

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 672 DEL 17/04/2026

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 21 del 28/02/2026

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa LAURA ESPOSITO

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott.ssa PAOLA VESCOVI

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE PRESENTATE DA PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER COLLOCAMENTO A RIPOSO CON PENSIONE ANTICIPATA IN REGIME DI CUMULO.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Giovanni Carretta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2026 Numero Proposta: 694/26

Il Dirigente, Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che il personale dipendente a tempo indeterminato elencato nella tabella allegata alla presente, ha rassegnato con propria nota e rispettiva decorrenza le dimissioni volontarie dal servizio per il collocamento a riposo, al fine di ottenere il trattamento pensionistico anticipato in cumulo;

Constatato che dallo stato matricolare e dalla documentazione contenuta nei fascicoli personali dei dipendenti di cui trattasi, si evince un'anzianità contributiva complessiva utile al trattamento pensionistico anticipato in cumulo ai sensi dell'art. 15 comma 1 "Riduzione anzianità contributiva" del D.L. 28.01.2019 n. 4, convertito in L. 28.03.2019, n. 26, e alla pensione anticipata in cumulo ai sensi della L.228/2012 e della L. 232/2016.

Richiamato:

- l'art. 15 comma 1 "Riduzione anzianità contributiva" del D.L. 28.01.2019 n. 4, convertito in L. 28.03.2019, n. 26;
- la L.228/2012 e la L. 232/2016;
- l'art. 53 del CCNL 27/10/2025 Comparto Sanità il quale stabilisce i termini di preavviso.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone, pertanto di:

- prendere atto delle dimissioni volontarie del personale dipendente a tempo indeterminato elencato nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente provvedimento a decorrere dalle rispettive date di cessazione ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato in cumulo;
- dare mandato all'Ufficio Gestione Trattamento Previdenziale dell'UOC Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato in cumulo, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio/Trattamento di Fine Rapporto;
- dare mandato all'Ufficio Gestione Trattamento Previdenziale dell'UOC Gestione Risorse Umane di effettuare le verifiche relative allo svolgimento del periodo di preavviso al termine del rapporto di lavoro;
- demandare ad ulteriore provvedimento l'eventuale applicazione della trattenuta dell'indennità corrispondente al mancato svolgimento del periodo di preavviso.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie del personale dipendente a tempo indeterminato elencato nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente provvedimento a decorrere dalle rispettive date di cessazione ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato in cumulo;

2. di dare mandato all'Ufficio Gestione Trattamento Previdenziale dell'UOC Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato in cumulo, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio/Trattamento di Fine Rapporto;
3. di dare mandato all'Ufficio Gestione Trattamento Previdenziale dell'UOC Gestione Risorse Umane di effettuare le verifiche relative allo svolgimento del periodo di preavviso al termine del rapporto di lavoro;
4. di demandare ad ulteriore provvedimento l'eventuale applicazione della trattenuta dell'indennità corrispondente al mancato svolgimento del periodo di preavviso;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.



Allegato parte integrante deliberazione ad oggetto:

PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE PRESENTATE DA PERSONALE
 DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER COLLOCAMENTO A RIPOSO CON PENSIONE
 ANTICIPATA IN REGIME DI CUMULO

Protocollo	Cognome	Nome	Profilo/disciplina	Servizio	Sede	requisiti pensionistici	ultimo g. servizio	primo g. non lavorato
114374 del 05/12/2025	ZALTRON	PAOLO	Tecn. Prev. Amb.	UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	Thiene	ANTICIPATA IN CUMULO	30/11/2026	01/12/2026
8445 del 28/01/2026	AZZOLINI	GIGLIO	Operatore Tecnico Specializzato	UOS Direzione Medica	Asiago	ANTICIPATA IN CUMULO	30/11/2026	01/12/2026