

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1179 DEL 23/06/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CONTO GIUDIZIALE DEGLI AGENTI CONTABILI
ECONOMI DELL'ESERCIZIO 2024 RELATIVI ALL'AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC CONTABILITA E BILANCIO
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 1188/25

Il Direttore dell'U.O.C Contabilità e Bilancio nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Fabiola Grazian

Il dirigente proponente, Direttore dell'U.O.C Contabilità e Bilancio, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- la Sezione Giurisdizionale per il Veneto della Corte dei Conti, con nota n. 2731 del 14/4/2014 avente ad oggetto: “Deposito dei conti giudiziali esercizi 2011-2012-2013 tramite posta elettronica certificata (PEC)”, acquisita a Protocollo Generale in data 16/04/2014 al n. 17196/14, ha richiesto la Delibera di approvazione di ciascun Conto Giudiziale per ciascun anno;
- La Regione Veneto – Area Sanità e Sociale – Sezione Programmazione Risorse Finanziarie SSR – con comunicazione mail del 26/02/2016 ha specificato le modalità di deposito tramite portale Sireco, i termini di deposito di tutti i conti giudiziali alla Corte dei Conti e ha trasmesso le istruzioni operative e i modelli finalizzati a consentire la corretta predisposizione dei conti giudiziali;
- con mail del 21/03/2017 la Regione Veneto ha fornito ulteriori indicazioni relativamente al deposito dei conti giudiziali per il 2016 a seguito della fusione per incorporazione delle aziende sanitarie del Veneto di cui alla L.R. 19/2016;
- la normativa vigente ha disposto che gli agenti contabili che abbiano maneggio di pubblico denaro o che siano incaricati della gestione dei beni dell'ente (materie), debbano rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;
- ai sensi dell'art. 74 del R.D. n. 2440/1923 “I conti giudiziali sono trasmessi dalle amministrazioni di cui ai commi precedenti per il controllo di rispettiva competenza alle ragionerie centrali, regionali e provinciali dello Stato, a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, entro i due mesi successivi alla chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce”.

Dato atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 803 del 30/04/2025 è stato adottato il bilancio dell'esercizio 2024 dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana;
- l'Agente Contabile Economo Sig.ra Tonelotto Alessandra ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo alla Cassa Economale di Bassano, Modello n. 23 di Sintesi e Modello n. 23 di Dettaglio, sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 12/06/2025;
- l'Agente Contabile Economo Sig. Fracaro Marco ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo alla Cassa Economale di Asiago, Modello n. 23 di Sintesi e Modello n. 23 di Dettaglio, sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 19/06/2025;
- l'Agente Contabile Economo Sig.ra Marangoni Alessia ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo alla Cassa Economale dell'Ufficio Cassa di Thiene, Modello n. 23 di Sintesi e Modello n. 23 di Dettaglio, sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 19/06/2025;
- il Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana ha predisposto per ciascun conto i prospetti di dettaglio voci di spesa agente contabile alla riscossione/cassiere e ha raccolto i verbali di verifica del Collegio Sindacale da allegare ai conti giudiziali.

Richiamati:

- il R.D. del 12 luglio 1934 n. 1214 “Approvazione del testo unico delle leggi sulla Corte dei Conti”;
- il R.D. del 13 agosto 1933 n. 1038 “Approvazione del regolamento di procedura per i giudizi innanzi alla Corte dei Conti”;
- il R.D. del 23 maggio 1924 n. 827 “Regolamento per l’amministrazione del patrimonio per la contabilità generale dello Stato”;
- il R.D. 18 novembre 1923 n.2440 “Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”;
- il D. Lgs. del 30 giugno 2011 n. 123 “Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell’attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell’articolo 49 della legge 31 dicembre 2009 n, 196;
- il D. Lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- la L. 14 gennaio 1994 n.20, “Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti”, in particolare l’art. 2;
- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.M. 15 giugno 2012 “Nuovi modelli di rilevazione economica «Conto economico» (CE) e «Stato patrimoniale» (SP) delle aziende del Servizio sanitario nazionale”;
- il D.M. 20 marzo 2013 “Modifica degli schemi dello Stato patrimoniale, del Conto economico e della Nota integrativa delle Aziende del Servizio Sanitario nazionale”;
- la L.R. del 14 settembre 1994, n. 56 “Norme e principi per il riordino del servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "riordino della disciplina in materia sanitaria", così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. del 14 settembre 1994, n. 55 “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle unità locali socio sanitarie e delle aziende ospedaliere in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "riordino della disciplina in materia sanitaria", così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la D.G.R.V. n. 2326 del 20 novembre 2012 “Adozione nuovo schema del piano dei conti dello Stato Patrimoniale obbligatorio per le aziende sanitarie del Veneto”;
- l’Atto Aziendale;
- il vigente regolamento di Cassa interna ed Economale per la parte disciplinante il servizio di cassa economale;
- la delibera aziendale di ricognizione e nomina degli Agenti Contabili n. 2423 del 30/12/2024, in cui la Sig.ra Toneletto Alessandra, il Sig. Fracaro Marco, la Sig.ra Marangoni Alessia sono stati individuati e nominati quali agenti contabili economi;

Riferito che:

- gli Agenti Contabili Economi e il Direttore dell’U.O.C. Contabilità e Bilancio hanno predisposto la documentazione e gli allegati relativi al proprio Conto Giudiziale seguendo le specifiche delle “Istruzioni operative per la compilazione dei conti giudiziali” (Allegato B alla Delibera “Individuazione e nomina degli Agenti Contabili e ricognizione degli stessi per gli anni 2011-2012-2013” n. 632 del 23/07/2014), predisposto dalla Regione Veneto, e dei “Modelli dei Conti Giudiziali rielaborati dalla Regione Veneto” (Allegato C della medesima Deliberazione), aggiornati sulla base delle successive integrazioni fornite dalla Regione Veneto;
- il Direttore dell’U.O.C. Contabilità e Bilancio, visto l’articolo 618 del R.D. n. 827 del 23.5.1924, ha rilasciato l’Attestazione di Parifica positiva dei suddetti conti degli Agenti Contabili Economi;
- il Collegio Sindacale nella prossima seduta fissata per il 27.6.2025 prenderà atto dell’attestazione di parifica effettuata dal Direttore dell’U.O.C. Contabilità e Bilancio relativa alla congruità dei conti giudiziali con le scritture contabili dell’ente e predisporrà la relazione secondo le indicazioni pervenute dalla Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale Regionale per il Veneto con nota prot. n.

0001219 del 26/09/2022 e ai sensi dell'articolo 139, comma 2, del Decreto Legislativo 26/08/2016, n. 174 (Codice di giustizia contabile).

Tutto ciò premesso si propone di approvare i Conti Giudiziali relativi all'anno 2024 degli Agenti Contabili Economi della Sig.ra Tanelotto Alessandra, del Sig. Fracaro Marco e della Sig.ra Marangoni Alessia, agli atti presso l'U.O.C. Contabilità e Bilancio, e di notificare formalmente la presente deliberazione ai Responsabili dei servizi aziendali competenti, agli Agenti Contabili e al Collegio Sindacale;

IL DIRETTORE GENERALE

Viste e condivise la relazione e la proposta del responsabile del procedimento e ritenuto di approvarle;

Dato atto che il responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare:
 - il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Economo Sig.ra Tanelotto Alessandra relativo alla Cassa Economale di Bassano per l'esercizio 2024;
 - il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Economo Sig. Fracaro Marco relativo alla Cassa Economale di Asiago per l'esercizio 2024;
 - il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Economo Sig.ra Marangoni Alessia relativo alla Cassa Economale dell'Ufficio Cassa di Thiene per l'esercizio 2024;
3. di incaricare l'UOC Contabilità e Bilancio degli adempimenti connessi alla trasmissione dei Conti Giudiziali alla Corte dei Conti secondo le disposizioni vigenti;
4. di notificare formalmente la presente deliberazione ai responsabili dei competenti settori, all'Agente Contabile e ai componenti del Collegio Sindacale;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. consecutivi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/7/2022.

