

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1622 DEL 29/09/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PROROGA TECNICA GARA REGIONALE “AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ DI PRELIEVO DOMICILIARE DI SANGUE E CAMPIONI BIOLOGICI CON CONSERVAZIONE E TRASPORTO AL PUNTO DI RACCOLTA AZIENDALE” LOTTO N. 4 - ID. 2021-027-TH.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1665/23

Il Direttore dell'U.O.C Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: per il Dirigente, f.to Giulio De Santi

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che risulta in scadenza il 30.09.2023 il contratto per il servizio di prelievo domiciliare di sangue e campioni biologici con conservazione e trasporto al punto di raccolta aziendale con l'Operatore Economico (O.E.) One Emergenza Società Cooperativa Sociale Onlus di Catania, di cui alla gara aggiudicata da Azienda Zero con determina dirigenziale n. 193 del 16.05.2018, recepita da questa azienda con delibera n. 1099 del 12.09.2018 per una spesa biennale di € 649.717.00 + IVA, rinnovato con delibera n. 220 del 10.02.2021 e da ultimo prorogato con delibera n. 1851 del 04.10.2022.

Evidenziato che con deliberazione n. 580 del 29.03.2022, è stata accordata all'O.E. la revisione dei prezzi praticati, con incremento del costo unitario/prelievo ad € 16,00.= ferme le restanti condizioni contrattuali.

Ricordato che il servizio ha ad oggetto l'organizzazione e l'esecuzione di attività di prelievo domiciliare di sangue e campioni biologici a soggetti non deambulanti, con conservazione e trasporto dei campioni al punto di raccolta aziendale per l'Azienda Sanitaria.

Dato atto che:

- con nota prot. n. 48357 del 06.06.2023 è stata trasmessa alla Commissione Regionale per gli Investimenti in Tecnologia ed Edilizia (CRITE) la richiesta di autorizzazione allo svolgimento della nuova procedura di gara europea per la gestione dei punti prelievo territoriali e del servizio di prelievo domiciliare;
- con deliberazione n. 1086 del 26.06.2023 è stata indetta gara europea a procedura aperta telematica per l'affidamento dei servizi di prelievo, suddivisa in 2 lotti;
- con nota prot. n. 64583 del 28.07.2023 l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha richiesto all'O.E. la disponibilità alla proroga del citato contratto per dodici mesi, cioè fino al 30.09.2024 con facoltà di recesso anticipato, con preavviso di 30 giorni, nel caso di affidamento della gara prima di tale termine e nel caso si rendano disponibili convenzioni equivalenti alle procedure in parola da parte di una centrale di committenza (Consip/Regionale);

Preso atto che l'O.E. con nota prot. 66711 del 04.08.2023 ha riscontrato positivamente la succitata richiesta in seguito alla quale, in data 11.09.2023, è stato promosso un incontro con l'O.E. stesso, alla presenza della Direzione Strategica, all'esito del quale la ditta ha confermato l'intenzione di proseguire l'attività.

Dato atto che con note prot. n. 76236 dell'11.09.2023 e n. 78429 del 18.09.2023 l'UOC Provveditorato Economato ha chiesto all'O.E di considerare una miglioria del prezzo offerto.

Preso atto che la CRITE con nota prot. n. 517575 del 25.09.2023 (prot. aziendale n. 80110 del 25.09.2023) in merito alla richiesta di autorizzazione alla procedura di gara aperta telematica per l'affidamento di servizi di prelievo ha espresso parere positivo: "...condizionato alla presentazione alla CRITE, entro 9 mesi dalla presente data, di un progetto di reinternalizzazione del servizio...".

Ritenuto, pertanto, di incaricare il Direttore UOC Distretto 1, nonché la dott.ssa Manola Milan, dirigente presso l'UOC Direzione delle Professioni Sanitarie, di predisporre - entro 30 giorni a partire dalla data di adozione del presente provvedimento - un progetto/processo di internalizzazione da sottoporre alla Direzione Strategica.

Ritenuto altresì, nelle more di un riscontro da parte dell'Operatore Economico, di procedere alla proroga alle medesime condizioni economiche in atto con riserva di rinviare l'adeguamento

dell'importo del contratto ad un successivo provvedimento una volta conclusa la rinegoziazione in atto.

Verificato che la spesa complessiva relativa alla proroga di che trattasi, per il periodo 1.10.2023/30.09.2024, è pari ad € 464.000,00.= + IVA 22% (€ 566.080,00.= IVA compresa) per n. 29.000 prelievi annuali stimati, come da indicazione del Direttore dell'UOC Distretto 1 con nota e-mail del 25.09.2023.

