

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1785 DEL 23/10/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRELIEVO SUDDIVISA IN DUE LOTTI (GESTIONE CENTRI PRELIEVO – LOTTO 1 E PRELIEVI DOMICILIARI – LOTTO 2). GARA N. 2023-131-BAS. GARA ANAC N. 9184873.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1868/23

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, relaziona quanto segue.

Premesso che, con deliberazione n. 1086 del 26.06.2023, è stata indetta la gara europea a procedura aperta telematica per l'affidamento dei servizi di prelievo suddivisa in due lotti (gestione centri prelievo – lotto 1 e prelievi domiciliari – lotto 2), per il periodo di 36 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi per l'importo a base d'asta per il lotto 1 di € 336.665,00 IVA esente di cui € 1.260,00 IVA esclusa per oneri DUVRI non soggetti a ribasso e per l'importo a base d'asta per il lotto 2 di € 1.041.660,00 IVA esente di cui € 1.260,00 IVA esclusa per oneri DUVRI non soggetti a ribasso ;

Preso atto che, entro il termine del 10.10.2023 ore 10:00, tramite la piattaforma Sintel (ID 171265133) sono pervenute le seguenti offerte:

ID OFFERTA	OPERATORE ECONOMICO	P. IVA	DATA	ORA	LOTTE
1695366300497	COOP. STELLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	02874570134	22.09.2023	9.05.00	1
1696514546119	LABORATORIO MAIELLO DI CRISCI BERSABEA E C. SAS	03229780634	05.10.2023	16.02.26	1, 2
1696852829944	MEDICAL SERVICE ASSISTANCE S.R.L.	07015671006	09.10.2023	14.00.29	1

Preso atto che, l'art. 19 del Disciplinare di gara prevede, per la Stazione Appaltante, la facoltà cosiddetta di inversione procedimentale in base alla quale si procederà prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, infine alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria e all'eventuale successiva verifica dell'anomalia;

Dato atto che nella seduta del 10.10.2023 il Seggio di gara ha provveduto:

- all'apertura della busta telematica 1 "Documentazione Amministrativa" degli Operatori Economici senza verificare il contenuto della stessa;
- a controllare la firma digitale, non rilevando anomalie all'esito della verifica;
- a chiudere la relativa fase sulla Piattaforma Sintel con l'ammissione, da parte del Sistema, dei concorrenti alla fase successiva relativa alla valutazione dell'offerta tecnica solamente dal punto di vista operativo;

come da verbale Allegato 1) al presente provvedimento;

Considerato che, con e-mail del 16.10.2023, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha chiesto alla Direzione Generale di designare i Componenti della Commissione Giudicatrice per la gara in oggetto, nel rispetto dei principi di incompatibilità e rotazione previsti

dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento aziendale approvato con delibera n. 735 del 28.09.2016;

Preso atto che, in riscontro alla suddetta e-mail, la Direzione Generale, tenuto conto che il capitolato tecnico è stato redatto dal gruppo di lavoro composto da: dr. Emanuele Barbierato – Direttore UOC Distretto 1, dr.ssa Cristina Velludo – Direttore UOC Cure Primarie D1, dott.ssa Manola Milan – dirigente UOC Direzione delle Professioni Sanitarie, dott.ssa Marzia Marcolin - Coordinatore infermieristico specialistico D1, dott.ssa Silvia Bonacchini - UOC Controllo di Gestione, con e-mail del 17.10.2023 agli atti, ha individuato i seguenti nominativi di dipendenti esperti nell'oggetto dell'appalto, come da curricula allegati (Allegato 2):

PRESIDENTE: dr. Francesco Calcaterra – Direttore UOC Distretto 2

COMPONENTI: dott.ssa Monica Zironelli - Inf. Coord. Referente Area Territoriale D2

dott. Christian Mottin - Coordinatore ADI UOC Cure Primarie D1;

Ritenuto di affidare le funzioni di verbalizzazione alla dott.ssa Valentina Zonta, Collaboratore Amministrativo Professionale dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

Constatato che l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha provveduto ad acquisire agli atti la dichiarazione di assenza di cause incompatibilità e conflitto d'interesse dei componenti;

Dato atto che:

