

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 840 DEL 02/05/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO f.f.

dr. FRANCO BASSAN

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31".
PROROGA TECNICA NOLEGGIO N. 33 FOTOCOPIATRICI

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 823/25

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin.

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che risultano in scadenza i contratti delle seguenti apparecchiature multifunzione:

- contratto di noleggio di n. 6 fotocopiatrici multifunzione, in scadenza tra aprile e maggio 2025, stipulato a seguito adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 31", con delibera n. 320 del 05.03.2020, per la durata di 60 mesi, come di seguito riportato:
 - n. 2 a colori con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A per un importo di € 11.340,20 IVA esclusa;
 - n. 4 in B/N con la ditta Olivetti S.p.A. per un importo di € 11.184,00 IVA esclusa;
- contratto di noleggio di n. 27 fotocopiatrici multifunzione, in scadenza nel mese di luglio 2025, stipulato a seguito adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 31", con delibera n. 760 del 10.06.2020, per la durata di 60 mesi, come di seguito riportato:
 - n. 12 a colori con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A per un importo di € 65.935,00 IVA esclusa;
 - n. 15 in B/N con la ditta Olivetti S.p.A. per un importo di € 49.356,00 IVA esclusa;

Rilevato, altresì, che sono presenti tre fotocopiatrici relative a ordini in economia per singole forniture dovute a fabbisogni urgenti;

Dato atto che:

- con note email del 28.02.2025 e aggiornamento di cui alla email del 07.04.2025, l'UOC Sistemi Informativi ha trasmesso il fabbisogno e la tipologia di modelli in sostituzione delle apparecchiature con contratto Consip in scadenza e delle apparecchiature relative a ordini economia;
- risulta attiva dal 15.11.2024 la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni la quale presenta apparecchiature multifunzione aventi le caratteristiche idonee a soddisfare i fabbisogni aziendali;
- con nota prot. n. 38221 del 23.04.2025 è stata richiesta l'autorizzazione alla CRITE per la relativa adesione alla nuova Convenzione;
- l'art. 2.3.2. della Guida alla Convenzione prevede il termine di 60 (sessanta) giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla "Data Ordine", per singoli ordinativi di fornitura, per l'installazione delle nuove apparecchiature;

Accertato che, nelle more dell'autorizzazione della CRITE e della consegna delle nuove apparecchiature a seguito di adesione alla nuova Convenzione Consip, si rende necessario prorogare i contratti dei noleggi prossimi alla scadenza di cui alle deliberazioni n. 320/2020 e n. 760/2020, al fine di non interrompere il servizio, per un periodo di sei mesi e salvo risoluzione anticipata in caso di consegna delle nuove fotocopiatrici, come di seguito riportato:

Provvedimento	ditta	Quan.tà	Data scadenza contratto	Nuova scadenza	Importo canone IVA 22% esclusa
320/2020	Kyocera Document Solutions Italia S.p.A	2	28/04/2025	28/10/2025	€ 2.252,42
	Olivetti S.p.A	4	24/05/2025	24/11/2025	
760/2020	Kyocera Document Solutions Italia S.p.A	12	27/07/2025	27/01/2026	€ 11.529,10
	Olivetti S.p.A	15	30/07/2025	30/01/2026	
TOTALE					€ 13.781,52

Dato atto che, come da proposta dell'ing. Alan Pettenà Direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi, vistata favorevolmente dal Direttore Generale con email del 22.04.2025, si propone quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) il sig. Michele Pegoraro, Assistente tecnico presso l'U.O.C. Sistemi Informativi;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per quanto sopra, il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica propone, pertanto, di:

- prorogare per sei mesi, nelle more della autorizzazione della CRITE e della consegna delle nuove apparecchiature, le fotocopiatrici multifunzione con decorrenza dalle date e gli importi indicati con le ditte Kyocera Document Solutions Italia S.p.A e Olivetti S.p.A per un importo complessivo di € 13.781,52 IVA esclusa;
- individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il sig. Michele Pegoraro Assistente tecnico presso l'U.O.C. Sistemi Informativi;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di procedere alla proroga, per le motivazioni espresse in premessa, per sei mesi, dei contratti di noleggio stipulati a seguito adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 31" di n. 6 fotocopiatrici multifunzione di cui alla deliberazione n. 320/2020 e di n. 27 fotocopiatrici multifunzione di cui alla deliberazione n. 760/2020 con le ditte, le scadenze e gli importi come da tabella in premessa indicata e che si intende richiamare;

2. di dare atto che la spesa complessiva della proroga in oggetto per il periodo di sei mesi, pari ad € 16.813,45 IVA compresa, trova riferimento come segue:

Anno	Conto	Prg	Descrizione	Impegno IVA compresa
2025	BA2030000	380	Canoni di noleggio area non sanitaria	€ 14.469,20
2026	BA2030000	380	Canoni di noleggio area non sanitaria	€ 2.344,25

3. di individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il sig. Michele Pegoraro Assistente tecnico presso l'U.O.C. Sistemi Informativi;
4. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del d.lgs.33/2013 e s.m.i.;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.