

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1250 DEL 26/07/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: INDIZIONE DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PSICOLOGI IDONEI AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO REGIONALE QUALITY OF LIFE (7-21 ANNI) - DGR 73/2022 E DDR 1/2022 - PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELL'AZIENDA U.L.S.S. 7 PEDEMONTANA

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1238/23

Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con deliberazione n. 73 dell'1 febbraio 2022 la giunta regionale del Veneto ha autorizzato il Direttore della Direzione Servizi Sociali o suo delegato alla presentazione del progetto "*Percorsi di accompagnamento delle persone con ASD nella fascia d'età 7-21 anni*" secondo le linee di Indirizzo dell'Istituto Superiore di Sanità (ISS) finalizzate alla definizione e implementazione di percorsi differenziati per la formulazione del piano individualizzato e del progetto di vita, basati sui costrutti "*Quality of life*" e tenendo conto delle preferenze della persona, delle diverse necessità di supporto, livello funzionamento adattivo, e disturbi associati delle persone con ASD, con particolare attenzione alla fascia d'età 7-21 anni;
- con la suddetta deliberazione la giunta regionale ha precisato che la realizzazione delle attività definite nell'elaborato progettuale dovrà essere attribuita alle unità operative di neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza, alle unità operative di psichiatria adulti e ai Servizi per la disabilità dell'adulto, con la collaborazione delle direzioni regionali/provinciali delle politiche educative e sociali;
- il decreto del Direttore della Direzione Servizi Sociali della Regione del Veneto n. 1/2022 ha attuato la delega prevista dalla deliberazione della giunta regionale sopra richiamata e ha incaricato il Direttore dell'unità organizzativa non autosufficienza all'adozione di ogni incombente amministrativo si rendesse necessario per la realizzazione di quanto previsto;
- il successivo decreto del Direttore dell'unità organizzativa non autosufficienza n. 29 del 28 settembre 2022 ha approvato il piano finanziario generale e il piano di riparto degli appositi fondi messi a disposizione dagli accordi stipulati con l'Istituto superiore di sanità in riferimento sia all'utilizzo delle risorse di cui al Fondo 2020a (fascicolo 5S13) che a quelle del Fondo 2020b (fascicolo 6S02);
- con deliberazione n. 691 del 21 aprile 2023 è stato disposto il recepimento del finanziamento regionale, con l'individuazione del *project manager*; alle schede finanziarie di introito e rendicontazione degli specifici fondi messi a disposizione dell'Azienda per la realizzazione delle attività progettuali sono state assegnate le commesse con codice n. 3/2022/13 e n. 3/2022/14;
- non è possibile far fronte alle necessità determinate dalle attività progettuali delle quali trattasi mediante ricorso a personale dipendente in servizio, anche in conseguenza delle specifiche caratteristiche di professionalità richieste, per le quali peraltro la Regione ha autorizzato, con nota prot. n. 163378 del 23 marzo 2023, il ricorso a liberi professionisti;
- il Direttore dei Servizi socio sanitari ha espresso parere favorevole all'acquisizione di psicologi libero professionisti in possesso di particolari requisiti di professionalità a garanzia della realizzazione degli obiettivi di risultato previsti dalle attività progettuali entro i termini di scadenza previsti dagli accordi stipulati in sede regionale.

Premesso altresì che:

- con nota prot. n. 46478 del 30 maggio 2023, il direttore dell'unità operativa complessa psichiatria, con l'avallo del direttore del Distretto 1, ha richiesto l'indizione di apposite procedure selettive per la formazione di un elenco di psicologi idonei al conferimento di un incarico di collaborazione di natura libero professionale nell'ambito del suddetto progetto regionale presso il Dipartimento di Salute Mentale dell'Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana;
- la richiesta di indizione delle procedure selettive precisa che il professionista collaborerà presso il

Dipartimento di salute mentale all'attuazione del progetto per rendere ventiquattro ore settimanali di attività – secondo la disponibilità che concorderà con il Direttore dell'unità operativa complessa di psichiatria di Bassano - in collaborazione con le unità operative della disabilità e della non autosufficienza attraverso l'*equipe di Transizione (NPI/DSM)* nella progettazione di servizi che puntino all'*empowerment* e al miglioramento della qualità della vita delle persone con disturbi dello spettro autistico (PcASD) e al sollievo delle famiglie;

- la richiesta di indizione sottolinea pertanto il titolo preferenziale di esperienza specifica dei candidati con specifica formazione e competenza sugli strumenti diagnostici *gold standard* per l'autismo.

