

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

**U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA**

## **AVVISO DI GARA PER CESSIONE TONER VARI PER STAMPANTI**

Questa Azienda ULSS 7 Pedemontana, sulla base della Deliberazione n. 1492 del 08/08/2025, intende procedere alla cessione a titolo oneroso di n. 315 toner vari per stampanti non più idonei all'uso aziendale perché le relative stampanti sono state dismesse, dell'allegato 1, in un unico lotto per un valore totale presunto di € 5.996,11 (cinquemilanovecentonovantasei/11);

### **Modalità di partecipazione:**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse **entro il 01/10/2025 ore 14.00**, accedendo all'indirizzo web <https://www.aulss7.veneto.it/trasparenza/bandi> (rif. avviso di cessione toner vari per stampanti prot. n. 75683/25), dovranno cliccare sulla voce "Partecipa all'asta" ed allegare il fac-simile "Manifestazione di interesse" debitamente compilato con la quotazione economica, firmato, corredato da copia della carta di identità del sottoscrittore. È possibile allegare un solo file, pertanto, in caso di più documenti, deve essere prodotto un solo file compresso (file.zip).

### **Modalità di affidamento**

Verranno valutate le richieste pervenute e si provvederà ad assegnare la totalità dei beni di ogni intero lotto all'offerta con il prezzo più alto per il relativo lotto. A parità di prezzo offerto, si procederà chiedendo agli interessati una miglioria.

### **Stato dei beni**

I toner per stampanti vengono ceduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano. Nessun reclamo e nessuna contestazione sono ammessi né prima né dopo l'aggiudicazione. È possibile visionare i bancali dei toner vari per stampanti depositati presso il Magazzino Economale di Schio (VI) previo appuntamento al numero telefonico 3493100509 (sig. Salvatore Filippone).

L' Azienda Ulss 7 non risponde dello stato di funzionamento dei beni assegnati ed è esonerata dall'uso futuro che ne faranno gli eventuali aggiudicatari, anche rispetto ad eventuali vizi occulti che dovessero successivamente manifestarsi.

### **Comunicazione esito assegnazione:**

Ai richiedenti verrà notificata l'accettazione o meno dell'offerta dopo l'adozione del provvedimento di assegnazione, tramite PEC / mail all'indirizzo indicato nella richiesta di assegnazione. Nella notifica verranno inoltre indicate le modalità di pagamento e di ritiro dei beni assegnati.

### **Ritiro beni assegnati:**

Il ritiro dei beni assegnati verrà concordato con il personale indicato nella notifica di assegnazione e potrà avvenire entro e non oltre 15 giorni dall'assegnazione mediante esibizione della ricevuta di pagamento pagoPA. Le spese di ritiro degli arredi assegnati saranno a carico dell'assegnatario.

È fatto infine obbligo all'acquirente di rimuovere dal bene scritte o loghi relativi all'Ulss.

Il soggetto beneficiario al quale i beni vengono ceduti deve firmare, al momento del ritiro, una distinta, assumendosi la responsabilità per qualsiasi utilizzo indebito o contrario alla normativa.

Per qualsiasi chiarimento rivolgersi al referente della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, contattando il 0445389243 (sig. Elvino Fosco Turcato [elvinofosco.turcato@aulss7.veneto.it](mailto:elvinofosco.turcato@aulss7.veneto.it) ).

Bassano del Grappa, 11/08/2025

IL DIRETTORE  
U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO  
E GESTIONE LOGISTICA  
dott.ssa Elisabetta Zambonin  
IL PRESENTE DOCUMENTO È FIRMATO DIGITALMENTE  
SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE

Allegati n.3:

- lista toner vari per stampanti – allegato 1
- fac simile manifestazione di interesse - richiesta assegnazione toner vari per stampanti – allegato 2;
- foto bancali toner vari per stampanti – allegato 3;

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Elisabetta Zambonin

Referente per l'oggetto: Elvino Fosco Turcato (tel. 0445389243 – mail: [elvinofosco.turcato@aulss7.veneto.it](mailto:elvinofosco.turcato@aulss7.veneto.it) )