

---

**UOC Servizi tecnici e Patrimoniali**

**ALLEGATO 01**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**ST 43-2024**

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA**

ai sensi dell'art 71 e 50 comma 4 del Dlgs 36/2023  
con inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107 comma 3 del Dlgs 36/2023

**PER AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI  
"SECONDO STRALCIO : MANUTENZIONE STRAORDINARIA  
DEL CENTRO TRASFUSIONALE  
DELL'OSPEDALE SAN BASSIANO" A BASSANO DEL GRAPPA (VI)"**

II RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ing. Daniele Panizzo

B409A50A87

C.I.G.	B	4	0	9	A	5	0	A	8	7
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

SINTEL	1	8	6	5	3	7	0	6	3
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

## SOMMARIO

1.1	PREMESSA.....	1
1.2	RESPONSABILE DEL PROGETTO.....	1
1.3	STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.....	1
1.4	TEMPISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	1
1.5	PRECISAZIONI.....	2
1.6	LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE .....	2
1.7	DOTAZIONI TECNICHE .....	3
1.8	IDENTIFICAZIONE.....	3
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	3
2.1	DOCUMENTI DI GARA.....	3
2.2	CHIARIMENTI .....	4
2.3	COMUNICAZIONI.....	4
3	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
3.1	IMPORTO .....	5
3.2	CATEGORIE DI LAVORO AI FINI DELLA QUALIFICAZIONE.....	6
3.3	DURATA.....	7
3.4	REVISIONE PREZZI.....	7
3.5	MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	8
4	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	8
5	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	9
	SELF CLEANING.....	9
	ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE .....	10
6	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	10
6.1	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	10
6.2	REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA .....	10
6.3	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE.....	11
6.4	INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE .....	14
6.5	INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI .....	14
7	AVVALIMENTO (ART 104 DEL DLGS 36/2023).....	15
8	SUBAPPALTO .....	16
9	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	16
10	GARANZIA PROVVISORIA.....	17
11	SOPRALLUOGO .....	17
12	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	17
13	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	17
13.1	REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	18
14	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	19
15	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1 – BUSTA "A" "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" .....	20
15.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA (ALLEGATO 02).....	21

15.2	DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO.....	22
15.3	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE A CORREDO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	22
15.4	MODALITA DI SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA E RELATIVE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE 24	
15.5	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – (DGUE) (ALLEGATO 03) .....	25
15.6	PATTO INTEGRITÀ – (ALLEGATO 09).....	28
15.7	RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC .....	28
15.8	DOCUMENTI DI QUALIFICAZIONE (CERTIFICAZIONE SOA ED EVENTUALE DICHIARAZIONE ART.28 DELL'ALLEGATO II.12 DEL CODICE).....	29
15.9	<i>(EVENTUALE)</i> DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , N. 14 .....	29
15.10	<i>(EVENTUALE)</i> DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO .....	29
15.11	DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	29
16	"OFFERTA TECNICA" – STEP 2 – .....	30
17	"OFFERTA ECONOMICA" - STEP 3 – .....	30
18	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE. ....	34
19	COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	34
20	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	34
21	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE .....	35
22	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	35
23	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	36
24	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	36
25	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	38
26	CODICE DI COMPORTAMENTO .....	38
27	ACCESSO AGLI ATTI .....	38
28	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	39
29	ULTERIORI REGOLE E VINCOLI .....	39
30	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	39

## 1.1 PREMESSA

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana, con deliberazione del Direttore Generale n. 1919 del 18.10.2024, ha disposto di indire una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dei lavori di "Secondo stralcio funzionale : Manutenzione straordinaria del Centro Trasfusionale dell'Ospedale San Bassiano a Bassano del Grappa (VI)"

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la Piattaforma di e-procurement "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma" o "Sistema" o "Sintel"), accessibile dall'apposito link presente sul sito internet di ARIA S.p.A al seguente indirizzo:

<https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art 71 del D.Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) con applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di procedura d'appalto di importo inferiore alla soglia comunitaria

Ai sensi del l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n.36/2023, si procederà all'esame delle offerte economiche prima della verifica della documentazione amministrativa (c.d. inversione procedimentale)

Trattandosi di contratto di appalto di lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, che non presenta un interesse transfrontaliero certo, la Stazione appaltante procederà ai sensi dell'articolo 54 del Codice, all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Qualora le offerte siano pari o superiori a 5 (cinque) si procederà alla determinazione della soglia di anomalia per l'individuazione delle offerte anomale sulla base del Metodo A dell'Allegato II.2 del Codice. In caso di un numero di offerte valide inferiori a 5, non si procederà all'esclusione automatica e il RUP valuterà la congruità delle offerte, secondo le modalità indicate dall'articolo 110 del Codice.

Ai sensi dell'art. 71 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 il termine per la ricezione delle offerte viene fissato in 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara avente valore legale sulla Banca Dati nazionale dei contratti pubblici di ANAC

La durata del procedimento è prevista pari a 5 (cinque) mesi dalla pubblicazione del bando salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del codice.

CRITERI MINIMI AMBIENTALI (CAM): Il progetto esecutivo è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 256, recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi».

Il luogo di svolgimento dei lavori è: Bassano del Grappa (VI) [codice NUTS ITH32]

Descrizione dell'appalto	CUI	CUP	CIG
lavori di "Secondo stralcio funzionale – Manutenzione straordinaria del Centro Trasfusionale del Presidio Ospedaliero San Bassiano di Bassano del Grappa (VI)"	L00913430245202400001	H72C23000250002	B409A50A87

## 1.2 RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice e dell'Allegato I.2 è l'ing. Daniele Panizzo, Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniale dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

## 1.3 STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

La Stazione Appaltante della presente procedura è l'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

L'Unità Operativa di riferimento è l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

## 1.4 TEMPISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 02 Dicembre 2024 termine indicato in piattaforma telematica di negoziazione

Oltre il predetto termine il sistema telematico non consentirà all'operatore economico la presentazione dell'offerta.

---

## 1.5 PRECISAZIONI

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento

In caso di mancata erogazione, perdita o revoca del finanziamento pubblico per fatto non imputabile all'affidatario dopo la stipula del contratto, è facoltà della Stazione Appaltante esercitare il diritto di recesso dal contratto. In questo caso saranno pagati i corrispettivi dovuti per le prestazioni contrattuali già eseguite e attestate nonché le eventuali ulteriori somme come disciplinato all'art. 123 del D.Lgs. 36/2023, ma non saranno riconosciute ulteriori somme a qualsiasi titolo in favore dell'affidatario. La determinazione di quanto dovuto per le prestazioni già eseguite sarà effettuata in applicazione di quanto disposto, a seconda della fattispecie verificatasi, dagli artt. 122 e 123 del D.Lgs n. 36/2023 e comunque ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

Parimenti la Stazione Appaltante si riserva sin d'ora, per motivate ragioni di interesse pubblico o di autotutela, la facoltà di esercitare il diritto di recesso dal contratto, previo pagamento delle somme secondo quanto disposto dall'art. 123 del D.Lgs. 36/2023, escluso il riconoscimento di ulteriori somme a qualsiasi titolo in favore dell'affidatario.

## 1.6 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Guide e Manuali accessibile al link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Guide e Manuali accessibile al link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali> che costituisce parte integrante del presente disciplina.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

---

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.7 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Guide e Manuali accessibile al link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali> che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **1.8 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## **2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando
- b) Allegato 01 - Disciplinare di gara
- c) Allegato 02 - Schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative connesse
- d) Allegato 03 - DGUE/ESPD Documento di gara unico europeo elettronico (Request.xml)

La "Request.xml" del Documento di gara unico europeo rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione, devono compilare la loro "Response.xml" del DGUE
- e) Allegato 04 - Documentazione per l'utilizzo piattaforma Sintel "*Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel*"

- 
- f) Allegato 05 - Modulo offerta
  - g) Allegato 06 - Informativa privacy e modalità di trattamento dei dati personali
  - h) Allegato 07 - Informativa riservatezza
  - i) Allegato 08 - Codice di comportamento dei dipendenti di ULSS7 Pedemontana
  - j) Allegato 09 - Patto di integrità
  - k) Progetto Esecutivo progetto, comprensivo del capitolato speciale d'appalto e dello schema di contratto, unitamente a tutti gli altri elaborati progettuali

La documentazione di gara è pubblicata sulla Piattaforma per la pubblicità legale presso la BDNCP in conformità degli articoli 27 e 85 del D.lgs. 36 del 2023 (Codice), secondo le modalità definite dall'art 4 della delibera ANAC 263/2023 al seguente indirizzo: <https://pubblicitalegale.anticorruzione.it/>

Nonché è pubblicata ed è accessibile gratuitamente:

- sul profilo della stazione appaltante Azienda ULSS 7 Pedemontana nella sezione "Amministrazione trasparente" sezione 'Bandi di gara e Contratti' al seguente link: <https://www.aulss7.veneto.it/trasparenza/bandi>
- sulla piattaforma telematica di e-Procurement SINTEL di Aria S.p.A. sulla quale si svolge la procedura di gara accessibile al seguente indirizzo: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>

In caso di discordanza tra la documentazione di gara pubblicata sui predetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sulla Piattaforma Sintel.

Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni previste negli atti di gara, ivi comprese le comunicazioni ed eventuali integrazioni alla documentazione di gara nonché i chiarimenti forniti dalla Stazione Appaltante che saranno pubblicati negli stessi siti informatici.

Ai fini della presente procedura, ai sensi dell'art. 82, comma 2 del Codice, in caso di discordanza tra quanto previsto nel presente Disciplinare e quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto prevarrà quanto previsto nel presente documento

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la funzione "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara, presente sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma Sintel di ARIA Spa nella sezione "Documentazione di gara" relativa alla presente procedura e sul sito istituzionale della stazione appaltante (<https://www.aulss7.veneto.it/trasparenza/bandi>). Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione

al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai sensi dell'art. 58 del Dlgs 36/2023, l'appalto è costituito da un unico lotto al fine di assicurare una più efficace e coordinata fruizione del complesso di attività in cui si articola l'appalto e di garantire la massima sinergia nella gestione delle lavorazioni garantendo nel contempo una razionale gestione delle interferenze tra le varie attività in sede di esecuzione dei lavori

Tipo di appalto: Appalto di lavori.