Dato atto che:

- l'articolo 7, comma 6 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 consente alle pubbliche amministrazioni di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, per esigenze a cui non possono far fronte con personale in servizio;
- la lettera H della deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 1718 del 30 dicembre 2022 subordina il conferimento di incarichi di lavoro autonomo connessi alla realizzazione di progetti dotati di autonome fonti di finanziamento alla preventiva autorizzazione dell'Area Sanità e Sociale;
- il conferimento di incarichi di collaborazione a psicologi è congruente con le previsioni del Piano triennale dei fabbisogni del personale 2023-2025 adottato in via definitiva con deliberazione n. 168 del 30 gennaio 2023 e facente parte del Piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 adottato con deliberazione n. 170 del 30 gennaio 2023;
- la procedura selettiva per il conferimento degli incarichi di collaborazione di lavoro autonomo è disciplinata dal regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 206 del 28 febbraio 2018.

Dato altresì atto che, come da nota prot. n. 46478/23 citata, il bando dell'avviso della selezione prevede per l'incarico libero professionale del quale trattasi le seguenti caratteristiche:

- l'incarico avrà decorrenza dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di collaborazione e scadenza il 21 gennaio 2024;
- ferma l'autonomia nell'esecuzione dell'incarico, il professionista dovrà assicurare la presenza necessaria a garantire le attività concordate con il Responsabile dell'Unità operativa presso la quale svolgerà la propria collaborazione, quantificabile in media in 24 ore settimanali;
- il compenso stabilito è di euro 24,31 orari lordi e onnicomprensivi a fronte dell'impegno di presenza richiesto (a carico del finanziamento previsto dalla DGR 73/2022 e DDR 1/2022 accordo di collaborazione Regione/Asl Venete del 12/10/2022, progetto 3/2022/13 e progetto 3/2022/14), l'esaurimento dello specifico finanziamento potrà costituire causa di risoluzione anticipata del contratto di collaborazione;
- la liquidazione delle competenze è effettuata sulla base della fattura emessa e della relazione dell'attività svolta, munite del visto di approvazione del Direttore dell'unità operativa presso cui si è svolta la collaborazione.

Considerato che:

- dall'adozione del provvedimento di indizione delle procedure selettive non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda;
- la spesa relativa all'incarico che sarà attribuito all'esito della selezione, sarà prevista nel provvedimento di conferimento dell'incarico in favore del professionista avente diritto, prevedendosi i seguenti impegni a carico delle commesse di finanziamento a disposizione:

cod. az. 3/2022/13 (scadenza finanziamento al 24/12/2023)

per reperimento di uno psicologo libero professionista al Dipartimento di salute mentale – euro

21.111,11;

cod. az. 3/2022/14 (scadenza finanziamento al 24/01/2024)

per reperimento di uno psicologo libero professionista al Dipartimento di salute mentale – euro 5.333,34.

Visti:

- l’articolo 7, comma 6 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 206 del 28 febbraio 2018;
- la deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 1718 del 30 dicembre 2022.

