

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2456 DEL 31/12/2025

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

*Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 23/3/2024*

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO f.f. dr. FRANCO BASSAN

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PROGETTO REGIONALE “E-INCLUSION VENETO TALK”. DGR N. 748/2025 – DDR N. 26/2025. (CUP H19G25000170001)- RECEPIMENTO FINANZIAMENTO REGIONALE - PIANO DELLE ATTIVITÀ E DEI COSTI.

per IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott.ssa Michela Conte

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC SERVIZI SOCIALIE SOCIO-SANITARI  
Anno Proposta: 2025    Numero Proposta: 2420/25

*Il Direttore U.O.C. Servizi Sociali e Socio Sanitari, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Eddi Frezza*

---

Il Direttore U.O.C. Servizi Sociali e Socio Sanitari relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con decreto del Ministro per le Disabilità, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 8 gennaio 2025 sono stati definiti i criteri e le modalità per l'utilizzazione delle risorse, pari a euro 376.501,00 per la Regione del Veneto, relative all'annualità 2023 del "Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità", destinate a finanziare interventi e progetti per una o più delle seguenti finalità:
  - promozione della conoscenza e delle competenze nell'uso della lingua dei segni italiana (LIS) e in lingua dei segni italiana tattile (LIST);
  - diffusione di servizi di interpretariato per l'accesso ai servizi pubblici, compresi quelli di emergenza;
  - uso di ogni altra tecnologia finalizzata all'abbattimento delle barriere all'informazione o alla comunicazione delle persone sorde o con ipoacusia, con protesi acustiche o impianti cocleari;
- con DGR n. 748 dell'8 luglio 2025 la Giunta regionale ha autorizzato la presentazione, da parte della Regione del Veneto, della proposta progettuale "E-Inclusion. VeneTo Talk", in attuazione del D.M. 8 gennaio 2025, da realizzare in collaborazione con le Aziende ULSS, le Aziende Ospedaliere e lo IOV, confermando l'Azienda ULSS 3 Serenissima quale capofila;
- con il successivo DDR n. 26 del 10 luglio 2025 è stata approvata, in attuazione dell'art. 3 del Decreto 8 gennaio 2025 e secondo quanto disposto con la DGR n. 748/2025, la programmazione regionale contenente il Progetto "E-Inclusion. VeneTo Talk", per il successivo inoltro alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche in favore delle persone con disabilità;

Preso atto che la Regione del Veneto con nota prot. n 585858 del 23 ottobre 2025:

- ha trasmesso DDR n. 11806 del 22/10/2025 recante "Progetto regionale "E-Inclusion VeneTo Talk". DGR n. 748/2025 – DDR n. 26/2025. CUP H19G25000170001, con cui il Direttore della U.O. persone con disabilità e progettualità a supporto della Regione del Veneto ha approvato, per la realizzazione del progetto, lo schema di convenzione tra Regione del Veneto e le Aziende ULSS e relativi allegati (Allegato 1 - "Riparto risorse" – Allegato 2 - "Progetto "E-Inclusion. VeneTo Talk" di cui all'Allegato A al DDR n. 26/2025);
- ha richiesto la restituzione della convenzione sottoscritta dal Direttore Generale entro il 29 di ottobre 2025;

Preso atto altresì che, secondo quanto previsto dal succitato DDR n. 11806 del 22/10/2025:

- la quota parte del finanziamento che sarà assegnata all'Azienda ULSS 7 Pedemontana è pari a euro 20.848,66;
- la Regione, in qualità di amministrazione responsabile del progetto, ha provveduto a fornire con il succitato DDR, il Codice Unico Progetto assegnato a questa progettualità: H19G25000170001;

Dato atto che con nota prot. n 101767 del 29/10/2025 sono state inviate alla Regione la convenzione firmata digitalmente del progetto regionale E-Inclusion Veneto Talk e la Deliberazione del Direttore Generale n. 1962 del 28.10.2025 di approvazione della stessa;

