

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1098 DEL 30/06/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f. dott.ssa ELISABETTA ZAMBONIN

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: INDIZIONE ELEZIONI DEL COMITATO DI DIPARTIMENTO DEL
DIPARTIMENTO STRUTTURALE CHIRURGICO SANTORSO E AGGIORNAMENTO DEL
"REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEI DIPARTIMENTI"

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC AFFARI GENERALI
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1019/23

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Affari Generali, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cristiano Galizian

Il Dirigente proponente riferisce quanto di seguito.

Premesso che:

- con DGRV n. 1306 del 16 agosto 2017 in oggetto: *Linee guida per la predisposizione da parte delle aziende ed enti del SSR del nuovo atto aziendale, per l'approvazione della dotazione di strutture nell'area non ospedaliera, per l'organizzazione del Distretto, per l'organizzazione del Dipartimento di Prevenzione, per l'organizzazione del Dipartimento di Salute Mentale. Dgr n. 30/CR del 6 aprile 2017 (articolo 26, comma 7, e articolo 27 della L.R. 25 ottobre 2016, n. 19)* sono state approvate le nuove disposizioni sull'organizzazione delle neo costituite Aziende Sanitarie;
- la DGRV citata ha dato nuove indicazioni anche per quanto attiene alla costituzione e funzionamento dei Dipartimenti, dichiarando espressamente sostituite le precedenti linee guida per l'istituzione e il funzionamento dei Dipartimenti per le Aziende ULSS e Ospedaliere, approvate con DGRV n. 3574 del 21 dicembre 2001;
- con precedente deliberazione n. 1945 del 14/10/2022 sono stati nominati i Componenti dei comitati di Dipartimento dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana a seguito delle elezioni espletate, indette con deliberazione n. 1728/22 per i Dipartimenti ivi indicati;
- con successiva nota in data 12/6/2023, la Direzione Strategica ha dato indicazioni di procedere anche con le elezioni, fin qui non ancora svoltesi, dei componenti del comitato del Dipartimento strutturale Chirurgico di Santorso;

Dato atto che:

- con deliberazione n. 858 del 25/05/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale dell'Azienda ULSS n.7 Pedemontana in conformità al decreto n. 64 del 19 maggio 2023 del direttore generale dell'Area sanità e sociale della regione Veneto;
- l'Atto Aziendale vigente riporta l'organizzazione dipartimentale dell'Azienda, con riferimento ai dipartimenti amministrativi, ospedalieri e territoriali;

Ricordato inoltre che con deliberazione n. 202 del 23/2/2018 è stato approvato il “Regolamento per il funzionamento dei Dipartimenti”, in conformità a quanto previsto nella DGRV 1306/2017 che prevede la seguente composizione del Comitato di Dipartimento e le modalità di elezione:

membri di diritto:

- tutti i Direttori delle Unità Operative Complesse afferenti al Dipartimento;
- i Dirigenti Responsabili delle unità operative semplici a valenza dipartimentale afferenti al Dipartimento, laddove presenti;

membri eletti:

- una quota elettiva di dirigenti e di personale del comparto, determinata preliminarmente alle elezioni secondo il seguente criterio: la quota elettiva dei dirigenti è pari al numero di unità complesse meno il numero di unità semplici a valenza dipartimentale meno uno. Sarà comunque garantita l'elezione di un componente per ciascun dipartimento anche nel caso in cui il risultato del predetto criterio fosse pari o inferiore a zero. La quota di personale del comparto è rappresentata da numero 2 dipendenti dell'Area delle Professioni Sanitarie con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, titolari di incarico di funzione ai sensi del CCNL 21/05/2018, delle UU.OO. afferenti al Dipartimento.

I dirigenti e il personale del comparto vengono eletti rispettivamente dai dirigenti e dal personale del comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato assegnati al Dipartimento. Possono essere eletti i dirigenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che non siano i Direttori delle Unità Operative Complesse o i dirigenti Responsabili delle unità operative semplici a valenza dipartimentale afferenti al Dipartimento. Può essere eletto il personale del comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato titolare di incarico di funzione ai sensi del CCNL 21/05/2018 afferente al Dipartimento.

Ritenuto necessario aggiornare il predetto regolamento, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente proposta, integrandolo con la procedura di elezione mediante “voto online”;

Per quanto sopra, il Direttore dell’UOC Affari Generali propone, pertanto, di:

- approvare l’aggiornamento del “Regolamento per il funzionamento dei Dipartimenti”, integrandolo con la procedura di elezione mediante “voto online”, come da allegato parte integrante della presente deliberazione;
- indire le elezioni per la costituzione del comitato di Dipartimento del Dipartimento strutturale Chirurgico di Santorso, approvando di conseguenza l’avviso allegato alla presente proposta e procedendo alla costituzione della Commissione elettorale preposta all’organizzazione e gestione delle elezioni stesse.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il responsabile del servizio competente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di approvare l’aggiornamento del “Regolamento per il funzionamento dei Dipartimenti”, integrandolo con la procedura di elezione mediante “voto online”, come da allegato parte integrante della presente deliberazione;
2. di indire, per le ragioni esposte in premessa, le elezioni dei componenti elettivi del comitato di Dipartimento del Dipartimento strutturale Chirurgico di Santorso, secondo le modalità previste dal Regolamento di cui al punto precedente;
3. di approvare altresì l’avviso di elezione a componente del Comitato di Dipartimento di che trattasi, nel testo allegato parte integrante della presente deliberazione;
4. di costituire, come segue, la Commissione elettorale, preposta all’organizzazione e gestione delle elezioni stesse:
dott. Cristiano Galizian –UOC Affari Generali - Presidente
dott.ssa Sabrina Saraggi – UOC Affari Generali – Componente
sig.ra Tiziana Rossi – UOC Affari Generali - Segretario;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/7/2022.



REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEI DIPARTIMENTI

DIPARTIMENTI STRUTTURALI

MODALITA' OPERATIVE

Il Dipartimento strutturale, costituito da strutture omogenee sotto il profilo dell'attività o delle risorse umane e tecnologiche impiegate o delle procedure operative, per perseguire i propri obiettivi e finalità utilizza i seguenti strumenti:

- gestione e l'utilizzo comune degli spazi, delle attrezzature e delle tecnologie;
- utilizzo dei posti letto complessivi organizzati secondo livelli d'intensità di cure;
- utilizzo complessivo del personale sanitario infermieristico, tecnico, OSS, ausiliario e amministrativo;
- gestione del budget, della continuità assistenziale e della formazione permanente del personale.

I dipartimenti strutturali ospedalieri degli ospedali HUB aggregano almeno sei strutture complesse. Eccezioni al numero minimo di strutture complesse sono ammesse solo se e quando previste da specifici atti e provvedimenti regionali. Ogni Struttura Complessa fa parte di un solo Dipartimento Strutturale. Gli ospedali Spoke prevedono quattro dipartimenti strutturali ivi compreso il Dipartimento di Direzione Medica di Ospedale. Gli ospedali nodi di rete non possono istituire Dipartimenti; le loro strutture complesse sono aggregate nei Dipartimenti Strutturali degli ospedali Spoke o Hub di riferimento. Le Strutture Complesse non aggregate ai predetti Dipartimenti afferiscono al Dipartimento di Direzione Medica di Ospedale

RISORSE

Le risorse utilizzate dalle singole unità operative afferiscono al Dipartimento. Le risorse possono essere: a) risorse assistenziali proprie delle singole unità operative appartenenti al Dipartimento; b) risorse assistenziali ed economiche in uso comune al Dipartimento; c) risorse per il funzionamento del Dipartimento.

