

U.O.C. Provveditorato Economato
e Gestione della Logistica
Titolo VIII.1

Oggetto: Avviso indagine di mercato per la fornitura in service di n. 2 sistemi di neuronavigazione elettromagnetica con lame navigate per le UU.OO.CC. Otorinolaringoiatria dei PP.OO. di Bassano e Santorso.

Gara n. 2022-252-BAS - ID SINTEL: 159838272

Questa Azienda ha necessità di acquisire in service, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., n. 2 sistemi di neuronavigazione elettromagnetica con lame navigate che consentano di programmare le vie di accesso e monitorare in tempo reale e con precisione la posizione degli strumenti operatori in relazione all'anatomia del paziente in particolare nelle procedure chirurgiche endoscopiche nasosinusal, interventi di tiroidectomia – paratiroidectomia; interventi sul collo, interventi sulle ghiandole salivari maggiori (parotide e sottomandibolare), svuotamenti latero cervicali e per patologia neoplastica; interventi otochirurgici; interventi rinologici.

➤ **Caratteristiche di minima dell'attrezzatura e quantità:**

Sistema di navigazione costituito da una piattaforma di chirurgia guidata da un computer che supporti l'utilizzo di immagini di TAC o RMN intra e pre-operatorie.

Il sistema proposto dovrà essere dotato di monitor ad alta risoluzione, sistema di posizionamento sul paziente, emettitore di campo di piccole dimensioni, facilmente posizionabile e spostabile.

Il Software per la navigazione elettromagnetica di facile utilizzo dovrà prevedere personalizzazioni per operatore, essere in grado di importare immagini e di registrare

➤ **Materiale di consumo**

La fornitura dovrà prevedere tutti gli accessori e relativo materiale di consumo come segue:

Descrizione	q.tà 36 mesi
sistemi di riferimento monouso per navigatore e paziente	n.60
aspiratori malleabili navigati	n. 60
balloon navigati	n.12
lame navigate	n. 24

Manutenzione assistenza tecnica ed aggiornamento tecnologico

Il fornitore, a proprie spese, deve garantire per tutto il periodo contrattuale la manutenzione e l'assistenza tecnica della strumentazione in modalità full-risk secondo quanto dettagliato.

Per manutenzione ed assistenza tecnica full-risk si intende: manutenzione preventiva (almeno 2 visite/anno o secondo protocollo del costruttore), evolutiva (per i sistemi HD e SW dovuta ad adeguamenti normativi nazionali e/o regionali, aggiornamento di versione, ecc), correttiva (in seguito a guasti, malfunzionamenti o danni accidentali non dipendenti da dolo o incuria/negligenza) con parti di ricambio incluse e numero di interventi illimitati, controlli qualità e verifica periodica di sicurezza elettrica (almeno con cadenza annuale) e dopo ogni intervento di riparazione.

La Ditta deve fornire le seguenti informazioni tecnico/logistiche:

- organizzazione del servizio di assistenza tecnica con indicazione del centro di assistenza tecnica;
- modalità operative e logistiche per garantire i tempi di intervento massimi sotto riportati e/o quelli eventualmente proposti come migliorativi.

La manutenzione ed assistenza tecnica full-risk dovrà rispettare le seguenti condizioni di minima:

- a) tempo massimo di intervento garantito in caso di chiamata per guasto tecnico bloccante (cioè macchina non utilizzabile) = 4 ore lavorative dalla chiamata, escluso i giorni festivi di calendario;
- b) tempo massimo di intervento garantito in caso di chiamata per guasto tecnico non bloccante (cioè macchina utilizzabile) = 24 ore solari dalla chiamata, escluso i giorni festivi di calendario;
- c) tempo massimo di risoluzione garantito dall'inizio dell'intervento per guasto tecnico bloccante e non bloccante = 24 ore solari (cioè macchina ferma al max. 24 ore solari dall'inizio dell'intervento), escluso i giorni festivi di calendario;
- d) interventi di manutenzione evolutiva sul software riguardanti adeguamenti a normative regionali e nazionali: dovranno essere realizzati entro 15 gg. Dall'emanazione della normativa e comunque garantiti entro l'entrata in vigore della normativa stessa.