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento dell'appalto per l'esecuzione dei lavori denominati "Secondo stralcio - Manutenzione straordinaria del Centro Trasfusionale dell'Ospedale San Bassiano a Bassano del Grappa (VI)" come dettagliatamente descritti negli elaborati progettuali del progetto esecutivo.

Il progetto esecutivo, posto a base di gara è stato validato ai sensi dell'art. 42, comma 4 del Codice dal RUP con verbale in data 01.10.2024 ed è stato approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1919 del 18.10.2024.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e relativi allegati dei quali l'operatore economico concorrente dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza

**La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione di tutto quanto previsto nel progetto esecutivo e relativi allegati nonché negli atti di gara (bando e disciplinare e relativi allegati)**

#### 3.1 IMPORTO

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad €. 509.132,22 come di seguito specificato :

**Tabella n. 1 – Importo dell'appalto**

Descrizione	CPV	Importo
Lavori di "Secondo stralcio funzionale : Manutenzione straordinaria del Centro Trasfusionale dell'Ospedale San Bassiano a Bassano del Grappa (VI)", così suddiviso:	45215100-8	€. 509.132,22
<b>A) Importo a base di gara soggetto a ribasso</b> (comprensivo dei costi della manodopera pari ad € 136.853,09 ed al netto oneri della sicurezza)		€. 494.406,97
<b>B) Importo Oneri per la sicurezza ai sensi dell'art. 100 del Dlgs 81/2008 <u>non soggetti a ribasso</u></b>		€. 14.725,25
<b>A)+B ) Importo complessivo</b>		<b>€. 509.132,22</b>

L'importo complessivo stimato a base di gara pari ad €. 494.406,97 IVA esclusa comprende i costi della manodopera stimati pari ad €. 136.853,09, calcolati sulla base degli elementi indicati dettagliatamente nell'elaborato "E.2 Quadro di incidenza della manodopera\_rev02" integrante il progetto esecutivo a base di gara.

Si richiamano in merito : il Quesito del Servizio Supporto Giuridico del MIT n. 2154/2023 e n. 2505/2024 ed il parere di ANAC espresso con la Delibera n. 528 del 15.11.2023 di cui si riporta di seguito lo stralcio del parere: *"Omissis.. - nonostante la formulazione letterale della prima parte dell'art. 41, comma 14, del d.lgs. 36/2023 induca a ritenere che i costi della manodopera siano scorporati dall'importo associato a ribasso, la lettura sistematica e*

*costituzionalmente orientata delle diverse disposizioni del Codice in materia di costi della manodopera, ed in particolare dello stesso art. 41, comma 14, seconda parte, e degli artt. 108, comma 9 e 110, induce a ritenere che il costo della manodopera continui a costituire una componente dell'importo posto a base di gara; - Omissis ... la percentuale di ribasso indicata dal concorrente deve essere applicata all'intero importo ribassabile a base d'asta, comprensivo dei costi della manodopera."*

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale ovvero la possibilità di beneficiare di sgravi fiscali o contributivi

Qualora l'operatore economico indichi nell'offerta un costo della manodopera inferiore rispetto a quello stimato dalla Stazione Appaltante, dovrà allegare nell'ambito della Busta Economica una relazione giustificativa dei costi inferiori dichiarati onde consentire alla Stazione Appaltante di attivare immediatamente il subprocedimento di verifica della congruità di tali costi ex art. 110 del D.lgs. 36/2023.

Ai sensi degli artt. 11 comma 2, e 41 comma 13 del Codice, i contratti collettivi applicabili al personale impiegato nel presente appalto sono :

- CCNL per imprese edili ed affini codice F012

Ai sensi dell'articolo 11, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante. In tal caso si applicano i commi 4 e 5 dell'art. 11 del Codice.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, nell'offerta economica il concorrente deve indicare a pena di esclusione i propri costi della manodopera ed i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro connessi con l'attività da espletare per l'appalto in oggetto.

Tutti gli importi sopra indicati devono intendersi al netto dell'IVA.

Il contratto è stipulato a misura ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. a) dell'allegato I.7 del D.lgs. 36/2023.

L'appalto è finanziato con DGRV n. 1679 del 29/12/2023

Ai fini dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, il valore globale dell'appalto è pari ad €. 509.132,22 al netto di IVA 22%.

### 3.2 CATEGORIE DI LAVORO AI FINI DELLA QUALIFICAZIONE

Ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dell'allegato II.12 al codice, le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente e le ulteriori lavorazioni riferite alle categorie scorporabili di cui si compone il lavoro con i relativi importi sono espresse nella seguente tabella:

**Tabella n. 2 – categorie dei lavori**

Lavorazione	Categorie Allegato II.12 Dlgs 36/2023	Classifica	Qualifica Obbligatoria	Importo totale (compresivo del costo manodopera ed oneri per la sicurezza) (€)	% incidenza	Prevalente scorporabile	subappalto	Avvalimento
Edifici civili e industriali	<b>OG1</b>	<b>II</b>	SI	€ 269.010,90 (OG1 € 261.064,28 + OS3 € 7.946,62)	52,84%	Categoria prevalente	subappaltabile nei limiti del 49,99%	SI
Impianti termici e condizionamento	<b>OS 28</b>	<b>I</b> o requisiti art. 28 comma 1 All II.12 al Codice	SI	€ 128.124,60	25,16%	Categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria	subappaltabile al 100%	SI
Impianti interni elettrici	<b>OS 30</b>	<b>I</b> o requisiti art. 28 comma 1 All II.12 al Codice	SI	€ 111.996,72	22,00%	Categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria	subappaltabile al 100%	SI
Totale				€ 509.132,22	100,00%			

Si precisa che all'interno della categoria prevalente OG1: Edifici civili ed industriali – classifica II, sono comprese le lavorazioni evidenziate nella sotto indicata tabella. Tali lavorazioni non vengono scorporate dalla categoria prevalente in quanto di importo inferiore a Euro 150.000,00 e con incidenza percentuale inferiore al 10% sul totale delle lavorazioni, non rilevando quindi ai fini della qualificazione del concorrente, e devono essere tenute in considerazione anche al fine dell'individuazione della quota parte subappaltabile ed ai necessari requisiti dell'eventuale subappaltatore

<b>Lavorazioni incluse nella categoria prevalente OG1 classifica II</b>				
Lavorazione	Categori e Allegato II.12 Dlgs 36/2023	Importo totale (compresivo del costo manodopera ed oneri per la sicurezza) (€)	% incidenza	Fase esecutiva
Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	<b>OS 3</b>	€ 7.946,62	1,56%	<u>eseguibile in proprio</u> se in possesso dei requisiti DM 37/08 <u>oppure</u> interamente subappaltabili ad operatore economico qualificato (SOA o possesso requisiti art. 28 comma 1 All II.12 al Codice) ed in possesso dei requisiti DM 37/08 – in tal caso l'operatore economico dovrà dichiarare di avvalersi del subappalto nel DGUE e nell'allegato 02- dichiarazione subappalti

Si precisa inoltre che:

- Per le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente OG1 il subappalto è consentito entro il limite massimo del 49,99% dell'importo della categoria stessa, ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.lgs. 36/2023;
- Ai sensi dell'art. 30, comma 1, dell'Allegato II.12 del Codice, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente
- Le lavorazioni appartenenti alle categorie scorporabili OS28 e OS30 a qualificazione obbligatoria, se non possedute dall'operatore economico concorrente devono essere, a pena di esclusione, interamente subappaltate (cd subappalto qualificante/necessario) ad operatore/i economico/i in possesso di idonea qualificazione (attestazione SOA), in tal caso l'operatore economico concorrente dovrà essere in possesso dell'attestazione SOA per la categoria prevalente OG1 in classifica II; oppure scorporate per la costituzione di R.T.I. verticale / consorzio  
Trattandosi di lavorazioni di importo inferiore a € 150.000,00, in alternativa all'attestazione SOA nelle categorie OS28 e OS30, è ammessa la qualificazione mediante il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 comma 1 dell'Allegato II.12 del Codice
- Ai sensi dell'art. 2 comma 2 Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 "La qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto".
- Ai sensi dell'art. 18, comma 21, dell'Allegato II.12 del Codice, l'impresa qualificata nella categoria OG 11 può eseguire i lavori in ciascuna delle categorie OS3, OS28 e OS30 per la classifica corrispondente a quella posseduta

### 3.3 DURATA

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in complessivi 185 (centottantacinque) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori

Ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.lgs. n. 36/2023 la Stazione Appaltante, può procedere all'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipula del contratto l'aggiudicatario avrà diritto al rimborso degli importi sostenuti per l'esecuzione dei lavori eseguiti

### 3.4 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera a) del Codice per il calcolo della variazione dei prezzi si utilizza il seguente indice sintetico elaborato dall'ISTAT: indici sintetici di costo di costruzione

---

### 3.5 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di disporre di modifiche quando ricorrano i motivi previsti dall'art. 120 del D.lgs. 36/2023

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. Tale facoltà non è in alcun modo impegnativa per la Stazione appaltante e l'operatore economico non potrà avanzare alcuna pretesa in caso di mancata attivazione delle stesse.

Si applica quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 1.6 del capitolato speciale d'appalto

### 4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- a) partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- b) partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale
- c) partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta per la medesima gara in forma singola o associata;
- d) partecipazione di un consorzio che ha designato un consorzio esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Aggregazioni di rete

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del D.Lgs. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

---

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del D.Lgs. n. 36/2023.