- ai componenti della Commissione e per l'attività di verbalizzazione, nulla è dovuto per l'espletamento dei relativi incarichi;
- la Commissione entro il termine di 30 giorni dalla data di comunicazione della nomina, salvo casi di assoluto impedimento, dovrà terminare i lavori di valutazione delle offerte tecniche e di attribuzione dei punteggi e trasmettere all'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica il verbale delle sedute;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e s.m.i. e la delibera n. 735 del 28.09.2016 "Approvazione regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di gara bandite dall'Azienda Ulss", il Direttore propone pertanto di:

- recepire il verbale della seduta del 10.10.2023 del Seggio di gara, Allegato 1) al presente provvedimento;
- prendere atto che, come previsto dall'art. 19 del Disciplinare di gara in ragione dell'applicazione dell'inversione procedimentale, la Piattaforma Sintel ha ammesso solamente dal punto di vista operativo alla fase successiva di gara relativa alla valutazione dell'offerta tecnica gli Operatori Economici *Coop. Stella società cooperativa sociale, Laboratorio Maiello di Crisci Bersabea e C. SAS e Medical Service Assistance S.R.L.*;
- nominare la Commissione Giudicatrice per la gara in oggetto, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, nella seguente composizione:

PRESIDENTE: dr. Francesco Calcaterra – Direttore UOC Distretto 2

COMPONENTI: dott.ssa Monica Zironelli - Inf. Coord. Referente Area Territoriale D2

dott. Christian Mottin - Coordinatore ADI UOC Cure Primarie D1

SEGRETARIO: dott.ssa Valentina Zonta - Collaboratore Amministrativo Professionale dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di recepire il verbale del Seggio di gara del 10.10.2023, Allegato 1) al presente provvedimento, relativo alla gara per l'affidamento dei servizi di prelievo suddivisa in due lotti (gestione centri prelievo – lotto 1 e prelievi domiciliari – lotto 2);
2. di prendere atto che, come previsto dall'art. 19 del Disciplinare di gara in ragione dell'applicazione dell'inversione procedimentale, la Piattaforma Sintel ha ammesso solamente dal punto di vista operativo alla fase successiva di gara relativa alla valutazione delle offerte tecniche gli O.E. *Coop. Stella società cooperativa sociale* per il lotto 1, *Laboratorio Maiello di Crisci Bersabea e C. SAS* per i lotti 1 e 2 e *Medical Service Assistance S.R.L.* per il lotto 1;
3. di nominare la Commissione Giudicatrice per la gara in oggetto, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, nella seguente composizione:

PRESIDENTE: dr. Francesco Calcaterra – Direttore UOC Distretto 2

COMPONENTI: dott.ssa Monica Zironelli - Inf. Coord. Referente Area Territoriale D2
dott. Christian Mottin - Coordinatore ADI UOC Cure Primarie D1

SEGRETARIO: dott.ssa Valentina Zonta - Collaboratore Amministrativo Professionale dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

allegando al presente provvedimento i relativi curricula (Allegato 2), come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

4. di disporre che la Commissione entro il termine di 30 giorni dalla data di comunicazione della nomina, salvo casi di assoluto impedimento, dovrà terminare i lavori di valutazione delle offerte tecniche e di attribuzione dei punteggi e trasmettere all'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica il verbale delle sedute;
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 37, c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sul sito aziendale e sul sito del Ministero dei Trasporti (M.I.T.) e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per questa Azienda ULSS;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.



Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA
 C.F. e P. IVA 00913430245

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRELIEVO SUDDIVISA IN 2 LOTTI. GARA N. 2023-131-BAS. GARA ANAC N. 9184873.

