

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2412 DEL 29/12/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 23/3/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO f.f. dr. FRANCO BASSAN

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE CITTADINANZATTIVA REGIONE VENETO APS PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ INFORMATIVE, FORMATIVE E DI SUPPORTO ALLA CITTADINANZA FINALIZZATE A MIGLIORARE L'ACCESSO AI SERVIZI SOCIO SANITARI DEL TERRITORIO DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA. PERIODO 01/01/2026 – 31/12/2028.

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 2497/25

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello.

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale relazione quanto segue.

Premesso che:

- dal primo dicembre 2022 l'unico sistema per poter accedere ai punti prelievi ematici aziendali è il portale prenotazioni on line, un sistema che consente di fatto di evitare inutili attese dato il numero predeterminato di prestazioni possibili nella singola seduta;
- a seguito di diverse segnalazioni pervenute in Azienda in relazione alla difficoltà di utenti, prevalentemente anziani, nel ricorrere alla prenotazione on line con i sistemi "ZeroCoda" e "My Prenota" si è ritenuto opportuno fornire un supporto alle persone che necessitavano di questo servizio;

Dato atto che:

- con deliberazione n. 2085 del 04/11/2022 è stata approvata la stipula di una convenzione, per il periodo dal 07/11/2022 al 06/05/2023, per la realizzazione del progetto sperimentale denominato "Supporto alla prenotazione online prelievi ematici" nel territorio dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana, con l'Associazione "Cittadinanzattiva Regione Veneto" APS, con sede legale a Thiene, via Bassani 44, iscritta al registro regionale Volontariato al n. VI0334, che si è resa disponibile a mettere a disposizione personale volontario a supporto di tale attività;
- con DD.DD.GG. nn. 1119/2023, 2255/2023, 486/2024 si è provveduto a riproporre tale iniziativa dal 01/07/2023 al 31/12/2025;

Preso atto che con nota prot. n. 115484 del 10/12/2025 l'Associazione ha trasmesso la relazione tecnica e delle attività realizzate (informazioni richieste dall'utenza) nell'anno 2025, specificando in particolare:

- il numero delle prenotazioni prelievi eseguite che è pari a 11.857 (353 in più rispetto al 2024);
- la partecipazione e organizzazione di 11 incontri rivolti alla cittadinanza sulla tematica dell'accesso ai servizi sanitari aziendali;
- il supporto al trasporto delle persone con fragilità;
- lo svolgimento di numerosi incontri informativi e formativi diretti agli utenti, al fine di fornire nozioni base alle persone in difficoltà nell'utilizzo della procedura online;
- supporto ai pronti soccorsi aziendali mediante il monitoraggio, nella fase di avvio, del 116117;
- l'organizzazione del corso, in raccordo con l'Azienda su "l'Arte di assistere di anziani", con oltre 130 adesioni;

Preso atto inoltre che il servizio di supporto alla prenotazione prelievi attualmente viene svolto settimanalmente da sei volontari, dal lunedì al venerdì, per un totale di 253 giorni, dalle ore 10:00 alle ore 12:00, nelle seguenti sedi:

- Distretto 1 – Ospedale di Bassano del Grappa
- Distretto 2 – Centro Polifunzionale di Thiene
- Ospedale di Asiago
- Distretto di Enego
- Comune di Rossano Veneto;

Considerato l'importante volume numerico di prestazioni telefoniche, oltre che in presenza, rese dall'Associazione, l'incremento delle richieste attraverso i sistemi di prenotazione "ZeroCoda" e "My

Prenota”, e che di fatto tale servizio sta sopperendo alla carenza di rete e alla mancanza di ricezione dei cellulari nelle aree interne montane e in alcune zone di pianura del territorio aziendale, con un incremento progressivo di richieste da parte degli utenti;

Preso atto che, ai sensi della DGRV n. 2466 dell’01/08/2006, l’attività inerente i punti prelievo territoriali fa riferimento ai Direttori di Distretto, tenuto conto delle procedure tecnico operative definite dal Direttore UOC Laboratorio analisi aziendale;

Acquisiti agli atti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari nonché dei Direttori Distretto 1 di Bassano e Distretto 2 Alto Vicentino ad una collaborazione con l’Associazione Cittadinanzattiva al fine di realizzare attività informative, formative e di supporto alla cittadinanza finalizzate a migliorare l’accesso ai servizi socio sanitari del territorio, anche tramite il servizio di supporto nella prenotazione on line dell’accesso ai punti prelievi ematici con i sistemi “ZeroCoda” e “My Prenota”, per gli anni 2026-2028, fatta salva la possibilità di recesso dell’Azienda in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze aziendali;

Per quanto sopra, il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale propone pertanto di:

- approvare la convenzione con l’Associazione “Cittadinanzattiva Regione Veneto” APS, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, per la realizzazione di attività informative, formative e di supporto alla cittadinanza finalizzate a migliorare l’accesso ai servizi socio sanitari del territorio, anche tramite il servizio di supporto nella prenotazione on line dell’accesso ai punti prelievi ematici con i sistemi “ZeroCoda” e “My Prenota”;
- dare atto che la suddetta convenzione ha validità per il periodo dall’01/01/2026 al 31/12/2028, fatta salva la possibilità di recesso dell’Azienda in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze aziendali;
- nominare i Direttori del Distretto 1 e del Distretto 2 referenti di tale attività;
- corrispondere alla medesima la somma di € 3.000,00 annui, per un totale di € 9.000,00 per le spese sostenute e documentate relative all’assicurazione dei volontari, al rimborso kilometrico e alle spese generali direttamente connesse alla realizzazione dell’attività, così come previsto dall’art. 33, comma 3, del d.lgs. 117/17, che sarà liquidato previa presentazione della documentazione giustificativa di spesa e di una relazione semestrale e finale dell’attività progettuale realizzata.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l’attestazione in merito all’assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la convenzione con l’Associazione “Cittadinanzattiva Regione Veneto” APS, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, per la realizzazione di attività informative, formative e di supporto alla cittadinanza finalizzate a migliorare l’accesso ai servizi socio sanitari del territorio, anche tramite il servizio di supporto nella prenotazione on line dell’accesso ai punti prelievi ematici con i sistemi “ZeroCoda” e “My Prenota”;

3. di dare atto che la suddetta convenzione ha validità per il periodo dall'01/01/2026 al 31/12/2028, fatta salva la possibilità di recesso dell'Azienda in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze aziendali,
4. di corrispondere alla medesima la somma di € 3.000,00 annui, per un totale di € 9.000, per le spese sostenute e documentate relative all'assicurazione dei volontari, al rimborso kilometrico e alle spese generali direttamente connesse alla realizzazione dell'attività, così come previsto dall'art. 33, comma 3, del d.lgs. 117/17, che sarà liquidato previa presentazione della documentazione giustificativa di spesa e di una relazione semestrale e finale dell'attività progettuale realizzata.
5. di dare atto che la spesa prevista di € 9.000,00 trova riferimento al conto n. BA1290000 "Contributi ad Associazioni di volontariato" prg 22 Area sanitaria del Bilancio economico preventivo come segue:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno
2026	BA1290000	22	Contributi ad Associazioni di volontariato	€ 3.000,00
2027	BA1290000	22	Contributi ad Associazioni di volontariato	€ 3.000,00
2028	BA1290000	22	Contributi ad Associazioni di volontariato	€ 3.000,00

6. di nominare i Direttori del Distretto 1 e del Distretto 2 referenti di tale attività;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.

REGIONE DEL VENETO

CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE CITTADINANZATTIVA REGIONE VENETO APS PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' INFORMATIVE, FORMATIVE E DI SUPPORTO ALLA CITTADINANZA FINALIZZATE A MIGLIORARE L'ACCESSO AI SERVIZI SOCIO SANITARI DEL TERRITORIO DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA. PERIODO 01/01/2026 – 31/12/2028.

TRA

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana, via dei Lotti n. 40, Bassano del Grappa C.F./P.I. 00913430245, di seguito definita "AZIENDA", rappresentata dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza,

E

L'Associazione Cittadinanzattiva Regione Veneto APS con sede a Thiene (VI), via Bassani n. 44, di seguito definita "Associazione", codice fiscale 91049780249, rappresentata dal Presidente sig. Lorenzo Signori,

Premesso che:

- le leggi 11 agosto 1991 n. 266, la legge regionale 30 agosto 1993 n. 40 e la legge 7 Dicembre 2000 n. 383 dettano norme per il riconoscimento e la promozione delle Organizzazioni di Volontariato e di Promozione Sociale; in virtù di tali normative le attività di volontariato prestate all'interno di strutture pubbliche o in collaborazione con le stesse sono rese in regime di convenzione;
- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 che disciplina gli enti del terzo settore e le relative attività, precisa che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni

finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.

- l'Associazione non ha finalità di lucro ed è estranea ad ogni questione politica, religiosa e razziale e persegue il fine della solidarietà civile, culturale e sociale;
- questa Azienda ULSS intende promuovere azioni che facilitino l'utilizzo della prenotazione on line per i prelievi ematici;
- dato atto che l'Associazione ha espresso la disponibilità alla realizzazione di attività informative, formative e di supporto alla cittadinanza finalizzate a migliorare l'accesso ai servizi socio sanitari del territorio, in particolare di supporto ai cittadini in difficoltà nella prenotazione on line e all'organizzazione di incontri formativi su questa area;
- con deliberazione del Direttore Generale n. del è stata approvata la stipula della presente convenzione.

