

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1278 DEL 07/07/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dott. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: EVENTO FORMATIVO “BASI DI SQL PER L’AZIENDA” DELL’U.O.C.
CONTROLLO DI GESTIONE.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOSD FORMAZIONE
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 1271/25

Il Responsabile dell'U.O.S.D. Formazione nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Giuseppe Zanini

Il Responsabile dell'U.O.S.D. Formazione riferisce quanto segue.

Premesso che nel Piano Formativo Aziendale anno 2025 è previsto un evento formativo dal titolo “Basi di SQL per l'Azienda”.

Dato atto che:

- con nota del 30/06/2025 la dott.ssa Michela Piccinini, in qualità di Direttore dell'U.O.C. Controllo di Gestione dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana, comunicava lo svolgimento del corso di formazione non ECM “Basi di SQL per l'Azienda”, previsto nel Piano Formativo Aziendale anno 2025, rivolto a personale del Dipartimento Amministrativo, che si svolgerà il 05, 12, 19 e 24 settembre 2025, presso l'Ospedale di Bassano, per un totale di 16 ore, per una edizione, con la presenza di un docente interno;
- l'evento formativo risponde alla necessità di utilizzo della programmazione con linguaggio SQL (Structured Query Language) per poter interrogare i database e il data warehouse in uso sulla base dei bisogni informativi interni ed esterni (analisi attività, reportistica, ecc.).

Rilevato che nella citata nota del 30/06/2025 si chiede di affidare l'incarico di docenza a personale dipendente, fuori orario di servizio e remunerato con un compenso orario di € 25,82 (€ 34,42 lordo/ente), come previsto dai vigenti CC.NN.L. del Servizio Sanitario Nazionale e che, come da programma del corso, in base alle ore effettive di formazione svolte, risulta essere:

- ✓ dott.ssa Vitalba Macaluso, collaboratore tecnico prof.le statistico, per un totale di ore 16, per un totale di € 550,72;
- ✓ ing. Giovanni Bonanno, collaboratore tecnico prof.le ingegnere gestionale, eventuale sostituto della docente Vitalba Macaluso, per un totale di ore 16, per un totale di € 550,72.

Tenuto conto che l'individuazione dei docenti proposti è conforme a quanto previsto dal Regolamento “Modalità di individuazione dei docenti per corsi di formazione dell'AULSS 7 Pedemontana”, approvato con delibera n. 2208 del 25/11/2022.

Per quanto sopra esposto, il Responsabile dell'U.O.S.D. Formazione propone di approvare il corso di formazione non ECM “Basi di SQL per l'Azienda”, secondo le specifiche indicate in premessa e di conferire l'incarico di docenza ai dipendenti sopraindicati.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di approvare lo svolgimento del corso di formazione non ECM “Basi di SQL per l’Azienda”, previsto nel Piano Formativo Aziendale anno 2025, rivolto a personale del Dipartimento Amministrativo, che si svolgerà il 05, 12, 19 e 24 settembre 2025, presso l’ Ospedale di Bassano, per un totale di 16 ore, per una edizione, con la presenza di un docente interno;
2. di affidare la docenza, per le motivazioni citate in premessa, a personale dipendente:
 - ✓ dott.ssa Vitalba Macaluso, collaboratore tecnico prof.le statistico, per un totale di ore 16, per un totale di € 550,72;
 - ✓ ing. Giovanni Bonanno, collaboratore tecnico prof.le ingegnere gestionale, eventuale sostituto della docente Vitalba Macaluso, per un totale di ore 16 per un totale di € 550,72.
3. di dare atto che il presente provvedimento comporta, pertanto, una spesa complessiva massima di € 550,72, comprensiva dei contributi CPDEL e INAIL, nonché dell’IRAP a carico dell’Azienda, da imputare alla seguente voce di costo del Bilancio Economico 2025:

anno	conto	prg	descrizione	impegno
2025	BA1900000	473	Formazione da dipendenti	€ 550,72

centro di costo n. 110301 dell’U.O.C. Controllo di Gestione, con riserva di procedere all’attribuzione al Bilancio Sociale dell’eventuale costo relativo a partecipanti afferenti ai Servizi Sociali;

4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell’art. 18 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.