

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 924 DEL 16/05/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA/CASSA PER L’AZIENDA ULSS N. 7
PEDEMONTANA PER IL PERIODO DI 3 ANNI (36 MESI) – GARA AULSS7_2024_00275

IL DIRETTORE GENERALE
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 896/25

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che, con deliberazione n. 2058 del 08.11.2024, è stata indetta la gara europea a procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di tesoreria/cassa per il periodo di 36 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 36 mesi e proroga tecnica di 12 mesi per l'importo a base d'asta di € 450.000,00 IVA esente oltre ad € 3.850,00 + IVA per oneri DUVRI non soggetti a ribasso, e quindi per complessivi € 453.850,00 IVA esclusa per 36 mesi e costo stimato della manodopera pari ad € 77.057,70;

Ricordato che, con nota prot. n. 0480936 C101 del 18.09.2024, recepita al protocollo aziendale n. 83672 del 18.09.2024 la Commissione Regionale per l'Investimento, Tecnologia ed Edilizia (CRITE), ha espresso parere favorevole alla gara con le seguenti prescrizioni:

- *mettere in atto tutte le azioni per favorire il pagamento mediante il sistema PagoPA, aggiornando i POS presenti; attuare un monitoraggio della diminuzione del transato mediante sistemi tradizionali;*
- *razionalizzare l'utilizzo di conti correnti postali fino all'eliminazione, per contenere i costi di gestione;*

Dato atto che:

- tali prescrizioni sono state recepite negli atti di gara;
- il relativo bando e il successivo avviso di rettifica sono stati inviati alla GUUE rispettivamente in data 18.11.2024 e 9.01.2025 e risultano rispettivamente pubblicati in data 20.11.2024 e 10.01.2025;
- entro il termine del 14.02.2025 ore 10.00, tramite la piattaforma Sintel (ID 192302155), è pervenuta la seguente offerta:

	ID OFFERTA	OPERATORE ECONOMICO	P. IVA	DATA	ORA
1	1739467281960	UniCredit S.p.A.	00348170101	giovedì 13 febbraio 2025	18.21.21

Considerato che:

- nei documenti di gara la Stazione Appaltante ha individuato quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs 36/2023, e non è prevista la nomina della Commissione giudicatrice;
- come richiamato dall'art. 19 del Disciplinare, spetta al Seggio di Gara in seduta riservata procedere allo sblocco delle "Buste economiche" collocate a Sistema, prendendo atto delle offerte presentate da ciascun concorrente;

Preso atto che,

- il Seggio di Gara, ha provveduto all'apertura della Busta 1 "Documentazione amministrativa" – Step 1 rilevando che la documentazione ivi contenuta risultava completa e regolare ed ammettendo, pertanto, l'Operatore Economico al prosieguo della gara, come da verbale della seduta riservata del 14.02.2025 (Allegato n. 1);
- il Seggio di Gara, ha provveduto all'apertura della busta 2 "offerta economica" – Step 2 dell'Operatore Economico tramite piattaforma Sintel, ed a verificare la congruità della relazione tecnica che il concorrente, in ottemperanza all'art. 14.5 del Disciplinare di gara, ha inserito nella

busta economica, come da verbali delle sedute riservate del 28.02.2025 e 18.03.2025 (Allegato n. 2);

- il sistema Sintel ha attribuito automaticamente il punteggio economico in base a quanto previsto dall'art. 19 del disciplinare di gara con il seguente risultato:

Numero protocollo informatico	Fornitore	Valore economico	Punteggio economico
1739467281960	UniCredit S.p.A.	338.334,03000	100,00

Accertato che le verifiche di legge in ordine al possesso dei requisiti generali previsti dalla vigente normativa ed i requisiti tecnici e professionali richiesti nella documentazione di gara alla data del presente atto hanno dato esiti positivi, ad eccezione di:

- informativa antimafia, per la quale la Prefettura competente non ha ancora provveduto ad evadere la richiesta; tuttavia, essendo decorso il termine di 30 giorni, come previsto dall'art. 92 del d.lgs 159/2011 e s.m.i, è possibile procedere alla stipula del contratto, con apposita condizione risolutiva;

Ritenuto, pertanto, di aggiudicare la gara a procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio di tesoreria/cassa all'Operatore Economico UniCredit S.p.A. con sede in Milano, Piazza Gae Aulenti n. 3 – c.f. e partita IVA 00348170101 per l'importo complessivo offerto per 36 mesi di € 338.334,03 IVA esente per il servizio (€ 112.778,01/anno) oltre ad € 3.850,00 + IVA per oneri per rischi interferenziali (DUVRI), per un totale di complessivi € 342.184,03;