Lotto 1: servizio di gestione dei centri prelievo territoriali del Distretto n. 1 Bassano CIG 992428423D

Lotto 2: servizio di prelievo domiciliare di sangue e campioni biologici con conservazione e trasporto al punto di raccolta aziendale CIG 9924378FCB

VERBALE DI GARA
Prima seduta seggio di gara

Il giorno 10 ottobre 2023, alle ore 11:00, presso gli uffici dell’UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica del Distretto 1, Via dei Lotti, 40 – Bassano del Grappa (VI) si svolge la seduta del Seggio di gara per procedere all’apertura delle “Buste telematiche” contenenti la Documentazione amministrativa presentate dalle ditte partecipanti alla procedura in oggetto. Il Seggio di gara risulta così composto:

Presidente	dott.ssa Elisabetta Zambonin – Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica
Teste	dott.ssa Alice Bussolaro – Collaboratore amministrativo presso l’UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.
Teste e Segretario	dott.ssa Valentina Zonta – Collaboratore amministrativo presso l’UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica

Il Presidente ricorda che la gara è stata indetta sulla piattaforma telematica Sintel di ARIA S.p.A. e, secondo quanto previsto dall’art. 19 del disciplinare di gara, considerato che la Stazione Appaltante si avvale della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale, si procederà prima alla valutazione dell’offerta tecnica, poi alla valutazione dell’offerta economica di tutti i concorrenti, infine alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria e all’eventuale successiva verifica dell’anomalia.

Il Seggio di gara dovrà procedere in seduta riservata a

- aprire la busta telematica 1 “Documentazione Amministrativa” senza verificare il contenuto della stessa;
- controllare la firma digitale;
- chiudere la relativa fase sulla Piattaforma Sintel che ammetterà dal punto di vista solamente operativo tutti i concorrenti.

Preliminarmente, il Seggio di gara verifica sulla piattaforma Sintel il numero complessivo e il nominativo dei partecipanti che hanno completato il percorso di sottomissione delle offerte e la tempestività della ricezione delle medesime (entro il termine delle ore 10:00 del giorno 10.10.2023).

Il Seggio di gara verifica che sono pervenute nei termini le offerte delle seguenti ditte:

ID OFFERTA	OPERATORE ECONOMICO	P. IVA	DATA	ORA	LOTTI
------------	---------------------	--------	------	-----	-------



1695366300497	COOP. STELLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	02874570134	22.09.2023	9.05.00	1
1696514546119	LABORATORIO MAIELLO DI CRISCI BERSABEA E C. SAS	03229780634	05.10.2023	16.02.26	1, 2
1696852829944	MEDICAL SERVICE ASSISTANCE S.R.L.	07015671006	09.10.2023	14.00.29	1

Il Seggio di gara avvia la fase di valutazione della firma digitale.

Ad esito della verifica la piattaforma Sintel non rileva anomalie.

Successivamente il Seggio di gara chiude la fase sulla piattaforma Sintel e il sistema ammette dal punto di vista operativo i concorrenti alla fase di apertura dell'offerta tecnica.

La seduta si chiude alle ore 12:00.

Il presente verbale composto da n. 2 pagine, è letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente: f.to dott.ssa Elisabetta Zambonin

Il teste f.to dott.ssa Alice Bussolaro

Il teste e segretario verbalizzante f.to dott.ssa Valentina Zonta

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CALCATERRA FRANCESCO
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail francesco.calcaterra@aulss7.veneto.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 07/11/1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 09/10/2022
 - Direttore del Distretto 2 Alto Vicentino AULSS7 Pedemontana
- Dal 01/01/2022 al 08/10/2022
 - Direttore ad interim del Distretto 2 Alto Vicentino AULSS 7 Pedemontana
- Dal 08/06/2020
 - Direttore UOC Cure Primarie Distretto 2 Aulss7 Pedemontana
- Dal 02/09/2019
 - Direttore f.f. U.O.C. Cure Primarie Distretto 2 AULSS 7 Pedemontana
- Dal 31/01/2011 a tutt'ora
 - Responsabile Unità Operativa Semplice Valenza Dipartimentale territoriale di diabetologia-endocrinologia-dietetica
ULSS 07 Pedemontana - Regione Veneto
- Dal 08/2007 a 31/01/2011
 - Responsabile Unità Operativa Dipartimentale territoriale di diabetologia-endocrinologia
ULSS 4 Regione Veneto
- Dal 10/1997 a 07/2007
 - Responsabile Unità Operativa Dipartimentale di diabetologia-endocrinologia
ULSS 4 regione Veneto
- Dal 01/1991 a 10/1997
 - Responsabile Servizio di diabetologia ULSS 5 Regione Veneto
- Dal 12/1992 a 01/1999
 - Aiuto Corresponsabile Ospedaliero Unità operativa di Medicina ospedale di Montecchio Maggiore ULSS 5 Regione Veneto
- Dal 11/1987 a 12/1992
 - Assistente Medico Unità operativa di Medicina ospedale di Montecchio Maggiore
ULSS 34 Regione Veneto
- Dal 1988 al 1989
 - Cattedra di Scienza dell'alimentazione e dietetica dell'Università di Padova
- Dal 1984 al 1987
 - Medicina di continuità assistenziale ULSS 34 regione Veneto
- Dal 08/1983 a 11/1987
 - Medicina Generale ULSS provincia di Vicenza
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ULSS 4 regione Veneto
 - ULSS 4 Regione Vento
 - ULSS 5 Regione Veneto
 - ULSS 5 Regione Veneto
 - ULSS 5 Regione Veneto
 - ULSS 5 Regione Veneto
 - ULSS 6 Regione Veneto
 - Università di Padova
 - ULSS 5-6 provincia di Vicenza

