

AVVISO INDAGINE DI MERCATO COMPARATIVA**ID SINTEL 170325443**

Affidamento diretto del servizio, ex art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020, per gli interventi di educativa domiciliare da svolgersi nell'ambito del progetto di Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione alla vulnerabilità delle famiglie e bambini (PIPI) - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea -Next generation Eu. MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE | "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE", investimento 1.1.1 CUP I64H22000210006

GARA 2023-087-BAS

Questa Azienda ha necessità di attivare il servizio di educativa domiciliare da svolgersi nell'ambito del Progetto di Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione alla vulnerabilità delle famiglie e bambini (PIPI)

Il progetto è finanziato con i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea -Next generation Eu. MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE | "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE", investimento 1.1.1 presentato dal Comune di Bassano del Grappa quale ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_03 e attuato dall'ULSS7 Pedemontana -partner esecutivo- in forza del protocollo d'intesa sottoscritto. CUP I64H22000210006

1) Risorse umane

Le competenze professionali richieste per le figure professionali coinvolte nelle attività di educativa domiciliare oggetto della presente indagine sono:

- **educatori professionali** in possesso di titolo di laurea del vecchio ordinamento o triennale in scienze dell'educazione, scienze della formazione o altra laurea ad indirizzo pedagogico, sociale e/o laurea in psicologia o altro titolo di laurea; in ogni caso **con comprovata esperienza di lavoro nell'ambito dei servizi di protezione e tutela minori**;

2) Attività

Le azioni oggetto del servizio dovranno avere le seguenti caratteristiche:

Macroarea	Descrizione attività	Figura professionale	Fabbisogno orario
EDUCATIVA DOMICILIARE	A. Interventi domiciliari sulle famiglie target, organizzazione di eventi ricreativi legati alla progettualità	Educatore	4.464 ore

3) Caratteristiche del Servizio

L'appalto ha per oggetto l'affidamento *dell'attività di educativa domiciliare* inserita nel progetto di Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione alla vulnerabilità delle famiglie e bambini - CUP I64H22000210006 (PIPI), rivolta a nuclei familiari vulnerabili a rischio di allontanamento e orientate al sostegno delle capacità genitoriali.

Le attività del progetto promosse e sviluppate nell'ambito dell'ULSS 7 "Pedemontana" - Distretto 1 coinvolgeranno complessivamente 45 nuclei familiari con minori dai 0 ai 17 anni individuati dal Servizio di Protezione e Tutela minori dell'Azienda Ulss 7 - Distretto 1 (SPTM) con l'obiettivo di rendere sistematica l'attuazione del Leps che riguarda la prevenzione dell'allontanamento familiare per tutti i minori 0-17 che vivono una situazione di particolare vulnerabilità familiare (scheda 2.7.4. del Piano Nazionale 2021-2023), attuando sistematicamente una procedura di presa in carico secondo la metodologia di PIPPI e in accordo con le linee d'indirizzo nazionali per tutti i nuovi nuclei in condizione di fragilità familiare per i quali nel territorio afferente l'Ambito Territoriale Sociale VEN 03 (ATS), nella durata temporale del progetto, emerge una condizione di rischio di pregiudizio o pregiudizio tale da ipotizzare la possibilità di una segnalazione all'SPTM al fine di prevenire e/o ridurre sensibilmente il ricorso all'allontanamento e favorire il recupero delle funzioni genitoriali.

Le attività dovranno essere realizzate in stretta collaborazione con gli operatori del Servizio di Protezione e Tutela Minori (SPTM) dell'Azienda Ulss 7 - Distretto 1 che manterrà la titolarità del Progetto Quadro sui singoli casi, le attività di coaching, e di coordinamento operativo del Programma.

Le attività oggetto di affidamento dovranno seguire le tempistiche stabilite dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea -Next generation Eu. MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE | "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE", investimento 1.1.1, in particolare dovranno essere realizzate nell'arco temporale 30 giugno 2023 – 31 marzo 2026.

L'affidatario dovrà provvedere all'organizzazione complessiva dell'attività di educativa domiciliare e alla concreta modalità di realizzazione attraverso la migliore pianificazione della stessa, l'articolazione degli interventi, l'individuazione dei percorsi, la valutazione e l'organizzazione della mobilità e degli spostamenti degli operatori, l'abbinamento educatore/minore e famiglia, sulla base delle finalità individuate e in accordo con il SPTM.

