

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1253 DEL 07/07/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dott. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: INDIZIONE DI UN AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE UTILIZZABILI PER L'ASSUNZIONE MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTI MEDICI NELLA DISCIPLINA DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA DA ASSEGNARE ALL'OSPEDALE NODO DI RETE DI ASIAGO.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 1253/25

Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- l'organico dei dirigenti medici nella disciplina di ginecologia e ostetricia per l'Ospedale di Asiago conta la scopertura di quattro posti a tempo indeterminato, già autorizzati dall'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto con nota prot. n. 122669 del 10 marzo 2025;
- l'Azienda non dispone di graduatorie di medici specialisti per la soddisfazione del suddetto fabbisogno e dalla richiesta di utilizzo di eventuali graduatorie a disposizione delle altre Aziende del Servizio sanitario regionale, inoltrata ai sensi dell'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, non è stato possibile reperire alcun candidato disponibile all'assunzione;
- al fine di garantire la regolare erogazione delle prestazioni connesse ai livelli essenziali di assistenza nell'attesa della copertura del posto vacante, il Direttore della UOC Direzione Medica Bassano, con il parere favorevole del Direttore Sanitario, ha chiesto di procedere all'indizione di un avviso pubblico per l'acquisizione di medici mediante contratto di lavoro a tempo determinato nella disciplina di ginecologia e ostetricia con partecipazione riservata ai soli specialisti, non essendo l'Ospedale di Asiago inserito nella rete formativa delle scuole di specializzazione nella disciplina in oggetto.

Considerato che:

- l'articolo 1, comma 2, del regolamento regionale 15 settembre 2017, n. 3 recante "*Modalità di gestione delle procedure selettive del comparto sanità da parte di Azienda Zero ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera g), punto 2, della legge regionale 25 ottobre 2016, n. 19*" consente alle Aziende di gestire autonomamente le procedure selettive per il reclutamento di personale a tempo determinato nei casi in cui le Aziende, per esigenze legate alla stagionalità o a situazioni di emergenza o urgenza, ritengano di non ricorrere ad Azienda Zero; in tali casi è previsto che l'Azienda comunichi all'Area Sanità e Sociale e ad Azienda Zero la propria determinazione;
- il bando dell'avviso di cui trattasi sarà pubblicato unicamente nel bollettino ufficiale della regione del Veneto oltre che nel sito internet dell'Azienda;
- la graduatoria degli idonei sarà formata per titoli e colloquio e la commissione esaminatrice si alle disposizioni previste dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 con le successive modificazioni intervenute, "*Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale*" nonché, a titolo integrativo, al regolamento approvato con deliberazione n. 2398 del 30 dicembre 2024.

Ritenuto che:

- al fine di consentire la più ampia partecipazione all'avviso di cui trattasi, il Direttore Sanitario ha chiesto che nel fissare il termine di presentazione delle candidature, il bando dell'avviso preveda una prima scadenza nel rispetto dei venti giorni dalla pubblicazione nel bollettino ufficiale della Regione del Veneto, ultima scadenza al 31 gennaio 2026 e ulteriori scadenze intermedie per la formulazione delle periodiche graduatorie;
- le scadenze saranno indicate nel bando di avviso; ad ogni scadenza intermedia saranno valutate le domande pervenute e sarà approvata una graduatoria per le assunzioni a tempo determinato in relazione alle esigenze di reclutamento aziendali; le graduatorie saranno utilizzate secondo l'ordine cronologico di approvazione.
- ai sensi delle vigenti disposizioni dettate dalla deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 22 del 16 gennaio 2024, la stipula dei contratti di lavoro a tempo determinato connessi alla

temporanea copertura di posti vacanti è subordinata alla preventiva richiesta di avvio delle procedure concorsuali per la definitiva copertura dei medesimi posti;

- dall'indizione delle procedure selettive di avviso pubblico per incarichi a tempo determinato non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda; le successive spese per la pubblicazione dell'esito della selezione sul bollettino ufficiale della Regione saranno previste con il provvedimento di approvazione delle relative graduatorie finali.