Dato atto che il contratto d'appalto che sarà stipulato in esecuzione del presente atto, avrà validità di 36 mesi, rinnovabile per ulteriori 36 mesi e proroga tecnica di 12 mesi, con facoltà di risoluzione anticipata nel caso venga avviata un'iniziativa da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 63 del d.lgs. n. 36/2023;

Dato atto che come da proposta del Direttore dell'UOC Contabilità e Bilancio, vistata favorevolmente dal Direttore Generale con e-mail del 30.04.2025, si propone quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la dott.ssa Fabiola Grazian, Direttore dell'UOC Contabilità e Bilancio;

Valutato che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale n. 1410 del 26.07.2024 con la quale viene approvata la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023", si quantifica, secondo la tipologia di contratto "complessità media", in € 3.019,25 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 il Dirigente propone per le ragioni sopra esposte di:

- prendere atto del verbale della seduta riservata del Seggio di Gara del 14.02.2025 relativo all'apertura della busta amministrativa (Allegato n. 1);
- prendere atto dei verbali delle sedute riservate del Seggio di Gara del 28.02.2025 e del 18.03.2025, relativi all'apertura delle offerte economiche ed alla valutazione della congruità della relazione tecnica presentata dal concorrente (Allegato 2);
- dare atto che le verifiche di legge in ordine al possesso dei requisiti generali previsti dalla vigente normativa ed i requisiti tecnici e professionali richiesti nella documentazione di gara alla data del presente atto hanno dato esiti positivi, ad eccezione di:
 - informativa antimafia, per la quale la Prefettura competente non ha ancora provveduto ad evadere la richiesta; tuttavia, essendo decorso il termine di 30 giorni, come previsto dall'art. 92 del d.lgs 159/2011 e s.m.i, è possibile procedere alla stipula del contratto, con apposita condizione risolutiva;

- aggiudicare la gara a procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio di tesoreria/cassa all'Operatore Economico UniCredit S.p.A. con sede in Milano, Piazza Gae Aulenti n. 3 – c.f. e partita IVA 00348170101 per l'importo complessivo offerto per 36 mesi di € 338.334,03 IVA esente per il servizio (€ 112.778,01/anno) oltre ad € 3.850,00 + IVA per oneri per rischi interferenziali (DUVRI), per un totale di complessivi € 342.184,03 IVA esclusa con facoltà di rinnovo per 36 mesi e proroga tecnica per 12 mesi;
- dare atto che questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso venga avviata un'iniziativa da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 63 del D.Lgs. 36/2023;
- nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la dott.ssa Fabiola Grazian, Direttore dell'UOC Contabilità e Bilancio;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale della seduta riservata del Seggio di Gara del 14.02.2025 relativo all'apertura della busta amministrativa (Allegato n. 1);
2. di prendere atto dei verbali delle sedute riservate del Seggio di Gara del 28.02.2025 e del 18.03.2025, relativi all'apertura delle offerte economiche ed alla valutazione della congruità della relazione tecnica presentata dal concorrente (Allegato 2);
3. di dare atto che le verifiche di legge in ordine al possesso dei requisiti generali previsti dalla vigente normativa ed i requisiti tecnici e professionali richiesti nella documentazione di gara alla data del presente atto hanno dato esiti positivi, ad eccezione di:
 - informativa antimafia, per la quale la Prefettura competente non ha ancora provveduto ad evadere la richiesta; tuttavia, essendo decorso il termine di 30 giorni, come previsto dall'art. 92 del d.lgs 159/2011 e s.m.i, è possibile procedere alla stipula del contratto, con apposita condizione risolutiva;
4. di aggiudicare la gara a procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio di tesoreria/cassa all'Operatore Economico UniCredit S.p.A. con sede in Milano, Piazza Gae Aulenti n. 3 – c.f. e partita IVA 00348170101 per l'importo complessivo offerto per 36 mesi di € 338.334,03 IVA esente per il servizio (€ 112.778,01/anno) oltre ad € 3.850,00 + IVA per oneri per rischi interferenziali (DUVRI), per un totale di complessivi € 342.184,03 IVA esclusa con facoltà di rinnovo per 36 mesi e proroga tecnica per 12 mesi;
5. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto per il periodo di 36 mesi, indicativamente dal 26.06.2025 al 25.06.2028, è pari ad € 343.031,03 IVA esente/IVA22%

compresa, oltre all'importo di € 3.019,25 a titolo di accantonamento massimo per incentivi alle funzioni tecniche, e trova riferimento nel bilancio aziendale come di seguito specificato:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno IVA compresa
2025	BA2884000	650	Accantonamento incentivi Funzioni tecniche	3.019,25 €
2025	BA2550000	416	“Altri oneri diversi di gestione”	61.086,01 €
2026	BA2550000	416	“Altri oneri diversi di gestione”	112.778,01 €
2027	BA2550000	416	“Altri oneri diversi di gestione”	112.778,01 €
2028	BA2550000	416	“Altri oneri diversi di gestione”	56.389,00 €

