

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2065 DEL 14/11/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f.

dott. EMANUELE BARBIERATO

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE PRESENTATE DA PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER COLLOCAMENTO A RIPOSO CON PENSIONE ANTICIPATA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 2103/25

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che il personale dipendente a tempo indeterminato elencato nella tabella allegata alla presente, ha rassegnato con propria nota e rispettiva decorrenza le dimissioni volontarie dal servizio per il collocamento a riposo, al fine di ottenere il trattamento pensionistico anticipato.

Constatato che dallo stato matricolare e dalla documentazione contenuta nei fascicoli personali dei dipendenti di cui trattasi, si evince un'anzianità contributiva complessiva utile al trattamento pensionistico anticipato, ai sensi dell'art. 24, co. 10, del D.L. 6.12.2011 n. 201, convertito in L. 22.12.2011 n. 214, come sostituito dall'art. 15 "Riduzione anzianità contributiva" del D.L. 28.01.2019 n. 4, convertito in L. 28.03.2019, n. 26;

Richiamati:

- l'art. 85 del CCNL 2/11/2022 Comparto Sanità il quale stabilisce i termini di preavviso;
- l'art. 53 del CCNL 27/10/2025 Comparto Sanità il quale ha disapplicato e sostituito l'art. 85 del CCNL 2/11/2022 in materia di preavviso, e i cui effetti decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione;
- l'art. 24 del D.L. 6.12.2011 n. 201, convertito in L. 22.12.2011 n. 214, come sostituito dall'art. 15 "Riduzione anzianità contributiva" del D.L. 28.01.2019 n. 4, convertito in L. 28.03.2019, n. 26.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone, pertanto:

- di prendere atto delle dimissioni volontarie del personale dipendente a tempo indeterminato elencato nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente provvedimento a decorrere dalle rispettive date di cessazione ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato;
- di dare mandato all'Ufficio Gestione Trattamento Previdenziale dell'UOC Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio/Trattamento di Fine Rapporto;
- di dare mandato all'Ufficio Gestione Trattamento Previdenziale dell'UOC Gestione Risorse Umane di effettuare le verifiche relative allo svolgimento del periodo di preavviso al termine del rapporto di lavoro;
- di demandare ad ulteriore provvedimento l'eventuale applicazione della trattenuta dell'indennità corrispondente al mancato svolgimento del periodo di preavviso.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dal personale dipendente a tempo indeterminato elencato nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente

provvedimento a decorrere dalle rispettive date di cessazione ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato;

2. di dare mandato all'Ufficio Gestione Trattamento Previdenziale dell'UOC Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico anticipato, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio/Trattamento di Fine Rapporto;
3. di dare mandato all'Ufficio Gestione Trattamento Previdenziale dell'UOC Gestione Risorse Umane di effettuare le verifiche relative allo svolgimento del periodo di preavviso al termine del rapporto di lavoro;
4. di demandare ad ulteriore provvedimento l'eventuale applicazione della trattenuta dell'indennità corrispondente al mancato svolgimento del periodo di preavviso;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.



Allegato parte integrante deliberazione ad oggetto:

 PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE PRESENTATE DA PERSONALE
 DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER COLLOCAMENTO A RIPOSO CON PENSIONE
 ANTICIPATA

Protocollo	Cognome	Nome	Profilo/disciplina	Servizio	Sede	requisiti pensionistici	ultimo g. servizio	primo g. non lavorato
89506 del 24/09/2025	DALLA CA'	MARIA GRAZIA	Operatore Socio Sanit.	UOC Radiologia	Santorso	ANTICIPATA A DOMANDA	28/02/2026	01/03/2026
93667 del 07/10/2025	CAROLLO	PAOLA MARIA	Infermiere	UOC Malattie Infettive	Santorso	ANTICIPATA A DOMANDA	11/04/2026	12/04/2026
95454 del 10/10/2025	SCAPIN	LORELLA	Infermiere	UOC Direzione Medica	Santorso	ANTICIPATA A DOMANDA	18/06/2026	19/06/2026
88244 del 22/09/2025	BERNARDI	MASSIMO	Tec. San laboratorio	UOC Laboratorio Analisi	Santorso	ANTICIPATA A DOMANDA	07/07/2026	08/07/2026
87849 del 19/09/2025	BINOTTO	BEATRICE	Assistente Amministrativo	UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	Thiene	ANTICIPATA A DOMANDA	11/07/2026	12/07/2026