

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1138 DEL 30/06/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f. dott.ssa ELISABETTA ZAMBONIN

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: ACQUISTO DI DISPOSITIVI E MATERIALE PER L'ALLESTIMENTO PERMANENTE DELLE SALE RIUNIONI AULSS7 IN VIDEOCONFERENZA. GARA N. 2023-101-TH

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1099/23

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue:

Premesso che con nota prot. n. 41478 del 15.05.2023 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, dott. ing. Elio Soldano, ha chiesto di provvedere all'acquisto di dispositivi e materiale per procedere all'allestimento permanente delle Sale Riunioni dell'AULSS7 per utilizzarle anche in videoconferenza, in modo da ottimizzarne e razionalizzarne l'utilizzo, permettendo inoltre di fruire immediatamente della videoconferenza senza la necessità del continuo intervento di tecnici per l'allestimento temporaneo e rimozione di attrezzature e dispositivi, per un importo presunto di spesa pari ad € 21.080,00 +I.V.A.;

Preso atto che con la sopra citata nota, il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ha precisato che le sale dove utilizzare l'allestimento permanente per le video conferenze sono le seguenti:

SEDE	N.	SALA	LOCAZIONE SALA PIANO
BASSANO Ospedale San Bassiano Via dei Lotti, 40, Bassano	HB1	Sala convegni	p -1
	HB2	Sala 15 posti	p -1
	HB8	Sala 50 posti	p -2
	HB5	Collegio Sindacale	mezzanino
	HB6	Saletta piccola	mezzanino
	HB4	Sala informatica formazione	p 1
SANTORSO Ospedale Alto Vicentino Via Garziere, 42, 36014 Santorso	HS1	Sala convegni	piano terra
	HS2	Bolla Rossa 1 piano	p 1
	HS3	Bolla Rossa 3 piano	p 3
	HS4	Sala riunioni (ad uso prevalente Medicina/ginecologia)	p 2
ASIAGO Ospedale nuovo Via Martiri di Granezza, 42 Asiago	HA1	Sala riunioni Asiago	p -1
	HA2	Saletta riunioni (ad uso prevalente DMO Asiago)	p -1
THIENE Centro sanitario polifunzionale (c.d. ex osp. Boldrini) Via Boldrini, 1, 36016 Thiene	TH1	Sala grande Centro Convegni	p 2
	TH2	Sala Riunioni (ad uso prevalente delle Direzione del Distretto)	p 2
	TH3	Sala Direzione (ad uso esclusivo Direzione)	p 2
	TH4	Saletta riunioni 2	p 2
	TH6	Sala riunioni SPISAL	p 8
	TH7	Sala Riunioni S.I.	p 3
BASSANO Centro socio sanitario Monsignor Negrin Via Cereria 14/B, Bassano	DB1	Sala riunioni	Palazzina H, p 1
	DB2	Sala riunioni	Palazzina H, p terra
	DB3	Sala riunioni	Palazzina C, piano terra
BASSANO DP Via Cereria 15, Bassano	DP1	Sala riunioni	p 1
MAROSTICA Centro socio sanitario Prospero Alpino Via Panica 17, Marostica	DM1	Aula Magna	Fabbricato F, p 1

Rilevato che l'elenco dei dispositivi e del materiale necessario da acquistare è il seguente:

Dispositivi e materiale	Quantità
Videoproiettore Optoma EH412X	3
Staffa Proiettore Fromm & Starck Star PMW_04	5
Telo videoproiezione manuale ignifugo 280x158cm	4
LOGITECH GROUP	10
PROLUNGA 15m Logitech - Part Number Logitech 939-001490	10

KIT MICROFONI AGGIUNTIVI Logitech Group	7
LOGITECH 950CC	3
Cavi HDMI 20 m	9

Dato atto che l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha provveduto a pubblicare in data 18.05.2023, sul portale Aria/Sintel, sul sito aziendale e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti (M.I.T.), un avviso di indagine di mercato con richiesta di preventivi (nota prot. n. 42985/23 id Sintel 169451261) per l'acquisto di dispositivi e materiale per l'allestimento permanente delle Sale Riunioni AULSS7 in videoconferenza con base d'asta di € 21.080,00 +I.V.A. (Gara 2023-101-TH CIG n Z163B85F54);

Verificato che entro il termine hanno presentato manifestazione di interesse con relativo preventivo le seguenti ditte:

- Jobbing Soc.Coop. di Milano per un importo complessivo di € 14.089,00 + IVA;
- Var Group S.p.A. di Empoli (FI) per un importo complessivo di € 15.092,00 + IVA;
- Sogeve di Napoli per un importo complessivo di € 15.618,00 +IVA;
- C2 di Cremona per un importo complessivo di € 16.857,75 +IVA;
- DAVE PRO S.r.l. di Vasto (CH) per un importo complessivo di € 17.074,80 +IVA;
- Net & Soft S.a.s. di Marsala (TP) per un importo complessivo di € 18.990,00 +IVA;