Regione del Veneto - Azienda ULSS n. 7 Pedemontana

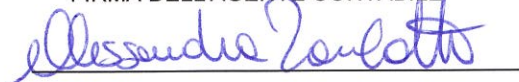
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

CONTO DELLA GESTIONE

RESO DA ALESSANDRA TONELOTTO

NELLA QUALITA' DI AGENTE CONTABILE ECONOMO – CASSA ECONOMALE BASSANO

FIRMA DELL'AGENTE CONTABILE



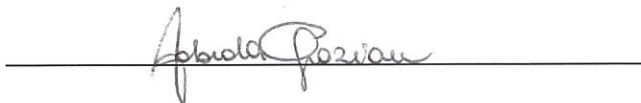
DATA

12/06/2025

Timbro dell'Azienda



FIRMA DEL DIRETTORE U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO DELL'AZIENDA



CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE GESTORE DEL FONDO ECONOMALE ALESSANDRA TONELOTTO

GESTIONE ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE

Modello di Sintesi

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE				VERSAMENTI NEL FONDO ECONOMALE			
N° ORDINE	OGGETTO	N° OPERAZIONI EFFETTUATE	IMPORTO	OGGETTO DEL VERSAMENTO	N°. MANDATO	IMPORTO	DELIBERAZIONE DI REINTEGRO (N° E DATA)
1	VALORI BOLLATI E AFFRANCATRICE	12	334,03	"REINTEGRI DEL FONDO"	44459	334,03	
2	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI TECNICI	4	360,01	"REINTEGRI DEL FONDO"	44458	360,01	
3	ALTRO	9	541,72	"REINTEGRI DEL FONDO"	44460	541,72	
				"REINTEGRI DEL FONDO"			
				"REINTEGRI DEL FONDO"			
				"REINTEGRI DEL FONDO"			
TOTALE			1.235,76	TOTALE			1.235,76

Bassano del Grappa Li, 12/06/2025

L'ECONOMO
Alessandra Tonello

Il presente conto contiene n. 3 registrazioni in n. 1 pagine

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO CONTABILE:

IL DIRETTORE U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO DELL'AZIENDA

Roberto Grazian



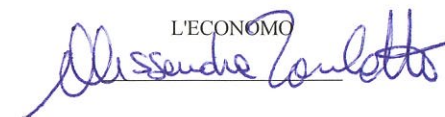
CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE GESTORE DEL FONDO ECONOMALE SIG.A ALESSANDRA TONELOTTO

GESTIONE ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE

Modello di Dettaglio

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE				VERSAMENTI NEL FONDO ECONOMALE			
N° ORDINE	PERIODO DI RIFERIMENTO	N° OPERAZIONI EFFETTUATE	IMPORTO	PERIODO DEL VERSAMENTO	N°. MANDATO	IMPORTO	DELIBERAZIONE DI REINTEGRO (N° E DATA)
1	GENNAIO - "Spese diverse come da regolamento aziendale"	2	48,15	GENNAIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
2	FEBBRAIO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	3	176,45	FEBBRAIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
3	MARZO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	1	16,67	MARZO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
4	APRILE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	APRILE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
5	MAGGIO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	1	160,00	MAGGIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
6	GIUGNO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	2	113,80	GIUGNO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
7	LUGLIO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	3	119,64	LUGLIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
8	AGOSTO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	1	10,90	AGOSTO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
9	SETTEMBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	2	111,32	SETTEMBRE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
10	OTTOBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	2	114,80	OTTOBRE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
11	NOVEMBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	4	92,17	NOVEMBRE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
12	DICEMBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	4	271,86	DICEMBRE- "Reintegri del fondo"	44458+44459+44460	1.235,76	
TOTALE			1.235,76	TOTALE			1.235,76