Preso atto, con nota prot. n.258816 del 12/12/2025 del Direttore UOC Sociale dell'Azienda ULSS 3 Serenissima, Azienda capofila del progetto regionale, che il budget assegnato all'azienda ULSS 7, pari a 20.848,66, è stato ripartito come da piano finanziario allegato in:

- retribuzione coordinatore e amministrazione 500,00€

- risorse umane per l'attuazione dell'intervento (personale interno ed esterno) 1.383,78 €
- destinatari, mezzi e attrezzature (servizi ed attrezzature) 18.564,88
- spese generali 400,00€;

Dato atto che il Direttore Generale , per il precedente progetto "Prosecuzione, valorizzazione e rafforzamento del progetto "E-inclusion: Vedo - Sento - Ascolto - Capisco"", con nota prot. n.51305 del 04/06/2024, individuava il relativo gruppo di lavoro nominando il dott. Evelino Perri referente project manager dello stesso;

Per quanto sopra il Direttore U.O.C. Servizi Sociali e Socio Sanitari propone, pertanto, di:

- recepire il finanziamento di 20.848,66 €;
- individuare quale project manager il dott. Evelino Perri Dirigente dell'UOC Servizi Sociali e Socio sanitari
- approvare il Piano aziendale delle attività e dei costi relativi al progetto "E-Inclusion. VeneTo Talk" parte integrante e sostanziale della presente delibera;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

#### DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di recepire il finanziamento di 20.848,66 € di cui al DDR n. 11806 del 22/10/2025 in premessa citato;
3. di individuare quale project manager il dott. Evelino Perri Dirigente dell'UOC Servizi Sociali e Socio sanitari;
4. di approvare il Piano aziendale delle attività e dei costi relativi al progetto "E-Inclusion. VeneTo Talk" parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/7/2022.



## **“Progetto regionale “E-Inclusion VeneTo Talk”.**

*DGR n. 748/2025 – DDR n. 26/2025. CUP H19G25000170001*

Project Manager(coordinatore)	Evelino Perri
Termine progetto	30 novembre 2026
Codice CUP H19G25000170001	Codice Commessa ( in via di definizione)

### **Premessa ed obiettivi generali**

Il progetto “E-Inclusion. VeneTo Talk”, si inserisce in un contesto regionale proattivo e consolidato, caratterizzato da un profondo impegno nell’ambito dell’inclusione sociale e della rimozione delle barriere alla comunicazione con le persone sorde e con ipoacusia.

L’ipoacusia rappresenta una delle principali sfide di salute pubblica a livello globale e nazionale, con un impatto significativo sulla qualità della vita degli individui colpiti. In Italia, circa 7 milioni di persone, pari al 12,1% della popolazione, soffrono di disturbi dell’udito, con una prevalenza che cresce drasticamente con l’avanzare dell’età: tra gli ultrasessantacinquenni, circa un individuo su tre manifesta una perdita uditiva, mentre la percentuale raggiunge l’80% negli over 80 (ANSA, 2024).

Il supporto a livello regionale per strategie di inclusione parte dalla priorità di garantire un accesso equo e agevolato alla rete dei servizi sanitari, sociosanitari e sociali, riconoscendo che la salute è un diritto fondamentale dell’individuo e un interesse collettivo. In quest’ottica, la Regione del Veneto ha promosso e attuato un profondo cambiamento culturale e sociale volto a ridurre i fattori negativi che incidono sulla salute pubblica e a favorire quelli positivi, come stabilito nella Delibera della Giunta Regionale n. 1858 del 29 dicembre 2021, “Approvazione del Piano Regionale Prevenzione (PRP) 2020-2025”.

