

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2225 DEL 22/12/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONI PER L'ATTIVITA' INTEGRATA - PUNTI PRELIEVO, CON SEDE NEI COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA, MUSSOLENTE, CASSOLA, TEZZE SUL BRENTA. PERIODO 01.01.2024 - 31.12.2025.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 2314/23

Il Direttore ad interim dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello

Il Direttore ad interim dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale relaziona quanto segue.

Premesso che:

- questa Azienda, al fine di offrire ai cittadini prossimità ai servizi, ha stipulato delle convenzioni in scadenza il 31.12.2023 per l'attivazione di punti prelievo rispettivamente con i comuni di:
 - . Bassano del Grappa per il periodo dall'1.9.2022 al 31.12.2023 (deliberazione del Direttore Generale n. 1671 del 09/09/2022);
 - . Nove, Mussolente, Cassola, Tezze sul Brenta, per il periodo dall'1.1.2022 al 31.12.2023 (deliberazione del Direttore Generale n. 2368 del 30/12/2021);
- su richiesta espressa del Comune di Nove (prot. n. 831 del 27/01/2022), con Deliberazione del Direttore Generale n. 229 dell'11/02/2022 è stata rinnovata la convenzione per la gestione del punto prelievi in via del Donatore, 3 - fino al 31/12/2024;
- il Decreto Ministeriale 23 maggio 2022, n. 77, "Regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario nazionale" prevede il riordino dei punti prelievo in relazione alla realizzazione delle Case della Comunità in programma per l'anno 2026;

Rilevato che per tali attività i Comuni di Bassano del Grappa, Mussolente, Cassola e Tezze sul Brenta, individuano e mettono a disposizione appositi locali con destinazione d'uso di ambulatorio medico. Tali comuni garantiscono inoltre il personale infermieristico e amministrativo, il servizio di trasporto del materiale biologico necessari al regolare svolgimento del servizio ed i relativi costi;

Preso altresì atto che:

- il Direttore della Funzione Territoriale, dr. Barbierato, ha espresso il parere favorevole chiedendo la prosecuzione delle suddette convenzioni per il servizio di cui trattasi fino al 31.12.2025, come da documentazione agli atti;
- i Comuni presso i quali hanno sede i punti prelievo hanno dichiarato la disponibilità al rinnovo delle convenzioni fino a tale data;

Verificato con l'ufficio Qualità ed adempimenti L. 22/2002 che i punti prelievo di:

- . Bassano del Grappa, via Passalacqua, 43
- . Mussolente, via Firenze, 11/B;
- . San Giuseppe di Cassola, via R. Sanzio, 16;
- . San Zeno di Cassola, via D. Rigoni, 1;
- . Belvedere di Tezze sul Brenta, via Nazionale, 119;

rientrano nelle unità di offerta per il cui accreditamento istituzionale, in capo all'Azienda Ulss 7 Pedemontana (DGRV n. 9 del 07/01/2020 per tutti), si è attualmente in attesa del provvedimento di rinnovo da parte di Azienda Zero. Tali punti sono in possesso di autorizzazione all'esercizio, e precisamente Bassano del Grappa con DDR n. 290 del 2/12/2020, Mussolente, Cassola, Tezze sul Brenta con DDR n. 560 dell'11/12/2018;

Dato inoltre atto che:

- trattasi di punti prelievi di questa Azienda, posti in capo al Distretto, nel quale si effettua la raccolta di materiale biologico e/o il prelievo ematico e le connesse attività amministrative secondo le modalità e le procedure stabilite dall'Azienda ULSS, nonché la successiva analisi da parte del laboratorio analisi aziendale;