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 OGGETTO - La presente Convenzione ha per oggetto la messa a disposizione di volontari per il supporto a:

- realizzazione di attività informative, formative e di supporto alla cittadinanza finalizzate a migliorare l'accesso ai servizi socio sanitari del territorio,
- prenotazione on line prenotazione on line col sistema "MyPrenota" e "Zero Code" per l'accesso ai prelievi ematici, organizzando anche incontri formativi sul punto.

Art. 2 QUANTIFICAZIONE E RUOLO DEI VOLONTARI - È prevista

l'attività dei volontari come segue:

N° Volontari	Ruolo
n. 6	Attività telefonica e in presenza presso lo sportello dedicato alla prenotazione on line per le persone in difficoltà presso le sedi dell'ospedale di Bassano, dell'ospedale di Asiago e del Centro Polifunzionale di Thiene ovvero la realizzazione del servizio può essere svolta in un unico locale aziendale dedicato nella fascia oraria 10:00 - 12:00, in corso di individuazione, con almeno n. 3 postazioni telefoniche.
Da definire in base alle attività	Organizzazione di momenti formativi ed informativi rivolti alla cittadinanza in coordinamento con i Direttori di Distretto

ART. 3 IMPEGNI ASSOCIAZIONE - L'Associazione si impegna a:

- organizzare momenti formativi ed informativi rivolti alla cittadinanza su tematiche e secondo modalità preventivamente concordate con i Diretto di Distretto;
- assicurare continuità operativa al servizio di supporto telefonico alle prenotazioni prelievi con almeno n. 6 volontari, 2 per ciascuna delle sedi, secondo il seguente calendario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

Le prestazioni effettuate dall'Associazione sono di carattere assolutamente gratuito, per cui nessun compenso può essere richiesto per tale attività sia agli utenti che all'Azienda;

L'Associazione garantisce che i volontari coinvolti siano adeguatamente formati e idonei in relazione all'attività espletata in particolare riguardo al rispetto delle persone,

delle cose e dei luoghi che frequentano in ragione della presente convenzione, uniformandosi alle direttive del referente aziendale. L'Associazione vigila sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che i volontari rispettino i diritti e la dignità delle persone. Essi sono, altresì, tenuti a mantenere il segreto relativamente ai dati, conoscenze, notizie e fatti riguardanti l'Azienda e i suoi assistiti, in osservanza di quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. UE 2016/679, di cui possono venire a conoscenza nel corso delle prestazioni svolte;

La mancata osservanza di quanto sopra dovrà essere notificata all'interessato e al Responsabile dell'Associazione e potrà comportare la sospensione dal servizio dell'interessato, da parte dell'Associazione;

L'Associazione si impegna, come stabilito dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017 nr.117, ad assicurare, con idonee polizze, contro gli infortuni e le malattie professionali e per la responsabilità civile verso terzi, il personale volontario che presta attività nell'ambito della presente convenzione;

L'Associazione e i volontari che ad essa fanno riferimento si impegneranno a svolgere attività promozionali a favore dell'Azienda, evitando attività ed espressioni che possano arrecare danno di immagine e di patrimonio aziendali.

ART. 4 IMPEGNI DELL'AZIENDA – L'Azienda riconosce all'Associazione per il periodo 01/01/2026 al 31/12/2028 la somma di € 9.000,00 (€ 3.000,00 annui) quale rimborso forfettario onnicomprensivo per le spese sostenute e documentate dall'Associazione, che sarà liquidato previa presentazione della documentazione giustificativa di spesa e di una relazione finale dell'attività progettuale realizzata e dei risultati raggiunti;

ART. 5 VERIFICA DELLE ATTIVITÀ E CONTROLLO DELLA QUALITÀ -

Deve essere predisposta a cura dell'Associazione una relazione dettagliata sulle attività svolte e sulle presenze giornaliere dei volontari concordate con le articolazioni aziendali, che verrà supervisionata dai Direttori di Distretto.

ART. 6 RISOLUZIONE E RECESSO - l'Azienda si riserva la facoltà di procedere al recesso dalla presente convenzione in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze aziendali. È concessa alle parti la facoltà di recedere dalla Convenzione in qualsiasi momento con preavviso scritto di almeno 60 giorni.

ART. 7 NOMINA REFERENTI - Per gli aspetti applicativi e organizzativi delle attività di cui all'articolo 4, l'Associazione nomina quale referente il sig. Lorenzo Signori e l'Azienda nomina quale referente aziendale la dott.ssa Cinzia Brunello.

ART. 8 DURATA RAPPORTO DELLA CONVENZIONE - La presente convenzione decorre dal 01/01/2026 al 31/12/2028 e potrà essere eventualmente rinnovata.

Letto, confermato e sottoscritto.

per l'Associazione Cittadinanzattiva Regione

per l'Azienda ULSS 7 Pedemontana

Veneto APS

Il Direttore Generale

Il Presidente

dott. Carlo Bramezza

sig. Lorenzo Signori