Visti e richiamati:

- l'articolo 36 del decreto legislativo n. 165/2001;
- il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 con le successive modificazioni intervenute, "Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale";
- la deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 65 del 27 gennaio 2025;
- il regolamento aziendale per le assunzioni a tempo determinato approvato con deliberazione n. 2398 del 30 dicembre 2024;
- il regolamento regionale 15 settembre 2017, n. 3 recante *"Modalità di gestione delle procedure selettive del comparto sanità da parte di Azienda Zero ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera g), punto 2, della legge regionale 25 ottobre 2016, n. 19"*.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane", quale dirigente responsabile del procedimento, propone di procedere all'indizione di nuove procedure di avviso pubblico per la formazione di periodiche graduatorie utilizzabili per l'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo determinato di dirigenti medici specialisti in ginecologia e ostetricia da assegnare all'Ospedale nodo di rete di Asiago, al fine di garantire la regolare erogazione delle prestazioni connesse ai livelli essenziali di assistenza nell'attesa della copertura dei posti vacanti.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di indire, per le ragioni in premessa indicate, un avviso pubblico per la formazione di periodiche graduatorie utilizzabili per l'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo determinato di dirigenti medici specialisti in ginecologia e ostetricia, il cui bando si approva nel testo allegato al presente provvedimento e che ne forma parte integrante e sostanziale;
2. di disporre che:
 - il bando dell'avviso di cui trattasi sarà pubblicato unicamente nel bollettino ufficiale della regione del Veneto oltre che nel sito internet dell'Azienda, con prima scadenza a venti giorni dalla pubblicazione nel bollettino ufficiale della Regione del Veneto, ultima scadenza al 31 gennaio 2026 e ulteriori scadenze intermedie per la formulazione delle periodiche graduatorie;
 - la commissione esaminatrice si atterrà alle disposizioni previste dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 con le successive modificazioni intervenute, *"Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale"*, nonché, a titolo integrativo, al regolamento approvato con deliberazione n. 2398 del 30 dicembre 2024;
 - le graduatorie saranno utilizzate secondo l'ordine cronologico di approvazione;

3. di trasmettere il presente provvedimento all'Area Sanità e Sociale nonché all'Azienda Zero per le finalità previste dall'articolo 1, comma 2, del regolamento regionale 15 settembre 2017, n. 3 recante *“Modalità di gestione delle procedure selettive del comparto sanità da parte di Azienda Zero ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera g), punto 2, della legge regionale 25 ottobre 2016, n. 19”*;
4. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.

n. _____ di prot.

Bassano del Grappa, _____

TERMINE ULTIMO DI SCADENZA

SCADENZE per la formulazione delle periodiche graduatorie

_____ **(1^ scadenza)**

_____ **(2^ scadenza)**

_____ **(3^ scadenza)**

_____ **(4^ scadenza)**

Pubblicato sul B.U.R.V. n. _____ del _____

BANDO di AVVISO PUBBLICO, per titoli e colloquio,
per l'assunzione a tempo determinato di

DIRIGENTI SANITARI

Profilo Professionale: **MEDICI**

Disciplina: GINECOLOGIA E OSTETRICIA

da assegnare all'Ospedale nodo di rete Asiago

Bando n. ____/2025

PER PARTECIPARE ALL'AVVISO E' NECESSARIO EFFETTUARE
OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO
<https://aulss7veneto.iscrizioneconcorsi.it>.
L'UTILIZZO DI MODALITA' DIVERSE COMPORTERA' L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA PROCEDURA CONCORSUALE.

In esecuzione della deliberazione n. ____ di reg. del _____, esecutiva, adottata dal Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana, con sede legale in Bassano del Grappa (VI) - Via dei Lotti, n. 40, è indetto il seguente Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, di **DIRIGENTI SANITARI - Profilo Professionale: MEDICI – Disciplina: GINECOLOGIA E OSTETRICIA – AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE** da assegnare all'Ospedale nodo di rete Asiago.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Sanità e dalle disposizioni legislative regolanti il rapporto di lavoro subordinato nonché dalla normativa sul pubblico impiego per quanto compatibile.

Il presente avviso è disciplinato dalle norme di cui al D.Lgs. 30.12.1992 n. 502, al D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e s.m.i. per le norme espressamente richiamate dal D.P.R. 483/97, al D.P.R. 10.12.1997 n. 483, al D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.ii. e dal Regolamento Aziendale adottato con deliberazione nr. 2398 di reg. del 30 dicembre 2024.

Le Amministrazioni pubbliche garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (art. 7 - 1° comma - Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165).

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

- a) **cittadinanza italiana**, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea
A' sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 251 del 19.01.2007, così come modificati dall'art. 7 della Legge n. 97 del 6.08.2013, possono altresì partecipare all'avviso:
- a1) i famigliari dei cittadini indicatati alla lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;
- a2) i cittadini di Paesi terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione della prova d'esame (D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174);
- I candidati dovranno allegare, direttamente nella procedura on-line, idonea documentazione comprovante i requisiti di cui ai predetti punti a1) e a2), che consentano ai candidati di partecipare al presente avviso (documento permesso soggiorno);
- b) **limiti di età**: inferiore a quella prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) **idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni specifiche del profilo professionale**.
L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura dell'Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana prima dell'immissione in servizio;

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

- a) **Laurea in Medicina e Chirurgia**;
- b) **Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini**.
Saranno applicate le norme relative alle discipline equipollenti ed alle specializzazioni affini di cui ai Decreti Ministeriali 30.01.1998 e 31.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data.
- c) **iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi**. L'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, nella procedura on-line, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'Avviso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'Avviso.

PRESENTAZIONE delle DOMANDE

Al fine di rendere disponibile rapidamente una prima graduatoria e successivamente altre con continuità per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici di Ginecologia e Ostetricia, il bando di avviso rimane aperto fino al 31 gennaio 2026 dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto. Le scadenze per la formulazione delle graduatorie sono indicate nel frontespizio del presente avviso.

La domanda di partecipazione al presente Avviso dovrà essere, pena esclusione, PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA con le modalità sopra descritte dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto presente nel sito <https://aulss7veneto.iscrizioneconcorsi.it>, come di seguito indicato, ed entro una delle date di scadenza indicate nel frontespizio.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'Avviso Pubblico i candidati le cui domande non siano state presentate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://aulss7veneto.iscrizioneconcorsi.it/>;
- **Cliccare su “pagina di registrazione”** ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).

- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva, selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'avviso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, utilizzando il pulsante "Aggiungi documento". Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso. Nel caso di servizio ancora in corso specificare nel campo note).

I candidati che hanno svolto servizi professionali all'estero dovranno allegare, direttamente nella procedura on-line, idonea documentazione attestante il servizio prestato con quello italiano, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

Le pubblicazioni (di qualunque tipologia esse siano) editate a stampa, attinenti al profilo professionale a selezione, dovranno essere allegate direttamente nella procedura on-line (da inserire nella pagina "Articoli e Pubblicazioni").

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, compare la funzione STAMPA DOMANDA. Il candidato deve obbligatoriamente procedere a scaricare e stampare la domanda, alla sua firma e al successivo upload della stessa, cliccando il bottone "**Allega la domanda firmata**".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà "**INVIA L'ISCRIZIONE**" che va cliccata per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda di partecipazione firmata.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'avviso.

Si suggerisce di **leggere attentamente le ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e **presenti sul sito di iscrizione**.

Per qualsiasi informazione o assistenza tecnica relative alla compilazione della domanda selezionare la funzione "**richiedi assistenza**" presente sul lato sinistro della pagina. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio. Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta; le richieste non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza dell'avviso.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali, telegrafici e telematici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Il Candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio o recapito che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo PEC: protocollo.aulss7@pecveneto.it, avendo cura di riportare l'avviso al quale si è partecipato.

COMMISSIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La Commissione nominata con deliberazione del Direttore Generale, a' sensi dell'art. 5 del Regolamento Aziendale per le assunzioni a tempo determinato approvato con deliberazione dell'Azienda U.L.SS. 7 "Pedemontana", dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per la prova/colloquio.

Per la valutazione dei titoli, i punti, come stabilito dal Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione nr. 2398 di reg. più volte citata, sono così ripartiti:

a)	titoli di carriera	punti	10;
b)	titoli accademici e di studio	punti	3;
c)	pubblicazioni e titoli scientifici	punti	3;
d)	curriculum formativo e professionale	punti	4.

Per la valutazione dei titoli di servizio nonché dei titoli accademici in discipline equipollenti si farà riferimento alle tabelle di cui al D.M. Sanità 30/1/1998 e successive modificazioni e integrazioni, mentre per le discipline affini a quelle di cui al D.M. Sanità 31/1/1998 e successive modificazioni e integrazioni.

Si precisa che le pubblicazioni potranno essere valutate solo se allegate. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non saranno valutate le pubblicazioni presentate in forma dattiloscritta e non ancora pubblicate, quelle dalle quali non risulti l'apporto del candidato, e quelle indicate solo con un rinvio a siti internet di riferimento.

TITOLI DI CARRIERA:

Art. 27 D.P.R. 483/1997

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.P.R. n. 483/1997:

- 1) nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, **punti 1,00 per anno**;
- 2) in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, **punti 0,50 per anno**;
- 3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;
- 4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, **punti 0,50 per anno**.

Sono parimenti valutabili i servizi prestati nei casi ricompresi e con le modalità previste dagli artt. 20, 21, 22 e 23 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Per la valutazione delle attività in base a rapporti convenzionali, di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 483/1997, le relative autocertificazioni devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

TITOLI ACCADEMICI e di STUDIO:

Art. 27 D.P.R. 483/1997

- a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, **punti 1,00**;
- b) specializzazione in disciplina affine, **punti 0,50**;
- c) specializzazione in altra disciplina, **punti 0,25**;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, **punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.**

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Per la specializzazione conseguita a' sensi del D.Lgs. 08.08.1991, n. 257 o a' sensi del D. Lgs. 17.08.1999, n. 368, si applica il disposto di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 368/1999, in conformità alla nota del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 0017806/PDGRUPS/1.8.d.n.1.1/1 dell'11.03.2009, recepita con deliberazione n. 727 del 25.08.2010.

Per la valutazione delle **PUBBLICAZIONI**, dei **TITOLI SCIENTIFICI** e del **CURRICULUM FORMATIVO e PROFESSIONALE** si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. n. 483/1997.

PROVA D'ESAME

In attuazione a quanto previsto dal Regolamento aziendale per le assunzioni a tempo determinato approvato con deliberazione n. 2398 di reg. del 30.12.2024, **i candidati saranno sottoposti a prova/colloquio**, che, in relazione al numero dei Candidati, potrà essere svolta in forma scritta e/o pratica, vertente sulle materie inerenti alla disciplina di cui all'avviso e sui compiti connessi alla funzione da conferire.

A' sensi dell'art. 6 del Regolamento Aziendale per le assunzioni a tempo determinato il punteggio massimo previsto per la prova d'esame corrisponde alla somma dei punteggi attribuiti dall'art. 14 del D.P.R. n. 483/1997 alle singole prove d'esame per un totale di punti 80. Pertanto, il punteggio minimo per conseguire la sufficienza corrisponde a punti 56/80.

La data e la sede in cui si svolgerà la prova d'esame saranno comunicate ai candidati ammessi, almeno 10 giorni prima della data fissata per la prova stessa, mediante pubblicazione di avviso pubblicato sul sito internet aziendale www.aulss7.veneto.it: tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Qualora gli stessi non si presentino nella data, nell'ora e nella sede come sopra indicato saranno considerati rinunciatari qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

Ad ogni scadenza per la formulazione delle periodiche graduatorie, la Commissione, al termine della prova d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito e di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

E' escluso dalla graduatoria il Candidato che non abbia conseguito la prevista valutazione di sufficienza nella prova d'esame.

Le graduatorie di merito, una volta riconosciuta la regolarità degli atti della Commissione Esaminatrice, saranno approvate con deliberazione dal Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. e pubblicate all'Albo on line Aziendale. Saranno successivamente pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione. Le stesse rimangono efficaci per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Ente e potranno essere utilizzate per eventuali coperture di posti per i quali l'avviso è stato bandito ovvero per posti dello stesso profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili nelle diverse strutture dell'Azienda.

Le graduatorie di merito potranno essere oggetto di utilizzo anche da parte di altri Enti Pubblici, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350: per questo motivo il candidato contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione all'avviso, dà il proprio consenso al trattamento dei dati personali anche da parte di altre amministrazioni.

NORME FINALI

Ai sensi della normativa vigente i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana – U.O.C. Gestione Risorse Umane - per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui quello di far rettificare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana – Titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della Commissione esaminatrice.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni, del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, prorogare, sospendere o modificare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse.

Copia del bando è reperibile nel sito www.aulss7.veneto.it.

IL DIRETTORE GENERALE
dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana
dott. Carlo BRAMEZZA