

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2175 DEL 28/11/2025

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: EVENTO FORMATIVO “VISUAL MANAGEMENT PER MIGLIORARE I PERCORSI NEI POLIAMBULATORI” DELL’U.O.S.D. ASSISTENZA SPECIALISTICA

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell’Azienda.*

Proponente: UOSD FORMAZIONE  
Anno Proposta: 2025    Numero Proposta: 2219/25

*Il Responsabile dell'U.O.S.D. Formazione, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: per il Dirigente firmato Michela Piccinini*

---

Il Responsabile dell'U.O.S.D. Formazione riferisce quanto segue.

Premesso che nel Piano Formativo Aziendale anno 2025 è previsto un evento formativo in materia di strategie di lean e visual management;

Dato atto che:

- con nota del 24/11/2025 la dr.ssa Alessandra Zenere, in qualità di Responsabile Scientifico e Responsabile dell'U.O.S.D. Assistenza Specialistica dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana, comunicava lo svolgimento del corso di formazione ECM "Visual Management per migliorare i percorsi nei poliambulatori", rivolto a tutte le professioni sanitarie ed OSS dei Poliambulatori territoriali, che si svolgerà in 2 edizioni il 2 e 3 dicembre 2025 a Marostica, presso il Centro Socio-Sanitario Prospero Alpino, per un totale di 4 ore e 30 minuti di formazione per edizione, con la copresenza di n. 2 docenti per 2 ore e 20 minuti, per complessive 13 ore e 20 minuti di docenza nelle due edizioni;
- l'evento risponde all'obiettivo di coinvolgere il personale nel processo di miglioramento e innovazione organizzativa all'interno del proprio contesto lavorativo e condividere un approccio gestionale basato sulle strategie di lean e visual management.

Rilevato che nella citata nota del 24/11/2025:

- si chiede di affidare l'incarico di docenza a personale dipendente, con il compenso previsto dai vigenti CC.NN.L. del Servizio Sanitario Nazionale e che, come da programma ECM del corso, in base alle ore effettive di formazione svolte, risulta essere:

Titolari in sede di accreditamento ECM:

- ALESSANDRA ZENERE, dirigente medico, dell'U.O.S.D. Assistenza Specialistica, fuori orario di servizio (€ 25,82/ora, € 34,42/lordo ente)
- MARZIA MARCOLIN, coordinatore infermieristico dell'UOSD Assistenza Specialistica, fuori orario di servizio (€ 25,82/ora, € 34,42/lordo ente)

Sostituto in sede di accreditamento ECM

- DANIELE FRACARO, coordinatore TSRM dell'U.O.C. Radiologia Asiago, fuori orario di servizio (€ 25,82/ora, € 34,42 lordo/ente).

motivando tali incarichi in quanto particolarmente esperti nei temi trattati e vista la particolare esperienza acquisita, come desumibile dal *curriculum vitae* depositato agli atti e direttamente coinvolti nell'attività gestionale dei servizi a cui il corso è rivolto, per permettere una miglior contestualizzazione dei lavori di gruppo;

- le spese complessive ammontano ad un massimo di € 458,94 (pari ad € 229,47 ad edizione), dando atto che detto importo è comprensivo dei contributi CPDEL e INAIL, nonché dell'IRAP a carico dell'Azienda.

Tenuto conto che l'individuazione dei docenti proposti è conforme a quanto previsto dal Regolamento "Modalità di individuazione dei docenti per corsi di formazione dell'AULSS 7 Pedemontana", approvato con delibera n. 2208 del 25/11/2022.

Per quanto sopra esposto, il Responsabile dell'U.O.S.D. Formazione propone di approvare il corso di formazione ECM "Visual Management per migliorare i percorsi nei poliambulatori", secondo le specifiche indicate in premessa e di conferire l'incarico di docenza ai dipendenti sopraelencati.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

### DELIBERA

1. di approvare lo svolgimento del corso di formazione ECM "Visual Management per migliorare i percorsi nei poliambulatori", rivolto a tutte le professioni sanitarie ed OSS dei Poliambulatori territoriali, che si svolgerà in 2 edizioni il 2 e 3 dicembre 2025 a Marostica, presso il Centro Socio-Sanitario Prospero Alpino per un totale di 4 ore e 30 minuti di formazione per edizione, con la copresenza di n. 2 docenti per 2 ore e 20 minuti, per complessive 13 ore e 20 minuti di docenza nelle due edizioni;

2. di affidare la docenza, per le motivazioni citate in premessa, a personale dipendente che, come da programma ECM del corso, risulta essere:

Titolari in sede di accreditamento ECM:

- ALESSANDRA ZENERE, dirigente medico, dell'U.O.S.D. Assistenza Specialistica, fuori orario di servizio (€ 25,82/ora, € 34,42/lordo ente)
- MARZIA MARCOLIN, coordinatore infermieristico dell'UOSD Assistenza Specialistica, fuori orario di servizio (€ 25,82/ora, € 34,42/lordo ente)

Sostituto in sede di accreditamento ECM

- DANIELE FRACARO, coordinatore TSRM dell'U.O.C. Radiologia Asiago, fuori orario di servizio (€ 25,82/ora, € 34,42 lordo/ente).

3. di dare atto che il presente provvedimento comporta, pertanto, una spesa complessiva massima di € 458,93 (€ 229,47/edizione) comprensiva dei contributi CPDEL e INAIL, nonché dell'IRAP a carico dell'Azienda, da imputare alla seguente voce di costo del Bilancio Economico 2025:

anno	conto	prg	descrizione	impegno
2025	BA1900000	473	Formazione da dipendenti	€ 458,93

centro di costo n. 15170 dell'U.O.S.D. Attività Specialistica, con riserva di procedere all'attribuzione al Bilancio Sociale dell'eventuale costo relativo a partecipanti afferenti ai Servizi Sociali;

4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;

5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.