ASSEGNAZIONE RISORSE

In riferimento al punto a) del paragrafo precedente, alla singola unità operativa, viene assegnato dalla Direzione Generale il personale dirigente, su proposta motivata del Direttore del Dipartimento. Al punto b) sono individuate le seguenti risorse per il raggiungimento dei piani, programmi e progetti del Dipartimento:

- il personale infermieristico, tecnico sanitario, OSS / ausiliario e amministrativo, e altro personale professionale, anche considerando le competenze;
- gli spazi operativi (es. sale operatorie, ambulatori), di degenza e di supporto logistico;
- le tecnologie utilizzate da più di una unità operativa;
- le risorse economiche in uso comune al Dipartimento.

In riferimento al punto c) vengono assegnate le seguenti risorse per il funzionamento del Dipartimento:

- il personale amministrativo e professionale;
- gli spazi per la Direzione;
- i beni e i servizi per il funzionamento gestionale del Dipartimento.

COMPOSIZIONE DEL DIPARTIMENTO

La composizione del Dipartimento si articola in:

- Il Direttore del Dipartimento;
- Il Comitato del Dipartimento.

DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Il Direttore del Dipartimento Ospedaliero viene nominato dal Direttore Generale, tra i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento, sentito il direttore medico di ospedale di riferimento e il Comitato di Dipartimento. Il Direttore del Dipartimento Transmurale (costituito da unità operative complesse che appartengono a strutture tecnico funzionali diverse) viene nominato dal Direttore Generale, tra i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento, sentito il Direttore Sanitario e il Comitato di Dipartimento. Ferma restando la piena autonomia professionale e clinica dei responsabili delle strutture dipartimentali, al Direttore del Dipartimento strutturale competono, nel rispetto della normativa contrattuale:

- la negoziazione del budget di Dipartimento;
- l'assegnazione, nelle UU.OO. facenti parte del dipartimento stesso, delle risorse relative al funzionamento del Dipartimento stesso, coerentemente agli obiettivi e agli indirizzi generali stabiliti dalla Direzione Generale;
- le decisioni sulle questioni operative del Dipartimento.

Il Direttore del Dipartimento ha un incarico di tre anni, sottoposto a verifica, rinnovabile e deve raggiungere specifici obiettivi individuati in un atto integrativo del contratto individuale di lavoro.

COMITATO DI DIPARTIMENTO

Il Comitato di Dipartimento viene nominato dal Direttore Generale ed è composto da:

membri di diritto:

- tutti i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento;
- i Dirigenti Responsabili delle unità operative semplici a valenza dipartimentale afferenti al Dipartimento, laddove presenti;

membri eletti:

Una quota elettiva di dirigenti e di personale del comparto, determinata preliminarmente alle elezioni dal Direttore Generale in base all'organizzazione dell'Azienda secondo il seguente criterio: la quota elettiva dei dirigenti è pari al numero di unità complesse meno il numero di unità semplici a valenza dipartimentale meno uno. Sarà comunque garantita l'elezione di un componente per ciascun dipartimento anche nel caso in cui il risultato del predetto criterio fosse pari o inferiore a zero. La quota di personale del comparto è rappresentata da numero 2 coordinatori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato titolari di incarico di funzione, ai sensi del CCNL 21/05/2018, delle UU.OO.

affendenti al Dipartimento. I dirigenti e il personale del comparto vengono eletti rispettivamente dai dirigenti e dal personale del comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato assegnati al Dipartimento. Possono essere eletti i dirigenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che non siano i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento né i dirigenti Responsabili delle unità operative semplici a valenza dipartimentale afferenti al Dipartimento. Può essere eletto il personale del comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato titolare di incarico di funzione, ai sensi del CCNL 21/05/2018 afferente al Dipartimento.

Il Comitato di Dipartimento dura in carica tre anni.

Il Comitato di Dipartimento Strutturale ha competenza consultiva e propositiva, tra l'altro, in materia di:

- definizione del budget di Dipartimento;
- sviluppo di nuove attività e cessazione o riduzione delle attività in essere, secondo la programmazione aziendale;
- predisposizione delle linee guida per l'uso corretto e regolamentato degli strumenti e degli spazi comuni;
- acquisizione di risorse produttive con particolare attenzione ai programmi e progetti per il miglioramento della qualità dei servizi e delle prestazioni e per la razionalizzazione di costi;
- piani di aggiornamento e riqualificazione del personale, di educazione sanitaria e di ricerca finalizzata;
- organizzazione dell'attività libero-professionale intramurale secondo le direttive generali dell'Azienda. Le sedute del Comitato di Dipartimento sono valide quando è presente la metà più uno dei componenti. Sono valide le decisioni del Comitato adottate a maggioranza semplice. Le stesse sono verbalizzate e rese pubbliche.

