

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1368 DEL 18/07/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: RINNOVO DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DI “SERVIZI MEDICI DI DERMATOLOGIA PER L’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA”. GARA N. AULSS7_2025_0012.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 1365/25

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica riferisce quanto segue.

Premesso che risulta in scadenza al 21.07.2025 il contratto in essere con l'O.E. *GRUPPO ROMANO MEDICA S.R.L.* di Padova per la gestione di servizi medici di dermatologia, aggiudicato con deliberazione n. 726 dell'11.04.2025, per il periodo di 3 mesi per un importo di € 48.750,00.= IVA esente per il servizio, oltre ad oneri DUVRI € 810,00.= + IVA 22% (€ 178,02.=) per complessivi € 49.560,00.= IVA esclusa, rinnovabile per ulteriori 3 mesi.

Ricordato che il servizio si svolge dal lunedì al sabato, in orario 8:00 – 18:30, e prevede le seguenti attività:

- prima visita dermatologica;
- visita dermatologica di controllo.

Richiamata la nota del Direttore Sanitario, prot. n. 31260 del 2.04.2025, nella quale si ravvisava quanto segue:

- allo stato attuale l'offerta di prestazioni ambulatoriali di dermatologia in Ulss 7 è garantita da medici specialisti ambulatoriali interni (SAI) e da strutture private accreditate; non vi sono, infatti, medici dipendenti specialisti in dermatologia. Risultano autorizzate dalla Regione 195,5 ore settimanali, pari a 5,1 FTE, di attività, ma al momento sono in servizio specialisti per complessivi 3,5 FTE;
- per coprire le ore vacanti vengono trimestralmente pubblicati gli incarichi per assegnazione degli stessi a tempo indeterminato e vengono annualmente contattati i medici specialisti inseriti negli elenchi provinciali per la proposta di incarichi provvisori. A fronte di tali procedure, ad oggi rimangono scoperte circa 60 ore/settimana di attività (ultima pubblicazione di incarichi effettuata a marzo 2025, un'unica domanda pervenuta per 6 ore settimanali);
- sono state utilizzate integralmente le graduatorie di concorso disponibili per la copertura dei posti per dirigenti medici. Dal 2023 è stata perfezionata una sola assunzione tramite graduatoria approvata da Azienda Zero (e il medico assunto ha concluso il rapporto di lavoro dopo 7 mesi di servizio), mentre sono state chieste senza successo le graduatorie ad altre aziende ULSS;
- nel periodo 2024-2025, gli unici reclutamenti avvenuti sono stati possibili tramite conferimento di incarichi libero professionali (al momento hanno un contratto in corso 3 professionisti di cui: uno garantisce 8 ore al mese, uno non ha dato disponibilità alla programmazione turni nel 2025, ed infine uno con incarico secondo c.d. "*decreto bollette*" per un massimo di otto ore settimanali);
- l'Azienda ha formalizzato degli accordi contrattuali anche con strutture private accreditate dei territori limitrofi.
- visto l'organico medico questa Azienda Sanitaria persegue tutte le possibili azioni volte ad ampliare l'offerta di servizi di dermatologia, ossia:
 - attivazione di progetti speciali per i SAI, con incremento dell'importo orario riconosciuto per l'attività aggiuntiva a 100€/ora, per favorirne l'adesione;
 - pubblicazione di avviso per incarico a tempo determinato, scaduto il 3 aprile;
 - pubblicazione di bando per conferimento di incarichi LP aperto fino al 31.12.2025;
 - procedura per l'accreditamento per la branca di dermatologia di ulteriori strutture private accreditate del territorio.

Evidenziato che la carenza di personale medico costituisce un fattore che compromette l'erogazione di prestazioni essenziali, nonché il raggiungimento degli obiettivi regionali assegnati all'azienda relativamente alle prestazioni ambulatoriali (tempi d'attesa, performance, gestione appuntamenti scaduti), in cui la dermatologia è la branca più critica.

