

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2460 DEL 31/12/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 23/3/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO f.f. dr. FRANCO BASSAN

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO “AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E DI SUPPORTO IN AMBITO SANITÀ DIGITALE - SISTEMI INFORMATIVI GESTIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN” – LOTTO 1 - ID 2366, ISTITUITO DA CONSIP S.P.A. – GARA N. AULSS7_2025_00405 PNRR-CUP H77H25000390006.

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 2388/25

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Fabiola Grazian.

Il Dirigente dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica riferisce quanto segue:

Premesso che, con nota prot. n.113656 del 04.12.2025 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ha chiesto di provvedere all'acquisto di servizi applicativi e di supporto in ambito sanità digitale - sistemi informativi gestionali per le pubbliche amministrazioni del SSN, con l'obiettivo di realizzare un progetto per migliorare e potenziare gli strumenti digitali di comunicazione e interazione con cittadini e stakeholder, attraverso la revisione del sito Istituzionale, l'ampliamento del Portale del Cittadino e la creazione di un repository integrato con il portale regionale, garantendo maggiore trasparenza, accessibilità e interoperabilità con le piattaforme regionali, per un importo presunto di € 363.075,00=IVA esclusa, finanziato nell'ambito del PNRR - CUP H77H25000390006;

Preso atto che con la sopra citata nota, il suddetto Direttore ha precisato che:

- con la DGR n. 1634 del 19/12/2022 la Regione del Veneto ha principalmente definito il quadro operativo e organizzativo per l'attuazione a livello regionale dell'investimento PNRR Missione 6 Salute, Componente 2, Investimento 1.3.1(b) relativo all'Adozione e utilizzo del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) e ha stabilito le prime linee guida e l'organizzazione necessaria per l'attuazione del Piano regionale;
- con la DGR n. 679 del 05/06/2023 si è stabilito un aggiornamento della precedente DGR n. 1634 del 19/12/2022, mantenendo il focus sull'attuazione del Piano regionale PNRR - Missione 6 Salute (Fascicolo Sanitario Elettronico - FSE) e si sono incaricate formalmente le Aziende del Servizio Sanitario Regionale (SSR), sotto la supervisione e il coordinamento di Azienda Zero, dell'esercizio delle competenze relative alla realizzazione operativa degli interventi previsti dal piano;
- con la DGR n. 734/2025 si è proceduto all' aggiornamento delle assegnazioni economiche (come i fondi per l'incremento delle competenze digitali) definite originariamente o rielaborate nell'ambito dei piani di attuazione del PNRR, che trovano la loro base programmatica nelle DDGR n. 1634/2022 e n. 679/2023;
- con prot. n. 0319923 del 30/06/2025 (ns. prot. n. 60706/25 del 30/06/2025) la Regione Veneto ha comunicato parere favorevole all'aggiornamento della DGR n. 679/2023, con rimodulazione degli importi ripartiti per il sotto-progetto "Potenziamento delle infrastrutture digitali" (€ 20.690.609,82) e al riparto degli importi alle Aziende Sanitarie per complessivi € 7.080.000,00, aggiornando l'importo assegnato ad Azienda Zero ad € 15.909.550,00 per il sotto-progetto "Incremento competenze digitali" (€ 22.989.550,99)
- con la stessa nota Regione Veneto ha assegnato all'AULSS 7 Pedemontana risorse per l'"incremento delle competenze digitali" per un importo di € 590.000,00 sul CUP H77H25000390006;
- con il DDR n. 11038 del 08/09/2025 "Alimentatori Aziende Sanitarie" Regione Veneto definisce in modo specifico le direttive e le responsabilità operative per l'attuazione del progetto della linea di intervento del PNRR M6 C2 I1.3.1(b) relativa all'"Incremento delle competenze digitali" definendo:
 - l'obiettivo di omogeneità regionale: fornisce le indicazioni alle Aziende Sanitarie necessarie per procedere in maniera uniforme a livello regionale nell'acquisizione di dati e informazioni e nell'omogeneizzazione dell'offerta digitale regionale.
 - l'incarico ad Azienda Zero: stabilisce che Azienda Zero è incaricata dell'esercizio delle competenze relative all'avvio, realizzazione operativa e funzionamento del Piano di comunicazione e del Piano di formazione previsti nell'ambito del citato sub-progetto "Incremento delle competenze digitali".

- il ruolo della Regione: conferma la Regione del Veneto come l'amministrazione attuatrice responsabile e titolare della regia e del coordinamento della misura.
- il suddetto decreto non definisce un solo elemento, ma stabilisce il quadro di riferimento organizzativo e le linee guida per l'armonizzazione dei flussi informativi e per l'implementazione della formazione digitale nelle Aziende Sanitarie venete, in linea con gli obiettivi del PNRR.
- a seguito dei chiarimenti e delle informazioni fornite con il DDR n. 11038/2025 è stato redatto un elenco di attività per l'attuazione del sotto-progetto "Incremento competenze digitali".

Preso atto che:

- con nota prot. n. 99627 del 22.10.2024 è stata trasmessa alla Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (C.R.I.T.E.) la richiesta di autorizzazione per l'acquisizione di attività di comunicazione e formazione afferenti al sotto-progetto "Incremento competenze digitali" (PNRR, Missione 6, Componente 2, Investimento 1.3.1(b)) con richiesta di utilizzo fondi PNRR per € 443.104,00=IVA inclusa sul progetto CUP H77H25000390006;
- con nota prot. n. 660086 del 05.12.25 (ns prot. 114141 del 05.12.2025) la CRITE ha espresso *"parere favorevole per un importo massimo pari a € 443.104,00 (IVA inclusa) mediante finanziamento PNRR M6C2 1.3.1b con l'indicazione di descrivere dettagliatamente le finalità di incremento delle competenze digitali, dei professionisti del sistema sanitario regionale e locale, per favorire l'utilizzo del FSE 2.0 delle attività rappresentate nel piano in oggetto"*;

Rilevato altresì che:

- risulta attivo l'Accordo quadro "Affidamento di servizi applicativi e di supporto in ambito sanità digitale - sistemi informativi gestionali per le pubbliche amministrazioni del SSN" – Lotto 1 - ID 2366, istituito da Consip S.p.A.;
- il Capitolato Tecnico generale al paragrafo 6.4 dell'Accordo Quadro sopra citato prevede che le Amministrazioni legittimate affideranno i Contratti Esecutivi, successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dello stesso, alle medesime condizioni (economiche e tecnicoprestazionali) stabilite nell'Accordo Quadro, senza un nuovo confronto competitivo, ad uno tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro stesso, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016. L'affidamento di ciascun Contratto Esecutivo verrà mediante il ricorso alla classifica finale di ciascun Lotto, fino ad un massimo di 4 aggiudicatari;
- il 1° in graduatoria per il lotto 1 risulta essere l'RTI ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A. (mandataria), INMATICA S.p.A., POSTEL S.p.A., FUJIFILM ITALIA S.p.A., ARTEXE S.p.A., CONSIG S.p.A., CONSIS SOC. CONS. A.R.L., CONSORZIO REPLY PUBLIC SECTOR, LEONARDO S.p.A. (mandanti), per una quota assegnata del 24% e per un massimale di € 40.320,00, la cui quota risulta essere esaurita al 07.05.2025;
- vista la capienza del secondo in graduatoria l'RTI ACCENTURE S.P.A. (mandataria), IQVIA SOLUTIONS ITALY S.r.l., OSLO ITALIA S.r.l., ICONSULTING S.p.A., S3K S.p.A., ALMAWAVE S.p.A., GPI S.p.A., ACCENTURE TECHNOLOGY SOLUTIONS S.r.l., Easy Health S.r.l. società Benefit, INFOCERT S.p.A., ALMAVIVA - THE ITALIAN INNOVATION COMPANY S.p.A., DEAS - DIFESA E ANALISI SISTEMI S.p.A., DEENOVA S.r.l., NEXT S.r.l., NUVYTA S.r.l. (mandanti) per una quota assegnata del 18% e per un massimale di € 30.240,00, in data 25.11.25 è stata avviata la richiesta del piano operativo n. 1350739 con ordinativo preliminare di fornitura n. 8829177;
- sulla base del piano dei fabbisogni in data 04.12.2025 l'RTI ACCENTURE S.P.A. (mandataria), IQVIA SOLUTIONS ITALY S.r.l., OSLO ITALIA S.r.l., ICONSULTING S.p.A., S3K S.p.A., ALMAWAVE S.p.A., GPI S.p.A., ACCENTURE TECHNOLOGY SOLUTIONS S.r.l., Easy Health S.r.l. società Benefit, INFOCERT S.p.A., ALMAVIVA - THE ITALIAN INNOVATION COMPANY S.p.A., DEAS - DIFESA E ANALISI SISTEMI S.p.A., DEENOVA S.r.l., NEXT S.r.l., NUVYTA S.r.l. (mandanti) ha trasmesso il piano operativo, ns prot. n. 114129 del

05.12.2025, vistato favorevolmente dal Direttore dell'UOC Sistemi Informativi con email del 11.12.2025;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), l'ing Alan Pettenà, Direttore della UOC Sistemi Informativi;

Dato atto che come da proposta del Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, vistata favorevolmente dal Direttore Generale (email del 04.12.2025), si propone ai sensi dell'art.114 c.8 del d.lgs. 36/2023 e dell'art.32 c.2 lett c) dell'allegato II.14 quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) l'ing. Silvia Piva, Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi;

Valutato che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale n. 1410 del 26.07.2024 con la quale viene approvata la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023", si quantifica in € 1.282,69 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, secondo la tipologia di contratto complessità bassa;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 il Dirigente propone, pertanto, di:

- aderire all'accordo quadro Consip "Affidamento di servizi applicativi e di supporto in ambito sanità digitale - sistemi informativi gestionali per le pubbliche amministrazioni del SSN" - ID 2366 Lotto 1, con l'RTI ACCENTURE S.P.A. (mandataria), IQVIA SOLUTIONS ITALY S.r.l., OSLO ITALIA S.r.l., ICONSULTING S.p.A., S3K S.p.A., ALMAWAVE S.p.A., GPI S.p.A., ACCENTURE TECHNOLOGY SOLUTIONS S.r.l., Easy Health S.r.l. società Benefit, INFOCERT S.p.A., ALMAVIVA - THE ITALIAN INNOVATION COMPANY S.p.A., DEAS - DIFESA E ANALISI SISTEMI S.p.A., DEENOVA S.r.l., NEXT S.r.l., NUVYTA S.r.l. (mandanti), per l'importo di € 363.075,00 + IVA (PNRR CUP H77H25000390006);
- nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) l'ing Alan Pettenà, Direttore della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) l'ing. Silvia Piva, Collaboratore Tecnico Professionale della medesima UOC.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di aderire per le motivazioni riportate in premessa, all'accordo quadro Consip S.p.A., "Affidamento di servizi applicativi e di supporto in ambito sanità digitale - sistemi informativi gestionali per le pubbliche amministrazioni del SSN" – Lotto 1 - ID 2366, con l'RTI ACCENTURE S.P.A. (mandataria), IQVIA SOLUTIONS ITALY S.r.l., OSLO ITALIA S.r.l., ICONSULTING S.p.A., S3K S.p.A., ALMAWAVE S.p.A., GPI S.p.A., ACCENTURE TECHNOLOGY SOLUTIONS S.r.l., Easy Health S.r.l. società Benefit, INFOCERT S.p.A., ALMAVIVA - THE ITALIAN INNOVATION COMPANY S.p.A., DEAS - DIFESA E ANALISI SISTEMI S.p.A., DEENOVA S.r.l., NEXT S.r.l., NUVYTA S.r.l. (mandanti), per l'importo di € 363.075,00 + IVA (PNRR CUP H77H25000390006);

2. di procedere alla stipula del relativo contratto e all'emissione dell'ordinativo di fornitura secondo le modalità disciplinate dall'Accordo Quadro Consip;
3. di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 442.951,5= IVA 22 % inclusa, oltre ad € 1.282,69 a titolo di accantonamento massimo per incentivi alle funzioni tecniche, trova riferimento come segue:

anno	conto	prg	Cod. comm.	descrizione	Importo IVA compresa
2025	AAA140000	501	6/2025/401 ID 160	Concessioni	€ 442.951,50
2025	BA2884000		650	Acc. Incentivi funzioni tecniche art.113 dlgs 50/2016, dal 1/07/2023 sostituito da art. 45 dlgs 36/2023- bassa complessità	€ 1.282,69
Totale					€ 444.234,19

4. di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), l'ing Alan Pettenà, Direttore della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) l'ing. Silvia Piva, Collaboratore Tecnico Professionale della medesima UOC;
5. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.