

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2054 DEL 01/12/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: SIG. PIERLUIGI PASSUELLO - TRASFERIMENTO PER MOBILITA' VOLONTARIA ALLA REGIONE DEL VENETO.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 2085/23

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa Gestione Risorse Umane riferisce quanto segue.

Premesso che:

- con deliberazione n. 2353 del 16 dicembre 2022 è stato disposto il comando a tempo pieno del dipendente Pierluigi PASSUELLO agli Uffici della Regione del Veneto, con decorrenza dal 12 dicembre 2022 per la durata di un anno e pertanto fino all'11 dicembre 2023 (compreso);
- con nota di prot. n. 89439 del 24 ottobre 2023 la Regione del Veneto, premessa l'espressa richiesta del Direttore della "Direzione acquisti e affari generali" in merito alla stabilizzazione dell'interessato, ha inoltrato all'Azienda la richiesta di nulla osta al trasferimento in mobilità volontaria del dipendente Pierluigi PASSUELLO con decorrenza dall'1 dicembre 2023;
- con nota n. 98163 di protocollo del 22 novembre 2023 il dipendente Pierluigi PASSUELLO, che risulta inquadrato presso questa Azienda U.L.S.S. in qualità di operatore tecnico specializzato senior nell'ambito dell'area degli assistenti del ruolo tecnico, ha confermato la propria volontà di trasferimento in mobilità alla Regione del Veneto;
- l'Azienda ha anticipato all'interessato e alla Regione del Veneto il parere favorevole al trasferimento in mobilità volontaria con la decorrenza sopra indicata, come da nota n. 98841 di protocollo del 24 novembre 2023.

Considerato che:

- l'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 prevede che *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante il passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2, comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso alte amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza"*;
- in particolare, il comma 2-bis del citato articolo prevede che *"le amministrazioni [...] devono attivare le procedure di mobilità [...] provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo"*;
- è stato acquisito al riguardo il parere del Direttore dell'unità operativa complessa "Servizi tecnici e patrimoniali" alla quale il dipendente risulta assegnato presso questa Azienda, il quale si è espresso in termini favorevoli al nulla osta al definitivo trasferimento del dipendente già assente dal lavoro poiché assegnato in posizione di comando a tempo pieno;
- ai sensi dell'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135) questa Azienda U.L.S.S. non risponde di eventuali sospesi di ferie, riposi e permessi spettanti alla dipendente all'atto del trasferimento.

Visti e richiamati:

- l'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in tema di mobilità volontaria dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
- l'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135) così come confermato dalla sentenza della Corte costituzionale n. 95/2016, che ribadisce la legittimità del divieto di corrispondere trattamenti economici sostitutivi delle ferie nelle fattispecie la mancata fruizione è riconducibile a una scelta o a un comportamento del lavoratore.

In relazione a quanto sopra riportato il Direttore dell'Unità operativa complessa Gestione Risorse

Umane in qualità di dirigente responsabile del procedimento propone di provvedere sulla richiesta di assenso (nulla osta) al trasferimento in mobilità volontaria del dipendente Pierluigi PASSUELLO pervenuta dalla Regione del Veneto.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di concedere al dipendente Pierluigi PASSUELLO il nulla osta richiesto per il trasferimento in mobilità volontaria alla Regione del Veneto come in premessa specificato, con decorrenza dall'1 dicembre 2023 e contestuale cessazione del comando attualmente in essere;
2. di comunicare il presente provvedimento all'interessato e alla Regione del Veneto per il seguito di competenza;
3. di precisare che questa Azienda U.L.S.S. non risponde di eventuali sospesi di ferie, riposi e permessi spettanti al dipendente all'atto del trasferimento, che non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi in conformità a quanto previsto dall'articolo 5, comma 8, del decreto legge n. 95/2012 (convertito con la legge n. 135/2012);
4. di delegare l'unità operativa complessa "Gestione risorse umane" all'esecuzione del provvedimento;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.