Impresa in concordato preventivo

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti, meglio esplicitati nel prosieguo del seguente paragrafi:

- requisiti generali di cui agli articoli 94 e ss del Codice, nonché gli ulteriori requisiti previsti dalla normativa vigente;
- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023;
- requisiti speciali di qualificazione di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, costituiti dal possesso di attestazione SOA in corso di validità per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere (ovvero per le categorie di importo inferiore ai 150.000,00 il possesso dei requisiti di ordine tecnico organizzativi di cui all'art. 28 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice)

## 5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0)

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D.Lgs. n. 36/2023 **sono cause di esclusione automatica**. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.Lgs. n. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023, i requisiti di cui al presente punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023, i requisiti di cui al presente punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici ed ai sensi dell'art. 67, comma 3 del Codice, dalle consorziate che prestano i requisiti

- Il concorrente dovrà dichiarare i predetti requisiti nella parte III del DGUE e nell'Allegato 02 – sezione B"

### Self Cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, del D.Lgs. 36/2023 ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, di cui all'art. 94, comma 6, e all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del D.Lgs. 36/2023 dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

---

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

## **ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

- **Sono esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico FVOE 2.0 (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico 2.0) in conformità alla delibera ANAC 262 del 20.06.2023

L'operatore economico è tenuto a registrarsi al servizio FVOE 2.0 seguendo le istruzioni contenute nella pagina <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe#p5>

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima, nonché ad autorizzare la Stazione Appaltante, a richiesta della stessa, all'accesso al proprio Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico relativo alla presente procedura di gara.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, **sono inammissibili** le offerte presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione richiesta dal presente disciplinare di gara

### **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

**Iscrizione nel Registro delle Imprese** della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza **oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE 2.0. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

**N.B.** In caso di partecipazione in raggruppamento, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna delle imprese associate. In caso di partecipazione di un consorzio, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti tanto dal Consorzio, quanto dalle consorziate esecutrici designate.

- Il concorrente dovrà indicare, l'iscrizione nel DGUE Parte IV: Criteri di selezione, sezione A, Punto "Iscrizione in un registro commerciale" e "nell'Allegato 02 – Sezione B"

### **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA**

Si rimanda al paragrafo 6.3

---

### 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 100 comma 4 del Codice e dell'allegato II.12 al Codice, il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura viene comprovato mediante attestazione SOA, riferita al concorrente singolo (nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, mediante più attestazioni) rilasciata da Società di attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche, adeguate ai lavori da assumere

In alternativa all'attestazione SOA per le sole categorie scorporabili OS28 e OS30 (a qualificazione obbligatoria) il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi potrà essere comprovato mediante il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice - Requisiti per lavori di importo pari o inferiore a 150.000 euro. Nel caso di operatori economici già in possesso dell'attestazione SOA per le categorie OS28 e OS30, in corso di validità, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice

In particolare, ai sensi dell'art. 30 dell'allegato II.12 al Codice, **il concorrente può partecipare alla gara** qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente, e quindi **alternativamente, tramite** :

A) **Possesso di attestazione SOA nella categoria prevalente OG 1 in classifica II, o superiore** per l'importo totale dei lavori € 509.132,22, **con obbligo di subappalto necessario (qualificante), per la/e categoria/e scorporabili OS28 e OS30 (a qualificazione obbligatoria) non posseduta/e**, ad operatore/i economico/i in possesso di attestazione SOA nella categoria OS28 classifica I o superiore **e** attestazione SOA nella categoria OS30 classifica I o superiore;

- ovvero in alternativa al possesso di attestazione SOA di una o entrambe le categorie OS 28 e OS30 :\_ad operatori economici in possesso dei requisiti di cui all'art. 28 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice

- ovvero in alternativa al possesso di attestazione SOA nelle categorie OS 28 e OS30 (cfr.art. 18, c. 21, All II.12 al Codice): ad operatore economico in possesso di attestazione SOA nella categoria OG11 classifica I o superiore

N.B. l'attestazione SOA nella categoria prevalente OG1 in classifica II risulta idonea a coprire, oltre all'importo della categoria prevalente, anche l'importo della/e categoria/e scorporabile/i subappaltata/e per la/e quale il concorrente non è qualificato (cfr art. 30 All. II.12 del Codice)

Subappalto necessario (qualificante): Il concorrente dovrà indicare, all'atto della presentazione dell'offerta, i lavori che intende subappaltare, compilando la Parte II – Sezione D del DGUE e l'Allegato 02 – Sezione E Dichiarazione subappalto” La mancanza della dichiarazione di voler ricorrere al subappalto per la/e categoria/e scorporata/e a qualificazione obbligatoria (cd. subappalto “necessario” o “qualificatorio”) è causa di esclusione per difetto di qualificazione, in quanto non può essere sanata facendo ricorso all'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice dei Contratti Pubblici.

#### **OVVERO**

B) **Possesso di attestazione SOA nella categoria prevalente OG 1 in classifica II** o superiore, *ovvero in alternativa* in possesso di attestazione SOA nella categoria prevalente OG1 in classifica I incrementata di un quinto (cfr art.2 c. 2 All II.12 al codice), **e possesso di entrambe le categorie OS28 e OS30** in classifica I o superiore

-ovvero in alternativa al possesso della qualificazione SOA nelle categorie OS28 e OS30 : è ammessa la qualificazione in una o entrambe le categorie mediante il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice

-ovvero in alternativa al possesso della qualificazione SOA nelle categorie OS 28 e OS30 (cfr art. 18, comma 21, Allegato II.12 al Codice): il possesso della qualificazione nella categoria OG11 classifica I o superiore

---

## **OVVERO**

C) **Il concorrente in possesso dell'attestazione SOA nella categoria prevalente OG1 classifica II ovvero in alternativa** in possesso di attestazione SOA nella categoria prevalente OG 1 in classifica I incrementata di un quinto (cfr art.2 comma 2 Allegato II.12 al codice), **potrà costituire un RTI verticale o consorzio**, con altro/i operatore/i economico/i in possesso di attestazione SOA nella categoria OS28 in classifica I o superiore e nella categoria OS30 in classifica I o superiore

-*Overo in alternativa al possesso di attestazione SOA nelle categorie OS 28 e OS30*: potrà costituire un RTI verticale o consorzio con altri operatori economici in possesso dei requisiti di ordine tecnico organizzativi di cui all'art. 28 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice

-*Overo in alternativa al possesso di attestazione SOA nelle categorie OS 28 e OS30 (cfr art 18 c. 21 All II.12 del Codice)* potrà costituire un RTI verticale o consorzio con operatore economico in possesso di attestazione SOA nella categoria OG11 in classifica I o superiore

Resta ferma la condizione che siano rispettate le disposizioni in materia di qualificazione delle imprese raggruppate o consorziate dettate dall'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023

**N.B.** in caso di RTI/consorzio : Nel caso di imprese raggruppate o consorziate, il beneficio dell'incremento della classifica di qualificazione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziate, a condizione che la stessa risulti qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara (cfr art. 2, comma 2, Allegato II.12 al Codice).

\*\*\*

- Il concorrente dovrà dichiarare il possesso dell'attestazione SOA nel DGUE Parte II, sezione A riquadro "Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?" e nell'Allegato 02 – sezione B" in caso di qualificazione in una o entrambe le categorie scorporabili OS28 e OS30 mediante i requisiti di cui all'art. 28 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice, il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti nel DGUE nel riquadro sopracitato e nella Parte IV sezioni B e C del medesimo DGUE e nell'Allegato 02– sezione F dichiarazione requisiti di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice"

### **Requisiti ai sensi dell'art. 28 comma 1 Allegato II.12 al Codice – categorie scorporabili OS28 e OS30 di importo inferiore a € 150.000,00**

Qualora il concorrente si qualifichi in una o entrambe le categorie scorporabili OS28 e OS30 tramite i requisiti di cui all'art. 28, comma 1, lettera a) b) c) dell'Allegato II.12 al Codice dovrà possedere:

- a) Un importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando non inferiore all'importo dei lavori: (il requisito in questione può essere soddisfatto anche dalla somma di più lavori afferenti alla medesima singola categoria)
  - afferenti alla categoria OS 28 pari ad € 128.124,60
  - afferenti alla categoria OS 30 pari ad € 111.996,72
- b) un costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) un'adeguata attrezzatura tecnica

In relazione ai sopracitati requisiti dovranno essere inseriti nel FVOE 2.0 i seguenti mezzi di prova :

- a) requisiti di cui alla lettera a) lavori analoghi afferenti alle singole categorie OS28 e OS30:
  - certificati di esecuzione dei lavori ovvero contratti di appalto o altro documenti di analoga natura (scrittura privata, lettera commerciale, ecc.) ovvero copia delle fatture dei lavori eseguiti ovvero copia del certificato rilasciato dal Direttore Lavori attestante che i lavori sono stati eseguiti regolarmente e con buon esito, dai quali si evinca con precisione: a) il committente (pubblico o privato); b) le prestazioni oggetto del contratto; c) il periodo di esecuzione dei lavori (con l'indicazione delle date di inizio e di conclusione della prestazione); d) l'importo dei lavori (IVA esclusa).

- 
- b) requisiti di cui alla precedente lettera b) (costo del personale):
- copia dei bilanci approvati alla data di pubblicazione del bando ovvero tramite il Modello Unico o la Dichiarazione IVA, ovvero documentazione fiscale comprovante il costo complessivo sostenuto per il personale, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) requisiti di cui alla precedente lettera c) (adeguata attrezzatura tecnica): elenco della dotazione stabile di attrezzature, mezzi d'opera ed equipaggiamento tecnico, in proprietà o in locazione finanziaria o in noleggio

#### **Requisito di esecuzione D.M. n. 37/2008 -**

In relazione alle lavorazioni di tipo impiantistico afferenti alle categorie OS3 OS28 OS30 di cui alle lett. a), b), c), d), g) dell'art. 1 comma 2 del D.M. Sviluppo Economico 37/2008 le imprese esecutrici devono essere abilitate così come previsto dall'art. 3 ed essere in possesso dei requisiti tecnico professionali di cui all'art. 4 del medesimo decreto; al termine delle predette lavorazioni dovrà essere rilasciata, la relativa dichiarazione di conformità degli impianti realizzati, ai sensi dell'art. 7 del citato DM 37/2008

Il requisito relativo al D.M. 37/2008 rappresenta un requisito di esecuzione, pertanto l'operatore economico concorrente ovvero l'operatore economico esecutore dovrà necessariamente essere in possesso della relativa abilitazione; se in possesso del concorrente singolo o associato/consorzio, tale requisito dovrà essere dichiarato in fase di gara; se si ricorre al subappalto, il possesso del requisito di cui al D.M. 37/2008 verrà comprovato in fase esecutiva nei confronti della ditta esecutrice indicata quale subappaltatrice e dovrà essere dimostrato al fine del rilascio dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante.

