

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1179 DEL 07/07/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 408 del 12/3/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dott. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: RECEPIMENTO PROROGA TECNICA AL 31/12/2023 DELLA GARA REGIONALE SERVIZIO DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE DEI DATI CONTENUTI NELLE PRESCRIZIONI FARMACEUTICHE – DDR N. 68 DEL 25/05/2016.

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Económico e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Económico e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che con deliberazione, da ultima, dell'AULSS 7 Pedemontana n. 375 del 03/03/2023, è stata recepita la proroga tecnica del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche, di cui alla gara regionale aggiudicata alla ditta Datamanagement Italia s.r.l. con DDR n. 68 del 25/05/2016, dal 02/03/2023 al 30/06/2023, per una spesa complessiva per quattro mesi di € 13.333,32 oltre ad IVA, pari ad € 16.266,65 IVA 22% compresa, così suddivisa:

- A. servizi comuni per complessivi € 11.999,99 oltre ad IVA 22 %, pari ad € 14.639,98 IVA 22% compresa per:
- n. 266.667 ricette per quattro mesi, ad € 0,02 cadauna, per complessivi € 5.333,33 oltre ad IVA 22%; pari a complessivi € 6.506,66 IVA 22% compresa;
 - n. 666.667 ricette gestite con i moduli registro per quattro mesi ad € 0,01 cadauna, per complessivi € 6.666,66, oltre ad IVA 22%, pari ad € 8.133,33 IVA compresa;
- B. servizi specifici aggiuntivi opzionali € 666,66 per quattro mesi e per ciascun distretto, ovvero complessivi € 1.333,33, oltre ad IVA 22%, pari ad € 1.626,66 IVA compresa;

Preso atto che con email del 09/06/2023, agli atti del procedimento, l'U.O.C. CRAV di Azienda Zero ha comunicato che, nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'individuazione del nuovo contraente, la ditta Datamanagement Italia s.r.l. ha confermato la disponibilità alla prosecuzione dei contratti in corso fino al 31/12/2023, alle condizioni contrattuali in essere;

Rilevato che con email del 13/06/2023 l'U.O.C. Provveditorato Económico e Gestione della Logistica ha richiesto all'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale la trasmissione del fabbisogno aziendale per il periodo di proroga.

Preso atto che con successiva email del 14/06/2023, agli atti del procedimento, l'U.O.C. CRAV di Azienda Zero ha evidenziato che la procedura di gara per l'individuazione del nuovo contraente è giunta alla fase della valutazione delle offerte tecniche;

Dato atto che con email in data 26/06/2023 l'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale ha trasmesso i fabbisogni relativi alla proroga del contratto in oggetto per una spesa complessiva presunta di € 19.900,00 oltre ad IVA, per il periodo dal 01/07/2023 al 31/12/2023, suddivisi in:

- A. servizi comuni per complessivi € 17.900,00 oltre ad IVA 22 %, pari ad € 21.838,00 IVA 22% compresa per:
- n. 345.000 ricette per sei mesi, ad € 0,02 cadauna, per complessivi € 6.900,00, oltre ad IVA 22%; pari a complessivi € 8.418,00 IVA 22% compresa;
 - n. 1.100.000 ricette gestite con i moduli registro per sei mesi ad € 0,01 cadauna, per complessivi € 11.000,00, oltre ad IVA 22%, pari ad € 13.420,00 IVA 22% compresa;
- B. servizi specifici aggiuntivi opzionali € 1.000,00 per sei mesi e per ciascun distretto, ovvero complessivi € 2.000,00, oltre ad IVA 22%, pari ad € 2.440,00 IVA compresa;

Considerato che, alla luce di quanto sopra, si rende necessario recepire la proroga tecnica del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche di cui alla gara regionale aggiudicata con DDR n. 68 del 25/05/2016, dal 01/07/2023 al 31/12/2023, per una spesa complessiva per sei mesi di € 19.900,00 oltre ad IVA, pari ad € 24.278,00 IVA 22% compresa;

Dato atto che si rende necessario confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la dott.ssa Silvia Spinicelli dell'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale, come individuato con

deliberazione n. 375 del 03/03/2023.

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica propone, pertanto, di:

- recepire la proroga tecnica del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche di cui alla gara regionale aggiudicata con DDR n. 68 del 25/05/2016 alla ditta Datamanagement Italia s.r.l., dal 01/07/2023 al 31/12/2023, alle condizioni contrattuali in essere, per una spesa complessiva di € 19.900,00 oltre ad IVA, pari ad € 24.278,00 IVA 22% compresa, come da fabbisogni trasmessi dall'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale;
- dare atto che questa Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso venga aggiudicata, prima del termine indicato, la nuova procedura di gara CRAV;
- confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la dott.ssa Silvia Spinicelli dell'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale, come individuato con deliberazione n. 375 del 03/03/2023.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di recepire la proroga tecnica del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche di cui alla gara regionale aggiudicata con DDR n. 68 del 25/05/2016 alla ditta Datamanagement Italia s.r.l., dal 01/07/2023 al 31/12/2023, alle condizioni contrattuali in essere, per una spesa complessiva per sei mesi di € 19.900,00 oltre ad IVA, pari ad € 24.278,00 IVA 22% compresa, così suddivisa:
 - A. servizi comuni per complessivi € 17.900,00 oltre ad IVA 22 %, pari ad € 21.838,00 IVA 22% compresa per:
 - n. 345.000 ricette per sei mesi, ad € 0,02 cadauna, per complessivi € 6.900,00, oltre ad IVA 22%; pari a complessivi € 8.418,00 IVA 22% compresa;
 - n. 1.100.000 ricette gestite con i moduli registro per sei mesi ad € 0,01 cadauna, per complessivi € 11.000,00, oltre ad IVA 22%, pari ad € 13.420,00 IVA 22% compresa;
 - B. servizi specifici aggiuntivi opzionali € 1.000,00 per sei mesi e per ciascun distretto, ovvero complessivi € 2.000,00, oltre ad IVA 22%, pari ad € 2.440,00 IVA compresa;
2. di dare atto che la spesa presunta per il servizio in oggetto, pari ad € 24.278,00 IVA 22% compresa, per il periodo dal 01/07/2023 al 31/12/2023, trova riferimento come segue:

anno	conto	PGR	descrizione	Impegno di spesa (IVA 22% compresa)
2023	BA1740B000	364	Altri servizi non sanitari da privato	€ 24.278,00

3. di dare atto che questa Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso venga aggiudicata, prima del termine indicato, la nuova procedura di gara CRAV;
4. di confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la dott.ssa Silvia Spinicelli dell'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale;
5. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: CIG padre 65094568C7; CIG derivato: 82229110D3; ditta: Datamanagement Italia s.r.l. di Pomezia (RM), via Carpi n. 2 - C.F e P.IVA: 14788511005;
6. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 29 comma 2 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.