Considerato che con nota prot. n. 66468 del 15.07.2025 il Responsabile UOSD Assistenza Specialistica, nonché DEC dell'Appalto, ha rappresentato la necessità di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto prevista dall'art. 3 della lettera invito-capitolato di gara, rilevando la persistenza delle criticità sopra rappresentate; in particolare ha evidenziato che nonostante i ripetuti tentativi di reclutamento di personale tramite procedure regionali ed aziendali, la situazione complessiva è di carenza di medici specialisti in dermatologia con conseguente squilibrio tra domanda ed offerta e, pertanto, ad oggi persiste un elevato numero di prestazioni dermatologiche in pre-appuntamento non erogate.

Rilevato che il suddetto Responsabile con e-mail del 15.07.2025 ha quantificato in € 22.500,00.= il fabbisogno per il prossimo trimestre, prevedendo una media di 100 ore al mese.

Dato atto che con nota prot. n. 66448 del 15.07.2025 l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha richiesto alla società *GRUPPO ROMANO MEDICA S.R.L.* la disponibilità al rinnovo del servizio per il periodo di 3 mesi come previsto dalla documentazione di gara, fatta salva la facoltà dell'Azienda Sanitaria di risolvere anticipatamente il contratto nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 36/2023, a condizioni migliori.

Preso atto che la suddetta ditta, con nota recepita al protocollo aziendale n. 67304/25 del 16/7/2025, ha confermato la disponibilità al rinnovo del contratto in oggetto alle stesse condizioni economiche alle condizioni di cui alla delibera n. 726 dell'11.04.2025.

Ritenuto pertanto di esercitare l'opzione di rinnovo prevista dai documenti di gara, per il periodo dal 22.07.2025 al 21.10.2025 per l'importo complessivo di € 22.500,00.= IVA esente per il servizio, oltre ad oneri DUVRI € 810,00.= + IVA 22% (€ 178,02.=), per complessivi € 23.310,00.= + IVA (€ 23.488,02.= IVA compresa).

Visto il D.Lgs. 31.03.2023 n. 36, per quanto sopra, il Dirigente propone di:

- esercitare l'opzione di rinnovo prevista dai documenti di gara, per il periodo dal 22.07.2025 al 21.10.2025 per l'importo complessivo di € 22.500,00.= IVA esente per il servizio, oltre ad oneri DUVRI € 810,00.= + IVA 22% (€ 178,02.=), per complessivi € 23.310,00.= + IVA (€ 23.488,02.= IVA compresa);
- dare atto che questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto nell'ipotesi in cui il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ridetermini la scadenza del progetto con preavviso o nel caso venga avviata un'iniziativa da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 36/2023;
- confermare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dr.ssa Alessandra Zenere, Responsabile UOSD Assistenza Specialistica.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto. prevista dai documenti di gara, con l'O.E. *GRUPPO ROMANO MEDICA S.R.L.* Via Prima Mattina, 14 – 35013 Cittadella (PD), per il servizio di gestione di servizi medici di dermatologia dell'Azienda Ulss 7 Pedemontana, aggiudicato con deliberazione n. 726 dell'11.04.2025, per il periodo dal 22.07.2025 al 21.10.2025 per l'importo complessivo di € 22.500,00.= IVA esente per il servizio, oltre ad oneri DUVRI € 810,00.= + IVA 22% (€ 178,02.=), per complessivi € 23.310,00.= + IVA (€ 23.488,02.= IVA compresa);
2. di dare atto che questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016, a condizioni migliori;
3. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto pari ad € 23.488,02.= IVA inclusa (per il periodo 22.07.2025/21.10.2025) trova copertura nel bilancio come segue:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno IVA compresa
2025	BA1530D00	366	Altri servizi non sanitari da privato	€ 23.488,02.=

4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti:
CIG: B624088826
Ditta aggiudicataria: *GRUPPO ROMANO MEDICA S.R.L.*
P.IVA: 05179460281.
5. di confermare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la dr.ssa Alessandra Zenere, Responsabile UOSD Assistenza Specialistica;
6. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.