L'organizzazione complessiva del servizio dovrà garantire flessibilità nei tempi e nelle modalità di erogazione delle prestazioni ed essere ispirata a criteri di efficienza, efficacia e massima economicità, tenendo conto in particolare:

- della specificità dei Progetti Educativi Individuali (obiettivi da perseguire, modalità di svolgimento, risorse da valorizzare, durata prevista dell'intervento);
- dell'arco orario di svolgimento degli interventi domiciliari, come indicato nei Progetti Educativi Individuali, verificandone la compatibilità con l'organizzazione complessiva del servizio e la disponibilità dei singoli operatori;
- del migliore e più efficace abbinamento educatore/minore e famiglia;
- delle indicazioni di massima dell'equipe competente del SPTM per la presa in carico del caso.

Interventi domiciliari sulle famiglie target, organizzazione di eventi ricreativi legati alla progettualità

Obiettivi degli interventi di educativa domiciliare sono: osservare le dinamiche esistenti nel contesto familiare e nella relazione con il contesto sociale allargato; supportare il minore, la sua famiglia o chi si prende cura di lui nella loro quotidianità; favorire e supportare la relazione tra di loro; promuovere la loro integrazione sociale nel territorio in cui vivono, anche aiutando il minore e la sua famiglia ad apprendere le competenze necessarie. Tali obiettivi e le azioni correlate dovranno essere coerenti con il progetto valutativo (assessment) e poi con il Progetto Quadro definito per ogni minore.

Gli interventi devono essere svolti dall'educatore in casa (prevalentemente per i minori di anni 11) o presso gli altri ambienti di vita del minore in relazione alla sua età e agli obiettivi del progetto valutativo (assessment) o del Progetto Quadro e si svolgeranno secondo la cadenza concordata con i servizi referenti (con incontri presso gli stessi servizi nelle fasi di progettazione, verifica, sostegno alle attività educative e coordinamento). Sono inclusi eventuali accompagnamenti del bambino e del ragazzo nelle attività di socializzazione, del tempo libero, o di integrazione scolastica, eventuali colloqui con i genitori, gli insegnanti o altre figure significative del mondo di vita del bambino o del ragazzo.

Rientrano nel compito dell'educatore la raccolta di informazioni aggiuntive sul minore e sulla famiglia attraverso un'osservazione partecipante, sistematica ed approfondita del contesto e delle relazioni e dell'ambiente di vita, il raccordo con il servizio referente e la partecipazione attiva alle équipe multidisciplinari che seguono le singole situazioni e alla costruzione del progetto di intervento. L'educatore dovrà utilizzare gli strumenti di osservazione proposti dal referente del caso designato dal SPTM o concordati con l'equipe.

L'educatore assicura alla famiglia il supporto concreto di cui essa ha bisogno sulle diverse aree di bisogno (anche occupandosi dell'area economico-assistenziale, attraverso il rapporto con l'operatore responsabile del caso); sostiene la famiglia in tutte le situazioni in cui c'è bisogno di intervento immediato; si occupa, inoltre, di facilitare il raccordo del nucleo con la famiglia di sostegno, laddove presente, e di facilitare la partecipazione del minore e dei suoi familiari alle attività di gruppo proposte dal progetto di Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione alla vulnerabilità delle famiglie e bambini (PIPPI).

Per le attività di educativa domiciliare dovrà essere garantito un monte ore complessivo minimo ore di educatore professionale per interventi diretti con il minore, la sua famiglia e le figure significative del mondo di vita del bambino.

L'educatore deve garantire una presenza diretta con il minore o la sua famiglia di almeno l'80% delle ore. Il restante è dedicato ad attività di programmazione, formazione e supervisione, partecipazione alle attività di équipe. Non sono considerate ore di intervento: le ore svolte dell'educatore per la redazione di relazioni; il tempo per gli spostamenti giornalieri degli educatori da un utente all'altro. L'affidatario del servizio dovrà garantire la copertura del servizio secondo il fabbisogno definito dal Progetto Quadro individualizzato e in accordo con il SPTM, anche con l'eventuale presenza in servizio in contemporanea di più educatori nel caso si preveda la necessità di interventi in contemporanea su più nuclei.

Il costo orario è onnicomprensivo degli spostamenti dell'educatore al domicilio del minore, alle sedi del SPTM, agli ambienti di vita del minore (scuola, tempo libero,...)

Nel caso in cui l'andamento del progetto lo richieda, l'educatore potrà affiancarsi nella conduzione dei gruppi e/o delle altre attività progettuali in tutte le fasi previste (formazione, preparazione, realizzazione e verifica).

