

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 886 DEL 09/05/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'INTEGRAZIONE TRA IL REPOSITORY HEALTHSHARE INTERSYSTEMS ED I SERVIZI DI CONSERVAZIONE "DOCUMENTI CLINICI ELETTRONICI" RELATIVI ALLA GARA REGIONALE. GARA N. AULSS7_2025_00106.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 863/25

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue:

Premesso che con nota prot. n. 14202 del 14.02.2025 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ha chiesto di provvedere, all'acquisto dell'integrazione tra il repository Healthshare Intersystems ed i servizi di conservazione "Documenti Clinici Elettronici" relativi alla gara regionale con la ditta InterSystems Italia S.r.l. di Milano, per un importo presunto di spesa pari a € 22.200,00 + IVA;

Preso atto che con la sopra citata nota, il suddetto Direttore ha precisato che:

- con delibera n. 344 del 11 marzo 2020 e successive deliberazioni, sono stati regolarizzati, consolidati ed estesi i servizi di conservazione digitale a norma di legge dei documenti digitali prodotti dai servizi aziendali (Laboratorio di Analisi, Radiologia, AA.GG.) ed è stato adottato un Manuale dei processi per la conservazione documentale digitale;
- con D.D.R. n. 134 del 14 ottobre 2021 del Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale di Regione Veneto, è stata indetta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, una procedura di gara aperta telematica volta alla stipula di un accordo quadro ex art. 54 co. 3 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. con un unico fornitore per l'acquisizione di servizi di dematerializzazione, della durata di 4 anni, con contratti attuativi della durata massima di 5 anni, per un importo a base d'asta complessivo di € 14.179.253,47 Iva esclusa;
- con DDR n. 50 del 25 marzo 2022 del Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale di Regione Veneto, la suddetta procedura veniva aggiudicata al costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra Medical Advanced Services & Solutions S.r.l, in forma abbreviata Medas S.r.l. (mandataria), P.IVA/C.F. 02398390217 e Namirial S.p.A. (mandante) P.IVA/C.F. 02046570426; il contratto quadro veniva, quindi, stipulato in data 24.05.2022;
- in data 28.12.2022 è stato sottoscritto il contratto attuativo dell'Accordo quadro con un unico operatore economico per i servizi di dematerializzazione a favore di Regione del Veneto e degli enti sottoscrittori da parte di Azienda Zero, per l'affidamento al conservatore del Servizio di conservazione a norma;
- in data 19.01.2024 è stato affidato dall'Azienda ULSS7 il servizio di conservazione del patrimonio documentario alla ditta MEDAS S.r.l.. tale attività, per essere attivata, ha necessità di essere integrata con il repository aziendale della ditta InterSystems Italia S.r.l..

Dato atto con lettera d'invito capitolato, prot. n. 14793 del 17.02.2025, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha attivato la procedura di affidamento diretto in regime di privativa con la ditta InterSystems Italia S.r.l. di Milano, dell'integrazione tra il repository Healthshare Intersystems ed i servizi di conservazione "Documenti Clinici Elettronici" relativi alla gara regionale, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica regionale "Sintel", ID n. 197072240 con base d'asta di € 22.200,00+I.V.A. (gara n. AULSS7_2025_00106 CIG n.B5EA823F8A);

Verificato che entro il termine stabilito, la ditta InterSystems Italia S.r.l. di Milano ha presentato regolare offerta ID Sintel. n.1740568333478 per un importo complessivo di € 22.200,00+I.V.A.;

Preso atto che la congruità dell'offerta è stata accertata dalla UOC Sistemi Informativi con email del 19.03.2025 agli atti;

Dato atto che i controlli risultano positivamente conclusi ed è pertanto possibile procedere all'aggiudicazione efficace;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) l'ing. Alan Pettenà Direttore della UOC Sistemi Informativi;

Dato atto che come da proposta del Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, vistata favorevolmente dal Direttore Generale (email del 10.03.2025), si propone quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C) la Sig.ra Zanini Naike Assistente Informatico della UOC Sistemi Informativi, la quale ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo (nota prot. n. 25281 del 18.03.2025);

Valutato che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale n. 1410 del 26.07.2024 con la quale viene approvata la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023", si quantifica in € 88,80 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, secondo la tipologia di contratto complessità ridotta;

Per quanto sopra, si propone di:

- affidare in regime di privativa alla ditta InterSystems Italia S.r.l. di Milano, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 l'integrazione tra il repository Healthshare Intersystems ed i servizi di conservazione "Documenti Clinici Elettronici" relativi alla gara regionale per l'importo € 22.200,00+I.V.A. (gara n. AULSS7_2025_00106 CIG n. B5EA823F8A);
- dare atto che la verifica sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 ha dato esito positivo;
- nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) l'ing. Alan Pettenà Direttore della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Zanini Naike Assistente Informatico della medesima UOC;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, in regime di privativa alla ditta InterSystems Italia S.r.l. di Milano l'integrazione tra il repository Healthshare Intersystems ed i servizi di conservazione "Documenti Clinici Elettronici" relativi alla gara regionale per l'importo € 22.200,00+I.V.A. (gara n. AULSS7_2025_00106);
2. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto pari ad € 27.172,80 IVA 22 % inclusa, trova riferimento nei seguenti conti:

anno	conto	prg	descrizione	Impegno IVA compresa
2025	AAA140000	501	Concessioni Piano Investimenti 2025 riga 94 cod. comm. 6/2025/1	€ 27.084,00
2025	BA2884000	650	Accantonamento incentivi funzioni tecniche	€ 88,80
Totale				€ 27.172,80

3. di dare atto che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale n. 1410 del 26.07.2024 con la quale viene approvata la “Disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall’art. 45 del D.lgs. n. 36/2023”, si quantifica secondo la tipologia di contratto complessità ridotta, nella misura di € 88,80 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche;
4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta InterSystems Italia S.r.l., con sede in via Via Giovanni Spadolini, 5 MILANO (MI); C.F. e P. IVA: 04277180966 CIG n. B5EA823F8A;
5. di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti si sono conclusi con esito positivo;
6. di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P) l’ing. Alan Pettenà Direttore della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Zanini Naike Assistente Informatico della medesima UOC;
7. di incaricare l’U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell’art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.