

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 778 DEL 18/04/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 29/3/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TECNICA PER I SOFTWARE APPLICATIVI IMPIEGATI IN AMBITO TERRITORIALE. GARA N. AULSS7_2025_00084.

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 470/25

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che con nota prot. n. 8355 del 30.01.2025 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ing. Alan Pettenà ha chiesto di provvedere all'acquisto del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Territoriale per gli anni 2025 e 2026, salvo recesso in caso di attivazione di nuove procedure, in esclusiva dalla ditta GPI S.p.A. di Trento, per un importo presunto di spesa pari a € 106.883,54 + IVA;

Preso atto che con la sopra citata nota, il suddetto Direttore ha precisato che:

- con delibera n. 1348 del 11.08.2023 per il periodo dal 01.07.2023 al 30.06.2024 e per un importo di € 56.057,78 +I.V.A. e con delibera n. 1413 del 26.07.2024 per il periodo dal 01.07.2024 al 31.12.2024 per un importo di € 26.591,39 + IVA detto servizio in regime di privativa è stato affidato alla medesima ditta;
- nelle more di dare seguito alle nuove linee guida regionali e nazionali con requisiti tecnici adeguati e ben strutturati per i servizi idonei all'integrazione Ospedale – Territorio e della nuova transitional care con la COT, si chiede di attivare il contratto di manutenzione per gli anni 2025 e 2026, salvo recesso in caso di attivazione di nuove procedure Regionali con un preavviso di almeno 30 giorni.
- le attività di manutenzione e assistenza professionale, espresse in giornate uomo, vengono richieste al fornitore in regime di privativa in quanto il fornitore stesso, che ha sviluppato il prodotto e ne detiene i sorgenti, ha la proprietà esclusiva ed i diritti di sfruttamento economico dei software in questione;
- il dettaglio dei servizi richiesti è il seguente:

Descrizione	Canone 2025-2026
Erogato SCA per Flusso AP	€ 1.481,50
Flusso Cure Domiciliari 2015	€ 6.381,92
Flusso URT/ODC	€ 1.481,50
SInSS - Sistema Informativo Socio Sanitario - A.D.I.	€ 31.818,28
SInSS - Sistema Informativo Socio Sanitario Sportello integrato	€ 14.815,10
SInSS – Residenzialità Extraospedaliere	€ 4.558,50
Invalità Civile - Modulo base	€ 7.681,04
Invalità Civile - Modulo Collegamento INPS	€ 820,52
Invalità Civile - cooperativa applicativa	€ 1.094,04
Aster Viewer	€ 3.165,64
Aster Droid	€ 4.386,64
Aster Web HS	€ 2.261,14
Aster PHT	€ 6.837,70
Modulo consultori e flusso SICOF	€ 3.800,00
Protesica KZ	€ 4.800,00
Giornate a consumo n. 20x € 575,00	€ 11.500,00
TOTALE IVA ESCLUSA	€ 106.883,52

Dato atto con lettera d'invito capitolato, prot. n. 10964 del 06.02.2025, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha attivato la procedura di affidamento diretto in esclusiva con

la ditta GPI S.p.A. di Trento, per il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Territoriale per gli anni 2025 e 2026, salvo recesso in caso di attivazione di nuove procedure, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica regionale "Sintel", ID n. 196586739 con base d'asta di € 106.883,52+I.V.A. (gara n. AULSS7_2025_00084 CIG n.B5A223D860);

Verificato che entro il termine stabilito, la ditta GPI S.p.A. di Trento ha presentato regolare offerta ID Sintel. n.1739443524660 per un importo complessivo di € 106.883,52+I.V.A.;

Dato atto che il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ha evidenziato che si è provveduto ad una rinegoziazione dell'offerta della ditta GPI S.p.A. di Trento, con conseguente riduzione di n.10 giornate per interventi migliorativi (a consumo) per un importo di € 5.750,00 + IVA, pertanto l'importo complessivo va ridefinito a € 101.133,52 + I.V.A.;

Dato atto che i controlli risultano positivamente conclusi ed è pertanto possibile procedere all'aggiudicazione efficace;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) l'ing. Alan Pettenà Direttore della UOC Sistemi Informativi dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana;

Dato atto che come da proposta del Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, vistata favorevolmente dal Direttore Generale (email del 11.02.2025), si propone, ai sensi dell'art.114 c.8 del d.lgs. 36/2023 e dell'art.32 c.2 lett c) dell'allegato II.14 quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Dalla Costa Michela coadiutore amministrativo della UOC Sistemi Informativi, la quale ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo (nota prot. n. 14772 del 17.02.2025);

Valutato che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale n. 1410 del 26.07.2024 con la quale viene approvata la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023", si quantifica in € 427,53 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, secondo la tipologia di contratto complessità ridotta.

Per quanto sopra, si propone di:

- affidare alla ditta GPI S.p.A. di Trento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Territoriale per gli anni 2025 e 2026 salvo recesso in caso di attivazione di nuove procedure per l'importo € 101.133,52 +I.V.A. (gara n. AULSS7_2025_00084 CIG n.B5A223D860);
- dare atto che la verifica sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 ha dato esito positivo;
- nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) l'ing. Alan Pettenà Direttore della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Dalla Costa Michela coadiutore amministrativo della medesima UOC;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta GPI S.p.A. di Trento il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Territoriale per gli anni 2025 e 2026, salvo recesso in caso di attivazione di nuove procedure, per l'importo € 101.133,52 +I.V.A. (gara n. AULSS7_2025_00084);
2. di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 123.382,89 IVA 22 % inclusa, trova riferimento nei seguenti conti:

anno	conto	prg	descrizione	Impegno IVA compresa
2025	BA1620000	314	Servizi assistenza informatica	€ 56.445,46
2026	BA1620000	314	Servizi assistenza informatica	€ 66.937,43
Totale				€ 123.382,89

3. di dare atto che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale n. 1410 del 26.07.2024 con la quale viene approvata la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023", si quantifica secondo la tipologia di contratto complessità ridotta, nella misura di € 427,53 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche;
4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta GPI S.p.A. Via Ragazzi del '99 – 38123 Trento, P. IVA e C.F. 01944260221 CIG n. B5A223D860;
5. di dare atto che i controlli sul possesso dei requisiti si sono conclusi con esito positivo;
6. di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P) l'ing. Alan Pettenà Direttore della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Dalla Costa Michela coadiutore amministrativo della medesima UOC;
7. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.