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Unità locale socio sanitaria Medico	
• Principali mansioni e responsabilità	• Componente Gruppo Tecnico Regione del Veneto per l'aggiudicazione della fornitura, in ambito territoriale, di dispositivi per l'autogestione e l'autocontrollo del diabete mellito • Componente Comitato organizzatore locale Congresso Nazionale AMD 2019 • Coordinatore gruppo di lavoro PDTA diabete AULSS 7 Pedemontana • Coordinatore gruppo di lavoro su "Grande Obesità" AULSS 7 Pedemontana • Componente Comitato Organizzatore Congresso Internazionale di Endocrinologia • Membro della Commissione per le attività diabetologiche della Regione Veneto • Consigliere nazionale dell'Associazione Medici diabetologi (AMD) • Consigliere, segretario, vice presidente e presidente dell'associazione diabetologi sezione Veneto-Trentino Alto Adige (AMD) • Direttore ad interim Distretto 2 AULSS 7 Pedemontana • Direttore UOC Cure Primarie Distretto 2 AULSS 7 Pedemontana • Responsabile UO dipartimentale territoriale di diabetologia-endocrinologia-dietetica • Responsabile U.O. territoriale di diabetologia-endocrinologia • Responsabile UO dipartimentale ospedaliera di diabetologia-endocrinologia • Responsabile servizio aggregato di diabetologia • Aiuto corresponsabile UO di medicina • Assistente UO di medicina • Medico di guardia medica • Medico di medicina generale in qualità di sostituto • Medico pediatra libera scelta in qualità di sostituto • Medico frequentatore	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	• 2012 • 2009 • 2008 • 2007 • 2001 • 1999 • 1999 • 1998 • 1997 • 1997 • 1993 • 1989 • 1983 • 1976	• Formatore Scuola AMD (Associazione Medici Diabetologi) • Premio AMD-SID Veneto-Trentino Alto Adige per migliore comunicazione orale • Corso di Media Training "Parlare di diabetologia attraverso i mass media" • Specialista in Igiene e medicina preventiva • Corso di ecografia di pancreas e surreni • Abilitazione a ecografia tiroidea interventistica • Premio AMD-SID Veneto-Trentino Alto Adige per migliore comunicazione orale • Abilitazione ad ecografia tiroidea • Specialista in diabetologia e malattie del ricambio • Corso "Ippocrate" presso l'Università Bocconi di Milano • Stagista in diabetologia presso l'Università di Lille (Francia) • Specialista in Scienza dell'alimentazione e dietetica • Laurea in medicina e chirurgia • Maturità scientifica
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		• Associazione Medici Diabetologi (AMD) • Istituto Igiene Università di Verona • Ospedale di Reggio Emilia • Istituto di diabetologia e malattie metaboliche Università di Verona • Cattedra di diabetologia ed endocrinologia Università di Lille • Università Bocconi di Milano • Istituto di Scienza dell'Alimentazione Università di Padova

* Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Università di Padova
- Liceo scientifico GB Quadri di Vicenza

- Diabetologo
- Endocrinologo
- Nutrizionista
- Igienista

Direttore; Responsabile

Diabetologia, endocrinologia, programmazione e gestione socio-sanitaria, ecografia tiroidea normale ed interventistica.