#### **Requisito di esecuzione iscrizione White List**

Si precisa che tra le prestazioni oggetto di affidamento sussistono ( pur in via strumentale e/o accessoria ) attività riconducibili a quelle elencate al comma 53 dell'articolo 1 della L.190/2012, (come modificato dal D.L. n. 23 del 8 aprile 2020, convertito con Legge n. 40 del 05/06/2020) : noli a freddo di macchinari; noli a caldo.

Secondo i chiarimenti di cui al Comunicato del Presidente ANAC del 17 gennaio 2023 i soggetti che andranno a svolgere tali prestazioni (subappaltatore o il subaffidatario) devono essere iscritti nell'elenco (cd white list) presso la competente Prefettura (oppure aver presentato apposita richiesta di iscrizione al predetto elenco)

#### **Patente a crediti**

Come previsto dall'art. 27 del D.lgs. n. 81/2008, dal 1 ottobre 2024 è richiesta la patente a crediti per la sicurezza nei cantieri edili ovvero la presentazione della richiesta di rilascio della patente, tramite il portale dell'INL.

#### **Precisazione con riferimento alla validità dell'attestazione SOA**

Nell'ipotesi in cui, anteriormente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, sia scaduto il quinquennio di validità della attestazione SOA, ovvero il triennio per la verifica intermedia, l'operatore economico potrà partecipare alla gara purché sia stata attivata nei termini di legge (cfr. rispettivamente artt. 16, comma 5 e 17, comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice), la procedura per il rinnovo o la verifica triennale della SOA.

La relativa documentazione (copia del contratto) dovrà essere allegata nella busta amministrativa

In tali fattispecie l'eventuale aggiudicazione è subordinata, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice, all'esito positivo del rinnovo/verifica

#### **Precisazioni solo per gli operatori economici stabiliti in altri Stati diversi dall'Italia:**

ai sensi dell'articolo 3 dell'allegato II.12 del Codice, per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'articolo 69 del codice la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. È fatto salvo quanto previsto dall'articolo 91, comma 3, del codice

\*\*\*

#### **La comprova dei requisiti di qualificazione è fornita mediante :**

- Copia dell'attestazione SOA (riferita al concorrente singolo o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni) che dovrà essere allegata nella busta amministrativa
- Modulo "Allegato 02 – sezione F dichiarazione requisiti di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice" che dovrà essere allegato nella busta amministrativa

---

#### **6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al precedente punto 6.1 deve essere posseduto da:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

##### **Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale**

I requisiti di capacità economica finanziaria e tecnica e professionale di cui al precedente paragrafo 6.3 dovranno essere posseduti , dal raggruppamento temporaneo sia costituito che costituendo, nel complesso; resta fermo che ciascun operatore economico riunito o consorziato deve possedere i requisiti di qualificazione per la parte di prestazioni e per le categorie di lavori che si impegna ad eseguire.

Si richiama quanto disposto dall'art. 68 del Codice.

I raggruppamenti temporanei debbono indicare in sede di domanda di partecipazione, le quote di partecipazione e le categorie di lavori che intendono assumere relative a ciascun operatore economico in coerenza con la percentuale dei requisiti posseduti in termini di capacità tecnico-professionale

Ai sensi dell'art. 30, comma 2, dell'allegato II.12 al Codice, per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f), g), h), del Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

L'art. 68 comma 20 del Codice trova applicazione, in quanto compatibile, nella partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g); queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d), sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA

Ai sensi dell'art. 68 comma 12 del Codice, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui all'art. 68 del codice, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D.Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

#### **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al precedente punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

---

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate

Ai sensi dell'art. 67, comma 2, del Codice, per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) (consorzi stabili) i requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento sono posseduti e comprovati dagli stessi sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate (si veda anche l'articolo 32, comma 2, dell'allegato II.12 al Codice, secondo cui "I consorzi stabili conseguono la qualificazione a seguito verifica dell'effettiva sussistenza in capo alle singole consorziate dei corrispondenti requisiti")

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice ai propri consorziati non costituisce subappalto.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D.Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

## **7 AVVALIMENTO (ART 104 DEL DLGS 36/2023)**

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al precedente paragrafo 6.3

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto (art. 104, c. 7 del Codice).

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio di cui al requisito di idoneità professionale previsto al precedente paragrafo 6.1.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 5 (Requisiti di ordine generale ed altre cause di esclusione) e dichiararli presentando un proprio DGUE Response, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di capacità economica finanziaria e tecnica professionale oggetto di avvalimento (di cui all'articolo 6.3) e dichiararli presentando un proprio DGUE Response, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla documentazione a corredo dell'offerta il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le ulteriori dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta della stazione appaltante e decorrenti dalla data di ricevimento della stessa. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per

---

consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

- In caso di ricorso all'avvalimento : Il concorrente dovrà compilare la Parte II sezione C del DGUE e dichiararne il ricorso nell' "Allegato 02 – Sezione B dichiarazione integrative" ed allegare, nella busta amministrativa, i seguenti documenti, compilati e sottoscritti digitalmente da ciascuna impresa ausiliaria:
  - dichiarazione di impegno dell'Ausiliaria; (Allegato 02 – Sezione C dichiarazione avvalimento)
  - DGUE Response dell'ausiliaria
  - Patto di integrità firmato digitalmente dall'ausiliaria ;
  - il contratto di avvalimento, presentato in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti; oppure in formato elettronico tramite scansione della copia autentica rilasciata dal notaio dell'originale cartaceo

## **8 SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni del citato articolo 119 del Codice.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato

Ai sensi dell'art. 119 comma 1 del Codice, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto d'appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente (OG1), subappaltabile nel limite del 49,99% dell'importo della categoria

Le categorie scorporabili OS3, OS28, OS30, sono subappaltabili al 100% a imprese in possesso delle relative qualificazioni.

Subappalto necessario/qualificante : In caso di ricorso al subappalto necessario (qualificante) per la/e categoria/e scorporabile/i, OS28 e OS30 a qualificazione obbligatoria, il concorrente in possesso dell'attestazione SOA OG1 in classifica II, è tenuto a dare espressa indicazione della volontà di avvalersi del cd subappalto necessario (qualificante). La mancata espressione della volontà di avvalersi del cd subappalto necessario (qualificante) non è regolarizzabile in sede di soccorso istruttorio ed è causa di esclusione per difetto di qualificazione

Ai sensi dell'articolo 119, comma 17, del Codice, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori, le lavorazioni subappaltabili oggetto del contratto di appalto non possono formare oggetto di ulteriore subappalto

È fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare alla Stazione Appaltante, per tutti i sub contratti stipulati non assimilabili al subappalto, il nome del subcontraente, l'importo del relativo contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

In ogni caso non saranno autorizzati i subappalti che non rispettano le condizioni di cui all'art. 119, comma 4 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto di subappalto.

Ai sensi dell'art. 67, comma 4, del Codice, i consorzi stabili di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

Si rimanda a quanto dettagliatamente previsto dal capitolato speciale d'appalto.

- In caso di ricorso al subappalto : Il concorrente dovrà indicare, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, compilando la Parte II – Sezione D del DGUE e l'Allegato 02 – Sezione E modulo subappalto"

## **9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriali (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3 del presente disciplinare, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

---

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, il concorrente aggiudicatario si impegna, in caso di nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del presente appalto, compatibilmente con le prestazioni da eseguire e con il reperimento del personale necessario, anche in maniera prevalente, ad assumere lavoratori dando priorità a persone appartenenti alle predette categorie

## 10 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'articolo 53, comma 1 del Codice non è richiesta garanzia provvisoria.

## 11 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo dell'area interessata dalle lavorazioni di cui all'appalto in questione, non è obbligatorio

Il concorrente ha facoltà comunque di effettuare il sopralluogo, previa richiesta di appuntamento da inoltrare al Referente dell'Azienda Ulss 7 Pedemontana ing Denis Zanchin – tel. 0424 889860, [denis.zanchin@aulss7.veneto.it](mailto:denis.zanchin@aulss7.veneto.it).

La richiesta dovrà riportare i seguenti dati: ragione sociale dell'operatore economico; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La stazione appaltante non rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

## 12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a Euro 77,00 secondo le modalità di cui alla delibera Anac 610 del 19/12/2023 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio, in caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile

Lotto	CIG	Oggetto	Importo contributo ANAC
1	B409A50A87	lavori di "Secondo stralcio funzionale – Manutenzione straordinaria del Centro Trasfusionale del Presidio Ospedaliero San Bassiano di Bassano del Grappa (VI)"	€. 77,00

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

Si specifica che in caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi il pagamento è unico e dovrà essere effettuato:

- in caso di R.T.I. e di Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi, dalla mandataria del raggruppamento stesso;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), D.Lgs. 36/2023, dal Consorzio stesso.

## 13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

**L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 02 Dicembre 2024 a pena di irricevibilità.**

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

---

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.6

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima descritta nel documento "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel" per singolo file.

La Piattaforma accetta esclusivamente files come descritto nel documento "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel".

### 13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ferme restando le indicazioni tecniche riportate nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

- Documentazione amministrativa;
- Offerta economica.

L'operatore economico, collegandosi al sito web [www.sintel.regione.lombardia.it](http://www.sintel.regione.lombardia.it), può partecipare alla procedura di gara accedendo alla sezione "Procedure", dove ha la possibilità di ricercare la procedura per la quale effettuare l'offerta. Una volta individuata la procedura di gara, è possibile accedervi tramite il link "Dettaglio", che consente di visualizzare il menu interno e tutte le informazioni della procedura.