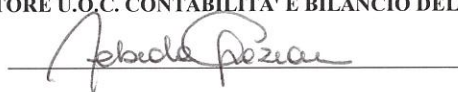
Bassano del Grappa Li, 12/06/2025

L'ECONOMO


Il presente conto contiene n. 12 registrazioni in n. 1 pagine

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO CONTABILE:

IL DIRETTORE U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO DELL'AZIENDA



Azienda ULSS n. 7 Pedemontana

VOCI DI SPESA AGENTE CONTABILE ECONOMO - SIG.A ALESSANDRA TONELOTTO.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

COGE	MACRO AGGREGATO	VOCI DI SPESA	VALORI
AAA540	Immobilizzazioni in corso e acconti	versamento SCIA	
BA2510	Imposte, tasse e tributi tecnici	imposte, tasse e diritti di segreteria	360,01
BA0350	Supporti informatici e cancelleria	supporti informatici e cancelleria	
BA0320	Prodotti alimentari	Prodotti alimentari	
BA2540	Indennità, rimborso spese e oneri sociali per gli Organi Direttivi e Collegio Sindacale	compensi organi Ulss	
BA2550	Altri oneri diversi di gestione	carburante, bollettini multe, spese postali, altre spese	
BA0330	Materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza	materiale per la pulizia	
BA1630	Servizi trasporti (non sanitari)	trasporto non sanitario	
BA0370	Altri beni e prodotti non sanitari	spese abbonamento TV	
		materiale per laboratori educativi	
		abbonamenti, spese postali, schede telefoniche	
BA1710	Altri servizi non sanitari	spese di pubblicazione da pubblico	
BA1742	Valori bollati e affrancatrice	spese postali, valori bollati, affrancatrice	334,03
BA1330	ALTRO	Altri rimborsi, assegni e contributi	
ABA671		anticipi diversi	
		prestazioni a soggetti psichiatrici	
BA0360		Materiale per la manutenzione	
		Altri costi amministrativi	
BA2550		Oneri diversi di gestione	541,72
		Medicinali senza AIC	
		Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari	
BA0340		Combustibili, carburanti e lubrificanti	
		Resti non erogati	
		Medicinali con AIC	
		Manutenzione e riparazione agli automezzi	
TOTALE			1.235,76



Regione del Veneto - Azienda ULSS n. 7 Pedemontana

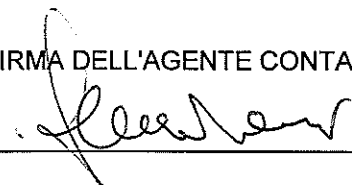
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

CONTO DELLA GESTIONE

RESO DA FRACARO MARCO

NELLA SUA QUALITA' DI AGENTE CONTABILE ECONOMO – CASSA ECONOMALE ASIAGO

FIRMA DELL'AGENTE CONTABILE



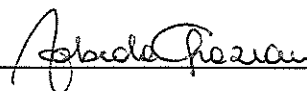
DATA

19/6/25

Timbro dell'Azienda



FIRMA DEL DIRETTORE U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO DELL'AZIENDA



CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE GESTORE DEL FONDO ECONOMALE SIG. FRACARO MARCO - ANNO 2024

GESTIONE ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE

Modello di Sintesi

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE				VERSAMENTI NEL FONDO ECONOMALE			
N° ORDINE	OGGETTO	N° OPERAZIONI EFFETTUATE	IMPORTO	OGGETTO DEL VERSAMENTO	N°. MANDATO	IMPORTO	DELIBERAZIONE DI REINTEGRO (N° E DATA)
1	ALTRI BENI E PRODOTTI NON SANITARI	0	0,00	"REINTEGRI DEL FONDO"		0,00	
2	VALORI BOLLATI E AFFRANCATRICE	0	0,00	"REINTEGRI DEL FONDO"		0,00	
3	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI TECNICI	0	0,00	"REINTEGRI DEL FONDO"		0,00	
4	ALTRO	0	0,00	"REINTEGRI DEL FONDO"		0,00	
			TOTALE			TOTALE	0,00

Asiago Li, 19/06/2025
Il presente conto contiene n. 0 registrazioni in n. 1 pagine

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO CONTABILE:

IL DIRETTORE U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO DELL'AZIENDA

[Signature]

L'ECONOMO
[Signature]

Timbro dell'Azienda



CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE GESTORE DEL FONDO ECONOMALE SIG. FRACARO MARCO - ANNO 2024

GESTIONE ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE

Modello di Dettaglio

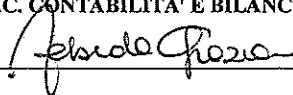
ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE				VERSAMENTI NEL FONDO ECONOMALE			
N° ORDINE	PERIODO DI RIFERIMENTO	N° OPERAZIONI EFFETTUATE	IMPORTO	PERIODO DEL VERSAMENTO	N° MANDATO	IMPORTO	DELIBERAZIONE DI REINTEGRO (N° E DATA)
1	GENNAIO - "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	GENNAIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
2	FEBBRAIO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	FEBBRAIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
3	MARZO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	MARZO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
4	APRILE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	APRILE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
5	MAGGIO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	MAGGIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
6	GIUGNO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	GIUGNO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
7	LUGLIO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	LUGLIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
8	AGOSTO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	AGOSTO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
9	SETTEMBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	SETTEMBRE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
10	OTTOBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	OTTOBRE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
11	NOVEMBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	NOVEMBRE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
12	DICEMBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	DICEMBRE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
TOTALE			0,00	TOTALE			0,00

Asiago Li, 19/06/2025

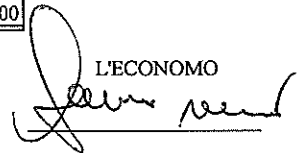
Il presente conto contiene n. 0 registrazione in n. 1 pagina

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO CONTABILE:

IL DIRETTORE U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO DELL'AZIENDA



L'ECONOMO



Timbro della azienda



Azienda ULSS n. 7 Pedemontana

VOCI DI SPESA AGENTE CONTABILE ECONOMO - SIG. FRACARO MARCO - ANNO 2024

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

COGE	MACRO AGGREGATO	VOCI DI SPESA	VALORI
AAA540	Immobilizzazioni in corso e acconti	versamento SCIA	
BA2510	Imposte, tasse e tributi tecnici	imposte, tasse e diritti di segreteria	
BA0350	Supporti informatici e cancelleria	supporti informatici e cancelleria	
BA0320	Prodotti alimentari	Prodotti alimentari	
BA2540	Indennità, rimborso spese e oneri sociali per gli Organi Direttivi e Collegio Sindacale	compensi organi Ulss	
BA2550	Altri oneri diversi di gestione	carburante, bollettini multe	
BA0330	Materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza	materiale per la pulizia	
BA1630	Servizi trasporti (non sanitari)	trasporto non sanitario	
BA0370	Altri beni e prodotti non sanitari	spese abbonamento TV	
		materiale per laboratori educativi	
		abbonamenti, spese postali, schede telefoniche	
BA1710	Altri servizi non sanitari	spese di pubblicazione da pubblico	
BA1742	Valori bollati, affrancatrice	marche da bollo, raccomandate	
	ALTRO	prestazioni a soggetti psichiatrici	
EA0560		Materiale per la manutenzione	
		Altri costi amministrativi	
		Oneri diversi di gestione	
		Medicinali senza AIC	
BA0340		Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari	
ABA671		Combustibili, carburanti e lubrificanti	
		Resti non erogati	
		Medicinali con AIC	
		Manutenzione e riparazione agli automezzi	



Regione del Veneto - Azienda U.L.S.S. N. 7 Pedemontana

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

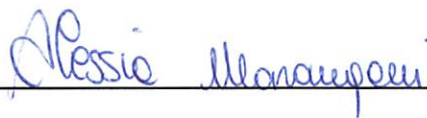
CONTO DELLA GESTIONE

RESO DA ALESSIA MARANGONI CAPO CASSIERE CASSA ECONOMALE THIENE

NELLA SUA QUALITA' DI AGENTE CONTABILE ECONOMO – CASSA ECONOMALE THIENE SEDE

FIRMA DELL'AGENTE CONTABILE

DATA 19 GIU. 2025



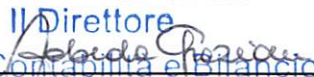
Timbro dell'Azienda



FIRMA DEL DIRETTORE U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO DELL'AZIENDA

Dr.ssa Fabiola Grazian

Il Direttore


U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Fabiola Grazian

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

GESTIONE ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE
Modello di Sintesi

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE				VERSAMENTI NEL FONDO ECONOMALE			
N° ORDINE	OGGETTO	N° OPERAZIONI EFFETTUATE	IMPORTO	OGGETTO DEL VERSAMENTO	N°. MANDATO	IMPORTO	DELIBERAZIONE DI REINTEGRO (N° E DATA)
1	ALTRI BENI E PRODOTTI NON SANITARI	1	300,00	"REINTEGRI DEL FONDO"			
2	VALORI BOLLATI E AFFRANCATRICE			"REINTEGRI DEL FONDO"			
3	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI TECNICI			"REINTEGRI DEL FONDO"			
4	ALTRO			"REINTEGRI DEL FONDO"	1	300,00	
TOTALE			300,00	TOTALE			300,00

Thiene Li, 19 GIU. 2025

Il presente conto contiene n. 4 registrazioni in n. 1 pagine

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO CONTABILE:

IL DIRETTORE U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO DELL'AZIENDA
Dr.ssa Grazian Fabiola
U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Fabiola Grazian

19 GIU. 2025

L'ECONOMO
Marangoni Alessia

Alessia Marangoni



ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

GESTIONE ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE

Modello di Dettaglio

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE				VERSAMENTI NEL FONDO ECONOMALE			
N° ORDINE	PERIODO DI RIFERIMENTO	N° OPERAZIONI EFFETTUATE	IMPORTO	PERIODO DEL VERSAMENTO	N° MANDATO	IMPORTO	DELIBERAZIONE DI REINTEGRO (N° E DATA)
1	GENNAIO - "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	GENNAIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
2	FEBBRAIO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	FEBBRAIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
3	MARZO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	MARZO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
4	APRILE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	APRILE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
5	MAGGIO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	MAGGIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
6	GIUGNO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	1	300,00	GIUGNO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
7	LUGLIO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	LUGLIO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
8	AGOSTO- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	AGOSTO- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
9	SETTEMBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	SETTEMBRE- "Reintegri del fondo"	1	300,00	
10	OTTOBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	OTTOBRE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
11	NOVEMBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	NOVEMBRE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
12	DICEMBRE- "Spese diverse come da regolamento aziendale"	0	0,00	DICEMBRE- "Reintegri del fondo"	0	0,00	
TOTALE			300,00	TOTALE			300,00

Thiene Li, 19 GIU. 2025

Il presente conto contiene n. 12 registrazioni in n. 1 pagine

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO CONTABILE:

L'ECONOMO
Marangoni Alessia

Alessia Marangoni

19 GIU. 2025

FIRMA DEL DIRETTORE U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO DELL'AZIENDA

dr.ssa Grazian Fabiola

Fabiola Grazian
U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Fabiola Grazian

Timbro della azienda

