

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1158 DEL 07/07/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 408 del 12/3/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dott. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: COLLOCAMENTO A RIPOSO D'UFFICIO DI PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER RAGGIUNTI LIMITI D'ETÀ.

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to dott.ssa Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che per effetto delle disposizioni di cui al Decreto-Legge n. 201 del 2011, convertito dalla Legge n. 214 del 22.12.2011 e al Decreto del 27.10.2021 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, così come esplicitate dalla Circolare INPS nr. 28 del 18.02.2022, il requisito anagrafico per il diritto alla pensione di vecchiaia nel biennio 2023-2024 risulta essere: 67 anni d'età;

Constatato che il personale dipendente a tempo indeterminato elencato nella tabella allegata alla presente ha maturato più 20 anni di contributi e compirà il 67° anno d'età;

Ricordato che

- l'art. 73 del CCNL Comparto Sanità 2016-2018 (non disapplicato e/o sostituito dal CCNL Comparto Sanità 2019-2021) prevede che al compimento del limite di età *non è dovuto il preavviso in quanto la risoluzione del rapporto di lavoro avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista*;
- l'art. 105 del CCNL dell'Area Sanità 2016-2018 prevede che al compimento del limite di età *non è dovuto il preavviso in quanto la risoluzione del rapporto di lavoro avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista*.

Visto:

- l'art. 24 del D.L. 6.12.2011 n. 201, convertito in L. 22.12.2011 n. 214,
- il Decreto del 27.10.2021 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali
- l'art. 73 del CCNL 2016-2018 del Comparto Sanità;
- l'art. 105 del CCNL 2016-2018 dell'Area Sanità;

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone, pertanto, di:

- di collocare a riposo d'ufficio il personale dipendente a tempo indeterminato elencato nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente provvedimento a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento del 67° anno d'età ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico di vecchiaia;
- di dare mandato all'Ufficio Previdenza dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico di vecchiaia, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio o Trattamento di Fine Rapporto;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di collocare a riposo d'ufficio il personale dipendente a tempo indeterminato elencato nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente provvedimento a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento del 67° anno d'età ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico di vecchiaia;
2. di dare mandato all'Ufficio Previdenza dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio o del Trattamento di Fine Rapporto;
3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.



Allegato parte integrante deliberazione ad oggetto: COLLOCAMENTO A RIPOSO D'UFFICIO DI PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER RAGGIUNTI LIMITI D'ETÀ.

n. protocollo	Cognome	Nome	Qualifica	Servizio	Sede	requisiti pensionistici	ultimo g. servizio	1° g. non lav.
1739 del 09/01/2023	CUNIAL	ALICE	APS Coll. Amm.vo Profes. Inc. base	UOC Contabilità e Bilancio	Bassano	VECCHIAIA	30/11/2023	01/12/2023
36933 del 28/04/2023	MAMBRIN	SERGIO	Dirigente Medico disciplina Patologia Clinica (Lab.An.Ch.Cl.Micr.)	UOS Laboratorio Analisi	Bassano	VECCHIAIA	30/11/2023	01/12/2023
36787 del 28/04/2023	TERMINI	ANTONINA	ADO Operatore Socio Sanitario	UOC Direzione Medica - Centrale Sterilizzazione	Bassano	VECCHIAIA	31/12/2023	01/01/2024
21477 del 10/03/2023	FASOLO	MARIA ROSA	ADA Assistente Amministrativo	UOC Contabilità e Bilancio	Bassano	VECCHIAIA	29/02/2024	01/03/2024