Cliccando sul link "Invia Offerta", si accede al percorso guidato, in 5 step, che consente l'invio dell'offerta:

- **Step 1 – Busta Amministrativa:** il concorrente dovrà allegare, nell'apposito campo, la documentazione richiesta, consistente in un unico file formato .zip ovvero .rar ovvero .7z, ovvero equivalenti software di compressione dati, contenenti i documenti di gara richiesti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente (laddove richiesto); la cartella compressa non deve essere firmata digitalmente
- **Step 2 – Busta Tecnica:** non deve inserire alcuna documentazione, poiché non è prevista alcuna offerta tecnica
- **Step 3 – Busta Economica** il concorrente dovrà :
  - a) indicare a Sistema, nell'apposito campo "Offerta economica" **il ribasso percentuale offerto**, al netto di Iva, nonché dei costi per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali (non deve essere inserito il simbolo "%").
  - a) indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico", i costi aziendali (in Euro) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 108, comma 9 del Codice
  - d) indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi del personale", i propri costi della manodopera (in Euro), di cui all'art. 108, comma 9 del Codice.  
Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera
  - e) inserire a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza", stimato dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso, costi che non concorrono nel ribasso complessivo dell'offerta economica di cui alla lettera a) che precede;

Si precisa che tali costi devono essere riportati anche nell'allegato "**Allegato 05 - Modello di Offerta Economica**" **che dovrà essere allegato**, appositamente compilato e firmato digitalmente, nel **campo "busta economica"** predisposto dalla Stazione Appaltante sulla piattaforma Sintel

In caso di discordanza tra il valore inserito in Piattaforma e quello allegato nel modulo offerta, prevarrà il primo

- **Step 4 – Firma digitale dell'offerta:** il concorrente deve scaricare il documento d'offerta, firmarlo digitalmente e ricaricarlo a Sistema;

- 
- **Step 5 – Riepilogo ed invio dell’offerta:** il concorrente ha la possibilità di visualizzare tutti i dati inseriti nei passi precedenti ed inviare l’offerta oppure può modificare i dati ritornando indietro o annullare l’operazione in corso, perdendo le informazioni precedentemente inserite.

Si precisa che l’offerta viene inviata solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti) componenti il percorso guidato “Invia offerta”.

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all’operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia Offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia Offerta”, al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

L’operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte.

La stazione appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l’avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell’offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L’offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell’offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità dell’eventuale garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest’ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l’apertura, l’operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell’offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all’operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all’indicazione degli elementi che consentono l’individuazione dell’errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell’offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l’offerta inammissibile.

La documentazione di gara è redatta su modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma dalla Stazione Appaltante.

## **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del D.Lgs. n. 36/2023, possono essere sanate le carenze

---

della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine - non superiore a cinque giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta in un termine non superiore a cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1 – BUSTA "A" "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Il Concorrente, debitamente registrato a Sintel accede attraverso le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura attraverso il sito, all'URL [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Nel **primo step** del percorso guidato "Invia Offerta" della Piattaforma Sintel, l'operatore economico inserisce sulla Piattaforma Sintel nella busta - Busta A "Documentazione amministrativa" la documentazione amministrativa in un'unica cartella compressa in formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z", ovvero equivalenti software di compressione dati, composta dai documenti di seguito indicati :

N.B. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.

- 1) domanda di partecipazione, da redigersi preferibilmente secondo il modello Allegato 02 domanda di partecipazione (Sezione A) e le dichiarazioni integrative connesse (Sezione B);
- 2) DGUE Response (Allegato 03), a cura del/i concorrente/i;  
La "Request.xml" del Documento di gara unico europeo rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione, devono compilare la loro "Response.xml" del Documento di gara unico europeo.
- 3) Patto di integrità (Allegato 09);
- 4) documentazione attestante il pagamento del bollo "Allegato 02" - Sezione G";
- 5) copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
- 6) attestato di qualificazione (SOA)
- 7) (*eventuale*) modulo "Dichiarazione requisiti art. 28 Allegato II.12 del D.LGS. 36/2023", "Allegato 02" - Sezione F";
- 8) (*eventuale*) procura;

- 
- 9) (*eventuale*) modulo "Dichiarazione requisiti in caso di avvalimento-ausiliaria" "Allegato 02" - Sezione C";
  - 10) (*eventuale*) documentazione in caso di avvalimento;
  - 11) (*eventuale*) contratto di avvalimento;
  - 12) (*eventuale*) DGUE dell'ausiliaria All. II, tramite DGUE Response (Allegato 03), a cura dell'ausiliaria;
  - 13) (*eventuale*) documentazione per i soggetti associati, "Allegato 02" - Sezione D";
  - 14) (*eventuale*) modulo "Dichiarazione subappalti", "Allegato 02" - Sezione E";
  - 15) (*eventuale*) altra documentazione amministrativa;
  - 16) (*eventuale*) dichiarazioni degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del D.Lgs.12 gennaio 2019 , n. 14.

Al fine di facilitare la presentazione della documentazione amministrativa sono resi disponibili tra gli allegati al presente disciplinare i seguenti modelli: 'Allegato 02 (dedicato al concorrente): "Domanda di partecipazione (sezione A) + dichiarazioni integrative connesse (sezione B-C-D-E-F-G)" resi disponibili dalla Stazione Appaltante come modelli preferibilmente da utilizzare nella presentazione dell'offerta.

Tali dichiarazioni integrative connesse potranno essere rese anche sotto forma di allegato alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

In ogni caso dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte digitalmente e caricate sulla piattaforma telematica dagli operatori economici dichiaranti ovvero dal sottoscrittore della domanda di partecipazione

Non dovranno essere inseriti nella documentazione amministrativa riferimenti all'Offerta Economica.

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA (ALLEGATO 02)**

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative è redatta secondo il modello di cui 'Allegato 02 - sezione A + dichiarazioni integrative connesse - sezione B) predisposto dalla Stazione Appaltante; esso contiene le informazioni e dichiarazioni che il concorrente è tenuto ad adattare/integrare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine **all'assolvimento dell'imposta di bollo**.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo art. 94.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del D.Lgs. n. 36/2023 sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del D.Lgs. n. 36/2023, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del D.Lgs. n. 36/2023, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

---

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE 2.0, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

## **15.2 DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO**

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo a favore dell'Agenzia delle Entrate. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate, o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

- Il documento attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo va prodotto nella Busta digitale relativa alla documentazione amministrativa.

## **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE A CORREDO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La presentazione delle dichiarazioni di seguito riportate è da intendersi cumulativa e non alternativa al DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), in quanto quest'ultimo documento non comprende tutte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 s.m.i., preferibilmente utilizzando preferibilmente il Modello Dichiarazioni cui all'Allegato 02 sezione A + dichiarazioni integrative connesse - sezione B" messo a disposizione dalla Stazione appaltante. In ogni caso l'operatore economico dichiarante deve compilare le sezioni di pertinenza e sottoscrivere digitalmente l'allegato così compilato contenete le dichiarazioni rese. Dopo di che tale documento va allegato nella busta amministrativa

Nell'Allegato 02 sezione A + dichiarazioni integrative connesse - sezione B" " il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana (allegato 08) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare le condizioni di cui al Patto di Integrità (allegato 09);

- 
- di impegnarsi se ne ricorrono i presupposti a subappaltare/subaffidare le attività riconducibili a quelle elencate al comma 53 dell'articolo 1 della L.190/2012, noli a freddo di macchinari; noli a caldo, ad operatori economici iscritti nell'elenco (cd white list) presso la competente Prefettura (oppure aver presentato apposita richiesta di iscrizione al predetto elenco) per le sopracitate attività
  - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, c. 2, e 53, c. 3 del DPR 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
  - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
  - di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 30;
  - di aver provveduto/di provvedere al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266
  - di essere in possesso dei requisiti speciali richiesti dal paragrafo 6.3 del presente disciplinare di gara (ai sensi degli articoli 100, commi 4, al D. Lgs. 36/2023, e dell'art. 28 comma 1 dell'Allegato II.12 al D. Lgs. 36/2023)
  - di impegnarsi in caso di nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del presente appalto, compatibilmente con le prestazioni da eseguire e con il reperimento del personale necessario, anche in maniera prevalente, ad assumere lavoratori, garantendo le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate
  - di aver preso visione, e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni, norme e disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli ulteriori elaborati progettuali facenti parte della documentazione posta a base di gara senza condizione o riserva alcuna e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali inerenti all'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica;
  - di garantire che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
  - di impegnarsi a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
  - di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il lavoro;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
  - di dichiarare ai sensi dell'art. 119 al D. Lgs. 36/2023 i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo
  - di impegnarsi ad impiegare attrezzature e mano d'opera qualificata ed in numero adeguato ai lavori da eseguire, nel rispetto dei vigenti regolamenti e leggi, all'osservanza di tutte le norme assicurative, previdenziali, normative e retributive nei confronti dei propri dipendenti;
  - di osservare gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, nonché alle condizioni del lavoro nel luogo di prestazione dei lavori;
  - di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
  - di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
  - di accettare la consegna anticipata dei lavori, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 nelle more della sottoscrizione del contratto;

- 
- di non pretendere alcun rimborso per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione;
  - di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione, la cauzione definitiva;
  - di impegnarsi a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procede alla risoluzione del contratto;
  - di autorizzare, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. n. 196/2003, la raccolta ed il trattamento, anche con strumenti informatici, dei dati forniti con la presente dichiarazione e relativi allegati, per le finalità inerenti il presente procedimento di selezione ed i procedimenti conseguenti;
  - (Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16.03.1942 n. 267), ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, con indicazione del Tribunale che li ha rilasciati, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi del combinato disposto dell'art. 186 bis, c. 6 della legge fallimentare (R.D. n. 267/1942) e dell'art. 95, c. 4 e 5, del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza (D.Lgs. n. 14/2019);
  - (Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca), indicare il tipo di provvedimento ..... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)
  - di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori;
  - di esonerare l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, il Sistema piattaforma Sintel;
  - di attestare la registrazione al servizio FVOE 2.0, disponibile presso l'ANAC per la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali;
  - di essere consapevole che non è previsto alcun compenso, nemmeno a titolo di rimborso spese, per la produzione della documentazione necessaria alla partecipazione alla gara e di non avere nulla da eccepire al riguardo
  - di essere in regola/di non essere tenuta alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.03.1999 nr. 68)
  - di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice 36/2023;
  - di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale;
  - di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.