ITALIANO

FRANCESE
BUONA
BUONA
BUONA

INGLESE
BUONA
SUFFICIENTE
SUFFICIENTE

LAVORA IN TEAM MEDICO PROFESSIONALE. HA CONSEGUITO DIPLOMA DI FORMATORE ASSOCIAZIONE MEDICI DIABETOLOGI. LAVORA CON MEDICI DI MEDICINA GENERALE DELLA AULSS 7 PEDEMONTANA REGIONE VENETO MEDIANTE PDTA INTEGRATO. SVOLGE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA PER L'ASSOCIAZIONE DIABETICI ALTO VICENTINO. E' STATO CONSULENTE SANITARIO DEL COMUNE DI MONTECCHIO MAGGIORE (VI). È STATO CONSIGLIERE, SEGRETARIO VICEPRESIDENTE E PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE MEDICI DIABETOLOGI ITALIANI SEZIONE VENETO TRENTINO ALTO ADIGE. È STATO CONSIGLIERE NAZIONALE DELL'ASSOCIAZIONE MEDICI DIABETOLOGI ITALIANI E REFERENTE PER IL CONSIGLIO DIRETTIVO NAZIONALE DEI GRUPPI DI LAVORO DIABETE E PSICOLOGIA, FARM AND DIA E DIABETOLOGIA E OUTPATIENT. E' STATO MEMBRO DELLA COMMISSIONE PER LE ATTIVITÀ DIABETOLOGICHE DELLA REGIONE VENETO. E' STATO SEGRETARIO PROVINCIALE DEL SINDACATO CISL MEDICI DI VICENZA. NEL 2021 HA CONSEGUITO IL DIPLOMA DI SOMMELIER (AIS).

HA RESPONSABILITÀ DELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E STRUTTURALI DELL'UNITÀ OPERATIVA DI DIABETOLOGIA-ENDOCRINOLOGIA-DIETETICA. ORGANIZZA CAMPI SCUOLA PER DIABETICI. COORDINA IL GRUPPO DELLA RETE VENETA OBESITA' PER LA AULSS7 PEDEMONTANA. DIRIGE U.O.C.CURE PRIMARIE, COORDINANDO MMG, ADI.

ESPERTO IN ECOGRAFIATIROIDEA, IN AGOASPIRATO TIROIDEO E PARATIROIDEO ECOGUIDATO. HA BUONE CAPACITÀ NELL'USO DI STRUMENTI INFORMATICI.

PATENTE O PATENTI

Patente B.
Patente navale senza limiti.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 "Adeguamento al Regolamento UE 2016/679" e s.m.i, consapevole che il curriculum verrà allegato al programma ECM del portale della Regione Veneto e conservato presso le banche dati dell'AULSS 7 Pedemontana.

Dichiaro l'assenza di interessi commerciali in ambito sanitario negli ultimi due anni dalla sottoscrizione.

Dichiaro la veridicità dei dati ai sensi degli art. 19, 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, N. 445 e la consapevolezza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

THIENE 06/03/2023

DR. FRANCESCO CALCATERA



Curriculum VitaeEuropass

Informazioni personali:

Nome(i) / Cognome(i)

CHRISTIAN MOTTIN nato il:

Settore professionale:

Infermiere

Esperienza professionale:

Date

da Novembre 2014 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Coordinamento gruppo professionale

Principali attività e responsabilità:

Gestione personale, pianificazione attività, gestione cambiamento, formazione, valutazione, gestione sicurezza, gestione risorse materiali, gestione/costruzione relazioni interprofessionali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Distretto 1 Bassano del Grappa, Azienda Ulss7 Pedemontana, Regione Veneto

Tipo di attività o settore

Cure Primarie, Assistenza Domiciliare Infermieristica

Date

dal 2005 ad Ottobre 2014

Lavoro o posizione ricoperti

Coordinamento gruppo professionale

Principali attività e responsabilità:

Gestione personale, pianificazione attività, gestione cambiamento, formazione, valutazione, gestione sicurezza, gestione risorse materiali, gestione/costruzione relazioni interprofessionali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Distretto 1 Bassano del Grappa, Azienda Ulss3, Regione Veneto