4) Periodo contrattuale

Il contratto avrà una durata di trentatré (33) mesi (30 giugno 2023 – 31 marzo 2026), fatta salva la necessità di procedere ad una eventuale proroga della scadenza per sopraggiunte disposizioni nazionali o regionali.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere a eventuali proroghe del contratto per ulteriori 9 mesi, al fine di garantire il completamento dell'esecuzione del Progetto, il cui valore rimane invariato.

L'Azienda si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso venga avviata un'iniziativa da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora, durante il periodo contrattuale, l'Autorità Anticorruzione (ANAC) e/o l'Osservatorio prezzi della Regione Veneto (OPRVE) pubblicassero il prezzo di riferimento del materiale oggetto della presente gara, la ditta aggiudicataria dovrà adeguare il proprio prezzo a quello di riferimento in applicazione dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, in mancanza la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto.

5) Oneri della ditta

L'affidatario è tenuto a gestire il servizio con propria organizzazione ed esclusivamente con proprio personale (ad eccezione dell'esperto teatrale e del/dei formatori, mediante autonoma organizzazione d'impresa), nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, delle disposizioni vigenti per la realizzazione del PNRR, nonché ad attenersi al progetto presentato.

In particolare l'Affidatario, prima dell'avvio del servizio, dovrà:

- trasmettere all'Azienda Sanitaria l'elenco dettagliato del proprio personale specificando i dati anagrafici, i titoli di studio e di servizio di ogni singolo operatore. Le stesse informazioni e documentazione dovranno essere immediatamente trasmesse anche ogni qualvolta il personale venisse sostituito per qualunque motivo.
- produrre gli attestati di addestramento/formazione del personale impiegato;
- nominare un referente del servizio, il quale dovrà garantire la corretta gestione del personale, delle sostituzioni per assenze ed emergenze in genere e avrà, inoltre, il compito di individuare soluzioni organizzative e metodologiche delle attività, nonché di garantire l'armonica integrazione delle stesse nei confronti delle diverse articolazioni funzionali dell'Azienda ULSS.
- Garantire il possesso dei requisiti di cui all'art. 47 del D.L. 77/2021:
 - Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari ad almeno il 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, destinata sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile, come previsto dall'art. 47 comma 4 del D.L. n. 77/2021 convertito con modifiche in L. n. 108/2021, come meglio disciplinato dalle Linee Guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC, come da Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le Pari Opportunità, pubblicato in data 30/12/2021.
 - Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del D. Lgs. n. 50/2016.

Inoltre, l'affidatario provvederà a:

- 1) fornire il materiale, le attrezzature e gli automezzi necessari al regolare svolgimento del servizio;
- 2) applicare, nei confronti del personale dipendente utilizzato nel Servizio, il C.C.N.L. cui aderisce, e quelli regionali e locali laddove presenti, nell'osservanza delle norme legislative e dei regolamentari vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro, secondo la normativa vigente d.lgs. n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni. L'Azienda Sanitaria, potrà in qualsiasi momento richiedere all'aggiudicatario la dichiarazione attestante le condizioni contrattuali applicate ai propri operatori.
- 3) garantire la copertura assicurativa dei dipendenti per gli infortuni e per responsabilità civile verso terzi, nonché in materia di assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, ecc.);
- 4) assicurare la tempestiva sostituzione degli operatori che si rivelassero, anche ad eventuale esclusivo giudizio dell'Azienda ULSS, inadeguati allo svolgimento del servizio, provvedendo al necessario passaggio di consegne;
- 5) formare gli operatori (formazione obbligatoria e aggiuntiva come previsto nel piano formativo);
- 6) assicurare che i dipendenti effettuino le prestazioni di propria competenza con diligenza e riservatezza, seguendo il principio della collaborazione all'interno del gruppo di lavoro (partecipare alle attività di equipe, di valutazione e progettazione individualizzata previste nel Programma), mantenendo il rispetto delle indicazioni operative fornite dal referente del servizio, e tengano un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli utenti e dei loro familiari e, comunque, tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 502 del Codice Penale, ovvero l'uso di un linguaggio volgare o lesivo nei confronti delle persone seguite;
- 7) garantire il rispetto del segreto professionale e d'ufficio, nonché la riservatezza di tutte le informazioni inerenti il servizio e gli utenti anche in riferimento a quanto previsto dal d.lgs. n. 30.6.2003, n. 196;

