

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 408 DEL 27/02/2026

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: RINNOVO AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA INDAGINE DI MERCATO  
COMPARATIVA PER LA FORNITURA ANNUALE IN SOMMINISTRAZIONE DI STAMPATI  
VARI. GARA AULSS7\_2024\_00391

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi  
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA  
Anno Proposta: 2026 Numero Proposta: 422/26

*Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Fabiola Grazian*

---

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue:

Premesso che risulta in scadenza al 02.03.2026 il contratto con la ditta Tipografia Moderna Snc con sede a Robbio (PV), per la fornitura annuale in somministrazione di stampati vari, affidato con delibera n. 4009 del 28.02.2025 per l'importo di € 19.938,00 (IVA esclusa) eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi.

Dato atto che:

- con nota del 09.01.2026 prot. 1891/26 l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha richiesto alla ditta Tipografia Moderna Snc la disponibilità al rinnovo per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni economiche in atto;
- con nota del 12.01.2026 ns. prot. 2056/26 la ditta Tipografia Moderna Snc ha confermato la disponibilità al rinnovo del contratto in oggetto alle stesse caratteristiche economiche in atto;

Preso atto che in seguito alla costituzione della stamperia aziendale i fabbisogni sono stati ridimensionati, la spesa per il periodo dal 03.03.2026 al 02.03.2027 risulta pertanto stimata in € 15.525,00 (Iva esclusa) pari a € 18.940,50 (Iva inclusa).

Accertato che la fornitura di cui trattasi non risulta presente tra le categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal D.P.C.M. di cui all'art. 9 co.3 del d.l. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi, e non risultano presenti nelle Convenzioni stipulate da CONSIP.

Dato atto che come da proposta dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, vistata favorevolmente dal Direttore Generale con email del 13.02.2026 si designa quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il sig. Salvatore Filippone, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Dirigente Ing. Giulio De Santi dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.

Visto il D. Lgs. n. 36/2023.

Per quanto sopra il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, propone, pertanto di:

- rinnovare per il periodo di 12 mesi, il contratto con la ditta Tipografia Moderna Snc con sede a Robbio (PV) per la fornitura annuale in somministrazione di stampati vari per l'importo complessivo di € 15.525,00 (Iva esclusa), salva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni nel caso intervenga una convenzione da parte di una centrale di committenza (Consip/Regionale);
- nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il sig. Salvatore Filippone, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
- individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Dirigente Ing. Giulio De Santi dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Direttore dell'U.O.C. competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di procedere al rinnovo del contratto in atto, aggiudicato con delibera n. 4009 del 28.02.2025, con la ditta Tipografia Moderna Snc. con sede a Robbio (PV) C.F./P.I. 00062210182 per la fornitura in somministrazione di stampati vari per l'importo complessivo di € 15.525,00 (IVA esclusa) pari a € 18.940,50 (IVA inclusa) per il periodo di 12 mesi dal 03.03.2026 al 02.03.2027 fatta salva la facoltà di recesso anticipato rispetto alla scadenza nel caso intervenga una convenzione da parte di una centrale di committenza (Consip Regionale);
2. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, sono i seguenti:
  - CIG: B56905E1E9
  - DITTA: Tipografia Moderna Snc. con sede a Robbio (PV) C.F./P.I. 00062210182
3. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il sig. Salvatore Filippone, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Dirigente ing. Giulio De Santi dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
5. di dare atto che la spesa complessiva pari a € 18.940,50 (IVA 22%inclusa) compresa per il periodo di 12 mesi, trova copertura come segue:

| anno | conto     | prg | descrizione                      | Impegno Iva compresa |
|------|-----------|-----|----------------------------------|----------------------|
| 2026 | BA0350000 | 73  | supporti informatici cancelleria | € 15.783,75          |
| 2027 | BA0350000 | 73  | supporti informatici cancelleria | € 3.156,75           |

6. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.7.2022.