

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1383 DEL 18/08/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 408 del 12/3/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO f.f. dr. ENZO APOLLONI

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E DI SERVIZI INTEGRATI/MULTI SERVIZI. PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO AL 31.12.2023

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1426/23

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, relaziona quanto segue.

Premesso che:

- risulta in scadenza al 31.08.2023 il contratto relativo al servizio di pulizia e di servizi integrati/multiservizi (servizi accessori) da svolgersi nei presidi ospedalieri, extra ospedalieri e strutture convenzionate del Distretto 1 e in alcune strutture extra ospedaliere del Distretto 2 dell'Azienda Sanitaria, in atto con il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante), affidato con deliberazione n. 641/2012 e prorogato con deliberazione, da ultima, n. 1609/2022;
- il servizio di pulizia rientra nell'ambito delle categorie merceologiche di cui al DPCM 24.12.2015 per cui è obbligatorio aderire alle convenzioni Consip o del Soggetto Aggregatore di riferimento (CRAV);
- con deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 115 del 03.03.2020 è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento del Servizio di pulizia e sanificazione per le Aziende ULSS del Servizio Sanitario della Regione del Veneto, per l'Azienda Ospedaliera di Padova, per l'Istituto Oncologico Veneto, per l'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione di Motta di Livenza(TV) nonché per le sedi centrali e periferiche della Giunta Regionale del Veneto, per le sedi del Consiglio Regionale del Veneto e per la sede dell'Istituto Regionale Ville Venete;
- con nota email del 23.06.2023 l'UOC CRAV - Azienda Zero ha comunicato che, con Delibera del Direttore Generale n. 408 del 23.06.2023, è stata disposta l'aggiudicazione del servizio di pulizia e sanificazione per i lotti e agli operatori economici riportati negli allegati della delibera; in particolare, il lotto 7, di afferenza di questa ULSS, risulta aggiudicato alla ditta Dussmann Service S.r.l., autorizzando l'esecuzione anticipata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016 nelle more della verifica dei requisiti prescritti;

Preso atto che avverso la gara regionale sono stati presentati alcuni ricorsi al TAR del Veneto e che, con nota prot. n. 61207 del 17.07.2023 Azienda Zero ha comunicato quanto segue:

- con le ordinanze nn. 337 e 338 del 13.07.2023 il TAR del Veneto ha respinto le richieste di sospensione dell'efficacia dell'aggiudicazione proposte rispettivamente dagli operatori economici Markas s.r.l. e Papalini S.p.a.; entrambe le cause sono state rinviate per la trattazione del merito della vertenza all'udienza del 13.12.2023;
- il Consorzio Stabile CMF ha impugnato la Delibera di Azienda Zero n. 408/2023, formulando istanza di sospensione cautelare dei provvedimenti contestati;
- ha confermato l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che, al fine di recepire l'esito della gara in questione e approfondire l'aspetto organizzativo, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha indetto una riunione in data 03.08.2023 alla presenza dei rappresentanti della ditta Dussmann Service S.r.l., e dall'attuale DEC del servizio; in particolare:

- si rende necessario verificare il fabbisogno aggiornato delle metrature e dei livelli di servizio delle aree (alto, medio, basso rischio) trattandosi di fabbisogni rilevati nel 2019;
- si rende necessario, inoltre, trattandosi di Appalto ad alta intensità di manodopera, disporre da parte del nuovo Operatore Economico del tempo necessario per l'applicazione della clausola sociale ed il subentro nei contratti di lavoro; a tal fine con nota prot.n. 67603/2023 questa Azienda

ha chiesto al R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante) l'elenco del personale impiegato nel contratto in essere;

- a seguito del confronto con l'o.e. Dussmann Service S.r.l, è stimabile in circa quattro mesi la tempistica necessaria per l'avviamento del nuovo appalto in questione;
- di conseguenza si rende necessario prorogare il contratto in essere in scadenza al 31.08.2023 con l'R.T.I. formato da Rekeep SPA e Coopservice S. coop. p.a. per un massimo di quattro mesi, dall'1.9.2023 al 31.12.2023, salvo recesso anticipato in caso di attivazione del nuovo contratto di cui alla gara regionale;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 67603 del 08.08.2023 l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica ha richiesto al R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante) la disponibilità alla proroga per un massimo di quattro mesi, dal 01.09.2023 fino al 31.12.2023, con facoltà di recesso anticipato, con preavviso di 30 giorni, in caso di avvio del nuovo contratto in questione;
- con nota prot. n. 67974 del 09.08.2023 il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante) ha comunicato la propria disponibilità alla proroga del contratto in essere, fino al 31.12.2023;

Verificato che la spesa presunta per il periodo 1.09.2023 – 31.12.2023, è pari ad € 967.579,67 + IVA 22%;

Ritenuto di confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la sig.ra Cristina Disconzi, infermiera professionale presso l'UOC Direzione Medica Bassano e, in qualità di assistenti al DEC, la sig.ra Monica Zironelli della Direzione Professioni Sanitarie, la dott.ssa Roberta Basso e il rag. Bruno Toldo dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

Per quanto sopra, il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica propone pertanto di:

- procedere alla proroga del contratto in atto con il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante), alle condizioni sopra descritte, per una spesa presunta di € 967.579,67 + IVA 22%, per un massimo di quattro mesi, dal 1.09.2023 al 31.12.2023, con facoltà di risoluzione anticipata in caso di attivazione del nuovo contratto di cui alla gara regionale;
- confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la sig.ra Cristina Disconzi, infermiera professionale presso l'UOC Direzione Medica Bassano e, in qualità di assistenti al DEC, la sig.ra Monica Zironelli della Direzione Professioni Sanitarie, la dott.ssa Roberta Basso e il rag. Bruno Toldo dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di procedere, nelle more dell'avvio del contratto di cui alla gara regionale citata in premessa, alla proroga per quattro mesi, dal 01.09.2023 fino al 31.12.2023, del contratto in atto con il R.T.I. formato da Rekeep SPA (capogruppo mandataria) e Coopservice S. coop. p.a. (mandante), relativo al servizio di pulizia e i servizi integrati/multiservizi di cui alla delibera n. 641 del 12.09.2012 e n. 1609/2022, per una spesa presunta di € 967.579,67 = IVA esclusa, fatta salva la risoluzione anticipata prima di tale termine, con preavviso di 30 giorni, in caso di attivazione del nuovo contratto di cui alla gara regionale;
2. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto, pari ad € 1.180.447,21 IVA compresa, per il periodo 01.09.2022 - 31.12.2023, trova riferimento come segue:

anno	conto	prg	descrizione	Impegno IVA compresa D1
2023	BA1590000	730	Pulizia	€ 6.472,74
2023	BA1590000	302	Pulizia	€ 1.069.518,06
2023	BA1590000	755	Pulizia	€ 3.719,54
2023	BA1740A00	394	Altri servizi non sanitari esternalizzati	€ 100.736,87

3. di confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la sig.ra Cristina Disconzi, infermiera professionale presso l'UOC Direzione Medica Bassano e, in qualità di assistenti al DEC, la sig.ra Monica Zironelli della Direzione Professioni Sanitarie, la dott.ssa Roberta Basso e il rag. Bruno Toldo dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
4. di incaricare l'UO proponente di pubblicare la presente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013, e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell'art. 29 comma 2 del d.lgs. 50/2016,
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.