- 8) segnalare tempestivamente al Direttore dell'Esecuzione le anomalie che venissero rilevate durante lo svolgimento del servizio rispetto alle indicazioni del capitolato;
- 9) fornire il report mensile inerente le prestazioni eseguite, il monte ore effettuato per ciascuna figura professionale e una relazione consuntiva a fine contratto delle attività svolte e, comunque, ogni qualvolta lo richieda il Direttore dell'Esecuzione del contratto;
- 10) fornire su richiesta dell'Azienda ULSS qualsiasi dato relativo (numerico, anagrafico, etc.) alla gestione del servizio per statistiche o rendicontazioni, nei tempi e nelle modalità richieste;
- 11) definire con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, al momento dell'attivazione del servizio, le modalità di fatturazione e consegna dei dati utili mensili;
- 12) tutti gli altri adempimenti e oneri previsti nel presente capitolato speciale e nelle disposizioni di legge vigenti;
- 13) rispettare la normativa nazionale ed europea e la specifica regolamentazione in materia (cfr. in particolare Regolamento UE 241/2021 e DL 77/2021 e DL 80/2021) e le indicazioni ricevute dall'Azienda Ulss in merito agli eventuali specifici disciplinari/circulari che sono e potranno essere adottati dall'Amministrazione centrale titolare dell'intervento - Unità di Missione e dal Servizio centrale per il PNRR del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale di Stato;
- 14) inserire in ogni atto e/o documento o fattura riguardante il progetto il CUP I64H22000210006 e nelle premesse: *"Il progetto è finanziato con i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea - Next generation Eu. MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE | "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE", investimento 1.1.1 presentato dal Comune di Bassano del Grappa quale ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_03 e attuato dall'ULSS7 Pedemontana -partner esecutivo- in forza del protocollo d'intesa sottoscritto. CUP I64H22000210006"*
- 15) eleggere, per tutta la durata del contratto, il proprio domicilio in Bassano del Grappa e dovrà essere rappresentato in qualsiasi momento da persona idonea regolarmente delegata.

6) Oneri a carico dell'Azienda ULSS

Sono a carico dell'Azienda Sanitaria tutti gli oneri di seguito descritti:

- la nomina dell'incaricato del controllo del servizio e del coordinamento tra affidatario ed Azienda Sanitaria, il cui costo è a carico dell'Azienda Sanitaria.

Il Direttore dell'Esecuzione è responsabile del controllo della gestione e della programmazione delle attività concordate l'aggiudicatario.

7) Importo del contratto

L'importo complessivo presunto del servizio in oggetto è € 104.465,97= + IVA 5%, oltre ad € 1.750,00 = + IVA 22% relativi ad oneri DUVRI non soggetti a ribasso per complessivi € 106.215,97 + IVA pari a € 111.824,27= IVA Inclusa.

8) Procedura e criterio di affidamento

Trattasi di affidamento di importo inferiore ad € 139.000,00=, e pertanto si applica l'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020 che prevede l'affidamento diretto.

L'affidamento diretto avverrà mediante invito a presentare offerta sulla piattaforma telematica Sintel di ARIA SpA alla ditta che risulterà aver presentato il preventivo più vantaggioso per l'Azienda.

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti per i rispettivi ambiti dell'attività:

1) <u>progetto di gestione delle attività:</u>
1.1) modalità di gestione e organizzazione delle attività oggetto del presente avviso con l'obiettivo di:
a) assicurare appropriatezza ed efficacia negli interventi, coerenza con gli obiettivi del Programma e in relazione: ai processi di presa in carico dei minori a rischio di allontanamento e del loro nucleo familiare, al sostegno alla genitorialità, alla prevenzione dell'allontanamento, all'effettiva partecipazione degli utenti rispetto ai processi di cura che li riguardano;
b) garantire l'effettiva partecipazione del minore, dei suoi genitori e di tutti i destinatari degli interventi in tutte le fasi della presa in carico;
c) garantire il coinvolgimento di soggetti terzi nell'attività e nella collaborazione con la rete dei servizi impegnati nella presa in carico del minore e del nucleo coinvolto nel Programma.
2) <u>qualificazione dell'ente nella gestione delle attività:</u>