DIPARTIMENTI FUNZIONALI

MODALITA' OPERATIVE

Il Dipartimento funzionale è costituito da strutture che concorrono alla realizzazione di obiettivi specifici tesi a migliorare la pratica clinico-assistenziale, la presa in carico del paziente e l'integrazione multiprofessionale e multidisciplinare ovvero la revisione o l'introduzione di processi tecnico-amministrativi. Il Dipartimento funzionale è istituito per un periodo di tempo determinato. Nell'area professionale, tecnica e amministrativa poiché sono previste sei Unità Operative Complesse viene costituito il Dipartimento Amministrativo Unico, dipartimento funzionale che esercita attività di supporto nei confronti della Direzione Strategica nonché di tutte le altre strutture aziendali, garantendo l'espletamento delle funzioni amministrative e la massima integrazione delle risorse professionali, finanziarie e tecnologiche, per il raggiungimento degli obiettivi dipartimentali.

COMPOSIZIONE DEL DIPARTIMENTO

La composizione del Dipartimento si articola in:

- il Coordinatore del Dipartimento;
- il Comitato di Dipartimento.

COORDINATORE DEL DIPARTIMENTO

Il Coordinatore del Dipartimento Ospedaliero viene nominato dal Direttore Generale, tra i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento, sentito il direttore medico di ospedale di riferimento. Il Coordinatore del Dipartimento Transmurale viene nominato dal Direttore Generale, tra i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento, sentito il Direttore Sanitario. Il Coordinatore del Dipartimento Amministrativo Unico viene nominato dal Direttore Generale, tra i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento, sentito il Direttore Amministrativo.

Ferma restando la piena autonomia professionale, clinica e organizzativa dei responsabili delle strutture incluse nel Dipartimento, al Coordinatore del Dipartimento compete, tra l'altro:

- il coordinamento delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi assegnati al Dipartimento;
- le decisioni sulle questioni operative del Dipartimento. Il Coordinatore del Dipartimento ha un incarico di tre anni, sottoposto a verifica, rinnovabile, e deve raggiungere gli specifici obiettivi individuati in un atto integrativo del contratto individuale di lavoro.

COMITATO DEL DIPARTIMENTO

Il Comitato di Dipartimento viene nominato dal Direttore Generale ed è composto da:

membri di diritto:

- tutti i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento;
- i Dirigenti Responsabili delle unità operative semplici a valenza dipartimentale afferenti al Dipartimento, laddove presenti;

membri eletti:

Una quota elettiva di dirigenti e di personale del comparto, determinata preliminarmente alle elezioni dal Direttore Generale in base all'organizzazione dell'Azienda, secondo il seguente criterio: la quota elettiva dei dirigenti è pari al numero di unità complesso meno il numero di unità semplici a valenza dipartimentale meno uno. Sarà comunque garantita l'elezione di un componente per ciascun dipartimento anche nel caso in cui il risultato del predetto criterio fosse pari o inferiore a zero. La quota di personale del comparto è rappresentata da numero 2 coordinatori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, titolari di incarico di funzione, ai sensi del CCNL 21/05/2018, delle UU.OO. afferenti al Dipartimento. I dirigenti e il personale del comparto vengono eletti rispettivamente dai dirigenti e dal personale del comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato assegnati al Dipartimento. Possono essere eletti i dirigenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che non siano i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento né i dirigenti Responsabili delle unità operative semplici a valenza dipartimentale afferenti al Dipartimento. Può essere eletto il personale del comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato titolare di incarico di funzione, ai sensi del CCNL 21/05/2018 afferente al Dipartimento.

Il Comitato di Dipartimento dura in carica tre anni.

Il Comitato di Dipartimento Funzionale ha competenza consultiva e propositiva, tra l'altro, in materia di:

- sviluppo di nuove attività e cessazione o riduzione delle attività in essere, secondo la programmazione aziendale;
- predisposizione delle linee guida e percorsi clinico-assistenziali;
- piani di aggiornamento e riqualificazione del personale, di educazione sanitaria e di ricerca finalizzata.

Le sedute del Comitato di Dipartimento sono valide quando è presente la metà più uno dei componenti. Sono valide le decisioni del Comitato adottate a maggioranza semplice. Le stesse sono verbalizzate e rese pubbliche.

¹ questa figura non è prevista nel Dipartimento Amministrativo Unico

MODALITÀ DI NOMINA DEI COMPONENTI ELETTIVI DEL COMITATO DI DIPARTIMENTO.

Le elezioni dei componenti elettivi dei Comitati di Dipartimento sono indette dal Direttore Generale di norma almeno 3 (tre) mesi prima della scadenza della durata in carica del Comitato di Dipartimento cessante.

A cura dell'UOC Affari Generali gli avvisi recanti le date e gli orari delle operazioni di voto saranno pubblicati nella rete intranet aziendale e nella bacheca dell'angolo del dipendente, in modo da essere visibili da tutto il personale dipendente.

Sono elettori tutti i dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle categorie di personale rappresentate nei singoli Comitati di Dipartimento.

Sono eleggibili i dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle categorie di personale rappresentate nei singoli Comitati di Dipartimento.

I componenti dei singoli Comitati di Dipartimento sono eletti separatamente dal personale appartenente alle corrispondenti categorie.

Saranno chiamati a votare solo i dipendenti appartenenti al singolo Dipartimento, rimanendo inteso che ogni dipendente voterà per eleggere i componenti elettivi del proprio Dipartimento.

Le elezioni, vista anche la conformità territoriale dell'azienda, avverranno preferibilmente mediante una piattaforma di voto online che rispetti i più severi standard di certificazione in tema di trattamento di dati e di qualità del software.

Nel caso di elezioni online la procedura è la seguente:

- a cura dell'UOC Affari Generali, in collaborazione con l'UOC Gestione Risorse Umane, saranno predisposti gli elenchi, distinti per singolo Dipartimento, degli aventi diritto al voto (liste degli elettori), nonché gli elenchi dei Dirigenti e del personale del Comparto eleggibili (liste degli eleggibili) che saranno caricati nella piattaforma online;
- prima dell'apertura delle votazioni, il sistema invierà automaticamente ai votanti le credenziali e il link per accedere all'area di voto;
- gli aventi diritto possono loggarsi al sistema da smartphone, tablet e PC, esprimono la propria preferenza, confermano e registrano la loro scelta;

- le password sono crittografate dal sistema, univoche e visibili in chiaro solo al votante. Eventuali rigenerazioni di credenziali invalidano le credenziali precedenti ed è sempre impedito il doppio voto;
- una volta chiusa la votazione, lo scrutinio automatico, firmato digitalmente e con marcatura temporale, quindi legalmente valido e imm modificabile, è disponibile dopo pochi secondi.

Nel caso di elezioni in presenza, con modalità cartacea, la procedura è la seguente:

- a cura dell'UOC Affari Generali, in collaborazione con l'UOC Gestione Risorse Umane, saranno predisposti gli elenchi, distinti per singolo Dipartimento, degli aventi diritto al voto (liste degli elettori), nonché gli elenchi dei Dirigenti e del personale del Comparto eleggibili (liste degli eleggibili);
- il Direttore Generale costituisce nelle sedi ove avvengono le elezioni i seggi elettorali composti da tre scrutatori, di cui uno con funzioni di Presidente ed uno di Segretario le cui ubicazioni saranno indicate nell'avviso;
- ad ogni votante sarà consegnata una scheda firmata dal Presidente del seggio elettorale e recante il logo dell'Azienda;
- su ogni scheda sarà apposto il nominativo (nome e cognome) del componente prescelto fra quelli indicati nelle liste che saranno affisse nella sala delle votazioni;
- le schede votate, ripiegate opportunamente, saranno inserite in un'urna chiusa e sigillata;
- è consentita la sosta nella sala, a chiunque lo voglia, sia durante le votazioni, sia durante lo spoglio delle schede;
- chiusa la votazione, il seggio elettorale con tutti i suoi componenti e all'eventuale presenza degli elettori/eleggibili, procederà allo spoglio delle schede e compilerà regolare verbale dei risultati;

Il documento di riepilogo degli scrutini sarà firmato dalla commissione elettorale nel caso di voto online o dai componenti del seggio nel caso di voto cartaceo ed allegato al verbale che sarà consegnato, per i successivi adempimenti, all'UOC Affari Generali, il quale provvederà a curare l'istruttoria per l'adozione degli atti di competenza del Direttore Generale.

Saranno eletti componenti del singolo Comitato di Dipartimento i nominativi che hanno ottenuto il maggior numero di voti risultanti dai verbali dei risultati di ciascun seggio.

A parità di voti risulta eletto il candidato più anziano di età.

DIPARTIMENTO STRUTTURALE CHIRURGICO SANTORSO

Elezioni dei Componenti del Comitato di Dipartimento

Con deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____ sono state indette le elezioni dei componenti eleggibili del Comitato di Dipartimento del Dipartimento Strutturale Chirurgico Santorso, ricomprendente le seguenti strutture:

DIPARTIMENTO STRUTTURALE CHIRURGICO SANTORSO	Unità Operative Complesse (6): Chirurgia Generale – Chirurgia Senologica - Otorinolaringoiatria – Oculistica – Ortopedia e Traumatologia– Ostetricia e Ginecologia Unità Operative semplici dipartimentali (1): Day Surgery/Week Surgery multidisciplinare Santorso Unità Operative semplici (4): Urologia – Breast Unit/Chirurgia Plastica Ricostruttiva – Procreazione medicalmente assistita – Degenze Ostetricia e Sala Parto Santorso
---	---

Il Comitato di Dipartimento, quale organo del Dipartimento stesso, svolge le funzioni previste dal “Regolamento per il funzionamento dei Dipartimenti”, approvato con delibera del Direttore Generale n. _____ del _____.

Sono **membri di diritto** del Comitato di Dipartimento i Direttori delle Unità Operative Complesse e i dirigenti Responsabili delle Unità Operative Semplici a valenza dipartimentale afferenti al Dipartimento stesso. I membri di diritto non possono essere elettori.

Sono **membri eleggibili** i dirigenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che non sono membri di diritto e, per il personale del comparto, i coordinatori dell’Area delle Professioni Sanitarie con rapporto di lavoro a tempo indeterminato titolari di incarichi di funzioni ai sensi del CCNL 21/05/2018, assegnati al Dipartimento.

I dirigenti e il personale del comparto vengono eletti rispettivamente dai dirigenti e dal personale del comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (**elettori**) assegnati al Dipartimento.

I Componenti eleggibili sono i seguenti:

- n. **4** Dirigenti a tempo indeterminato
- n. **2** coordinatori dell’Area delle Professioni Sanitarie titolari di incarico di funzione ai sensi del CCNL 21/05/2018

Le operazioni di voto avranno luogo dalle ore 8,30 del giorno _____ alle ore 16,30 del giorno _____ secondo le indicazioni per il voto online che saranno trasmesse via email ai dipendenti interessati.

Dovrà essere espressa un’unica preferenza, con indicazione nominativa.

Saranno eletti i dipendenti eleggibili che avranno ottenuto il maggior numero di preferenze, risultanti dai verbali di scrutinio.

A parità di preferenze sarà eletto il più anziano di età.

Il voto dovrà essere espresso personalmente e non saranno ammesse deleghe.

Bassano del Grappa _____

f.to IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Carlo Bramezza)