

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 755 DEL 18/04/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 29/3/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI E PROVA/COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE A PERSONALE DEL RUOLO AMMINISTRATIVO (ART. 24 E SEGUENTI C.C.N.L. 2.11.2022) ALL'INTERNO DELLA U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE (BANDO N. 9/2025) E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce quanto di seguito.

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 1196 del 14 luglio 2023 è stato adottato il “Regolamento per l’attuazione delle disposizioni relative agli incarichi di cui all’art. 24 e seguenti del C.C.N.L. del 2 novembre 2022 – triennio 2019-2021 – relativo al personale del Comparto Sanità” e con atto deliberativo pari data n. 1219 l’Azienda ha proceduto all’istituzione e alla graduazione degli incarichi di funzione;
- con provvedimento deliberativo n. 250 del 07/02/2025 è stato indetto, sulla base di quanto previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Sanità 2 novembre 2022 - triennio 2019-2021, all’art. 24 e seguenti e dal sopracitato Regolamento aziendale, l’avviso di selezione interna per il conferimento del seguente incarico di funzione professionale per il personale del ruolo Amministrativo - Area degli Assistenti (Bando n. 9/2025):

UOC /UOSD	DENOMINAZIONE INCARICO	PESO	COMPLESSITA’	VALORE ECONOMICO	PROFILO DI ACCESSO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE	“Gestione flussi area farmaceutica e dispositivi medici”	71,00	ELEVATA	3.000,00	Personale dell’Area degli Assistenti

- l’avviso di selezione in parola è stato pubblicato sul sito aziendale l’11/02/2025 per quindici giorni ed entro i termini per la presentazione delle domande, scaduti il 26 febbraio 2025, sono pervenute n. 2 candidature;
- con atto deliberativo n. 433 del 07/03/2025 si è provveduto a nominare la Commissione esaminatrice preposta alla selezione e alla formulazione della graduatoria degli idonei, come previsto dall’art. 6 del sopracitato Regolamento Aziendale;

Dato atto che:

- la Commissione esaminatrice riunitasi in data 28 marzo 2025 (verbale n. 1 conservato agli atti), preso atto dei candidati che hanno presentato domanda alla selezione, ha stabilito di ammettere tutti i candidati in quanto in possesso dei requisiti richiesti, come segue:

CANDIDATO	
1)	MARTINI MANUEL
2)	MUNARO DIANA

- in data 31 marzo 2025 la Commissione esaminatrice ha proceduto all’espletamento della prova/ colloquio prevista dal bando (verbale n. 2 conservato agli atti) e alla formulazione della graduatoria degli idonei;

Ritenuto, pertanto, sia stata regolarmente espletata la procedura e considerato che i candidati idonei sono risultati in possesso di tutti i requisiti previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dal Regolamento aziendale e dal bando dell'avviso ai fini del conferimento dell'incarico;

Preso atto che:

- con deliberazione n. 1219 del 14 luglio 2023 è stato stabilito “il valore economico di ciascun incarico sarà confermato nei successivi provvedimenti di attivazione e conferimento degli stessi incarichi, nel limite delle risorse del fondo ex art. 102 Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali annualmente destinate in sede di contrattazione integrativa aziendale”;
- il trattamento economico accessorio del personale titolare dell'incarico di funzione professionale è finanziato con le risorse del fondo denominato: “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali” di cui all'art. 102 del C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Sanità 2 novembre 2022 - triennio 2019-2021.

In relazione a quanto sopra indicato il Dirigente Responsabile del procedimento propone, pertanto, di approvare i verbali e la graduatoria degli idonei dell'avviso interno di cui al bando n. 9/2025, e di procedere al conseguente conferimento dell'incarico.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di approvare i verbali della Commissione esaminatrice dell'Avviso di selezione interna per il conferimento di incarico professionale “Gestione flussi area farmaceutica e dispositivi medici” all'interno della U.O.C. Controllo di Gestione (art. 24 e seguenti C.C.N.L. 2 novembre 2022) per il personale del ruolo Amministrativo - Area degli Assistenti (Bando n. 9/2025) e la graduatoria degli idonei che, allegata al presente provvedimento (Allegato A), ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di procedere al conferimento incarico professionale “Gestione flussi area farmaceutica e dispositivi medici” all'interno della U.O.C. Controllo di Gestione al candidato collocatosi al primo posto della graduatoria degli idonei, sig. MARTINI Manuel, Area degli Assistenti - Assistente Amministrativo a tempo indeterminato;
3. di dare atto che il conferimento dell'incarico di funzione professionale comporta la sottoscrizione di un contratto di incarico secondo quanto stabilito dall'art. 6 del “Regolamento per l'attuazione delle disposizioni relative agli incarichi di cui all'art. 24 e seguenti del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2 novembre 2022 – triennio 2019-2021 relativo al personale del Comparto Sanità”, adottato con deliberazione n. 1196 del 14/07/2023;
4. di stabilire che l'incarico di cui al punto 2. decorra dalla firma del contratto di incarico e per la durata di 5 (cinque) anni, con facoltà di rinnovo dello stesso ai sensi del “Regolamento per l'attuazione delle disposizioni relative agli incarichi di cui all'art. 24 e seguenti del C.C.N.L. 2 novembre 2022 triennio 2019-2021- relativo al personale del Comparto Sanità”;
5. di dare atto che al dipendente cui verrà affidato il suddetto incarico sarà attribuito il trattamento economico di indennità di funzione su base annua, comprensiva di tredicesima mensilità come indicato nel rispettivo avviso di selezione interna e riportato nel contratto di cui al precedente

punto 3.;

6. di dare altresì atto che il trattamento economico accessorio del personale titolare dell'incarico di funzione professionale è finanziato con le risorse del fondo denominato: "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" di cui all'art. 102 del C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Sanità 2 novembre 2022 - triennio 2019-2021;
7. di rinviare per quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento al già citato "Regolamento per l'attuazione delle disposizioni relative agli incarichi di cui all'art. 24 e seguenti del C.C.N.L. 2 novembre 2022 – triennio 2019-2021 – relativo al personale del Comparto Sanità" e al C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Sanità 2 novembre 2022 - triennio 2019-2021 e ai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;
8. di dare altresì atto, che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.



ALLEGATO A

GRADUATORIA FINALE

INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE - Valore economico 10.000,00
Avviso di selezione interna, per titoli e prova colloquio, per il conferimento di un incarico
professionale
(art. 24 e seguenti CCNL 2.11.2022)

“Gestione flussi area farmaceutica e DM”

all'interno della U.O.C. Controllo di Gestione
per il personale dell'Area degli Assistenti – Assistente Amministrativo

Bando n. 9/2025

POS.	CANDIDATO	PUNTI su 100
1	MARTINI MANUEL	53,992
2	MUNARO DIANA	52,318