Preso atto che:

- l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha trasmesso le offerte pervenute, al sig. Mirco Botter collaboratore tecnico professionale della UOC Sistemi Informativi, esperto individuato dalla Direzione Generale con email del 06.06.2023;
- con nota in data 08.06.2023 agli atti, l'esperto ha verificato la conformità delle offerte rispetto alle specifiche tecniche e comunicato che l'offerta della ditta Jobbing Soc.Coop. di Milano, con il prezzo più basso, è congrua e conforme a quanto richiesto;

Dato atto che con lettera d'invito capitolato, prot. n. 50671 del 14.06.2023, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha indetto la procedura di affidamento diretto con la ditta Jobbing Soc.Coop. di Milano, per l'acquisto di dispositivi e materiale per l'allestimento permanente delle Sale Riunioni dell'Azienda ULSS7 in videoconferenza, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D. L. 76/2020, convertito dalla L.120/2020, sulla piattaforma telematica regionale "Sintel", ID n. 170655821 con base d'asta di € 14.089,00 +I.V.A. (Gara 2023-101-TH CIG n Z163B85F54);

Verificato che entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, la ditta Jobbing Soc.Coop. di Milano ha presentato regolare offerta ID Sintel. n. 1686824993952 per un importo complessivo di € 13.948,11 + IVA;

Preso atto che la congruità del prezzo è stata accertata dalla UOC Sistemi Informativi con email del 21.06.2023 agli atti;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla ditta Jobbing Soc.Coop. di Milano, l'acquisto di dispositivi e materiale per l'allestimento permanente delle Sale Riunioni dell'AULSS7 in videoconferenza, per l'importo di € 13.948,11 +I.V.A. al 22 % (Gara 2023-101-TH CIG n Z163B85F54).

Rilevato che ai sensi del Regolamento Aziendale, di cui all'art. 113 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50, approvato con deliberazione n. 1821 del 29.10.2021, l'appalto in oggetto prevede una quota massima di incentivazione per le funzioni tecniche pari al 2% dell'importo finanziato posto a base di gara, come previsto dall'art. 7 del citato Regolamento Aziendale, l'importo di € 421,60 è stato previsto nel quadro economico della gara;

Ritenuto, altresì, di proporre quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), il dott. Federico Thiella Collaboratore tecnico professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore

Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Naike Zanini, Programmatore della UOC Sistemi Informativi, come da designazione della Direzione Strategica con email in data 18.05.2023, la quale con email del 22.05.2023 ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo.

Visto l'art.1 comma 2 lett. a) del D. L. 76/2020, convertito dalla L.120/2020 e ss.mm.ii.; il d.lgs.50/2016, il Regolamento aziendale per gli acquisti sotto soglia di cui alla delibera n. 2119 del 11.11.2022.

Per quanto sopra, il Direttore dell'UOC Provveditorato e Gestione della Logistica propone, pertanto, di:

- affidare alla ditta Jobbing Soc.Coop. di Milano, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D. L. 76/2020, convertito dalla L.120/2020 e ss.mm.ii l'acquisto di dispositivi e materiale per l'allestimento permanente delle Sale Riunioni dell'AULSS7 in videoconferenza, per l'importo di € 13.948,11 +I.V.A. al 22 % (Gara 2023-101-TH CIG n Z163B85F54);
- nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P) il dott. Federico Thiella Collaboratore tecnico professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Naike Zanini Programmatore della UOC Sistemi Informativi;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D. L. 76/2020, convertito dalla L.120/2020 e ss.mm.ii., alla ditta Jobbing Soc.Coop. di Milano, l'acquisto di dispositivi e materiale per l'allestimento permanente delle Sale Riunioni dell'AULSS7 in videoconferenza, per l'importo di € 13.948,11 +I.V.A. al 22 % (Gara 2023-101-TH);
2. di dare atto che la spesa complessiva è pari ad € 17.438,30 IVA al 22% compresa, di cui € 421,60 per incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/2016, come previsto dal regolamento aziendale di cui alla delibera n. 1821 del 29/10/2021, e così suddivisa:

Anno	Conto	Prg	ID	Codice commessa	Descrizione	Impegno IVA compresa
2023	AAA520A00	512	122	6/2023/1	Macchine elettroniche d'ufficio	€ 17.016,70
2023	BA2884000	650			Accantonamento massimo incentivi funzioni tecniche	€ 421,60

3. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: Jobbing Soc.Coop. Via A.Tibullo n.2 20151 Milano P. IVA: 11229180150, CIG n Z163B85F54;

4. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore tecnico professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Naike Zanini Programmatore della UOC Sistemi Informativi;
5. di procedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. ed è, altresì, pubblicato ai sensi dell'art.29 comma 2 del d.lgs. 50/2016 sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (M.I.T.);
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022;