#### **15.4 MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA E RELATIVE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

La domanda e le relative dichiarazioni integrative sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- 
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono rese dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore

### **15.5 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – (DGUE) (ALLEGATO 03)**

Il concorrente compila il Documento di Gara Unico Europeo (eDGUE).

Il concorrente dovrà generare il **DGUE Response**, partendo dal DGUE Request in formato .xml messo a disposizione della Stazione Appaltante nella documentazione di gara; una volta completata la fase di compilazione l'operatore economico dovrà allegare il DGUE Response, sia in formato .pdf che in formato .xml, firmati digitalmente, nella busta amministrativa

Nel caso in cui taluni campi compilabili in cui vengono richieste informazioni di tipo descrittivo non consentano, per lo spazio ridotto, un'adeguata compilazione, i concorrenti hanno facoltà di rinviare a un documento allegato al DGUE, scrivendo nel campo "vedi allegato n. ".

N.B.: Si invita l'Operatore Economico a consultare il comunicato del MIT del 30.06.2023 relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.

N.B.: La dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, potrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri con riferimento a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4 dell'art. 94 del Codice, indicando i dati identificativi degli stessi.

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore di un operatore economico che rende le dichiarazioni non intenda rendere le dichiarazioni di cui all'art. 94 del Codice anche per conto dei soggetti elencati ai commi 3 e 4 dell'art. 94 del Codice, detti soggetti sono tenuti a presentare una propria dichiarazione firmata digitalmente sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023.

#### **Istruzioni per la compilazione e la presentazione del DGUE Response:**

Il percorso inizia dalle selezioni seguenti:

- **Collegarsi sul sito** <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=it>
  - Nella sezione "Chi è a compilare il DGUE?" > selezionare "sono un operatore economico"
  - Nella sezione "Che operazione si vuole eseguire?" > selezionare "Importare un DGUE"
  - Nella sezione "Caricare il documento" > importare il file (Request.xml) predisposto dalla stazione appaltante
  - Compilare ogni sezione richiesta
  - Giunti al termine della compilazione cliccare su "Quadro generale", il sistema restituisce un'anteprima del modello compilato
  - verificare la corretta compilazione e cliccare "Scaricare nel formato" e selezionare "entrambi"
- Ovvero*

alla richiesta "Desideri esportare il file DGUE anche in formato .pdf?" > spuntare anche la casella "✓.pdf" e poi confermare.

Verranno scaricati due files, uno in formato (.xml) e uno in formato (.pdf). Il file .xml può essere usato dall'operatore economico per modificare/completare in fasi successive il DGUE

- 
- Salvare sulla propria postazione di lavoro i due file (uno di nome espd-response.pdf e uno espd-response.xml)
  - Entrambi i file dovranno essere firmati digitalmente e allegati nella "busta amministrativa".

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato a titolo esemplificativo e non esaustivo:

### **Parte I–Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente prende atto di tutte le informazioni relative alla procedura.

### **Parte II sezione A–Informazioni sull'Operatore Economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**nell'Area** "Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?"

- in caso di possesso attestazione SOA : **indicare gli estremi dell'attestazione SOA** e le categorie e classifiche di qualificazione alle quali si riferisce l'attestazione di qualificazione
- in caso di mancato possesso attestazione SOA (lavori importo inferiore ai 150.000,00 euro) indicare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art 28 dell'All. II.12 del Codice che dovranno essere poi dettagliati nella Parte IV sezioni B e C;

**nell'Area** "L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?" Se SI: indicare il ruolo dell'operatore economico partecipante e specificare le ipotesi di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, costituiti e non costituiti. Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice si dovrà indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio di cui al sopra citato art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

### **Parte II Sezione B – Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore Economico**

dovranno essere riportati i dati identificativi:

- a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n.231; del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- b) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- c) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- d) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- e) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- f) del direttore tecnico o del socio unico;
- g) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti

### **Parte II Sezione C – "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti" In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la volontà di ricorrere all'istituto dell'avvalimento, la denominazione dell'operatore economico ausiliario e le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega la documentazione di cui al paragrafo 7.

Le imprese ausiliarie compilano un proprio DGUE distinto con le informazioni richieste dalle Sezioni A (nel caso di avvalimento del requisito tramite SOA) e B della Parte II, dalla Parte III Sezioni A, B, C e D, dalla Parte IV (nel caso di avvalimento del requisito previsto dall'art. 28 comma 1 dell'allegato II.12 del codice) e dalla Parte VI.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e del requisito di idoneità professionale previsto al paragrafo 6.1. iscrizione alla Camera di commercio

### **Parte II Sezione D – "Informazioni concernenti i subappaltatori" In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 119, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023

**N.B.** la precisa indicazione delle prestazioni da affidare in subappalto, qualora l'operatore economico intenda riservarsi tale possibilità, deve essere indicata anche nell' "Allegato 02 - Sezione E modulo subappalti"

---

**Parte III – Motivi di esclusione** (artt. da 94 a 98 del Codice) dovranno essere compilate le Sezioni A, B, C e D

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste al paragrafo 5 del presente disciplinare. Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, B, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

- Le attestazioni di cui alla Sezione A: "*Motivi legati a condanne penali*" si riferiscono ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'art. 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE che nel Codice sono disciplinati all'art. 94, comma 1, lettere a), b), d), e), f), g).

Con riferimento a questa Sezione vengono contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva e di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile con le informazioni richieste dalle previsioni di cui al comma 1 del citato art. 94. E' necessario indicare i soggetti cui tali condanne si riferiscono facendo espresso riferimento all'art. 94, commi 3 e 4, del Codice.

Le misure di self-cleaning devono essere descritte nell'apposita voce "*Descrivere tali misure*", precisando se le stesse sono state adottate o devono essere ancora adottate.

Se l'operatore ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE, in questa voce deve indicare il riferimento di tale documento. Tali misure possono consistere, secondo quanto previsto, a titolo esemplificativo, dal citato art. 96, comma 6 del Codice, nella dimostrazione di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

L'operatore economico dovrà rendere disponibile nel (FVOE 2.0) la documentazione concernente il self-cleaning e darne evidenza compilando la voce "Riferimento preciso della documentazione" con il testo "Documentazione presente nel FVOE". Le informazioni sopra indicate devono essere riportate per tutti i reati previsti negli appositi spazi della presente sezione. Si precisa che le indicazioni sul self-cleaning sopra formulate si applicano anche alle altre Sezioni del DGUE in cui tali misure sono previste

- Nella Sezione B: "*Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali*" si evidenzia che l'operatore economico dovrà specificare negli appositi spazi le ipotesi previste dagli artt. 94, comma 6 e 95, comma 2, del Codice.

- La Sezione C: "*Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali*" si riferisce ai motivi di esclusione previsti dall'art. 94, comma 5, lettere d), e) ed f), dell'art. 95, comma 1 lettere a), b), c), e), dell'art. 98, comma 3, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), del Codice.

Nel riquadro della presente sezione dedicato alla "Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale - Liquidazione giudiziale" (rif. art. 94, comma 5, lett. d) del Codice), il punto concernente i motivi per i quali l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'art. 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento.

In ordine ai riquadri "Procedura analoga al fallimento", "Amministrazione controllata" e "Cessazione di attività", andranno inserite informazioni analoghe a quelle indicate al punto precedente.

- Nella Sezione D: "*Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale*" devono essere indicate le informazioni relative alle cause di esclusione di cui all'art. 94, comma 1, lett. c) ed h), all'art. 94, comma 2, all'art. 94, comma 5, lett. a) e lett. b).

L'operatore economico dovrà indicare se si trovi o meno nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 qualora abbia stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero abbia attribuito incarichi ad ex dipendenti della Stazione Appaltante che abbiano cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Stazione Appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.

**Parte IV – Criteri di selezione** con riferimento ai requisiti di ordine speciale prescritti per la partecipazione nei paragrafi 6.1 e 6.3 del presente disciplinare.

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- **la sezione A** per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;

**Nell'Area "Iscrizione in un registro commerciale"** si dovrà dichiarare il possesso del requisito di idoneità professionale (CCIAA) di cui al paragrafo 6.1 del presente disciplinare di gara indicando nel campo "Nome del registro" i riferimenti della relativa iscrizione;

---

*Nel caso in cui l'operatore economico dichiarante sia in possesso di attestazione di qualificazione SOA relativa ai lavori per le rispettive categorie scorporabili, lo stesso dovrà compilare solo la parte II Sez. A nell'Area "Registrazione in elenchi ufficiali"). In mancanza di attestazione SOA, per le lavorazioni di importo inferiore ai 150.000, l'operatore economico, ai sensi dell'art. 28 dell'All. II.12 del Codice, dovrà dichiarare il possesso dei requisiti compilando la sezione B e C.*

- **la sezione B "Capacità economica e finanziaria"** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica finanziaria;
    - nell'Area "Altri requisiti economici o finanziari" dichiarare: la lettera b) dei requisiti di cui all'art. 28, comma 1, Allegato II.12 del Codice : costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
  - **la sezione C "Capacità tecniche e professionali"** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecniche – professionali.;
    - nell'Area "Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato" dichiarare: lettera a) dei requisiti di cui all'art. 28, comma 1, Allegato II.12 del Codice: importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non inferiore all'importo dei lavori afferenti alla singola categoria OS28 e OS30 (tabella 2 del punto 3.2 del presente disciplinare);
    - nell'Area "Attrezzature, materiale ed equipaggiamento tecnico" dichiarare: lettera c) dei requisiti di cui all'art. 28, comma 1, Allegato II.12 del Codice l'adeguata attrezzatura tecnica;
- N.B. il concorrente dovrà allegare dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 28, comma 1, Allegato II.12 del Codice anche nell'"Allegato 02 - Sezione F"

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti

#### **Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto**

- In caso di concorrente singolo: dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente in forma singola;
- nel caso di RTI, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che costituiscono/constituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio concorre/executori;
- in caso di avvalimento, da ciascuna ausiliaria.

