

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 385 DEL 10/03/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.EDDI FREZZA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE PRESENTATE DA PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER COLLOCAMENTO A RIPOSO CON PENSIONE ANTICIPATA IN REGIME DI CUMULO.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 333/23

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to dott.ssa Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che

- il personale dipendente a tempo indeterminato elencato nella tabella allegata alla presente, ha rassegnato con propria nota e rispettiva decorrenza le dimissioni volontarie dal servizio per il collocamento a riposo, al fine di ottenere il trattamento pensionistico anticipato in cumulo;
- dallo stato matricolare e dalla documentazione contenuta nei fascicoli personali dei dipendenti di cui trattasi, si evince un'anzianità contributiva complessiva utile al trattamento pensionistico anticipato ai sensi dell'art. 15 comma 1 *"Riduzione anzianità contributiva per accesso al pensionamento anticipato indipendente dall'età anagrafica. Decorrenza con finestre trimestrali"* del D.L. 28.01.2019 n. 4, convertito in L. 28.03.2019, n. 26, e alla pensione in cumulo ai sensi della L. 24.12.2012 n. 228 e della L. 11.12.2016, n. 232;

Richiamato:

- l'art. 15 comma 1 *"Riduzione anzianità contributiva per accesso al pensionamento anticipato indipendente dall'età anagrafica. Decorrenza con finestre trimestrali"* del D.L. 28.01.2019 n. 4, convertito in L. 28.03.2019, n. 26;
- la L. 24.12.2012 n. 228 e la L. 11.12.2016, n. 232;

Per quanto sopra, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane propone, pertanto, di:

- di prendere atto delle dimissioni volontarie del personale dipendente a tempo indeterminato elencato nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato in cumulo e a decorrere dalle rispettive date di cessazione;
- di dare mandato all'Ufficio Previdenza dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio o del Trattamento di Fine Rapporto;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dal personale dipendente a tempo indeterminato elencato nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato in cumulo a decorrere dalle rispettive date di cessazione;
2. di dare mandato all'Ufficio Previdenza dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio o del Trattamento di Fine Rapporto;
3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.



Allegato parte integrante deliberazione ad oggetto:

PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE PRESENTATE DA PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER COLLOCAMENTO A RIPOSO CON PENSIONE ANTICIPATA IN CUMULO

n. protocollo	Cognome	Nome	data nascita	matr.	Qualifica	Servizio	Sede	requisiti pensionistici	ultimo g. servizio	1° g. non lav.
9965 del 03/02/2023	SOTELE	CELESTINA	28/12/1960	14639	APS Infermiere con Incarico di base	UOC Ostetricia e Ginecologia	Santorso	ANTICIPATA IN CUMULO	30/04/2023	01/05/2023
6079 del 24/01/2023	GIGLIO	MARINA	04/12/1960	17172	Dirigente Veterinario con incarico di Direttore UOC	UOC Servizio Veterinario Sanità Animale	Thiene	ANTICIPATA IN CUMULO	30/06/2023	01/07/2023
13720 del 15/02/2023	MARINANGELI	SIMONETTA	12/02/1961	4174	Dirigente Medico con incarico Responsabile UOS	UOS Consultori	Bassano	ANTICIPATA IN CUMULO	31/12/2023	01/01/2024