Attraverso i Piani triennali, la Regione del Veneto ha definito le linee strategiche di intervento per l’inclusione delle persone sorde o con ipoacusia, ponendo in evidenza gli interventi per l’accesso ai servizi sanitari e sociosanitari, tramite canali comunicativi linguistici e tecnologici adattivi e assistivi, e azioni per l’accessibilità e l’informazione con la tecnologia e la lingua dei segni

### **Azioni previste nel progetto**

Il progetto “E-Inclusion. VeneTo Talk” si articola attraverso una serie di azioni strategiche e operative, progettate per garantire la continuità, il potenziamento e l’innovazione dei servizi di accessibilità ed inclusione per le persone sorde e con ipoacusia nella Regione del Veneto. Le azioni sono strutturate per massimizzare l’efficacia, la coordinazione e la diffusione dei risultati, sfruttando le sinergie tra i partner e le tecnologie disponibili.

Nello specifico le azioni previste entro i limiti del piano finanziario, sono:

- Azione 1 – individuazione dei percorsi (fisici ed informativi) e dei documenti da rendere accessibili. Ciò avverrà tramite l’elaborazione di videoguide specificatamente progettate. Tali videoguide saranno rese disponibili su dispositivi mobili (tablet, smartphone),

consentendo la riproduzione di contenuti video che incorporano sia la Lingua dei Segni Italiana (LIS) che sottotitolazioni.

- Azione 2: potenziamento dell'infrastruttura tecnologica per l'accessibilità comunicativa. Si procederà con il rafforzamento e il consolidamento delle piattaforme informatiche esistenti. L'obiettivo primario, infatti, è quello di consentire ai cittadini sordi segnanti, così come agli operatori, la possibilità di attivare il servizio di video - interpretariato a distanza con interpreti in LIS. L'intento è consentire il dialogo in simultanea, abbattendo efficacemente le barriere linguistiche in tutte le fasi di interlocuzione con i servizi sanitari, socio-sanitari e sociali. Inoltre, potrà essere attivato l'utilizzo della trascrizione automatica del parlato in tempo reale per le persone sorde che non comprendo la LIS, attraverso la sottotitolazione.
- Azione 3 – Sviluppo dello strumento informativo e formativo di natura interattiva e digitale “Cassetta degli Attrezzi” Questa azione si concentra sul potenziamento della “Cassetta degli Attrezzi”, uno strumento informativo e formativo di natura interattiva e digitale ideato e sviluppato nel corso delle precedenti progettualità

## Piano finanziario

La ripartizione del piano finanziario definito dalla regione sulle varie tipologie di costi è il seguente:

Categorie	Voci di costo (a titolo indicativo)	Importi in Euro	
<b>A. Retribuzione coordinatore e amministrazione</b>	Retribuzione e oneri coordinatore	0,00 €	
	Retribuzioni e oneri personale dedicato all'amministrazione	500,00 €	
	<b>TOTALE CATEGORIA "A"</b>		<b>500,00 €</b>
<b>B. Risorse umane per l'attuazione dell'intervento</b>	Retribuzione e oneri personale interno	830,27 €	
	Retribuzione e oneri consulenti esterni	553,51 €	
	Spese di viaggio, trasferte, rimborso personale (indicare solo le spese che presentano uno specifico nesso di causalità con la proposta progettuale)	0,00 €	
	<b>TOTALE CATEGORIA "B"</b>		<b>1.383,78 €</b>
<b>C. Destinatari, mezzi e attrezzature</b>	Affitto/noleggio e Leasing di attrezzature	18.564,88 €	
	Spese per acquisto materiali di consumo	0,00 €	
	<b>TOTALE CATEGORIA "C"</b>		<b>18.564,88 €</b>
<b>D. Spese generali</b>	Pulizia e manutenzione ordinaria attrezzature, locali e spazi durante il loro periodo di utilizzo nell'ambito del Progetto	400,00 €	
	Spese utenze	0,00 €	
	<b>TOTALE CATEGORIA "D"</b>		<b>400,00 €</b>
<b>COSTO TOTALE DELL'INTERVENTO (A+B+C+D)</b>		<b>20.848,66 €</b>	

In relazione alla macrovoce B Risorse Umane, non si farà ricorso a consulenti, pertanto, in quanto possibile, si rimodulerà la macrovoce utilizzando il totale della stessa per solo personale interno come a progetto ore allegato.

