

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1821 DEL 27/10/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: INCARICO MEDICO CURANTE PRESSO CENTRO SERVIZI VILLA MIARI DI SANTORSO

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOS CONVENZIONI
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1890/23

Il Direttore ad interim Direzione Amministrativa Territoriale nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello.

Il Direttore dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale ad interim riferisce quanto segue.

Premesso che in data 31/10/2023 decade l'incarico di medico curante conferito alla dr.ssa Lisa Reghelin dal Centro Servizi Villa Miari di Santorso;

Dato atto che con nota prot. n. 85256/23 del 11/10/2023 sono stati interpellati i medici inseriti nell'elenco aziendale, approvato con deliberazione n. 1561 del 22/09/2023, dei medici disponibili ad assumere l'incarico di medico curante presso il Centro Servizi Villa Miari di Santorso, non rilevando disponibilità dagli inseriti, ma acquisendo la disponibilità della dr.ssa Elisabetta Agnolin, con nota del 24/10/2023, ns prot n. 89285/2023 di pari data, a cui è seguita la formalizzazione dell'inserimento nell'elenco aziendale;

Vista la nota del 24/10/2023, ns prot. n. 89212 di pari data, con cui il Direttore U.O.C. Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto 2 ha dato parere favorevole all'incarico di medico curante per l'assistenza programmata di n. 34 ospiti non autosufficienti presso il Centro Servizi Villa Miari, alla dr.ssa Elisabetta Agnolin, dal 01/11/2023 al 31/12/2023;

Visto quanto previsto all'art. 5 della DGRV n. 1231/2018 che regola l'attribuzione degli incarichi di Medico Curante per l'assistenza agli ospiti non autosufficienti presso i centri servizi da parte dell'Azienda e la remunerazione degli stessi;

Accertata la necessità di garantire la continuità dell'assistenza agli ospiti del Centro Servizi Villa Miari di Santorso (VI);

Per quanto sopra il Dirigente propone, pertanto, di attribuire un incarico quale medico curante alla dr.ssa Elisabetta Agnolin, per garantire l'assistenza a n. 34 ospiti presso il Centro Servizi Villa Miari di Santorso, con decorrenza dal 01/11/2023 e fino al 31/12/2023, ai sensi della DGRV n.1231/2018.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di conferire, ai sensi della DGRV n. 1231/2018, l'incarico di medico curante presso il Centro Servizi Villa Miari di Santorso, alla dr.ssa Elisabetta Agnolin, dal 01/11/2023 e fino al 31/12/2023;
3. di dare atto che il relativo trattamento economico è previsto all'art. 5 dello schema-tipo di accordo contrattuale di cui alla DGRV 1231/2018, il quale stabilisce il compenso da riconoscere

ai medici curanti, tenuto conto dei riferimenti stabiliti dalla precedente DGRV n. 1336/2017;

4. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere aggiuntivo in quanto la spesa è già stata già prevista nell'area territoriale conto BA0450000 "Spese per Assistenza Continuità Assistenziale" nel Bilancio di Previsione anno 2023;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/7/2022.