

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2269 DEL 12/12/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA VALUTAZIONE POSITIVA E CONFERMA INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE "CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE" DELL'AZIENDA U.L.SS 7 PEDEMONTANA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 2352/25

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce quanto di seguito.

Premesso che:

- il 5° comma dell'art. 15 del D.Lgs. 30.12.1992, nr. 502 e s.m.i. prevede che il Dirigente con incarico di struttura semplice o complessa sia sottoposto a verifica al termine dell'incarico e che le verifiche riguardino le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti;
- l'art. 24 del C.C.N.L. dell'Area Sanità – 23 gennaio 2024 - triennio 2019-2021, precisa che gli incarichi sono rinnovabili, previa valutazione positiva a fine incarico ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. a), del C.C.N.L. 19.12.2019, (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);
- preso atto dei criteri generali che informano i sistemi di valutazione delle attività professionali, delle prestazioni e delle competenze organizzative dei dirigenti, nonché dei relativi risultati raggiunti, richiamati agli art. 55 e ss. del suindicato CCNL 19.12.2019 e nel Regolamento Aziendale in materia di conferimento, graduazione, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali adottato con deliberazione nr. 2417 del 30.12.2024;
- in data 20 dicembre 2025 troverà scadenza l'incarico quinquennale di Responsabile della Unità Operativa Semplice Dipartimentale “*Chirurgia Maxillo Facciale*”, già conferito al Dirigente Medico dr. *Michele Garofolin* con deliberazione nr. 1633 di reg. del 09/12/2020;
- la U.O.C. Gestione Risorse Umane ha richiesto al Direttore del Dipartimento Chirurgico (Bassano) di procedere alla verifica di prima istanza dell'incarico quinquennale di Responsabile della U.O.S.D. di cui trattasi, la valutazione di prima istanza, risultata positiva è pervenuta in data 29.09.2025;
- con deliberazione del Direttore Generale nr. 2110 del 21/11/2025 è stato nominato il Collegio Tecnico per la valutazione del Responsabile dell'Unità Operativa Semplice Dipartimentale “*Chirurgia Maxillo Facciale*”;
- il Collegio Tecnico, in data 10.12.2025 ha concluso i lavori rilasciando il verbale contenente l'esito positivo delle valutazioni di prima e seconda istanza, ora agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, espresse nei confronti del Dirigente Medico, disciplina di Chirurgia maxillo-facciale, ora denominata, dr. *Michele Garofolin*;

Dato atto che:

- sulla base delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria, il Direttore dell'Unità operativa complessa “Gestione risorse umane”, propone di prendere atto del verbale redatto dal Collegio Tecnico e dell'esito positivo della valutazione di prima e seconda istanza, e di confermare nell'incarico di Responsabile dell'Unità Operativa Semplice Dipartimentale “*Chirurgia Maxillo Facciale*” - Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana, il dr. *Michele Garofolin* per ulteriori cinque anni, a condizione che prima della scadenza il dirigente non raggiunga il limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa;
- l'incarico sarà soggetto alle verifiche ed alle valutazioni previste dalla vigente normativa ed è rinnovabile alle condizioni e con le modalità previste dall'art. 15 e seguenti del vigente D.Lgs. nr. 502/1992, fermo restando quanto previsto dall'art. 9, comma 32 del Decreto Legge 31 maggio 2010, nr. 78, convertito con modificazioni con Legge 30 luglio 2010, nr. 122.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria

della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale redatto dal Collegio Tecnico a conclusione dei lavori in data 10 dicembre 2025 e dell'esito positivo della valutazione di prima e seconda istanza, espressa al termine dell'incarico quinquennale di Responsabile di Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Chirurgia Maxillo Facciale" conferito al Dirigente Medico dr. *Michele Garofolin*;
2. di confermare il dr. *Michele Garofolin* nell'incarico quinquennale di Responsabile di Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Chirurgia Maxillo Facciale" dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana a decorrere dal 21 dicembre 2025 e fino al 20 dicembre 2030, a condizione che, prima della scadenza, il dirigente non raggiunga il limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa;
3. di precisare che l'incarico sarà soggetto alle verifiche ed alle valutazioni previste dalla vigente normativa ed è rinnovabile alle condizioni e con le modalità previste dall'art. 15 e seguenti del vigente D.Lgs. nr. 502/1992, fermo restando quanto previsto dall'art. 9, comma 32 del Decreto Legge 31 maggio 2010, nr. 78, convertito con modificazioni con Legge 30 luglio 2010, nr. 122;
4. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di comunicare al dirigente interessato sia l'esito positivo della valutazione che la conferma nell'incarico per il periodo suindicato, e di predisporre lo schema di contratto di incarico da far sottoscrivere allo stesso, secondo le disposizioni di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale nr. 342 del 19 marzo 2013;
5. di dare atto che la spesa complessiva relativa al presente provvedimento è imputata al Bilancio Economico 2025, nei rispettivi conti di competenza del Personale;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, nr. 33;
7. di dare altresì atto, che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.