Tipo di attività o settore

Assistenza Specialistica

Date

dal 1998 ad Ottobre 2004

Lavoro o posizione ricoperti

Coordinamento gruppo professionale

Principali attività e responsabilità:

Gestione personale, pianificazione attività, gestione cambiamento, formazione, valutazione, gestione sicurezza, gestione risorse materiali, gestione/costruzione relazioni interprofessionali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Distretto 1 Bassano del Grappa, Azienda Ulss3, Regione Veneto

Tipo di attività o settore

Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA), Struttura Socio-Sanitaria di Marostica (VI)

Date

dal febbraio 1991 al 1997

Lavoro o posizione ricoperti

infermiere

Principali attività e responsabilità:

assistenza alla persona come da Profilo Professionale D.M. 14/09/94 n.739

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ulss5 Regione Veneto, ospedale P.Alpino di Marostica (VI)

Tipo di attività o settore

reparti di Geriatria, Casa di Salute Psichiatrica, Servizio psichiatrico di Diagnosi e Cura, Centro di Salute Mentale.

Istruzione e formazione:

Date

aprile 2013

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea Infermieristica

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Chimica, Biologia, Anatomia, Fisiologia, Infermieristica generale e psicopedagogia, Patologia generale, Microbiologia, Farmacologia, Chirurgia generale e specialistica, Igiene e Statistica medica, Psichiatria, Etica, Prevenzione

Nome e tipo d'organizzazione	Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara															
Livello nella classificazione	SNT1															
Date	giugno 1994															
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Abilitazione alle Funzioni Direttive nell'Assistenza Infermieristica															
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Analisi organizzativa dei sistemi infermieristici, economia sanitaria, sviluppo di sistemi di qualità, coordinamento dell'assistenza infermieristica, normativa di riferimento, valutazione del personale, sistema informativo.															
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Veneto															
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	////////////////////////////////////															
Capacità e competenze personali: buone capacità di integrare conoscenze scientifiche, metodologiche cliniche ed educative nella risposta a bisogni specifici di salute. Buone capacità di agire per obiettivi, serietà ed impegno nell'ambito professionale. Eccellente responsabilità personale e professionale responsabilità																
Capacità e competenze linguistiche: madrelingua Italiano, altra lingua Inglese, Autovalutazione Livello europeo <u>Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</u>																
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th>Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Letture</th> <th>Interaz. orale</th> <th>Prod. orale</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>A2</td> </tr> </tbody> </table>		Comprensione		Parlato		Scritto	Ascolto	Letture	Interaz. orale	Prod. orale		B1	B1	B1	B1	A2
Comprensione		Parlato		Scritto												
Ascolto	Letture	Interaz. orale	Prod. orale													
B1	B1	B1	B1	A2												
Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo)															
Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo)															
Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo)															
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excell,Power Point), della navigazione in internet e ricerca scientifica su banche dati dedicate.															
Patente	A +B															
Ulteriori informazioni:	Coniugato, due figli.															

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D Lgs. n. 101 del 10/08/2018 "Adeguamento al Regolamento UE 2016/679" e s.m.i., consapevole che il curriculum verrà allegato al programma ECM del portale della Regione Veneto.

Data 20/10/2023

Firma _____



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali:

Nome	ZIRONELLI MONICA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	Aziendale <u>monica.zironelli@aulss7.veneto.it</u>
Nazionalità	ITA

ESPERIENZA PROFESSIONALE:

- 14/02/22 a tutt'oggi presso UOC Direzione Professioni Sanitarie Referente Area Territoriale Ulss 7 Pedemontana.
- Febbraio 2017 13/02/2022 Ulss 7 Pedemontana, UUOO Uci/Semintensiva-Stroke Unit-Emodinamica/Elettrofisiologia, con Incarico di Coordinatore Infermieristico.
- Anno accademico 2010/2011 Docenza Corso Oss presso istituto CFP Saugo, Thiene. Materia : Igiene e Confort ospedaliero 25 ore
- Aprile 2008 a Gennaio 2017 Ulss4 Alto Vicentino Nuovo Ospedale Unico di Santorso presso U.O. di Chirurgia Programmata con Incarico di Coordinatore Infermieristico.
- Gennaio 2001 Marzo 2008 presso Gruppo operatorio Generale (infermiere dedicato alla centrale di sterilizzazione e TIPO) Ospedale di Schio Ulss 4 Alto Vicentino con la qualifica di Collaboratore Professionale Infermiere.
- Gennaio 1994 Febbraio 2001 presso l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia Ospedale di Thiene Ulss 4 Alto Vicentino con la qualifica di Collaboratore Professionale Infermiere.
- Febbraio 1993 Giugno 1994 presso la Scuola per Infermieri Professionali Ospedale di Thiene Ulss 4 Alto Vicentino con Incarico di Tutor di tirocinio e docente in Tecniche infermieristiche.
- Maggio 1988 Febbraio 1993 presso chirurgia maschile Ospedale di Thiene Ulss4 Alto Vicentino con la qualifica di Collaboratore Professionale Infermiere.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Biennio scuola superiore all'Istituto Tecnico Commerciale Pasini di Schio.
- Diploma di Infermiere professionale conseguito il 27/06/1987 presso la Scuola per infermieri professionali di Thiene.
- Certificato di Abilitazione a Funzioni Direttive nell'assistenza infermieristica conseguito il 24/06/1994 presso la scuola per infermieri professionali di Thiene.

Partecipazione ai seguenti corsi aggiornamento/convegni:

- 1989 L'assistenza al malato oncologico.
- 1993 Insegnamento di metodologia della ricerca e statistica nella scuola infermieri.
- 1996 Formarsi nella nuova Sanità: Economia, etica e management, conoscere il cambiamento.
- 1998 Il rischio infettivo in ambito ospedaliero.
- 2002 Formazione verso la qualità.
- 2004 Aspetti legali ed assistenza infermieristica nella Sala Operatoria.
- 2005 La gestione Assistenziale del paziente portatore di cateteri venosi centrali e periferici.
- 2003 Incontro di formazione per Incaricati al Trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del Dlgs.196/20013.
- 2006 Medicina perioperatoria, dalla preparazione alla sala di risveglio postoperatoria.
- 2007 Le Sinergie organizzative attivabili in gruppi di esperti e di competenti 112 ore:
 - 1° MODULO: Modalità efficaci nei gruppi di lavoro professionale (Gaeta Dr. Rocco).
 - 2° MODULO: Essere Professionista (Rigon Dott. Luisanna).
 - 3° MODULO: Modelli Relazionali favorevoli lo sviluppo organizzativo a sostegno del cambiamento (Gaeta Dr. Rocco).
 - 4° MODULO: Management Sanitario-Analisi Organizzativa (Rigon Dott. Luisanna).
 - 5° MODULO: Management Sanitario: Integrazione organizzativa della risorsa umana (Rigon Dott. Luisanna).
 - 6° MODULO: Essere facilitatori di processo: luci ed ombre (Gaeta Dr. Rocco).
 - 7° MODULO: Management Sanitario: i modelli organizzativi del lavoro (Rigon Dott. Luisanna).
- 2008 Ruolo e responsabilità del coordinatore nella gestione delle risorse umane e della turmistica.
- 2009 Programmazione dell'assistenza nell'ambito dei percorsi assistenziali.
- 2012/2013 Formazione Software Trakcare New.
- 2013 Congresso Nazionale SPENDING REVIEW IN CHIRURGIA
- 2013 Congresso NESSUN DOLORE: trattamento del dolore acuto postoperatorio in Day e Week Surgery.
- 2013 Lo Sviluppo della rete Socio-Sanitaria.
- 2014 Incarico di relatore nell'evento formativo Lo Sviluppo della Rete Socio-Sanitaria con la relazione Le Dimissioni Protette in cure palliative, integrazione ospedale territorio.
- 2015 partecipazione al Congresso Coordinamento Nazionale dei Caposala-Coordinatori.
- 2017 Corso di clinical competence nursing ANMCO "La cardiopatia ischemica dall'adulto al cronico: Come cambiano i bisogni assistenziali".
- 2017 La Soluzione Holisman 1° livello
- 2017/2018 La Soluzione Holisman 2° livello
- 2018 La soluzione Holisman 3° livello
- 2018 Formazione preposti: "Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro"
- 2018 Formazione: "Leadership, responsabilità ed etica quotidiana".
- 2018 Formazione Coordinatori referenti qualità.
- 2019 Focus su Innovazione e "ACRONIMI" in Cardiologia.
- 2019 Coaching come strumento di gestione e motivazione.
- 2019 La donazione di tessuti
- 2019 Fascicolo sanitario elettronico regionale
- 2019 Il nuovo contratto di lavoro del comparto sanità diritti, doveri, indennità e carriere dei professionisti sanitari.
- 2019 Gestire il percorso assistenziale attraverso la condivisione delle competenze comuni nelle diverse discipline specialistiche di area intensiva.

