Officer (DPO) fino al 31.08.2023, nelle more dell'espletamento della procedura per il conferimento dell'incarico di DPO aziendale.

Dato atto che con nota prot. 10383 del 6.02.2023 l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha richiesto all'O.E. *Compliance Officer e Data Protection* di Polito dott.ssa Filomena la disponibilità alla continuità del servizio per ulteriori 6 mesi, fino al 31.08.2023 alle medesime condizioni in atto.

Preso atto che con nota prot. 10995 del 7.02.2023, l'O.E. *Compliance Officer e Data Protection* ha comunicato la propria disponibilità alla continuità del servizio fino al 31.08.2023 per l'importo di € 5.600,00.= + IVA.

Preso atto che si rende necessario confermare quale Direttore dell'Esecuzione del contratto (DEC) il dott. Paolo Mazzochin, Assistente Amministrativo dell'UOC Affari Generali.

Visto il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii., per quanto sopra, il Dirigente propone di:

- procedere, per le motivazioni sopra esposte, all'estensione del contratto in atto con l'O.E. *Compliance Officer e Data Protection* di Polito dott.ssa Filomena per la prosecuzione del servizio di Data Protection Officer (DPO), per l'importo di € 5.600,00.= + IVA 22% per il periodo 1.03.2023/31.08.2023;
- confermare quale Direttore dell'Esecuzione del contratto (DEC) il dott. Paolo Mazzochin, Assistente Amministrativo dell'UOC Affari Generali.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di procedere, per le motivazioni sopra esposte, all'estensione del contratto in oggetto con l'O.E. *Compliance Officer e Data Protection* di Polito dott.ssa Filomena per la prosecuzione del servizio di Data Protection Officer (DPO), per l'importo di € 5.600,00.= + IVA 22% per il periodo 1.03.2023/31.08.2023;

2. di dare atto che la spesa complessiva pari a € 6.832,00.= IVA 22% compresa trova copertura nel bilancio come segue:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno IVA compresa €
2023	BA1740B00	363	Altri servizi non sanitari da privato	6.832,00

3. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 13.08.2010, n. 136, i dati sono i seguenti:
CIG: Z6A378BBF3;
Ditta aggiudicataria: Compliance Officer e Data Protection di Polito dott.ssa Filomena di Cascina (PI);
P.IVA 02214200509
4. di confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC il dott. Paolo Mazzochin, Assistente Amministrativo dell'UOC Affari Generali.
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 37, c. 1 lett. b) del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., sul sito del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile (M.I.M.S.) e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.