Il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da un legale rappresentante o da un soggetto munito di idonea procura, Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, ciascun operatore economico che ne farà parte deve presentare il proprio DGUE sottoscritto digitalmente.

#### **15.6 PATTO INTEGRITÀ – (ALLEGATO 09)**

Il concorrente dovrà allegare il documento "Patto integrità" (Allegato 09) sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma). La sottoscrizione della "Patto integrità" ha valore di piena e incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel medesimo documento.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituito o Consorzio, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del Mandatario (o persona munita da comprovati poteri di firma)

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio ordinario/Reti costituendo, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma) di tutte gli operatori economici raggruppandi (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dal relativo operatore economico raggruppando).

#### **15.7 RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**

Il concorrente dovrà allegare la ricevuta di pagamento del contributo ANAC, recante evidenza del codice della procedura CIG, riportato sul presente disciplinare di gara.

---

## **15.8 DOCUMENTI DI QUALIFICAZIONE (CERTIFICAZIONE SOA ED EVENTUALE DICHIARAZIONE ART.28 DELL'ALLEGATO II.12 DEL CODICE)**

Il concorrente dovrà allegare copia della Attestazione SOA. In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, o Reti o G.E.I.E., l'attestazione SOA deve essere presentata da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o il consorzio o la Rete o il G.E.I.E. In caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, valgono le stesse indicazioni date in precedenza.

In caso di qualificazione ai sensi dell'art.28 dell'Allegato II.12 del Codice, l'operatore economico dovrà allegare l'"Allegato 02 : - Sezione F dichiarazione possesso requisiti art 28 comma 1 All II.12 Dlgs 36/2023" sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dell'operatore economico.

Nel caso di concorrente stabilito in altri Stati aderenti all'Unione Europea, non in possesso dell'attestazione di qualificazione, dichiarazione Sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. oppure producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

## **15.9 (EVENTUALE) DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , N. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 45/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

## **15.10 (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della "Response xml" del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento; "Allegato 02 - Sezione C avvalimento per ditta ausiliaria"
- 2) il contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.
- 3) la "Response xml" del DGUE sottoscritto dall'ausiliaria (Allegato 03).
- 4) Patto di integrità (Allegato 09)

## **15.11 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

In aggiunta a quanto previsto nei precedenti paragrafi si riporta di seguito la documentazione aggiuntiva a carico dei soggetti associati :

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del lavoro, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del lavoro, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

---

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del lavoro, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti
    - a. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Si precisa quanto segue:**

Le dichiarazioni sopra riportate sono sottoscritte digitalmente:

1. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate

**16 "OFFERTA TECNICA" – STEP 2 –**

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta", l'operatore economico concorrente non dovrà inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura di gara non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare sul "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto

**17 "OFFERTA ECONOMICA" - STEP 3 –**

Al **TERZO STEP** del percorso guidato "Invia offerta", l'operatore economico concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire a pena di esclusione la propria offerta economica secondo le seguenti modalità :

1. Nel campo "**Offerta economica**": **la percentuale unica di ribasso offerta, sull'importo posto a base di gara pari ad €.** **494.406,97** (comprensivo dei costi della manodopera pari a € 136.853,09 ed al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 14.725,25), con massimo cinque cifre decimali dopo la virgola

- 
- a) nel campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico" (in Euro) il valore dei costi della sicurezza afferenti all'attività di impresa, ai sensi dell'art.108 comma 9 del Codice *si precisa che tali costi si riferiscono alle misure di sicurezza che la ditta offerente sosterrà internamente per l'esecuzione dell'appalto e che saranno utilizzate all'interno dei siti dell'azienda (es. ponteggi, DPI, corsi specifici di formazione sulla sicurezza, materiale inerente alla sicurezza, sorveglianza sanitaria, ecc...).* Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività di impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto (art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 36/2023);
- b) nel campo "di cui costi del personale" (in Euro) la stima del costo della manodopera quantificato dall'operatore economico, di cui all'art. 108, comma 9 del Codice  
Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati dalla Stazione Appaltante al punto 3.1 del presente disciplinare pari ad €. 136.853,09 non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.
2. nel campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza", il valore individuato dalla Stazione Appaltante negli atti di gara, pari a € 14.725,25, quali oneri per la sicurezza ai sensi dell'art. 100 del Dlgs 81/2008 non soggetti a ribasso

Il valore indicato nel campo grigio "Offerta economica complessiva", presente a sistema sulla Piattaforma, non è modificabile ma di sola consultazione ed è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo "Offerta economica" e il valore inserito nel campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza".

**Il calcolo automatico della soglia di anomalia verrà svolto, tramite la piattaforma, utilizzando le percentuali di ribasso offerte.** La graduatoria e l'anomalia dell'offerta saranno calcolati esclusivamente e automaticamente sul valore inserito nel campo "Offerta economica" della piattaforma Sintel.

Si precisa che i valori inseriti nella piattaforma devono corrispondere ai valori riportati nell'allegato "Allegato 05 - Modello Offerta Economica". Si invita pertanto l'operatore economico a verificarne la corrispondenza tra il ribasso percentuale inserito in piattaforma con quello indicato nell' Allegato 05 - Modello Offerta Economica.

**In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato nel "Modello Offerta Economica" ed il ribasso percentuale indicato nella piattaforma SINTEL verrà ritenuto valido quello indicato nella piattaforma SINTEL.**

### **ALLEGATO ALL'OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico concorrente deve allegare, a pena di esclusione dalla gara, nell'apposito campo "Busta economica" predisposto dalla Stazione Appaltante sulla piattaforma Sintel l'Offerta Economica, redatta in lingua italiana, in conformità all'apposito "**Allegato 05 - Modello Offerta Economica**", richiesta in formato .pdf, debitamente compilata e firmata digitalmente secondo le modalità sottoindicate, che dovrà specificare, sia in cifre che in lettere:

1. **la percentuale unica di ribasso offerta, sull'importo posto a base di gara pari ad €. 494.406,97** (comprensivo dei costi della manodopera pari a € 136.853,09 ed al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 14.725,25), con massimo cinque cifre decimali dopo la virgola  
Tale valore dovrà corrispondere a quella inserito nel campo "offerta economica" in piattaforma Sintel.
2. **l'importo** contrattuale complessivo derivante dall'applicazione del ribasso offerto.

Nello stesso "**Allegato 05 - Modello Offerta Economica**", il concorrente dovrà altresì dichiarare

3. i **costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**: il valore dei costi della sicurezza (in cifre ed in lettere), afferenti alla propria attività di impresa ai sensi dell'art.108 comma 9 del Codice  
Tale valore dovrà essere uguale a quello indicato in piattaforma Sintel  
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività di impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto (art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 36/2023);  
Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice, la mancata indicazione dei suddetti costi aziendali comporta l'esclusione dalla gara

---

4. **i costi del personale**, la stima del costo della manodopera quantificato dall'operatore economico (in cifre ed in lettere) ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice

Tale valore dovrà essere uguale a quello indicato in piattaforma Sintel

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice, la mancata indicazione del costo della manodopera comporta l'esclusione dalla gara

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati dalla Stazione Appaltante al punto 3.1 del presente disciplinare pari ad €. 136.853,09 non sono ribassabili.

Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Nel caso in cui la stima dei costi della manodopera da parte dell'operatore economico differisca dai costi stimati dalla Stazione appaltante, al fine di accelerare la verifica di congruità dell'offerta, si richiede all'operatore economico concorrente di allegare all'offerta economica (anche ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice), già in sede di presentazione dell'offerta, le giustificazioni analitiche che permettano la ricostruzione dei costi della manodopera, che devono essere idonei rispetto all'oggetto dell'appalto. Si rammenta che, ai sensi dell'art. 110, comma 4, lett. a) del Codice, non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge

E' richiesto pertanto che l'operatore economico compili la parte relativa al "Giustificativo dell'offerta economica", contenuta nell'Allegato 05 - Modello Offerta Economica", al fine di consentire al RUP l'immediata valutazione ex art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023

Nel caso in cui il concorrente confermi il costo della manodopera indicato dalla stazione appaltante non si procederà ad alcuna verifica di congruità.

5. **il contratto collettivo utilizzato** (CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto);

**Modalità di sottoscrizione dell'offerta**

L'Offerta economica, e l'allegato "Allegato 05 - Modello Offerta Economica", dovrà essere sottoscritta con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

nel caso in cui l'Offerta economica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va allegata la relativa procura nella busta amministrativa

**Modalità di sottoscrizione dell'offerta - Precisazioni per i raggruppamenti /consorzi**

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2, lett. e) ed f) del Codice possono concorrere anche se non ancora costituiti così come stabilito all'art 65 comma 2 e all'art. 68 comma 1 del Codice.

---

In tal caso il modello offerta economica deve essere sottoscritto dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese da raggruppare o consorziate e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo con il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 68 del Codice e risultare da scrittura privata autenticata.

Nel caso in cui, invece, la costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio o GEIE sia già perfezionata e documentata, con atto rilasciato dal notaio, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 68 commi 5 e 6 del Codice, le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo

**Si sottolinea che:**

- **il calcolo dell'anomalia dell'offerta sarà effettuato dalla piattaforma Sintel sul valore inserito nel campo "Offerta economica" della piattaforma Sintel**
- **È nulla l'offerta priva di sottoscrizione** con firma digitale; pertanto, la mancata sottoscrizione dei documenti secondo le modalità sopra indicate comporta un'offerta incompleta
- Non sono ammesse offerte incomplete, parziali, plurime, indeterminate, sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.
- Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara.
- Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione dalla procedura di gara.
- I documenti costituenti l'"Offerta economica" non dovranno essere inseriti nella busta amministrativa, pena l'esclusione dalla gara.

**STEP 4 (RIEPILOGO DELL'OFFERTA)**

Terminato l'inserimento di valori economici, l'operatore economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata "Firma Digitale del documento", il Documento d'offerta in formato PDF riportante le informazioni immesse a sistema, attraverso il tasto "Genera documento";
- sottoscrivere il predetto documento d'offerta; tale sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale secondo le modalità sopraindicate.

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf dovranno essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato allegato "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel".

Il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

Si deve quindi procedere con l'upload in Piattaforma del file debitamente firmato digitalmente.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta il concorrente può passare allo step successivo del percorso per completare la presentazione effettiva dell'offerta.

Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche /procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"

**STEP 5 (Invio offerta)**

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 4 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

---

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della Commissione all'uopo nominata dall'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative tecniche ed economiche).

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'Offerta, invia al Concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'Offerta presentata

**N.B.** *Si specifica che le modalità indicate nel presente disciplinare relative alle operazioni di caricamento della documentazione su piattaforma Sintel sono del tutto indicative, essendo di esclusiva responsabilità dell'operatore economico partecipante alla procedura inserire correttamente gli elementi che compongono l'offerta su piattaforma Sintel, sulla base delle modalità tecnico-operative previste negli appositi manuali per gli operatori economici predisposti da SINTEL e consultabili sul sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), cui si fa espresso rinvio.*

## **18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.**

L'appalto è aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023.

Trattandosi di appalto di lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, si procederà, ai sensi dell'articolo 54 del D.Lgs. n. 36/2023, all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Qualora le offerte ammesse siano pari o superiori a 5 (cinque), la stazione appaltante procederà alla determinazione della soglia automatica di anomalia sulla base del Metodo A, parte 1) o parte 2), dell'Allegato II.2 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'individuazione delle offerte anomale, tramite il calcolo effettuato dalla piattaforma Sintel.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a cinque, non si procederà all'esclusione automatica e l'appalto è aggiudicato al concorrente che ha effettuato il maggior ribasso sull'importo a base di gara ; il RUP può valutare la congruità di ogni offerta , secondo le modalità indicate dall'articolo 110 del D.Lgs. 36/2023 che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **19 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Trattandosi di appalto da aggiudicare in base al criterio del prezzo più basso, non è prevista la nomina della commissione giudicatrice.

## **20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Per lo svolgimento delle sedute di gara viene utilizzata la piattaforma telematica SINTEL di Aria spa accessibile all'indirizzo [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) , come specificato in premessa

La procedura di gara sarà svolta da un Seggio di gara costituito dal RUP ed eventuali collaboratori della Stazione appaltante.

---

La prima sessione ha luogo il giorno 03 Dicembre 2024 alle ore 11.00

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai Concorrenti tramite la Piattaforma telematica almeno un giorno prima della data fissata

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di ogni operazione compiuta eseguita sul Portale senza possibilità di alterazioni, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche on side per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. La pubblicità è garantita dallo stesso svolgimento telematico della procedura che ne consente il completo e tempestivo tracciamento, oltre all'inviolabilità delle offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara

La stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023. Con l'inversione procedimentale, si procede prima alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti e poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

## 21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Nella prima seduta telematica prevista si procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione economica.

Il RUP/seggio di gara, nella prima seduta procederà, nel seguente ordine:

- a) a verificare la tempestiva presentazione delle offerte telematiche inviate dai concorrenti, tramite le funzionalità del Sistema stesso;
- b) a verificare la regolarità dell'apposizione della firma digitale;
- c) all'apertura e chiusura della fase di valutazione della Documentazione amministrativa, al fine di accedere alla valutazione delle offerte economiche dei Concorrenti; l'ammissione sulla piattaforma alla fase successiva di apertura delle offerte economiche rappresenterà una mera operazione tecnica, considerato che la piattaforma non risulta allineata alla facoltà di cui all'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 36/2023; il RUP/Seggio di gara non procederà pertanto né ad ammettere né ad escludere alcun partecipante relativamente alla documentazione amministrativa; si specifica a tal riguardo che le comunicazioni automatiche generate dal sistema a seguito della chiusura della valutazione amministrativa NON dovranno essere considerate dai concorrenti;
- d) all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- e) all'individuazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 54, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, utilizzando il Metodo A, dell'Allegato II.2 del D.Lgs. n. 36/2023, **tramite Piattaforma Sintel di Aria Spa**;
- f) all'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 36/2023, che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia;
- g) all'individuazione del 1<sup>^</sup> miglior offerente, la cui offerta è appena inferiore alla soglia di anomalia;
- h) alla verifica della documentazione relativa ai requisiti del 1<sup>^</sup> migliore offerente;

In caso di parità delle migliori offerte economiche il vincitore è deciso con sorteggio come previsto al punto 3) del suddetto metodo A dell'Allegato II.2 del Codice. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste paragrafo "comunicazioni"

## 22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Nella presente procedura si farà ricorso all'esclusione automatica delle offerte che presentino un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata, tramite il calcolo effettuato dalla piattaforma Sintel, utilizzando il metodo A dell'All. II.2 del Codice.

---

Nel caso di mancata applicazione dell'esclusione automatica di cui sopra, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica la prima migliore offerta, qualora la medesima in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Qualora la stazione appaltante debba effettuare la procedura di verifica dell'anomalia i termini per la conclusione della procedura di appalto sono prorogati per il periodo di 1 mese, ai sensi di quanto previsto dall'Allegato 1.3, comma 4.

### **23 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Una volta effettuata l'apertura delle offerte economiche, ed individuata la graduatoria provvisoria, il RUP/Seggio di gara procederà all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa dell'operatore economico classificatosi provvisoriamente primo in graduatoria.

Nella stessa seduta o in seduta successiva, il seggio di gara procederà:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare qualora ne ricorrano presupposti e condizioni, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario;
- d) a dare atto delle risultanze dell'eventuale soccorso istruttorio;
- e) alla formulazione della proposta di aggiudicazione in favore del 1° miglior offerente ritenuto regolare a seguito di analisi della documentazione amministrativa;

N.B.: In caso di esclusione del concorrente risultato 1° miglior offerente ritenuto irregolare a seguito di analisi della documentazione amministrativa in una fase in cui la graduatoria di merito è già stata redatta ma la Stazione appaltante non ha proceduto alla relativa aggiudicazione, si procederà al ricalcolo della soglia di anomalia, extra piattaforma, ed alla riformulazione della graduatoria, previa espunzione dell'offerta presentata dal concorrente risultato irregolare ed escluso dalla graduatoria, individuando il nuovo 1° migliore offerente, nei confronti del quale si procederà alla verifica della documentazione amministrativa presentata, ivi inclusa qualora ne ricorrano presupposti e condizioni, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario;

La formulazione della proposta di aggiudicazione avverrà solamente in favore del 1° miglior offerente ritenuto regolare a seguito di analisi della documentazione amministrativa

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

### **24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procederà all'aggiudicazione della procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 110 del codice.

---

Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

Il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 55, comma 1 del Codice. Alla luce del comma 2 del medesimo articolo 55, non si applicano i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4 del Codice, trattandosi di affidamento di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli art. 17, comma 5 del Codice, aggiudica l'appalto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva di importo pari al 5% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 53, comma 4 del Codice, secondo le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 18, comma 6 del Codice, in caso di revoca dell'aggiudicazione, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare il contratto per l'affidamento dell'esecuzione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 18, comma 1 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'originario aggiudicatario, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

### **Garanzia definitiva:**

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva di importo pari al 5% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 53, comma 4 del Codice, secondo le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

La cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti da eventuale inadempimento e di tutte le situazioni previste dall'articolo 117 del Codice e deve essere rilasciata dai soggetti aventi le caratteristiche di cui al comma 3 dell'art. 106 e prevedere espressamente quanto indicato al comma 7 dell'articolo 117:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile;
- l'operatività della stessa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento, come disposto dal comma 6 dell'articolo 117 del Codice.

Per lo svincolo progressivo della cauzione definitiva e per il pagamento della rata di saldo si applicano i commi 8 e 9 dell'articolo 117 del Codice.

---

### **Polizza assicurativa:**

L'aggiudicatario, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 117 c. 10, del d.lgs. 36/2023, dovrà consegnare alla stazione appaltante almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori una polizza di assicurazione che copre i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare corrisponde a quello del contratto. Tale polizza assicura la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori con un massimale pari a 500.000 euro.

Ai sensi del comma 12 dell'articolo 117 del Codice, le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui sopra devono essere conformi agli schemi tipo. Le garanzie fideiussorie prevedono la rivalsa verso il contraente e il diritto di regresso verso la stazione appaltante per l'eventuale indebito arricchimento e possono essere rilasciate congiuntamente da più garanti. I garanti designano un mandatario o un delegatario per i rapporti con la stazione appaltante.

## **25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **26 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **27 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma di approvvigionamento digitale Sintel, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del D.Lgs. n. 36/2023

---

## **28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il TAR e per il Veneto

## **29 ULTERIORI REGOLE E VINCOLI**

La Stazione Appaltante, si riserva, il diritto di:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza e congruità della stessa;
- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- sospendere, revocare, modificare o annullare la procedura in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo
- non stipulare motivatamente il contratto.

A fronte di ciascuna (o di tutte) le suddette circostanze e dell'esercizio delle facoltà sopra riportate i concorrenti alla procedura di gara e l'affidatario della procedura selettiva in questione non potrà avanzare, nei confronti di Azienda ULSS 7 Pedemontana, alcuna pretesa o richiesta di qualsiasi genere o natura, anche a titolo di indennizzo, risarcimento e riserve.

## **30 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dell'affidamento regolata dal presente disciplinare di affidamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Ulss 7 Pedemontana, il cui rappresentante legale è il Direttore Generale, con domicilio in Via dei Lotti, 40 – 36061 Bassano del Grappa.

PEC: [protocollo.aulss7@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss7@pecveneto.it)

L'Azienda Ulss 7 Pedemontana ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), soggetto che riferisce direttamente al Titolare, in posizione di indipendenza e autonomia e che deve essere coinvolto in tutte le questioni che riguardano la protezione dei dati personali, a garanzia di qualità del risultato del processo di adeguamento in atto. L'art. 37, comma 7 del Regolamento UE 2016/679 dispone che "Il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento pubblica i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e li comunica all'Autorità di Controllo".

Si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali redatta ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione Dati Personali pubblicata nel sito internet di questa Azienda Ulss 7 Pedemontana al seguente link: <https://www.aulss7.veneto.it/privacy>.