

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 972 DEL 09/06/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: GARA REGIONALE PER LA FORNITURA DI “DISPOSITIVI PER PRELIEVI BIOLOGICI E LORO TRASPORTI”. DDR 205/2017 - RECEPIMENTO PROROGA TECNICA CONTRATTI (LOTTE 1 - 2 - 6 - 7) FINO AL 25.03.2024. PROC. 2021-073-TH.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 959/23

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore UOC Economato e Provveditorato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che con deliberazione n. 436 del 18.04.2018 è stato preso atto dell'aggiudicazione di cui al decreto regionale del Dirigente del Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità n. 205 del 04.12.2017 per la fornitura di "dispositivi per prelievi biologici e loro trasporti" in fabbisogno alle Aziende Sanitarie della Regione Veneto alle Ditte Vacutest Kima Srl, PRO.Lab Srl, Alifax Srl, Becton Dickinson Italia Spa, Laboindustria Spa per i lotti 1, 2, 4, 6, 7 e 8 per una spesa presunta 878.962,18 (IVA 22% compresa).

Preso atto che:

- con deliberazione n. 1008 del 27.05.2022, da ultimo, è stata recepita la proroga dei contratti in essere al 25.03.2023 con le Ditte Alifax Srl e Becton Dickinson Italia Spa e fino al 25.06.2022 con la Ditta Vacutest Kima Srl; con successive deliberazioni n. 1196 del 24.06.2022 e n. 2392 del 20.12.2022 è stata recepita la proroga dei contratti con la Ditta Vacutest Kima Srl fino al 24.12.2022.
- con email del 24.03.2023 l'UOC CRAV – Azienda Zero ha comunicato la disponibilità delle Ditte Alifax Srl e Becton Dickinson Italia Spa alla proroga fino al 25.03.2024 alle stesse condizioni, mentre la Ditta Vacutest Kima Srl ha chiesto un adeguamento prezzi, e tale richiesta è in esame da parte dello stesso CRAV.
- con successiva email del 19.05.2023 il CRAV- Azienda Zero ha inviato l'offerta della Ditta Vacutest Kima Srl con cui la Ditta conferma i prezzi già in essere e ha demandato alle singole Aziende Sanitarie la decisione in merito alla proroga del contratto con la ditta medesima.

Considerato che la proroga del contratto, anche con la Ditta Vacutest Kima Srl, nelle more della nuova gara regionale, si pone come necessaria per ragioni tecniche, come già rappresentato ad Azienda Zero con nota prot. 27574 del 25.03.2022.

Preso atto che con email del 14.04.2023 e email del 26.05.2023 l'UOC Farmacia, per conto del Direttore UOC Laboratorio, ha inviato i fabbisogni su 12 mesi per i contratti in oggetto per una spesa presunta di € 232.075,10 + IVA così suddivisa:

DITTA	LOTTI	IMPORTO PROROGA SENZA IVA
VACUTEST KIMA S.R.L.	1	158.539,60 €
ALIFAX S.R.L.	4	3.750,00 €
BECTON DICKINSON ITALIA S.P.A	6	1.180,00 €
VACUTEST KIMA S.R.L.	7	68.605,50 €
TOTALE		232.075,10 €

Evidenziato che nelle more dell'approvazione della delibera di proroga sono stati emessi ordini con la Ditta Vacutest Kima Srl per il periodo dal 25.12.2022 al 31.05.2023, per l'importo complessivo di € 34.213,86 (IVA compresa), al fine di assicurare il quotidiano approvvigionamento dei dispositivi in oggetto, onde garantire soluzioni di continuità nello svolgimento delle attività sanitarie.

Considerato che la proroga risulta indispensabile al fine di garantire la continuità della fornitura essenziale, nelle more della gara da parte della centrale di committenza regionale, come consentito dall'ANAC con deliberazione n. 576 del 28/07/2021.

Ritenuto altresì di proporre di autorizzare per un ulteriore trimestre (dal 26.03.2024 al 25.06.2024), nelle more dell'avvio dell'UOC CRAV di ulteriori proroghe o di successiva presa d'atto da parte di questa Azienda, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della logistica al prosieguo della fornitura con le ditte aggiudicatrici di cui al presente provvedimento.

Preso atto che con email del 29.05.2023 il Direttore Generale ha designato quale DEC, Direttore dell'esecuzione del contratto la Dr.ssa Mariela Marinova - Direttore UOC Laboratorio Analisi.

Per quanto sopra, il Direttore UOC Economato e Provveditorato e Gestione della Logistica, propone, pertanto, di:

- prendere atto della proroga al 25.03.2024 dei contratti in atto con le Ditta Vacutest Kima Srl, Alifax Srl e Becton Dickinson Italia Spa per la fornitura di “dispositivi per prelievi biologi e loro trasporti” di cui al DDR n. 205/2017 recepito con deliberazione n. 436 del 18.04.2018, prorogata con deliberazione n. 1008 del 27.05.2022, n. 1196 del 24.06.2022 e n. 2392 del 20.12.2022, per una spesa prevista di € 232.075,10 (IVA 22% esclusa), come da fabbisogni individuati dall'UOC Farmacia;
- proporre quale Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC) la Dr.ssa Mariela Marinova, Direttore UOC Laboratorio Analisi, come da email della Direzione Generale del 29.05.2023;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prendere atto della proroga al 25.03.2024 dei contratti in atto per la fornitura di “dispositivi per prelievi biologi e loro trasporti” di cui al DDR n. 205/2017 recepito con deliberazione n. 436 del 18.04.2018, prorogata con deliberazione n. 1008 del 27.05.2022, deliberazione n. 1196 del 24.06.2022 e deliberazione n. 2392 del 20.12.2022, con le Dittre Vacutest Kima Srl, Alifax Srl e Becton Dickinson Italia Spa per la fornitura di “dispositivi per prelievi biologi e loro Trasporti” per una spesa prevista di € 232.075,10 (IVA 22% esclusa), come da fabbisogni individuati dall'UOC Farmacia;
2. di dare atto che la spesa presunta per la fornitura in oggetto, pari a € 283.131,62 (IVA 22% inclusa) per il periodo dal 26.03.2023 al 25.03.2024 trova riferimento al conto e nelle annualità sotto descritte:

Anno	Conto	Pgr	Descrizione	Impegno di spesa Iva 22 % inclusa
2023	BA0240000	57	Materiale per laboratorio	199.373,96
2024	BA0240000	57	Materiale per laboratorio	83.757,66

3. di dare atto che, nelle more dell'approvazione della delibera di proroga, sono stati emessi ordini con la Ditta Vacutest Kima, per il periodo dal 25.12.2022 al 31.05.2023, per l'importo complessivo di € 34.213,86 IVA compresa, la cui spesa è ricompresa nell'importo di cui al punto 2;
4. di autorizzare per un ulteriore trimestre (dal 26/03/2024 al 25/06/2024), nelle more dell'invio dell'UOC CRAV di ulteriori proroghe o di successiva presa d'atto da parte di questa Azienda ULSS, l'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica al prosieguo della fornitura con le ditte aggiudicatarie di cui al presente provvedimento;
5. di dare atto che questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente i contratti nel caso di aggiudicazione della nuova gara regionale;
6. di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la Dr.ssa Mariela Marinova, Direttore UOC Laboratorio analisi;
7. di procedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del d.lgs. 33/2013 e s.m.i ed è altresì, pubblicato ai sensi dell'art 29 comma 2 del d.lgs. 50/2016 sul sito del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili (MIT) e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, qualora attivata;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.