PROGETTO \_PROGETTO REGIONALE "E-INCLUSION VENETO TALK". DGR N. 748/2025 – DDR N.  
 26/2025. (CUP H19G25000170001)

<i>Titolo progetto</i>	<b>PROGETTO REGIONALE "E-INCLUSION VENETO TALK"</b>
<i>Breve descrizione</i>	<p>Il Progetto regionale nasce dall'idea di consolidare l'esperienza del precedente progetto "E-inclusion: Vedo - Sento - Ascolto – Capisco, finalizzato ad aumentare l'accessibilità dei servizi Socio sanitari da parte degli utenti ipoacusici, tramite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizio di videointerpretariato LIS</li> <li>• Acquisizione di dotazioni tecnologiche hardware e software idonee ad aumentare la comunicazione e l'informazione verso gli utenti ipoacusici</li> <li>• Strutturazione di sezione internet per gli utenti ed intranet per gli operatori (cassetta degli attrezzi) dedicate ai contenuti specifici e agli strumenti strutturati</li> </ul>
<i>Periodo di riferimento</i>	Da data approvazione progetto fino a novembre 2026 (salvo proroghe)
<i>Progetto: Rinnovo o nuovo progetto</i>	Nuovo progetto
<i>Responsabile progetto</i>	Evelino Perri
<i>Referente progetto</i>	
<i>Obiettivo</i>	Esecuzione del piano delle attività e supporto amministrativo necessario alla loro esecuzione
<i>Descrizione attività/azioni</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinamento e monitoraggio attività</li> <li>• Attività amministrativa di supporto e rendicontazione</li> <li>• Attività di predisposizione delle sezioni destinate del sito internet ed intranet</li> <li>• Attività di acquisizione apparecchiature e configurazioni necessarie al servizio di video interpretariato</li> <li>• Attività di supporto alla definizione dell'aggiudicazione del servizio di video interpretariato</li> </ul>
<i>Personale partecipante (indicare tipologia e n. indicativo di partecipanti)</i>	Perri Evelino Diletta Lorenzon Lucia Buccheri Pegoraro Michele Agostino Capone
<i>Rilevazione delle attività ed attribuzione compensi</i>	Remunerate come da regolamento aziendale con codice timbratura codice 74

Valore complessivo  
del progetto

1.883,53 (dettaglio allegato scheda)

Cognome Nome	matr.	Categoria	compenso orario per categoria	n. ore dedicate al progetto (in centesimi)	compenso lordo percipiente	oneri a carico del finanziamento 33,30%	quota complessiva a carico del finanziamento	Mese Rif.	Anno Rif.	Ore Da Decurtare (in centesimi)	Ore da decurtare (ore:minuti)	Timbratura in cod. 74	Attività svolta e risultati raggiunti
Diletta Lorenzon		C	28,00	8,00	224,00	74,59	298,59			8,00	8:0	si	Attività di predisposizione delle sezioni destinate del sito internet ed intranet
Lucia Buccheri		C	28,00	12,50	350,00	116,55	466,55			12,50	12:30	si	Attività amministrativa di supporto e rendicontazione
Pegoraro Michele		C	28,00	8,00	224,00	74,59	298,59			8,00	8:0	si	Attività di supporto ad acquisizione apparecchiature e configurazioni necessarie al servizio di videointerpretariato
Agostino Capone		D	30,00	8,00	240,00	79,92	319,92			8,00	8:0	si	Attività di supporto alla definizione dell'aggiudicazione del servizio di videointerpretariato
Perri Evelino		Dirigenti	60,00	6,25	375,00	124,88	499,88			6,25	6:15	si	ordinamento e monitoraggio attività
<b>SPESA COMPLESSIVA A CARICO DEL FINANZIAMENTO</b>					<b>1.413,00</b>		<b>1.883,53</b>						

Firma del responsabile UO



EDDI FREZZA  
29.12.2025 16:02:27  
GMT+00:00