2.1) esperienza specifica nella gestione delle attività oggetto del presente bando: educativa domiciliare; attività di accompagnamento socio-educativo per ragazzi dagli 14 ai 17 anni; sostegno alla genitorialità; utilizzo degli strumenti di assessment e progettazione individualizzata previsti nella metodologia del Programma.
2.2) esperienza specifica nella gestione di servizi o rivolti a minori in condizioni di protezione e tutela
2.3) esperienze maturate di collaborazione con la rete territoriale (ambito aziendale) dei servizi di settore
3) <u>continuità del servizio:</u>
3.1) modalità e strategie messe in campo dall'affidatario al fine di ridurre il turn over e gestire la continuità del servizio.
4) <u>proposte migliorative:</u>
4.1) descrizione delle proposte innovative ed integrative finalizzate al miglioramento qualitativo/quantitativo del servizio richiesto.
5) <u>economicità della proposta economica.</u>

9) **Presentazione proposta e preventivo**

Si invitano gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare la propria proposta tecnica ed economica, **entro le ore 10.00 del giorno 16.06.23** mediante inserimento della documentazione nella piattaforma telematica Sintel collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma ed individuando la procedura in oggetto, utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili.

La ditta dovrà trasmettere la propria proposta come segue:

A) **Proposta tecnica:**

a) dettagliata relazione tecnico/organizzativa riportante la soluzione di intervento proposta tenendo conto di quanto indicato nel presente avviso con espresso riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al punto precedente con specifica indicazione di:

- progetto di gestione delle attività: modalità di gestione e organizzazione delle attività oggetto del presente avviso con l'obiettivo di: assicurare appropriatezza ed efficacia negli interventi, coerenza con gli obiettivi del Programma in relazione: ai processi di presa in carico dei minori a rischio di allontanamento e del loro nucleo familiare, al sostegno alla genitorialità, alla prevenzione dell'allontanamento, all'effettiva partecipazione degli utenti rispetto ai processi di cura che li riguardano; garantire l'effettiva partecipazione del minore, dei suoi genitori e di tutti i destinatari degli interventi in tutte le fasi della presa in carico; garantire il coinvolgimento di soggetti terzi nell'attività e nella collaborazione con la rete dei servizi impegnati nella presa in carico del minore e del nucleo coinvolto nel Programma;
- qualificazione dell'ente nella gestione delle attività: esperienza specifica negli ultimi 3 anni nella gestione delle attività oggetto del presente avviso: educativa domiciliare, sostegno alla genitorialità, organizzazione di attività espressivo-emotive con minori, utilizzo degli strumenti di assessment e progettazione individualizzata previsti nella metodologia del Programma; esperienze maturate di collaborazione con la rete territoriale (ambito aziendale) dei servizi di settore per almeno 2 anni;
- continuità del servizio: modalità e strategie messe in campo dall'affidatario al fine di ridurre il turn over e gestire la continuità del servizio;
- proposte migliorative: descrizione delle proposte innovative ed integrative finalizzate al miglioramento qualitativo/quantitativo del servizio richiesto.

b) qualsiasi altra documentazione che la ditta ritenga importante ai fini della valutazione qualitativa dell'offerta.

c) eventuale indicazione motivata di quali parti dell'offerta tecnica sono coperte da segreto tecnico/commerciale, per le quali è precluso l'accesso, ai sensi dell'art. 53 c. 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

B) **Preventivo economico come da modello** (allegato1).

È possibile allegare un solo file pertanto, deve essere prodotto un solo file compresso (file.zip).

10) **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

La ditta dovrà aver maturato un'esperienza di gestione di servizi nel settore della protezione e tutela minori di minimo 3 anni. La ditta dovrà indicare i servizi svolti specificando la denominazione dell'ente, l'oggetto del servizio, l'importo e il periodo di esecuzione.

11) Trattamento dei dati personali

Con il presente articolo si provvede a dare l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 che ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti e che i dati dichiarati saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'istruttoria della domanda presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare l'indagine in oggetto, nonché di non dare seguito al successivo affidamento senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Elisabetta Zambonin, Direttore U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

IL DIRETTORE
U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO
E GESTIONE DELLA LOGISTICA
(dott.ssa Elisabetta Zambonin)

IL PRESENTE DOCUMENTO È FIRMATO DIGITALMENTE SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elisabetta Zambonin (Tel: 0424/885280 – Fax: 0424/885290 – e-mail: elisabetta.zambonin@aulss7.veneto.it)
Referente per l'oggetto: dott.ssa Alice Bussolaro (0424 885261 e-mail: alice.bussolaro@aulss7.veneto.it).