Tutto ciò premesso, il Direttore dell’Unità operativa complessa “Gestione risorse umane”, quale dirigente responsabile del procedimento, propone di procedere all’indizione di un avviso di procedura selettiva per la formazione di un elenco di psicologi idonei al conferimento di un incarico di collaborazione di natura libero professionale nell’ambito del progetto regionale Quality of Life (7-21 anni) - DGR 73/2022 e DDR 1/2022 - presso il Dipartimento di salute mentale dell’Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana, secondo quanto indicato nelle premesse.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di indire, per le ragioni in premessa indicate, un avviso di procedura selettiva per la formazione di un elenco di psicologi idonei al conferimento di un incarico di collaborazione di natura libero professionale nell’ambito del progetto regionale Quality of Life (7-21 anni) - DGR 73/2022 e DDR 1/2022 - presso il Dipartimento di Salute Mentale dell’Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana;
2. di approvare il relativo bando di avviso in conformità al testo allegato e parte integrante della presente deliberazione;
3. di precisare che dall’adozione del provvedimento di indizione delle procedure selettive non derivano oneri a carico del bilancio dell’Azienda; la spesa derivante dal conferimento dell’incarico sarà prevista con il provvedimento di individuazione del professionista all’esito della selezione, con onere ripartito tra le due commesse di finanziamento a disposizione (cod. az. 3/2022/13 e cod. az. 3/2022/14), come in premessa indicato;
4. di incaricare l’Unità operativa complessa “Gestione risorse umane” dell’esecuzione del presente provvedimento;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.



SCADENZA _____

N. ____ di prot.

Bassano del Grappa, _____

**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA
PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PSICOLOGI IDONEI AL CONFERIMENTO
DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE
DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE**

**nell'ambito del progetto regionale *Quality of Life (7-21 anni)* - DGR 73/2022 e DDR
1/2022 - presso il Dipartimento di Salute Mentale dell'Azienda U.L.S.S. 7
Pedemontana**

Bando n. _____

approvato con deliberazione n. ____ del _____

**PER PARTECIPARE ALL'AVVISO E' NECESSARIO EFFETTUARE
OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO
<https://aulss7veneto.iscrizioneconcorsi.it>.
L'UTILIZZO DI MODALITA' DIVERSE COMPORTERA' L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA PROCEDURA SELETTIVA.**

OGGETTO e OBIETTIVI dell'INCARICO

Nell'ambito e ai fini della realizzazione, per la parte di competenza, del progetto regionale "Definizione di modelli orientati alla formulazione del piano individualizzato e del progetto di vita, basati sui costrutti di Quality of Life, indirizzati alle persone con disturbi dello spettro autistico e alle loro famiglie, in età evolutiva e della transizione (7-21 anni)", questa Azienda U.L.S.S. ricerca laureati in Psicologia regolarmente iscritti all'Albo professionale ai quali affidare incarichi libero professionali finanziati con specifici finanziamenti regionali.

Lo psicologo svolgerà, in stretta collaborazione con lo psichiatra del DSM, i seguenti compiti:

- attuazione del piano/progetto individualizzato;
- attuazione dei percorsi di parent training/coaching o supporto alla famiglia;
- collaborazione nella attuazione dei progetti abilitativi individualizzati, in piccolo gruppo, sviluppo delle abilità sociali;
- partecipazione nella costituzione dell'equipe di Transizione con la Neuropsichiatria Infantile al fine di favorire il coordinamento dei passaggi di presa in carico;
- realizzazione di attività a supporto delle competenze lavorative e di autonomia domestica e abitativa, in particolare creazione di proposte di stage per i pazienti, percorsi individualizzati per il raggiungimento degli obiettivi, monitoraggio psicologico del giovane adulto o della sua famiglia;
- utilizzo dei protocolli comportamentali evidence based condivisi dalle Aziende Ospedaliere;
- collaborazione e consulenza con l'UOS Disabilità e Non Autosufficienza attraverso l'equipe di Transizione (NPI/DSM) nella progettazione di servizi che puntino all'empowerment e al miglioramento della qualità della vita della PcASD e al sollievo della famiglia.

L'onere degli assegni della collaborazione trova integrale copertura negli appositi fondi del Progetto regionale *"Quality of Life 7-21 anni"* di cui alla DGR 73/2022 e DDR 1/2022 accordo di collaborazione Regione/Asl Venete del 12/10/2022, progetto 3/2022/13 e progetto 3/2022/14.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (art. 7 - 1° comma - Decreto legislativo 30 marzo 2001, nr. 165).

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà decorrenza dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di collaborazione e scadenza il **21 gennaio 2024**.