L'Assistenza e il supporto tecnico dovranno essere prestati anche on-line e telefonicamente. A tal proposito dovranno essere predisposti da parte della ditta adeguati strumenti di "contact center" e/o "call center" con personale qualificato in grado di gestire nel più breve tempo possibile le problematiche esposte dal richiedente.

In caso di immissione in mercato durante il periodo contrattuale di nuovi sistemi, la ditta dovrà proporli in aggiornamento tecnologico, senza alcun costo aggiuntivo per l'Azienda, che avrà comunque la facoltà di accettarli oppure no.

La ditta, essendo proprietaria dei beni forniti all'Ulss n. 7, è responsabile della tenuta e dell'aggiornamento del libretto macchina. Una copia aggiornata dei libretti macchina e dei reports (manutenzione preventiva, verifiche, controlli e tarature ecc..) dovrà essere depositata presso l'U.O.S. Ingegneria Clinica dell'Azienda Ulss n. 7.

Importo complessivo triennale a base d'asta è di € 188.880,00

Si invitano gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, a far pervenire la propria la propria manifestazione di interesse, **entro le ore 13:00 del giorno 14/10/2022** collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma telematica Sintel ed individuando la procedura in oggetto utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili, ed allegare il fac-simile "Manifestazione di interesse" debitamente compilato e firmato.

Non è richiesta alcuna quotazione economica.

Trattandosi di manifestazione di interesse, l'Operatore Economico deve procedere all'inserimento del fac-simile senza valorizzare il campo "Offerta economica".

È possibile allegare un solo file pertanto, in caso di più documenti, deve essere prodotto un solo file compresso (file.zip).

Trattamento dei dati personali

Con il presente articolo si provvede a dare l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (nel prosieguo GDPR) facendo presente che i dati personali forniti dalle ditte partecipanti saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 7 per le seguenti finalità: - eseguire obblighi derivanti da un contratto oppure per adempiere, prima e dopo l'esecuzione del contratto, a connesse specifiche richieste; - adempiere ad obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie; - gestire l'eventuale contenzioso; - gestire l'eventuale processo di qualificazione e monitoraggio del fornitore. Tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti delle ditte e dei titolari dei dati. I dati personali verranno conservati anche dopo la cessazione del contratto per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dal contratto per il periodo di durata prescritto dalle leggi vigenti e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dal contratto stesso. Il conferimento dei dati è obbligatorio in adempimento di quanto richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità per l'Azienda di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti correlati, compreso il pagamento. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati. Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati

potranno essere comunicati a figure interne, autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni: istituti di credito; professionisti o società di servizi che operino per conto della nostra azienda; avvocati e consulenti legali; Enti Pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni e verifiche; Amministratori di Sistema e Società fornitrici di servizi software (nell'amministrazione di tali procedure). I dati personali non saranno oggetto/di trasferimento presso Paesi Terzi non europei. Il Titolare del trattamento si riserva però la possibilità di utilizzare servizi in cloud o che prevedano il trasferimento presso Paesi extra UE: in tal caso i fornitori di tali servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 GDPR. Le ditte hanno il diritto (artt. 15 -22 del GDPR) di chiedere all'Azienda di accedere ai dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, oppure di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dalla ns. Azienda, nonché di ottenere la portabilità dei dati forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul consenso o sul contratto. Hanno altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca. Potranno esercitare i diritti sopra indicati contattando l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) inviando una e-mail all'indirizzo: urpbassano@aulss7.veneto.it oppure a urpthiene@aulss7.veneto.it; potranno altresì proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, all'autorità di controllo competente in materia (Garante per la protezione dei dati personali). Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana con sede legale in Via dei Lotti, 40 - 36061 Bassano del Grappa (VI). Il Titolare, con delibera n. 1624 del 01.09.2022, ha nominato il responsabile della protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, affidando l'incarico alla ditta Compliance Officer e Data Protection di Polito dott.ssa Filomena a partire dal 1° settembre 2022.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare l'indagine in oggetto, nonché di non dare seguito al successivo affidamento senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Elisabetta Zambonin, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica.

*Il Direttore dell'U.O.C.
Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica
(dott.ssa Elisabetta Zambonin)*

IL PRESENTE DOCUMENTO È FIRMATO DIGITALMENTE SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE