

n. 80413 di prot.

Bassano del Grappa, 25.09.2023

SCADENZA: 2 OTTOBRE 2023

AVVISO DI INTEGRAZIONE E RIAPERTURA TERMINI
(riservato ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale)

**AVVISI DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA (ART. 24 E
SEGUENTI DEL C.C.N.L. 2 NOVEMBRE 2022)**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1586 di reg. del 25.09.2023 si è provveduto alla integrazione con modifica e conseguente riapertura dei termini dei seguenti bandi, approvati con precedenti deliberazioni n. 1295 del 2 agosto 2023, n. 1369 del 18 agosto 2023, 1371 del 18 agosto 2023, 1373 del 18 agosto 2023, 1399 del 25 agosto 2023 e 1421 del 25 agosto 2023:

UOC /UOSD/SERVIZI	BANDO	DENOMINAZIONE INCARICO
U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE	59/2023	UFFICIO GESTIONE MEDICINA SPECIALISTICA
U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE	60/2023	UFFICIO GESTIONE PERSONALE CONVENZIONATO
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	62/2023	GESTIONE TRATTAMENTO ECONOMICO-FISCALE
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	63/2023	GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	64/2023	PIANIFICAZIONE E DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO E ACQUISIZIONE DELLE RISORSE UMANE (DIPENDENTI E NON DIPENDENTI)
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	65/2023	GESTIONE PRESENZE/ASSENZE
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	66/2023	GESTIONE TRATTAMENTO PREVIDENZIALE
U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA	67/2023	AREA GARE BENI SANITARI
U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA	68/2023	AREA ORDINI/LIQUIDAZIONI E GESTIONE DEL CONTRATTO
U.O.C. AFFARI GENERALI	69/2023	UFFICIO AFFARI GENERALI, PROTOCOLLO E ARCHIVIO
U.O.C. AFFARI GENERALI	70/2023	UFFICIO AFFARI LEGALI
U.O.C. AFFARI GENERALI	71/2023	UFFICIO SINISTRI
U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI OSPEDALE	73/2023	UFFICIO LPI E PRESTAZIONI A PAGAMENTO
U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI OSPEDALE	74/2023	UFFICIO MOBILITA' INTERNAZIONALE E COORDINAMENTO SERVIZI DI ACCOGLIENZA
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE	75/2023	MONITORAGGIO OBIETTIVI E INDICATORI
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE	76/2023	DATAWAREHOUSE E FLUSSI INFORMATIVI

I bandi restano confermati nel testo già approvato, cui vengono apportate le seguenti modifiche/integrazioni:

- al paragrafo **REQUISITI per l'AMMISSIONE** la frase che segue è così riformulata:
- ***Rapporto di lavoro a tempo indeterminato, o in posizione di comando/assegnazione temporanea, nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – (...);***
- al paragrafo **PRESENTAZIONE delle DOMANDE** è inserito il testo che segue:

Le domande di partecipazione all'Avviso, **redatte in carta semplice** (come da fac simile allegato A) e il curriculum vitae (come da fac simile allegato C) ed indirizzati al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 "Pedemontana", **dovranno pervenire entro il settimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel sito aziendale www.aulss7.veneto.it**, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 "Pedemontana", sede di Bassano del Grappa (VI) - Via dei Lotti n. 40 e sede di Thiene (VI) – Via Boldrini n. 1, il cui orario di servizio è il seguente:

- da lunedì a giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle 13.00 alle 15.30
- venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00.

I candidati hanno altresì facoltà di inviare all'azienda la domanda in via telematica all'indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.
Nel caso in cui detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda dovrà essere datata e firmata.

***La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.
La mancata sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione dall'avviso.***

La riapertura termini è riservata **ESCLUSIVAMENTE** al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, o in posizione di comando/assegnazione temporanea, dell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari appartenente ai ruoli amministrativo o tecnico, **con rapporto di lavoro a tempo parziale**, che non abbia presentato la propria candidatura alla prima scadenza del bando.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana – 0445/389087 – 0424/885326 - 0424/885319.

Allegato "A"
Domanda di ammissione

AI DIRETTORE GENERALE
Azienda U.L.SS. n. 7
Via dei Lotti n. 40
36061 BASSANO DEL GRAPPA

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. di _____) il _____
residente a _____ (prov. di _____) cap _____
via _____ n. _____
recapito telefonico _____ codice fiscale _____

chiede di essere ammesso/a all'avviso di selezione interna, per titoli e prova/colloquio, per il conferimento di incarico di Funzione Organizzativa (art. 24 e seguenti CCNL 2.11.2022) – **BANDO N. ____/2023**:

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni false, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000:

- a) di essere in servizio presso l'AULSS 7 Pedemontana, a rapporto di lavoro a tempo indeterminato, o in posizione di comando/assegnazione temporanea inquadrato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, come segue:
profilo professionale _____
ruolo _____ a tempo parziale _____ (indicare la percentuale): _____
- b) di essere in possesso del seguente diploma di laurea triennale previsto dal bando e almeno cinque anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza:
-Titolo di studio _____ (specificare diploma di laurea e/o classe di appartenenza)
conseguito presso _____ il _____

OVVERO

di avere maturato un'esperienza di almeno 15 anni nel profilo di appartenenza e di aver già ricoperto in tale periodo almeno un incarico di posizione organizzativa, coordinamento o un incarico di organizzazione o professionale di cui C.C.N.L. 21 maggio 2018 con valutazione positiva dell'incarico unitamente all'assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni.
(barrare il riquadro corrispondente al requisito in possesso)

- c) di aver avuto valutazioni annuali positive nell'ultimo biennio o nelle ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico;
- d) di non aver subito provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa;
- e) di essere disponibile a ripristinare il rapporto di lavoro a tempo pieno all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico;
- f) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:
P.A. _____
indirizzo _____ periodo: dal _____ al _____
Profilo Professionale _____
categoria/livello _____ Tempo pieno/tempo parziale (precisare percentuale): _____
Tempo determinato /indeterminato _____
- P.A. _____
indirizzo _____ periodo: dal _____ al _____
Profilo Professionale _____
categoria/livello _____ Tempo pieno/tempo parziale (precisare percentuale): _____
Tempo determinato /indeterminato _____

g) di avere maturato le seguenti ulteriori esperienze lavorative:

- presso _____ indirizzo _____
periodo: dal _____ al _____
qualifica _____
Tempo pieno/tempo parziale (precisare percentuale) _____
natura giuridica rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, collaborazione, ecc.) _____
tipologia di attività _____
- presso _____ indirizzo _____
periodo: dal _____ al _____
qualifica _____
Tempo pieno/tempo parziale (precisare percentuale) _____
natura giuridica rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, collaborazione, ecc.) _____
tipologia di attività _____

h) di aver fruito di aspettativa senza assegni:

- dal _____ al _____ per motivi _____
- dal _____ al _____ per motivi _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali e civili, ai sensi e per gli effetti del DPR 445 del 28.12.2000, dichiara che quanto riportato nel curriculum formativo e professionale allegato alla presente domanda è corrispondente al vero.

Dichiara inoltre di accettare, senza riserve, le condizioni contenute nel suddetto bando nonché le norme regolamentari in vigore presso questa Azienda.

Esprime altresì il proprio consenso al trattamento dei dati personali in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 679/2016.

Allega i seguenti documenti:

- curriculum vitae (allegato C);
- ulteriore documentazione inerente al presente avviso che il candidato ritenga utile presentare;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

E' consentita la produzione di fotocopie purché dichiarate conformi all'originale dal candidato utilizzando la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'allegato B.

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig./Sig.ra _____

Via _____ n. _____

cap _____ Comune _____ (_____)

tel.: _____ tel. portatile: _____

e-mail _____

Posta Elettronica Certificata _____

Data, _____

Firma _____

Allegato "B"

Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso di per titoli e prova/colloquio, per il conferimento di incarico di Funzione Organizzativa (art. 24 e seguenti CCNL 2.11.2022) (**BANDO N. ____/2023**),

il sottoscritto _____
nato a _____ il _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

- che le allegate copie dei sottoelencati documenti, sono conformi agli originali in mio possesso:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

A tal fine allega la fotocopia di un documento di identità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

(data)

(firma)

Allegato "C"

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso di per titoli e prova/colloquio, per il conferimento di incarico di Funzione Organizzativa (art. 24 e seguenti CCNL 2.11.2022) (**BANDO N. ___/2023**),

<i>Il/La sottoscritto/a</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>
nato/a il	a	Prov.....

ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara

di essere in possesso dei seguenti diplomi:	
<i>Titolo di studio</i>	.....
<i>conseguito in data</i>	.....
<i>presso</i>	.....
<i>Titolo di studio</i>	.....
<i>conseguito in data</i>	.....
<i>presso</i>	.....
<i>Titolo di studio</i>	.....
<i>conseguito in data</i>	.....
<i>presso</i>	.....
<i>(In caso di titolo conseguito in Stato diverso dall'Italia)</i>	
<i>Riconoscimento a cura di</i>	.....
<i>in data</i>	.....

(duplicare riquadro in caso di necessità)

di aver prestato servizio con rapporto di dipendenza in qualità di:	
<i>Profilo professionale</i>	.....
<i>Presso (Azienda, Ente, ecc.)</i>	.....
<i>Indirizzo (sede Azienda, Ente, ecc.)</i>	.....
<i>Dal al</i>	<i>con rapporto a tempo</i> <input type="checkbox"/> <i>determinato</i>
<input type="checkbox"/> <i>con interruzione di servizio dal al</i>	<input type="checkbox"/> <i>indeterminato</i>
<i>per</i>	<i>e orario</i> <input type="checkbox"/> <i>tempo pieno</i> <input type="checkbox"/> <i>tempo parziale</i>
<i>Dal al</i>	<i>(ore ...)</i>
<input type="checkbox"/> <i>con interruzione di servizio dal al</i>	<i>con rapporto a tempo</i> <input type="checkbox"/> <i>determinato</i>
<i>per</i>	<input type="checkbox"/> <i>indeterminato</i>
<i>Dal al</i>	<i>e orario</i> <input type="checkbox"/> <i>tempo pieno</i> <input type="checkbox"/> <i>tempo parziale</i>
<i>per</i>	<i>(ore ...)</i>
<i>Profilo professionale</i>	.....
<i>Presso (Azienda, Ente, ecc.)</i>	.....
<i>Indirizzo (sede Azienda, Ente, ecc.)</i>	.....
<i>Dal al</i>	<i>con rapporto a tempo</i> <input type="checkbox"/> <i>determinato</i>
<input type="checkbox"/> <i>con interruzione di servizio dal al</i>	<input type="checkbox"/> <i>indeterminato</i>
<i>per</i>	<i>e orario</i> <input type="checkbox"/> <i>tempo pieno</i> <input type="checkbox"/> <i>tempo parziale</i>
<i>Dal al</i>	<i>(ore ...)</i>
<input type="checkbox"/> <i>con interruzione di servizio dal al</i>	<i>con rapporto a tempo</i> <input type="checkbox"/> <i>determinato</i>
<i>per</i>	<input type="checkbox"/> <i>indeterminato</i>
<i>Dal al</i>	<i>e orario</i> <input type="checkbox"/> <i>tempo pieno</i> <input type="checkbox"/> <i>tempo parziale</i>
<i>per</i>	<i>(ore ...)</i>

Profilo professionale	.....
Presso (Azienda, Ente, ecc.)	.....
Indirizzo (sede Azienda, Ente, ecc.)	.....
Dal al	con rapporto a tempo <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato
<input type="checkbox"/> con interruzione di servizio dal.....al..... per.....	e orario <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo parziale (ore ...)
Dal al	con rapporto a tempo <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato
<input type="checkbox"/> con interruzione di servizio dal.....al..... per.....	e orario <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo parziale (ore ...)

(duplicare riquadro in caso di necessità)

Incarichi di posizione organizzativa, coordinamento o un incarico di organizzazione o professionale	
Tipologia di incarico	
Denominazione Struttura di appartenenza	
Presso (Azienda, Ente, ecc.)	
Indirizzo (sede Azienda, Ente, ecc.)	
Dal al.....	
Tipologia di incarico	
Denominazione Struttura di appartenenza	
Presso (Azienda, Ente, ecc.)	
Indirizzo (sede Azienda, Ente, ecc.)	
Dal al.....	
Tipologia di incarico	
Denominazione Struttura di appartenenza	
Presso (Azienda, Ente, ecc.)	
Indirizzo (sede Azienda, Ente, ecc.)	
Dal al.....	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

di aver prestato servizio con rapporto di lavoro autonomo (co.co.co., incarico libero- professionale, prestazione occasionale):	
Profilo/Mansione/Progetto	
Presso (Azienda, Ente, ecc.)	
Indirizzo (sede Azienda,Ente...)	
Dal al.....	con impegno settimanale pari a ore ...
Profilo/Mansione/Progetto	
Presso (Azienda, Ente, ecc.)	
Indirizzo (sede Azienda, Ente, ecc.)	
Dal al.....	con impegno settimanale pari a ore ...
Profilo/Mansione/Progetto	
Presso (Azienda, Ente, ecc.)	
Indirizzo (sede Azienda,Ente...)	
Dal al.....	con impegno settimanale pari a ore ...

(duplicare riquadro in caso di necessità)

Di aver svolto attività didattica	
Nell'ambito del corso di	
Presso la Facoltà di	
Università di	
insegnamento	
a.a.....	Ore docenza complessive ...
Nell'ambito del corso di	
Presso la Facoltà di	
Università di	

<i>insegnamento</i>	
<i>a.a.....</i>	<i>Ore docenza complessive ...</i>
<i>Nell'ambito del corso di</i>	
<i>Presso la Facoltà di</i>	
<i>Università di</i>	
<i>insegnamento</i>	
<i>a.a.....</i>	<i>Ore docenza complessive ...</i>

(duplicare riquadro in caso di necessità)

Di aver conseguito i seguenti titoli: master, corsi di perfezionamento universitari ecc...	
<i>Titolo del corso</i>	
<i>Presso (Università, Azienda, Ente, ecc.)</i>	
<i>Dal..... al.....</i>	
<i>Data conseguimento titolo</i>	
<i>Titolo del corso</i>	
<i>Presso (Università, Azienda, Ente, ecc.)</i>	
<i>Dal..... al.....</i>	
<i>Data conseguimento titolo</i>	
<i>Titolo del corso</i>	
<i>Presso (Università, Azienda, Ente, ecc.)</i>	
<i>Dal..... al.....</i>	
<i>Data conseguimento titolo</i>	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

Di essere autore (primo autore o coautore) delle seguenti pubblicazioni edite a stampa (come specificato nel Bando, i lavori devono essere allegati)	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

Di aver partecipato quale RELATORE, DOCENTE, ecc.. ai seguenti eventi formativi (corsi, congressi, convegni, seminari)						
<i>Ente organizzatore</i>	<i>Titolo del corso</i>	<i>Periodo</i>	<i>Ore</i>	<i>Luogo svolgimento</i>	<i>di</i>	<i>Crediti ECM (se previsti)</i>

(duplicare righe in caso di necessità)

Di aver partecipato quale UDITORE ai seguenti eventi formativi (corsi, congressi, convegni, seminari)					
<i>Ente organizzatore</i>	<i>Titolo del corso</i>	<i>Periodo</i>	<i>Ore</i>	<i>Luogo di svolgimento</i>	<i>Crediti ECM (se previsti)</i>

(duplicare righe in caso di necessità)

_____ (data)

_____ (firma)