6. di dare atto che questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso venga avviata un’iniziativa da parte di una centrale di committenza di cui all’art. 63 del D.Lgs. 36/2023;
7. di nominare quale Direttore dell’esecuzione del contratto (DEC) la dott.ssa Fabiola Grazian, Direttore dell’UOC Contabilità e Bilancio;
8. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti:
CIG: B4536F9A4B
Ditta aggiudicataria: UniCredit S.p.A. con sede in Piazza Gae Aulenti n. 3, 20154 Milano
Codice Fiscale e Partita IVA: 00348170101;
9. di provvedere a tutte le comunicazioni e a tutti gli obblighi informativi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente circa l’esito della gara;
10. di nominare l’Operatore Economico quale Responsabile esterno del trattamento dei dati;
11. di incaricare l’U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell’art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
12. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.



Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA
C.F. e P. IVA 00913430245

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA/CASSA PER L’AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA PER IL PERIODO DI 3 ANNI (36 MESI) GARA N. AULSS7_2024_00275 - CIG B4536F9A4B

VERBALE DEL SEGGIO DI GARA

Prima seduta riservata apertura buste amministrative

Il giorno 14 febbraio 2025 alle ore 12.00, presso la Palazzina Uffici Amministrativi del Distretto 1 Bassano, Via dei Lotti, 40 - Bassano del Grappa (VI), sono presenti la dott.ssa Elisabetta Zambonin in qualità di Responsabile Unico di Progetto (RUP), la dott.ssa Valentina Zonta, assistente amministrativo dell’U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica in qualità di teste, ed il dott. Nicola Cerchiaro, assistente amministrativo dell’U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica in qualità di segretario verbalizzante, per l’espletamento della procedura in oggetto indetta con deliberazione n. 2058 del 18.11.2024.

La gara è stata indetta sulla piattaforma telematica Sintel di ARIA S.p.A con ID 192302155, e secondo quanto previsto dall’art. 17 del Disciplinare di Gara prot. n. 103482 del 20.11.2024, il Seggio di Gara costituito dal RUP e da due testimoni deve procedere a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel Disciplinare;
- attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art 13 del Disciplinare;

fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Preliminarmente, il Seggio di gara verifica sulla piattaforma il numero complessivo e il nominativo dei partecipanti che hanno completato il percorso di sottomissione delle offerte e la tempestività della ricezione delle medesime (entro il termine delle ore 10.00 del giorno 14.02.2025).

Il Seggio di gara verifica che è pervenuta nei termini l’offerta del seguente istituto:

	DITTA	C.F. / Partita IVA	ID Offerta	DATA	ORA
1	UNICREDIT S.P.A.	00348170101	1739467281960	13/02/2025	18:21:21

Il Seggio di gara avvia la fase di valutazione della firma digitale dell’operatore economico. Ad esito della verifica la piattaforma Sintel non rileva anomalie.

Il Seggio di gara procede con l’esame della documentazione amministrativa prodotta dall’Operatore Economico UNICREDIT S.P.A., secondo quanto disposto all’art. 14 - “BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” – STEP 1, rilevando quanto segue:

- UNICREDIT S.P.A.: la documentazione amministrativa risulta completa e regolare.



Il Seggio di gara:

- accede al casellario ANAC per verificare la presenza di eventuali annotazioni: tale verifica dà esito negativo;
- accede al portale dei pagamenti ANAC per accertare il pagamento del contributo: tale verifica dà esito positivo.

Il Seggio di gara dispone pertanto che l'Operatore Economico può essere ammesso al prosieguo della gara.

La seduta si chiude alle ore 13:30.

Il presente verbale composto da n. 2 pagine, è letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente:

f.to dott.ssa Elisabetta Zambonin

Il teste:

f.to dott.ssa Valentina Zonta

Il segretario verbalizzante

f.to dott. Nicola Cerchiaro

Regione Veneto**AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA**
C.F. e P. IVA 00913430245

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA/CASSA PER L’AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA PER IL PERIODO DI 3 ANNI (36 MESI)

GARA AULSS7_2024_00275 - CIG: B4536F9A4B

VERBALE DEL SEGGIO DI GARA**Prima seduta riservata apertura buste economiche**

Il giorno 28 febbraio 2025 alle ore 09:00, presso l’UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, sono presenti, in seduta riservata, la dott.ssa Elisabetta Zambonin Direttore dell’U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica in qualità di Responsabile Unico di Progetto (RUP), la dott.ssa Fabiola Grazian Direttore dell’UOC Contabilità e Bilancio in qualità di teste, il dott. Nicola Cerchiaro assistente amministrativo dell’U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica in qualità di segretario verbalizzante, per l’espletamento della procedura in oggetto.

Il RUP ricorda che, trattandosi di procedura ai sensi dell’art. 108 comma 3 del D.Lgs 36/2023 (criterio di aggiudicazione al minor prezzo), non è prevista la nomina della Commissione giudicatrice e che, come richiamato dall’art. 19 del Disciplinare, spetta al Seggio di Gara in seduta riservata procedere allo sblocco delle “Buste economiche” collocate a Sistema, prendendo atto delle offerte presentate da ciascun concorrente.

Il Seggio provvede a verificare la correttezza formale della sottoscrizione tramite l’apposita funzione e prosegue con l’apertura della BUSTA 2 “OFFERTA ECONOMICA – Step 2” contenente il documento “Offerta economica” generato da Sintel e l’Allegato 4) Modello Offerta economica contenente il dettaglio degli importi unitari offerti, predisposto dalla Stazione Appaltante.

Il RUP ricorda che l’importo complessivo a base d’asta, per il periodo di 36 mesi, è pari ad € 450.000,00= (IVA esente), oltre ad oneri per rischi interferenziali (DUVRI) pari ad € 3.850,00 + IVA.

Il Seggio procede a dare lettura dell’offerta economica pervenuta, di seguito riportata:

1) UNICREDIT S.P.A.

- l’importo offerto per 36 mesi risulta pari ad € 338.334,03 IVA esente, oltre ad oneri per rischi interferenziali (DUVRI), pari ad € 3.850,00 + IVA.

Il Seggio rileva che è presente la relazione tecnica descrittiva dell’offerta e le modalità di articolazione del servizio, richiesta a pena di esclusione dall’art. 14.5 del Disciplinare di gara.



Il Seggio stabilisce di riunirsi nuovamente il 18.03.2025 alle ore 9.00 presso l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, Via dei Lotti 40 – Bassano del Grappa (VI), per proseguire l'esame della documentazione relativa all'offerta pervenuta.

La seduta viene chiusa alle ore 10:00.

Il presente verbale, composto da n. 2 (due) pagine, è letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile Unico del Progetto: f.to dott.ssa Elisabetta Zambonin

Il teste: f.to dott.ssa Fabiola Grazian

Il segretario verbalizzante f.to dott. Nicola Cerchiaro

**Regione Veneto****AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA**

C.F. e P. IVA 00913430245

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA/CASSA PER L’AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA PER IL PERIODO DI 3 ANNI (36 MESI)

GARA AULSS7_2024_00275 - CIG: B4536F9A4B

VERBALE DEL SEGGIO DI GARA**Seconda seduta riservata apertura buste economiche**

Successivamente oggi, 18.03.2025 febbraio 2024 alle ore 9:00, presso l’UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, sono presenti, in seduta riservata, la dott.ssa Elisabetta Zambonin Direttore dell’U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica in qualità di Responsabile Unico di Progetto (RUP), la dott.ssa Fabiola Grazian Direttore dell’UOC Contabilità e Bilancio in qualità di teste, il dott. Nicola Cerchiaro assistente amministrativo dell’U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica in qualità di segretario verbalizzante.

Il Seggio provvede ad esaminare il contenuto della relazione tecnica che il concorrente, in ottemperanza all’art. 14.5 del Disciplinare di gara, ha inserito nella busta economica.

Il seggio ritiene esaustiva la relazione prodotta dal concorrente, valutando come congrue la descrizione e l’articolazione del servizio in relazione ai fabbisogni espressi dalla Stazione Appaltante.

Il RUP accede pertanto alla piattaforma Sintel per l’esercizio delle proprie funzioni mediante le credenziali del segretario verbalizzante e procede ad ammettere l’offerta del concorrente.

La piattaforma Sintel procede ad attribuire il punteggio economico, ed elabora la seguente graduatoria:

<u>NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO</u>	<u>FORNITORE</u>	<u>MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE</u>	<u>VALORE ECONOMICO</u>	<u>PUNTEGGIO ECONOMICO</u>
1739467281960	UniCredit S.p.A. 0034817010	Forma singola	338.334,03000 EUR	100,00

Alle ore 10:00 si concludono i lavori e termina la seduta.

Il presente verbale composto da n. 1 (una) pagina è letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile Unico del Progetto: f.to dott.ssa Elisabetta Zambonin

Il teste: f.to dott.ssa Fabiola Grazian

Il segretario verbalizzante f.to dott. Nicola Cerchiaro