

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1266 DEL 07/07/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dott. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE – CODICE B2 – PROGETTI SPECIALI E PIANI INVESTIMENTO DEDICATI – AFFERENTE ALLA U.O.C. SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI – AZIENDA U.L.SS. 7 PEDEMONTANA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 1305/25

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce quanto di seguito:

Premesso che:

- l'Atto Aziendale dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana adottato con deliberazione nr. 103 del 24/01/2025 ha previsto l'istituzione di una Unità Operativa Semplice denominata "*Progetti Speciali e Piani Investimento dedicati*" con contestuale soppressione della Unità Operativa Semplice denominata "Ambiente Sicurezza e Patrimonio" all'interno della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali; la successiva deliberazione nr. 1004 del 30/05/2025, trasmessa alla Direzione Generale Area Sanità e Sociale della Regione Veneto con nota prot. nr. 52220 del 05/06/2025, pur prevedendo alcune modifiche organizzative del citato Atto Aziendale adottato con la deliberazione nr. 103/2025 vede confermata l'istituzione e la soppressione delle UU.OO.SS come sopra indicato;
- con atto deliberativo nr. 898 di reg. del 16 maggio 2025 si è provveduto all'indizione dell'avviso interno per l'assegnazione dell'incarico di Responsabile della UOS di nuova istituzione "*Progetti Speciali e Piani Investimento dedicati*";
- il bando in parola, nr. 50/2025, è stato pubblicato sul sito internet aziendale (prot. nr. 46390) e il termine per la presentazione delle domande è scaduto il 3 giugno 2025;
- alla selezione, entro il termine utile per la presentazione delle domande, è pervenuta una sola domanda di partecipazione da parte del Dirigente Ingegnere, dott.ssa Francesca Chiara Carollo;
- il Direttore della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, come previsto dal bando nr. 50/2025, ha rilasciato la proposta di conferimento incarico dirigenziale nella quale considera idonea la candidata che ha presentato domanda valida di partecipazione e propone il conferimento dell'incarico quale Responsabile della Unità Operativa Semplice – Codice B2 – "*Progetti Speciali e Piani Investimento dedicati*" al Dirigente Ingegnere, dott.ssa Francesca Chiara Carollo per le seguenti motivazioni: "La candidata possiede un curriculum significativo anche frutto di esperienze pregresse in ambito privato, inoltre, in questi anni ha maturato una esperienza nella Pubblica Amministrazione tale da garantirle una buona autonomia. I due aspetti, la conoscenza pratica delle problematiche e i percorsi burocratici necessari per superarle, consentiranno alla candidata di affrontare con buoni risultati l'impegno del nuovo incarico";
- pertanto, d'intesa con il Direttore Amministrativo, si propone al Direttore Generale di procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile della Unità Operativa Semplice – Codice B2 – "*Progetti Speciali e Piani Investimento dedicati*" afferente alla U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali all'ing. Francesca Chiara Carollo.

Visto:

- il CCNL relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali – 17 dicembre 2020 – triennio 2016-2018 tutt'ora vigente in quanto non modificato dal CCNL sottoscritto in data 16 luglio 2024 relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – triennio 2019-2021, per la parte relativa al Sistema degli incarichi dirigenziali della III Sezione - dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali;
- il "Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi della dirigenza Area Funzioni Locali – Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali" di questa Azienda U.L.SS. approvato con delibera nr. 2462 di reg. del 29 dicembre 2022;

Per quanto premesso, nell'attestare l'avvenuta regolare istruttoria anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, accertata e verificata la correttezza della procedura e il possesso dei requisiti previsti da parte del

candidato, propone di adottare i provvedimenti conseguenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di prendere atto della proposta di conferimento incarico dirigenziale redatta dal competente Direttore di struttura complessa per l'individuazione del candidato da proporre per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile della Unità Operativa Semplice – Codice B2 – “*Progetti Speciali e Piani Investimento dedicati*” afferente alla U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana e conservato agli atti del procedimento presso la UOC Gestione Risorse Umane;
2. di conferire, per le motivazioni in premessa esposte, al dirigente ingegnere, dott.ssa Francesca Chiara Carollo l'incarico, a tempo determinato di durata quinquennale, di Responsabile dell'Unità Operativa Semplice – Codice B2 “*Progetti Speciali e Piani Investimento dedicati*” afferente alla U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana, dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di incarico;
3. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di comunicare, al dirigente interessato, l'esito della procedura nonché di predisporre lo schema di contratto per il conferimento dell'incarico da far sottoscrivere secondo le disposizioni di cui all'art. 71, comma 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali – 17 dicembre 2020 - triennio 2016-2018;
4. di riconoscere, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico, il valore totale dell'incarico con incrementi del CCNL sottoscritto il 16.07.2024, così come riportato nella tabella relativa alla graduazione degli incarichi dirigenziali Area Funzioni Locali, Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali di cui alla deliberazione nr. 368 di reg. del 28.02.2025;
5. di dare atto che nessun maggior costo conseguente al conferimento dell'incarico, di cui al presente atto, graverà sul bilancio aziendale, trattandosi di incarichi il cui finanziamento è a carico del fondo contrattualmente previsto;
6. di attivare, contestualmente alla data di decorrenza dell'incarico, la nuova unità operativa semplice U.O.S. “*Progetti Speciali e Piani Investimento dedicati*” con contestuale soppressione della Unità Operativa Semplice denominata “Ambiente Sicurezza e Patrimonio” come da previsione contenuta nella deliberazione nr. 103/2025 e cessazione dell'incarico conferito all'ing. Francesca Chiara Carollo con deliberazione nr. 540 del 31/03/2023;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. 33/2013;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 giorni continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa

esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con provvedimento n. 1386 del 22.07.2022.