Ferma l'autonomia nell'esecuzione dell'incarico, il professionista dovrà assicurare la presenza necessaria a garantire le attività concordate con il Responsabile dell'Unità operativa presso la quale svolgerà la propria collaborazione, quantificabile in media in **24 ore settimanali**.

Il professionista presterà la propria collaborazione presso il Dipartimento di Salute Mentale dei Presidi ospedalieri dell'Azienda.

COMPENSO STABILITO

Il compenso stabilito è di **euro 24,31 orari lordi e onnicomprensivi** a fronte dell'impegno di presenza richiesto (a carico del finanziamento previsto dalla DGR 73/2022 e DDR 1/2022 accordo di collaborazione Regione/Asl Venete del 12/10/2022, progetto 3/2022/13 e progetto 3/2022/14). L'esaurimento dello specifico finanziamento potrà costituire causa di risoluzione anticipata del contratto di collaborazione.

Il suddetto compenso assorbe qualsivoglia ipotesi di rimborso spese o altre indennità comunque denominate.

REQUISITI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. Requisiti generali

Per la partecipazione alla precedente procedura è richiesto:

a) il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti nonché le disposizioni di cui all'art. 7 della Legge n. 97/2013 e s.m.i.;

b) godere dei diritti civili e politici; non possono assumere l'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;

c) non aver riportato condanne penali che impediscano la collaborazione presso la pubblica amministrazione;

d) non essere imputato in processi penali attinenti a delitti contro la pubblica amministrazione (Codice Penale, Libro II, Titolo II) o da cui possa derivare una situazione di incompatibilità ambientale o un grave pregiudizio per l'Azienda;

e) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

2. Requisiti specifici

a) laurea in psicologia - classe 58/S del D. M. 3 novembre 1999, n. 509 o classe LM-51 del D. M. 22 ottobre 2004, n. 270 o titolo equiparato;

b) abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;

c) iscrizione all'albo professionale degli psicologi.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'incarico.

Sarà considerato titolo preferenziale la presenza di specifica formazione e competenza sugli strumenti diagnostici gold standard per l'Autismo.

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 25 della legge n. 724/1994 è fatto divieto di conferire incarichi al personale cessato volontariamente dal servizio per pensione anticipata di anzianità (non di vecchiaia) da parte delle amministrazioni di provenienza o di altre amministrazioni con le quali lo stesso personale ha avuto rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio; con la D.G.R.V. n. 359 del 26 marzo 2019 la Regione del Veneto ha espresso l'indirizzo secondo il quale "Le aziende ed enti del S.S.R., qualora risultasse oggettivamente impossibile disporre assunzioni di personale dipendente o, in subordine, stipulare contratti di lavoro autonomo con personale non ancora in quiescenza, possono conferire incarichi individuali con rapporto di lavoro autonomo a professionisti già collocati in quiescenza [...]"; la D.G.R.V. n. 359/2019 chiarisce che l'incarico di collaborazione non si pone in contrasto con l'articolo 25 della legge n. 724/1994 laddove conferito al professionista dopo la maturazione del requisito della pensione di vecchiaia secondo l'ordinamento vigente.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al presente Avviso dovrà essere, pena esclusione, PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA presente nel sito <https://aulss7veneto.iscrizioneconcorsi.it> entro il perentorio termine del _____ come di seguito indicato.

Nel caso in cui detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione nel sito internet dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana www.aulss7.veneto.it, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'Avviso di procedura i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

- Collegarsi al sito internet: <https://aulss7veneto.iscrizioneconcorsi.it/>;
- **Cliccare su “pagina di registrazione”** ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva, selezionare la voce di menù “Concorsi”, per accedere alla schermata dei concorsi /avvisi disponibili.
- **Cliccare l'icona “Iscriviti”** corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'avviso.
- Si inizia dalla scheda “**Anagrafica**”, che deve essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare cliccare il tasto “**Compila**” ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “**Salva**”;
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “**Conferma ed invio**”.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso. Nel caso di servizio ancora in corso specificare nel campo note).

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, compare la funzione STAMPA DOMANDA. Il candidato deve obbligatoriamente procedere a scaricare e stampare la domanda, alla sua firma e al successivo upload della stessa, cliccando il bottone “**Allega la domanda firmata**”.
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà “**INVIA L'ISCRIZIONE**” che va cliccata per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda di partecipazione firmata.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dall'avviso di selezione interna di cui trattasi.

Si suggerisce di **leggere attentamente le ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e **presenti sul sito di iscrizione**.

Per qualsiasi chiarimento/richiesta utilizzare la funzione “richiedi assistenza” presente sul lato sinistro della pagina.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'avviso.

Il Candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio o recapito che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo PEC: protocollo.aulss7@pecveneto.it, avendo cura di riportare il concorso/avviso al quale si è partecipato.

MODALITA' DI SELEZIONE

Scaduto il termine di presentazione, l'Unità operativa complessa Gestione Risorse Umane trasmetterà le domande pervenute alla commissione incaricata della selezione.

La commissione provvederà a esaminare le candidature pervenute mediante comparazione del curriculum dei candidati con riferimento ai titoli di studio, alla formazione, all'attività scientifica e all'esperienza professionale posseduta.

Qualora lo ritenga opportuno, la commissione ha facoltà di svolgere un eventuale colloquio/prova di approfondimento con i candidati. I candidati saranno convocati per l'effettuazione del colloquio/prova con un preavviso di almeno dieci giorni. La mancata partecipazione al colloquio/prova nel luogo e nell'ora previsti determinerà l'esclusione dalla procedura, qualunque ne sia la causa anche se non dipendente dalla volontà dei candidati. Il colloquio/prova sarà rivolto ad accertare le capacità tecnico-professionali nonché l'attitudine del collaboratore allo svolgimento dell'incarico con riferimento alla specifica progettualità.

Ogni comunicazione inerente il presente avviso sarà notificata agli interessati all'indirizzo PEC o, in difetto, all'indirizzo e-mail dichiarato nella domanda di partecipazione ovvero, in caso di mancata dichiarazione di un indirizzo e-mail, mediante lettera. Le comunicazioni potranno inoltre essere fatte anche soltanto con avviso pubblicato sul sito internet aziendale.

L'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali, telegrafici e telematici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

La pubblicazione sul sito web aziendale (nella pagina relativa al presente bando) del diario e della sede di svolgimento del colloquio o della prova solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità di mancato recapito della convocazione individuale.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana e avrà effetto con la sottoscrizione del contratto individuale di collaborazione.

L'incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l'esercizio in via esclusiva, da parte del professionista, delle competenze di amministrazione e gestione, né l'attribuzione di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 e successive modificazioni intervenute.

Il rischio dell'attività professionale grava sul professionista, che provvederà a proprie spese alle necessarie coperture assicurative sollevando l'Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio, malattia professionale e responsabilità civile verso terzi.

L'incarico in argomento sarà svolto dal soggetto designato, in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività, fermo restando l'obbligo di coordinare l'attività professionale con le esigenze aziendali.

L'efficacia della selezione termina con il conferimento dell'incarico. Per i casi di eventuale rinuncia ovvero di sostituzione del collaboratore, la commissione può individuare altri candidati idonei tra quelli che hanno preso parte alla selezione, motivandone l'ordine di preferenza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana – U.O.C. Gestione Risorse Umane - per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo (GDPR 679/2016 e D.Lgs. 196/2003).

DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda da parte del candidato implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni, del presente bando di procedura selettiva nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei collaboratori autonomi delle Aziende Unità Locali Socio Sanitarie, ivi comprese le disposizioni del Regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo vigente.

Con la presentazione della domanda il candidato esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva di cui trattasi, nonché a cura dei Soggetti incaricati della valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno all'effettiva attribuzione dell'incarico di collaborazione qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità a suo insindacabile giudizio.

I nominativi dei Professionisti incaricati verranno pubblicati nel sito internet dell'Azienda (www.aulss7.veneto.it).

Per eventuali chiarimenti è possibile utilizzare la procedura on-line, inviando una richiesta di assistenza. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio. Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta; le richieste non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso/avviso.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza