

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1068 DEL 23/06/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: SOSTITUZIONE DEC - CONTRATTO DI SERVIZIO DI PRELIEVO
DOMICILIARE DI SANGUE E CAMPIONI BIOLOGICI CON CONSERVAZIONE E
TRASPORTO AL PUNTO DI RACCOLTA AZIENDALE. GARA 2021-027-TH

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1062/23

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to dott.ssa Elisabetta Zambonin.

Il Dirigente dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

Premesso che con deliberazione n. 1099 del 12.09.2018 è stata recepita la gara regionale per il servizio di prelievo domiciliare di sangue e campioni biologici con conservazione e trasporto al punto di raccolta aziendale, aggiudicata da Azienda Zero con determina dirigenziale n. 193 del 16.5.2018, all'Operatore Economico One Emergenza Società Cooperativa Sociale Onlus di Catania.

Dato atto che:

- con il sopracitato provvedimento sono stati nominati, quali Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), la dr.ssa Francesca Busa - Direttore Distretto 1 e la Sig.ra Patrizia Brazzale – Coordinatrice ADI Distretto 2 Alto Vicentino;
- con deliberazione di proroga n. 580 del 29.03.2022 sono stati individuati quali Direttori dell'esecuzione del contratto (DEC) il dott. Christian Mottin - Coordinatore ADI Distretto 1 ed il dott. Luca Gasparini - Coordinatore ADI Distretto 2.

Preso atto che con deliberazione n. 820 del 19.05.2023 l'Azienda ha preso atto delle dimissioni volontarie dall'impiego prodotte dal sig. Luca GASPARI, Infermiere (Area dei professionisti della salute e dei funzionari), a tempo indeterminato a decorrere dal 20/05/2023;

Dato atto che con email del 06.06.2023 il Direttore UOC Distretto 2 ha proposto in via temporanea, in attesa di nomina del nuovo coordinatore dell'ADI Distretto 2, il nominativo della dott.ssa Monica Zironelli – inf. Coord. Referente Area Territoriale UOC Direzione Professioni Sanitarie.

Rilevato che con email del 15.06.2023 la Direzione Generale ha confermato la richiesta di sostituzione e il nominativo della dott.ssa Monica Zironelli – inf. Coord. Referente Area Territoriale UOC Direzione Professioni Sanitarie - quale nuovo DEC.

Visto il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, per quanto sopra, il Dirigente propone di:

- procedere alla sostituzione del DEC, dott. Luca Gasparin, del contratto relativo al servizio di prelievo domiciliare di sangue e campioni biologici con conservazione e trasporto al punto di raccolta aziendale, affidato con deliberazione n. 1099/2018 e successiva proroga n. 580/2022, nominando la dott.ssa Monica Zironelli quale DEC.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di procedere alla sostituzione del DEC, dott. Luca Gasparin, del contratto relativo al servizio di prelievo domiciliare di sangue e campioni biologici con conservazione e trasporto al punto di raccolta aziendale, affidato con deliberazione n. 1099/2018 e prorogato con deliberazione n. 580/2022, nominando la dott.ssa Monica Zironelli quale DEC;

2. di disporre che tale sostituzione avrà decorrenza dal 26.06.2023 e di incaricare l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica di darne tempestiva comunicazione al DEC;
3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.