Constatato che la proroga in oggetto è indispensabile per il tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova gara, così come consentito dalla delibera dell'ANAC n. 576 del 28.07.2021 in cui è stabilito che: "la proroga dei contratti pubblici cd. tecnica, ovvero quella diretta a consentire la mera prosecuzione del rapporto contrattuale in corso, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, ha carattere eccezionale e di temporaneità, essendo uno strumento volto esclusivamente ad assicurare una data prestazione in favore della pubblica amministrazione, nel passaggio da un regime contrattuale ad un altro".

Preso atto che si rende necessario confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto per il Distretto n. 1 il dott. Christian Mottin Coordinatore ADI D1 e la dott.ssa Monica Zironelli inf. Coord. Referente Area Territoriale UOC Direzione Professioni Sanitarie.

Ritenuto pertanto di procedere alla proroga del citato contratto fino al 30.09.2024;

Visto il D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., il Direttore propone, pertanto, di:

- procedere alla proroga del contratto con l'O.E. One Emergenza Società Cooperativa Sociale Onlus per la gestione del servizio sopra citato sino al 30.09.2024, al prezzo unitario a prelievo di € 16,00.= + IVA 22% per n. 29.000 prelievi annuali stimati, per un importo complessivo di 464.000,00.= + IVA 22% (€ 566.080,00.= IVA compresa);
- dare atto che nelle ipotesi di internalizzazione del servizio, o di aggiudicazione di una nuova gara, o nel caso si rendano disponibili convenzioni equivalenti alla procedura in parola da parte di una centrale di committenza (Consip/Regionale) prima del suddetto termine, la proroga si intenderà conclusa previo preavviso di 30 giorni;
- incaricare il Direttore UOC Distretto 1, nonché la dott.ssa Manola Milan, dirigente presso l'UOC Direzione delle Professioni Sanitarie, di predisporre - entro 30 giorni a partire dalla data di adozione del presente provvedimento - un progetto/processo di internalizzazione da sottoporre alla Direzione Strategica;
- riservarsi altresì di rinviare l'adeguamento dell'importo del citato contratto ad un successivo provvedimento una volta conclusa la rinegoziazione in atto;
- confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto per il Distretto n. 1 il dott. Christian Mottin Coordinatore ADI D1 e la dott.ssa Monica Zironelli inf. Coord. Referente Area Territoriale UOC Direzione Professioni Sanitarie.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente riportate, alla proroga del contratto in atto per l'attività di prelievo domiciliare di sangue e campioni biologici con conservazione e trasporto al punto di raccolta aziendale affidato all'Operatore Economico One Emergenza Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Via Martino Cilestri, 41 – 95129 Catania C.F. e P.I. : 04899040879, al prezzo unitario a prelievo di € 16,00.= + IVA 22% per n. 29.000 prelievi annuali stimati, per un importo complessivo di € 464.000,00.= + IVA 22% (€ 566.080,00.= IVA compresa) per il periodo dall'1.10.2023 al 30.09 2024;
2. di riservarsi, altresì, di rinviare l'adeguamento degli importi del citato contratto ad un successivo provvedimento una volta conclusa la rinegoziazione in atto;
3. di dare atto che nelle ipotesi di internalizzazione del servizio, o di aggiudicazione della nuova gara, o nel caso si rendano disponibili convenzioni equivalenti alla procedura in parola da parte di una centrale di committenza (Consip/Regionale) prima del suddetto termine, la proroga si intenderà conclusa previo preavviso di 30 giorni;
4. di dare atto che la spesa complessiva è pari ad € 464.000,00.= + IVA 22% (€ 566.080,00.= IVA compresa) per il periodo 1.10.2023/30.09.2024 e trova copertura nel bilancio come segue:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno IVA compresa
2023	BA1530D00	41	prelievi domiciliari	141.520,00.=
2024	BA1530D00	41	prelievi domiciliari	424.560,00.=

5. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136 i dati sono i seguenti:
CIG: 8645768973
Ditta: One Emergenza Società Cooperativa Sociale Onlus, Via Martino Cilestri, 41 – 95129 Catania
C.F. e P.I.: 04899040879
6. di incaricare il Direttore UOC Distretto 1, nonché la dott.ssa Manola Milan, dirigente presso l'UOC Direzione delle Professioni Sanitarie, di predisporre - entro 30 giorni a partire dalla data di adozione del presente provvedimento - un progetto/processo di internalizzazione da sottoporre alla Direzione Strategica;
7. di confermare quali Direttori dell'esecuzione del contratto per il Distretto n. 1 il dott. Christian Mottin Coordinatore ADI D1 e la dott.ssa Monica Zironelli inf. Coord. Referente Area Territoriale UOC Direzione Professioni Sanitarie;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del D.lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i.;
9. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa

esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.7.2022.