

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1439 DEL 01/08/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 29/3/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA INDAGINE DI MERCATO COMPARATIVA PER LA FORNITURA IN SOMMINISTRAZIONE DI CANCELLERIA VARIA GARA AULSS7_2025_00153

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 1350/25

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: per il Dirigente, f.to Giulio De Santi

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che:

- risulta scaduto al 14.04.2025 il contratto con la ditta La Pitagora di Macrelli Giancarlo con sede a Domagnano (RSM) (CF. MCRGCR46H14Z130 e Partita IVA n. 03382990400) per la fornitura in somministrazione di cancelleria varia, rinnovato con deliberazione n. 692 del 12.04.2024, per l'importo per 12 mesi di € 52.499,68 (IVA esclusa) per il periodo dal 15.04.2024 al 14.04.2025;
- al fine di ottemperare ai principi di trasparenza e concorrenzialità previsti dal Codice degli Appalti, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha pubblicato in data 07.04.2025 un avviso di indagine di mercato comparativa con preventivo (prot. 32434/25 ID SINTEL 199536319) per l'acquisizione delle manifestazioni d'interesse.

Dato atto che l'avviso prevede la fornitura per la durata di 24 mesi, per un importo a base d'asta di € 105.391,00 +IVA 22%, con affidamento alla ditta che risulterà aver presentato il preventivo con prezzo più basso, previa verifica dei prodotti offerti rispetto alle caratteristiche tecniche di minima indicate nel sopracitato avviso.

Riscontrato che entro la data prevista hanno inviato documentazione tecnica corredata dalla proposta economica le seguenti ditte:

ditta	Importo 24 mesi
La Pitagora di Macrelli Giancarlo	€ 102.991,94
Ingros Carta Giustacchini Spa	€ 144.129,26

Accertato che:

- la proposta tecnica ed economica della ditta La Pitagora di Macrelli Giancarlo è risultata avere il prezzo minore, quindi l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha provveduto in data 16.06.2025 con nota prot. n. 55542/25 ad attivare con la suddetta ditta la procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023 della fornitura in somministrazione di cancelleria varia sulla piattaforma telematica ARIA-Sintel (ID 203007755);
- entro il termine ultimo fissato nella richiesta di offerta posticipato alle ore 16.00 del giorno 20.06.2025) è pervenuta l'offerta per l'importo complessivo di € 102.991,94 + IVA al 22%

Dato atto che a seguito di una revisione dei fabbisogni per sopravvenute esigenze aziendali, si ritiene di ridurre l'importo complessivo ad € 80.284,57 + IVA al 22%.

Accertato che la fornitura di cui trattasi non risulta presente tra le categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal D.P.C.M. di cui all'art. 9 co.3 del d.l. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi, e non risultano presenti nelle Convenzioni stipulate da CONSIP.

Dato atto che, come da proposta della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, vistata favorevolmente dal Direttore Generale con email del 04.07.2025, si propone quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la sig.ra Elena Penzo operatore tecnico magazziniere del Magazzino Economale di Schio dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Dirigente ing. Giulio De Santi dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.

Visto il D. Lgs. n.36/2023;

Per quanto sopra il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, propone, pertanto:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto, previa indagine di mercato comparativa, alla ditta La Pitagora di Macrelli Giancarlo con sede a Domagnano (RSM) - CF. MCRGCR46H14Z130 e Partita IVA n. 03382990400 della fornitura in somministrazione di cancelleria varia per l'importo complessivo per il periodo di 24 mesi, di € 80.284,57 (IVA esclusa), salva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni nel caso intervenga una convenzione da parte di una centrale di committenza (Consip/Regionale);
- di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la sig.ra Elena Penzo operatore tecnico magazzino del Magazzino Economico di Schio dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Dirigente ing. Giulio De Santi dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-sanitari, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto, previa indagine di mercato comparativa, alla ditta La Pitagora di Macrelli Giancarlo con sede a Domagnano (RSM) - CF. MCRGCR46H14Z130 e Partita IVA n. 03382990400 della fornitura in somministrazione di cancelleria varia per l'importo complessivo per il periodo di 24 mesi, di € 80.284,57 (IVA esclusa) pari a € 97.947,18 (Iva inclusa 22%), salva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso venga avviata un'iniziativa da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 62 del D.Lgs. n. 36/2023 o aggiudicazione della nuova gara aziendale;
2. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, sono i seguenti:
 - CIG: B75848E0FD
 - DITTA: La Pitagora di Macrelli Giancarlo con sede a Domagnano (RSM) - CF. MCRGCR46H14Z130 e Partita IVA n. 03382990400
3. di dare atto che la fornitura in oggetto avrà la durata di 24 mesi, con decorrenza indicativamente dall'11.08.2025 al 10.08.2027, salva la facoltà di recesso anticipato rispetto alla scadenza nel caso intervenga una convenzione da parte di una centrale di committenza (Consip Regionale);

4. di dare atto che la spesa complessiva è pari ad € 97.947,18 (IVA inclusa 22%) trova copertura come segue:

anno	conto	PGR	descrizione	Impegno di spesa (IVA inclusa)
2025	BA0350000	73	Supporti informatici cancelleria	€ 20.405,662
2026	BA0350000	73	Supporti informatici cancelleria	€ 48.973,59
2027	BA0330000	73	Supporti informatici cancelleria	€ 28.567,9275

5. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la sig.ra Elena Penzo operatore tecnico magazziniere del Magazzino Economale di Schio dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
6. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Dirigente ing. Giulio De Santi dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.
7. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/20213 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.7.2022.