- 2020 Corso vestizione svestizione Santorso
- 2020 Focus su Covid-19
- 2020 Gestire il percorso assistenziale attraverso la condivisione delle competenze comuni
Nelle diverse discipline specialistiche di area intensiva.
- 2020 FAD " EMERGENZA COVID-19: l'assistenza infermieristica al paziente con
insufficienza respiratoria acuta".

**Capacità e competenze
Personalì:**

Madrelingua(e) Italiano **Precisare madrelingua(e)**

Altra(e) lingua(e) Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua inglese

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
basilare	basilare	basilare	basilare	basilare

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative : L'ORGANIZZAZIONE INTESA COME STRUMENTO FLESSIBILE E CONDIVISO È IL MEZZO CHE PERMETTE AL NOSTRO LAVORO DI RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI CON EFFICACIA ED EFFICIENZA .LA PREDISPOSIZIONE ALLA SINTESI, IL LAVORO SVOLTO IN GRUPPO OPERATORIO , IN TIPO PRESSO L'UO DI CHIRURGIA, UCIC, STROKE UNIT, EMODINAMICA MI HANNO PERMESSO DI SAPER COGLIERE LE PRIORITÀ NELLE VARIE ATTIVITÀ E RENDERE EFFICACE ED EFFICIENTE IL MODO CON CUI ORGANIZZO IL MIO E ALTRUI LAVORO PRESSO LE UUOO DA ME COORDINATE.

Capacità e competenze relazionali: L'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO IMPLICA LA CONTINUA NECESSITÀ DI RELAZIONARSI CON L'UTENZA , I RESPONSABILI AZIENDALI, I DIRIGENTI MEDICI E NON ULTIMO IL PERSONALE GESTITO. E' QUINDI NECESSARIO DEDICARE IL GIUSTO IMPEGNO DI TEMPO A SUDETTA ATTIVITÀ IN QUANTO UN CORRETTO PASSAGGIO DI INFORMAZIONI GARANTISCE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI FORNITE ALL'UTENZA.

L'ESPERIENZA IN TIPO E PRESSO L'UO DI CHIRURGIA, UROLOGIA, OTORINO, OCULISTICA,UCIC, STROKE, EMODINAMICA DOVE MI DOVEVO RAPPORTARE CON FIGURE MULTIDISCIPLINARI E DI VARIE SPECIALITÀ , MI HA PERMESSO DI AFFINARE LA CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE , MEDIAZIONE E RELAZIONE, UTILE E FONDAMENTALE PER SVOLGERE IL MIO IMPEGNO COME COORDINATRICE NELL'AMBITO DELLE UUOO DA ME COORDINATE.

L'ESPERIENZA PRESSO LA DIREZIONE PROFESSIONI SANITARIE IN AREA TERRITORIALE, MI HA DATO L'OPPORTUNITÀ DI ACQUISIRE ESPERIENZA NEL GOVERNO DELL'ASSISTENZA INFERMIERISTICA E TECNICA DI NATURA PREVENTIVA,CURATIVA, PALLIATIVA E RIABILITATIVA E DI PROMUOVERE MODELLI ORGANIZZATIVI E PROFESSIONALI INNOVATIVI ATTRAVERSO LO SVILUPPO E LA VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DEL COMPARTO.

Dichiaro l'assenza di interessi commerciali in ambito sanitario negli ultimi due anni dalla data della sottoscrizione.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 "Adeguamento al Regolamento UE 2016/679" e s.m.i, consapevole che il curriculum verrà allegato al programma ECM del portale della Regione Veneto.

Data 18/10/2023

Firma Zironelli Monica