- l'Azienda Ulss7 affida a ciascun Comune la responsabilità della gestione dei locali punto prelievi e dell'applicazione delle corrette procedure, sotto il controllo del Direttore di Distretto, nel rispetto delle indicazioni tecnico-operative e con le modalità descritte nella convenzione;
- il Comune si impegna a garantire l'attività nel rispetto delle norme vigenti con riferimento al personale, al trasporto del sangue e dei campioni biologici e alle disposizioni in materia di gestione dei rifiuti speciali;
- al Direttore di Distretto spetta, ai sensi della DGRV n. 2466 dell'1.8.2006, il controllo in ordine all'organizzazione del punto prelievi attuata dai Comuni ed all'applicazione delle procedure tecnico operative definite dal Direttore Laboratorio analisi dell'Azienda ULSS, anche per quanto concerne i trasporti di materiale biologico, nonché alla verifica dei requisiti professionali e alla formazione del personale addetto;
- l'ULSS 7 Pedemontana fornisce il materiale occorrente meglio specificato nella convenzione;

Per quanto sopra il Direttore dell'UOC Direzione Amministrativa Territoriale propone pertanto:

- di approvare lo schema di convenzione allegato, parte integrante della presente deliberazione, per la gestione dei punti prelievo sottoindicati per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2025:
 - . Comune di Bassano del Grappa - punto prelievi Bassano del Grappa, via Passalacqua, 43;
 - . Comune di Mussolente - punto prelievi Mussolente, via Firenze, 11/B;
 - . Comune di Cassola - punto prelievi San Giuseppe di Cassola, via R. Sanzio, 16;
 - . Comune di Cassola - punto prelievi San Zeno di Cassola, via D. Rigoni, 1;
 - . Comune di Tezze sul Brenta - punto prelievi Belvedere di Tezze sul Brenta, via Nazionale, 119;
- di dare atto che i costi per la realizzazione dei punti prelievo di Bassano del Grappa, Mussolente, Cassola (San Giuseppe e San Zeno), Tezze sul Brenta, nonché per il trasporto del materiale biologico, sono sostenuti dai rispettivi Comuni, mentre l'ULSS 7 Pedemontana fornisce il materiale occorrente meglio specificato nella convenzione allegata;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Vista l'attestazione del responsabile del servizio competente dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di approvare lo schema di convenzione allegato, parte integrante della presente deliberazione, per la gestione dei punti prelievo sottoindicati per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2025:
 - Comune di Bassano del Grappa - punto prelievi Bassano del Grappa, via Passalacqua, 43;
 - Comune di Mussolente - punto prelievi Mussolente, via Firenze, 11/B;
 - Comune di Cassola - punto prelievi San Giuseppe di Cassola, via R. Sanzio, 16;
 - Comune di Cassola - punto prelievi San Zeno di Cassola, via D. Rigoni, 1;
 - Comune di Tezze sul Brenta - punto prelievi Belvedere di Tezze sul Brenta, via Nazionale, 119;
2. di dare atto che i costi per la realizzazione dei punti prelievo di Bassano del Grappa, Mussolente, Cassola (San Giuseppe e San Zeno), Tezze sul Brenta, nonché per il trasporto del materiale biologico, sono sostenuti dai rispettivi Comuni, mentre l'ULSS 7 Pedemontana fornisce il materiale occorrente meglio specificato nella suddetta convenzione allegata;

3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.7.2022.

REGIONE DEL VENETO

ULSS 7 PEDEMONTANA

**Convenzione con il Comune di per la gestione del servizio
di assistenza sanitaria integrata - punto prelievi.**

TRA

L'ULSS 7 Pedemontana, con sede legale in Bassano del Grappa - Via dei Lotti n. 40 (C.F./P.IVA n. 00913430245), rappresentata pro-tempore dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza

E

Il Comune di C.F/ P.IVA....., rappresentato da, in qualità di, che dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta

PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art. 1 della Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali compete agli Enti Locali, alle Regioni e allo Stato ai sensi del DLgs. 31 marzo 1998 n. 112 e della presente legge, secondo i principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare degli Enti Locali;
- ai Comuni, in particolare, oltre ai compiti trasferiti a norma del D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616, spetta coordinare programmi e attività degli enti che operano nell'ambito della competenza, secondo le modalità fissate dalla Regione, tramite collegamenti operativi tra i servizi che realizzano attività volte all'integrazione sociale ed intese con le aziende unità sanitarie locali per le attività sociosanitarie e per i piani di zona;
- il punto prelievo rientra nelle unità di offerta per il cui accreditamento istituzionale, in capo all'Azienda Ulss 7 Pedemontana (DGRV n. 9 del 07/01/2020), si è attualmente in attesa del provvedimento di rinnovo da parte di Azienda Zero. Tale punto è in possesso di autorizzazione all'esercizio con DDR n. _____ del _____;

- con deliberazione n. del è stata rinnovata dal 01/01/2024 al 31/12/2025, la gestione e lo svolgimento di attività di assistenza sanitaria integrata - punti prelievo nelle sedi di Bassano del Grappa, Mussolente e Tezze sul Brenta, Cassola, con oneri a carico dei Comuni medesimi.

Tutto ciò premesso e riscontrato regolare tra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 OGGETTO Gestione di un servizio di assistenza integrata – punto prelievi nella sede di:

-;
- Il punto prelievi è il punto prelievo rientra nelle unità di offerta in possesso di autorizzazione all'esercizio DDR n. del per cui è programmato il rinnovo da parte di Azienda Zero e accreditamento istituzionale in capo all'Azienda ULSS 7 Pedemontana DGRV n. 9 del 07/01/2020, attualmente in attesa del rilascio del provvedimento;

ART. 2 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO Il servizio deve corrispondere ai requisiti previsti dalle vigenti leggi e protocolli e procedure stabilite in materia dall'ULSS 7 Pedemontana, che ad ogni effetto vengono richiamati come facenti parte integrante della presente convenzione. I locali individuati devono possedere una destinazione d'uso specifica, quale ambulatorio medico, e rispettare le normative vigenti per l'impiantistica e l'eliminazione delle barriere architettoniche. L'ULSS 7 Pedemontana mette a disposizione i propri sistemi informatici e la formazione. L'acquisto dell'attrezzatura informatica necessaria all'attivazione della postazione, invece, è a cura del Comune, così come l'installazione e la manutenzione dei programmi. Le operazioni effettuate dagli operatori della ditta incaricata dal Comune a svolgere il servizio, tanto in fase di accettazione quanto in fase di stampa dei referti, sono individuate attraverso codice, attribuito al momento dell'inizio del servizio. L'operatore deputato all'attività di accettazione e refertazione è formato con modalità di affiancamento. La ditta incaricata dal Comune provvede alla modalità per il riconoscimento degli operatori, all'idoneo vestiario e alle forniture di sicurezza.

ART. 3 TIPOLOGIA ATTIVITA' Il servizio consiste nell'effettuare prelievi ematici e/o microbiologici e le connesse attività amministrative secondo le modalità e le procedure stabilite

dall'ULSS. Il Comune per la realizzazione delle attività si avvale di una ditta idonea e garantisce il servizio con le seguenti attività:

a) Accettazione e riscossione ticket;

1. Apertura sportello;
2. Ritiro della ricetta con richiesta di esami o del promemoria di ricetta de- materializzata o del modulo per l'accesso diretto in libera professione;
3. Verifica della prescrizione del medico curante;
4. Tessera sanitaria TEAM per rilevazione codice fiscale assistito;
5. Controllo esenzioni;
6. Accettazione informatica su software CUPWEB dell'ULSS 7 Pedemontana;
7. Per i cittadini non esenti: riscossione del ticket ovvero del costo delle prestazioni rese in libera professione;
8. Consegna ricevuta pagamento e promemoria per il ritiro referti, secondo le modalità vigenti presso l'ULSS 7 Pedemontana;

Gli utenti successivamente accedono alla sala prelievi secondo l'ordine di arrivo.

b) Attività di prelievo

Identificazione del paziente;

1. Predisposizione delle provette ed applicazione alle stesse delle etichette prestampate con nome e cognome del paziente con eventuali integrazioni occorrenti;
2. Esecuzione del prelievo;
3. Predisposizione delle provette negli usuali raccoglitori suddivisi per tipologia;
4. Redazione di un elenco giornaliero dei prelievi effettuati.

c) Accettazione campioni materiale biologico I campioni di materiale biologico devono essere raccolti, ordinati e consegnati in conformità alla procedura aziendale. Per il ritiro dei contenitori il cittadino deve recarsi nelle farmacie convenzionate dell'ULSS 7 Pedemontana che forniscono il giusto dispositivo, su presentazione dell'impegnativa o del promemoria in casi di ricetta dematerializzata.

d) Trasporto Si deve provvedere al trasporto dei prelievi venosi e dei campioni biologici, sistemati negli appositi contenitori conformi alla procedura aziendale, al Laboratorio Analisi del Presidio

Ospedaliero di Rete Bassano, con allegate le impegnative o le ricevute della ricetta dematerializzata. E' adottato un sistema di rilevazione strumentale dalla effettuazione del prelievo alla consegna al laboratorio per il monitoraggio della temperatura di conservazione/trasporto;

e) Riordino ambienti A fine seduta prelievi il personale addetto provvede a riordinare gli ambulatori, compreso lo stoccaggio e smaltimento dei rifiuti speciali e l'igiene degli ambienti conformi alle procedure aziendali.

f) Versamento incasso ticket L'incaricato provvede al versamento dell'incasso giornaliero su conto corrente dell'ULSS 7 Pedemontana. Provvede altresì alla consegna all'Ufficio Cassa dell'ULSS della stampa di chiusura giornaliera di cassa, e della ricevuta contabile della Banca dell'importo versato.

ART. 4 RITIRO REFERTI Presso le farmacie possono essere ritirati i referti su esibizione del documento consegnato al momento dell'accettazione della richiesta di esami da parte del paziente e di eventuale documento di delega nel caso che il ritiro sia effettuato da persona diversa. Solo per le prestazioni in libera professione, il ritiro del referto avviene presso la Cassa Centrale del Presidio Ospedaliero di Rete Bassano.

ART. 5 APPROVVIGIONAMENTO MATERIALE D'USO La Ditta incaricata dal Comune individua il Responsabile della tenuta dei farmaci ed il Referente per l'approvvigionamento dal magazzino o dal laboratorio aziendali del materiale occorrente (in allegato il modulo di richiesta con il materiale).

Per il restante materiale di consumo (cotone, disinfettante, cerotti, contenitore aghi a perdere e contenitori rifiuti e quant'altro necessario per il prelievo) la ditta incaricata/il Comune ne cura l'acquisto diretto e lo stoccaggio corrente.

ART. 6 MODALITA' ORGANIZZATIVE L'organizzazione sopra esposta potrà variare in accordo con il Direttore UOC Distretto 1 Bassano e il Laboratorio del Presidio Ospedaliero di Rete Bassano, garantendo comunque lo standard relativo al tempo di permanenza dell'utente all'interno del punto prelievi (limite massimo di 30 minuti), e il tempo massimo di permanenza del prelievo presso il punto prelievo (massimo 2:30/3:00).

La ditta incaricata dal Comune assicura il rispetto di tutta la normativa vigente in materia di tutela della privacy e trattamento dei dati personali e sensibili raccolti per lo svolgimento dell'attività prevista dalla presente convenzione.

ART. 7 CARATTERISTICHE DEL PERSONALE IMPIEGATO Le figure professionali da impiegare appartengono ai seguenti profili professionali: Infermiere professionale e personale amministrativo. Ai fini di una corretta identificazione dei requisiti, delle funzioni e compiti relativi ai profili professionali su indicati, per le figure regolamentate, si precisa che sono quelli disciplinati dalle attuali disposizioni di legge, dalla normativa vigente e dai rispettivi profili professionali. Tutti i titoli scolastici e professionali dovranno essere depositati presso la ditta incaricata dal Comune, la quale si impegna ad esibire tali documenti a richiesta dell'ULSS 7 Pedemontana. Il Comune garantisce la presenza di personale professionalmente qualificato. Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione al Direttore Distretto 1 o suo delegato di qualsiasi evento di carattere straordinario riguardante l'andamento del servizio. La ditta incaricata dal Comune partecipa e collabora attivamente a qualsiasi verifica promossa dall'ULSS 7 Pedemontana.

ART. 8 COPERTURE ASSICURATIVE Il Comune solidalmente alla ditta incaricata è responsabile dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni. L'Ulss 7 Pedemontana è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero verificarsi nell'esecuzione del servizio.

ART. 9 COSTI I costi per la realizzazione del punto prelievo di....., nonché per il trasporto del materiale biologico, sono sostenuti dal Comune, mentre l'ULSS 7 Pedemontana fornisce il materiale occorrente meglio specificato nell'allegato alla convenzione.

ART. 10 DURATA La presente convenzione ha validità dall'1.1.2024 al 31.12.2025.

ART. 11 SPESE Le spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente convenzione, soggetta a registrazione solo in caso d'uso (art. 5-2° comma - D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131), sono equamente suddivise tra le parti. La presente convenzione viene sottoscritta digitalmente.

ART. 12 CLAUSOLA RISOLUTIVA La convenzione è da intendersi risolta ex art. 1456 c.c. qualora una delle parti risulti inadempiente in ordine ad una qualsiasi delle obbligazioni che le fanno carico e che trovano disciplina nella presente convenzione. La risoluzione si verifica di diritto quando la parte interessata dichiara all'altra che intende valersi della clausola risolutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

per il Comune di

.....

(.....)

per l'ULSS 7 Pedemontana

Il Direttore Generale

(dott. Carlo Bramezza)

Regione del Veneto
Azienda ULSS 7 Pedemontana
Via dei lotti, n. 40

MODULO
RICHIESTA MATERIALI

MD75500LA001

36061 Bassano del Grappa (VI)

CF/P IVA 00913430245

dal Punto Prelievi di:

Alla S. C. di Medicina di Laboratorio

Si richiede la fornitura del seguente materiale:

MATERIALE	RICHIESTA
AGHI GIALLI	
AGHI VERDI	
BOTTIGLIE EMOCOLTURA (1 AEROBI + 1 ANAEROBI)	
BOTTIGLIE EMOCOLTURA PEDIATRICA	
BRODI PER MYCOPLASMA	
CAMICIE PER PRELIEVO (Holder)	
CONTENITORI PER COPROCOLTURA	
CONTENITORI PER BK ED ESCREATO VERDE	
CONTENITORI PER ES. CHIMICO FISICO FECI	
CONTENITORI PER ES. PARASSITOLOGICO FECI	
CONTENITORI PER RACCOLTA URINE 24 ORE	
CONTENITORI PER RIC. SANGUE OCCULTO FECI	
CONTENITORI STERILE TAPPO GIALLO	
E-SWAB AUTOMATION REGULAR FLOC KED TAPPO PINK (CON PROVETTA DI TRASPORTO)	
PROVETTE TAPPO BIANCO ANELLO NERO URINE 24 H	
PROVETTE TAPPO BLU ANELLO GIALLO	
PROVETTE TAPPO CELESTE ANELLO BIANCO	
PROVETTE TAPPO CELESTE ANELLO NERO	

PROVETTE TAPPO GIALLO ANELLO GIALLO (Es. Urine)	
PROVETTE TAPPO GIALLO ANELLO NERO (Urocoltura)	
PROVETTE TAPPO GRIGIO ANELLO NERO	
PROVETTE TAPPO ROSSO ANELLO NERO	
PROVETTE TAPPO ROSSO ANELLO NERO piccola	
PROVETTE TAPPO VERDE ANELLO GIALLO	
PROVETTE TAPPO VERDE ANELLO NERO	
PROVETTE TAPPO VIOLA ANELLO BIANCO	
PROVETTE TAPPO VIOLA ANELLO NERO	
PROVETTE TAPPO VIOLA ANELLO NERO (Grande)	
PROVETTONE PER LIQUIDI D1 VERSAMENTO	
RACCORDI (ADATTATORI LUER)	
TAMPONI ASTA N PLASTICA CON TERRENO DI TRASPORTO	
TAMPONI ASTA IN PLASTICA SENZA TERRENO DI TRASPORTO	
TAMPONI ASTA METALLICA	
VAGICULT-BRODO PER TRICHOMONAS	

Data richiesta

Data preparazione: _____

Operatore: