

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2393 DEL 29/12/2025

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

*Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 23/3/2024*

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO f.f. dr. FRANCO BASSAN

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DELL'AZIENDA U.L.SS. 7 PEDEMONTANA.

per IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott.ssa Michela Conte

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 2464/25

*Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin*

---

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce quanto di seguito.

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale nr. 1004 del 30.05.2025 è stato adottato l'Atto Aziendale dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana, il quale riporta all'Allegato nr. 2.7 l'organizzazione del Dipartimento di Prevenzione di questa Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana articolato nelle seguenti Unità Operative Complesse:

- Servizio di Igiene e Sanità Pubblica
- Servizio di Prevenzione Igiene e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro
- Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione
- Servizio Veterinario di Sanità Animale
- Servizio Veterinario di Igiene degli Alimenti di Origine Animale e loro derivati
- Servizio Veterinario di Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche
- Medicina Legale

e nelle seguenti Unità Operative Semplici Dipartimentali:

- Servizi Amministrativi del Dipartimento di Prevenzione
  - Programmi di Screening
  - Servizio di Epidemiologia
  - Servizio Attività Motorie
  - Servizio Prevenzione delle Malattie Croniche non trasmissibili e promozione della Salute
- la composizione del Dipartimento di Prevenzione è articolata in:
    1. Direttore
    2. Comitato;
  - la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto nr. 1306 del 16 agosto 2017 ha dettato le linee guida per l'organizzazione del Dipartimento di Prevenzione, nelle quali è indicato che:
    - il Direttore del Dipartimento è nominato dal Direttore Generale con provvedimento motivato, su proposta del Direttore Sanitario, e individuato tra i Direttori di uno dei Servizi qualificati come Unità Operativa Complessa che compongono il Dipartimento stesso;
    - nella scelta del Direttore, di evidente importanza strategica, alla luce del fatto che il Dipartimento di Prevenzione rappresenta assieme al Distretto ed all'Ospedale una delle tre strutture tecnico-funzionali costitutive dell'Azienda U.L.SS. saranno tenute in particolare considerazione le seguenti competenze e capacità, attestate dal profilo curricolare:
      1. visione epidemiologica e capacità rappresentativa dei problemi e dei bisogni di salute;
      2. gestione di argomenti complessi ed interdisciplinari di sanità pubblica;
      3. management dei servizi sanitari, anche con riferimento agli ambiti aziendali extradipartimentali;
      4. promozione della salute, comunicazione, relazioni esterne;

5. gestione delle emergenze di sanità pubblica;

- con deliberazione nr. 1572 del 29/08/2025 è stato rinnovato al dr. Antonio Stano l'incarico di Direttore del Dipartimento di Prevenzione, già conferito con precedente deliberazione nr. 1591 del 26/08/2022;
- con deliberazione nr. 1708 del 19.09.2025 è stata accolta la domanda di dimissioni volontarie per collocamento a riposo a decorrere dal 01 gennaio 2026 (ultimo giorno di servizio 31 dicembre 2025), presentata dal dr. Antonio Stano;
- in data 4 dicembre 2025 si è riunito il Comitato di Dipartimento del Dipartimento di Prevenzione, nominato con deliberazione del Direttore Generale nr. 2046 del 07.11.2025 ed è stato acquisito il parere favorevole da parte del Comitato interessato, sulla proposta formulata dal Direttore Generale, in merito alla nomina del dr. Lorenzo Bulegato, Direttore della U.O.C. Servizio Igiene e Sanità Pubblica, quale Direttore del Dipartimento di Prevenzione, data anche l'esperienza già maturata presso altra azienda sanitaria;
- il dr. Lorenzo Bulegato ha confermato la propria disponibilità;
- la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1306 del 16 agosto 2017 prevede che il Direttore del Dipartimento ha un incarico di tre anni, sottoposto a verifica, rinnovabile e non può effettuare più di due mandati consecutivi nella medesima Azienda;
- la medesima deliberazione prevede che gli specifici obiettivi da raggiungere nell'arco del periodo di incarico siano individuati in un atto integrativo del contratto individuale di lavoro;
- l'articolo 22 del C.C.N.L. dell'Area Sanità 23 gennaio 2024, triennio 2019-2021, conferma che *“L'incarico di direttore di dipartimento di cui al D.Lgs. n. 502/1992 è conferibile esclusivamente ai direttori delle strutture complesse aggregate nel dipartimento ed è remunerato con la maggiorazione di retribuzione prevista all'art. 69, comma 10, (Retribuzione di posizione)”*;

Per quanto premesso, nell'attestare l'avvenuta regolare istruttoria anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, il Dirigente Responsabile propone di prendere atto di quanto sopra esposto e di nominare, conseguentemente, il dr. Lorenzo Bulegato quale Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione del Responsabile del procedimento;

Visto il contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Sanità – Triennio 2019-2021 - sottoscritto il 23 gennaio 2024;

Visto l'Atto Aziendale nel testo vigente adottato con deliberazione nr. 1004 del 30.05.2025;

Vista la DGR n. 1306 del 16.08.20217 all'allegato C “Linee guida per l'organizzazione del Dipartimento di Prevenzione”;

#### DELIBERA

1. di nominare, per le ragioni esposte in premessa, Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana, il dr. Lorenzo Bulegato, Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizio di Igiene e Sanità Pubblica, con decorrenza dal 1 gennaio 2026;
2. di dare atto che il Direttore di Dipartimento è nominato per un periodo di tre anni, sottoposto a verifica, rinnovabile, secondo la vigente normativa;

3. di dare altresì atto che il conferimento dell'incarico di Direttore di Dipartimento comporta la maggiorazione della Retribuzione di Posizione ai sensi dell'art. 69, comma 10 del C.C.N.L. Area Sanità del 23.01.2024 (Triennio 2019 – 2021);
4. di precisare che il conferimento del presente incarico comporta l'integrazione del contratto individuale di lavoro, nel quale saranno riportati gli specifici obiettivi che il Direttore del Dipartimento di Prevenzione è tenuto a raggiungere in funzione dell'incarico conferito;
5. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di comunicare, al dirigente interessato, il conferimento dell'incarico nonché di predisporre lo schema di contratto da far sottoscrivere;
6. di imputare la spesa complessiva di € 45.000,00 oltre oneri a carico ente relativa al presente provvedimento al Bilancio Economico preventivo come segue: per € 15.000,00 all'anno 2026, per € 15.000,00 all'anno 2027 e per € 15.000,00 all'anno 2028, nei rispettivi conti di competenza del Personale dipendente;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione nr. 1386 del 22.07.2022.