

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 928 DEL 01/06/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: RINNOVO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SOMMINISTRAZIONE DI
STAMPATI VARI - GARA 2021-105-BAS

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 936/23

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che:

- risulta in scadenza al 14.06.2023 il contratto con la ditta Satip S.r.l. relativo alla fornitura di stampati vari, aggiudicata con delibera n. 990 del 11.06.2021 per il periodo di 24 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, per un importo complessivo di € 24.573,90 (IVA esclusa),
- con delibera n. 250 del 11.02.2022 è stata concessa la revisione dei prezzi con percentuale di aumento del 15% per il restante periodo contrattuale, dal 01.02.2022 al 14.06.2023, portando l'importo del contratto ad € 26.974,24 + IVA;

Dato atto che:

- l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, tenuto conto che i prezzi del mercato della carta non hanno subito variazioni in ribasso e del buon esito dell'appalto, consistente nella fornitura di stampati di diversa tipologia e personalizzati, ha richiesto alla ditta Satip S.r.l. (nota prot. n. 0039896 del 09.05.2023) la disponibilità al rinnovo per il periodo di 12 mesi, salva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso intervenga una convenzione da parte di una centrale di committenza (Consip/Regionale);
- con nota del 15.05.2023 (prot. Ulss n. 41424) la suddetta ditta ha confermato la disponibilità al rinnovo del contratto in oggetto alle medesime condizioni economiche in atto;

Accertato che la fornitura di cui trattasi non risulta presente tra le categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal D.P.C.M. di cui all'art. 9 co.3 del d.l. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi, e non risultano presenti nelle Convenzioni stipulate da CONSIP;

Ritenuto pertanto di rinnovare il contratto in atto con la ditta Satip S.r.l., per la fornitura di stampati vari per l'importo complessivo, per il periodo di 12 mesi, di € 14.129,99 (IVA esclusa) salva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso intervenga una convenzione da parte di una centrale di committenza (Consip/Regionale);

Ritenuto altresì di confermare quale Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (DEC) la sig.ra Michela Pozza dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, come individuato con delibera n. 990 del 11.06.2021.

Visto che, ai sensi del Regolamento Aziendale di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, approvato con deliberazione n. 1821 del 29/10/2021, la fornitura di cui trattasi prevede una quota di incentivazione per le funzioni tecniche pari al 2% dell'importo posto a base di gara, trattandosi di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria come previsto dall'art. 7 del citato Regolamento Aziendale, l'importo massimo di € 282,60 viene previsto nel quadro economico della gara.

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e il Regolamento aziendale per gli acquisti sotto soglia di cui alla Delibera n. 2119 del 11.11.2022, per quanto sopra il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, propone, pertanto di:

- rinnovare il contratto in atto con la ditta Satip S.r.l., per la fornitura di stampati vari per l'importo complessivo, per il periodo di 12 mesi, di € 32.643,30 (IVA esclusa) salva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso intervenga una convenzione da parte di una centrale di committenza (Consip/Regionale);
- confermare quale Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (DEC) la sig.ra Michela Pozza dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, come individuato con delibera n. 990 del

11.06.2021.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di procedere al rinnovo del contratto in atto, aggiudicato con delibera n. 990 del 11.06.2021 con la ditta Satip S.r.l., per la fornitura di stampati vari per un importo complessivo di € 14.129,99 (IVA esclusa) per il periodo di 12 mesi, dal 15.06.2023 al 14.06.2024, salva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso intervenga una convenzione da parte di una centrale di committenza (Consip/Regionale);
2. di confermare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratti (DEC) la sig.ra Michela Pozza dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, come individuato con delibera n. 990 del 11.06.2021;
3. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti:
 - CIG n. ZC73B545CB
 - Ditta Satip S.r.l. con sede a Soveria Mannelli (CZ) – C.F. /partita IVA n..03390700791;
4. di dare atto che la spesa complessiva di € 17.238,59 (IVA inclusa 22%), trova copertura come segue:

anno	conto	PGR	descrizione	impegno di spesa (IVA compresa)
2023	BA0350000	73	Supporti informatici cancelleria	€ 8.619,295
2023	BA0350000	73	Supporti informatici cancelleria	€ 8.619,295

5. di dare atto che gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 sono imputati nella misura massima del 2%, pari ad € 282,60 nel conto BA2884000 "Accantonamenti incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016", PRG 650, del bilancio di esercizio corrente, come previsto dal regolamento aziendale di cui alla delibera n. 1821 del 29/10/2021;
6. di confermare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratti (DEC) la sig.ra Michela Pozza dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
7. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 lett.a) e b) del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. ed è altresì pubblicato ai sensi dell'art. 29 comma 2 del d.lgs. 50/2016 sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.7.2022.