

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2374 DEL 23/12/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: “BUDGET DI SALUTE MENTALE – AREA SALUTE MENTALE” (DGR 1364/2024, DDR 23/2025). APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA CO-PROGETTAZIONE CON GLI ENTI PARTNER DEL TERZO SETTORE

IL DIRETTORE GENERALE
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell’Azienda.

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 1793/25

Il Direttore Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale relaziona quanto segue:

Premesso che la Regione Veneto, in riferimento alla crescita e diversificazione dei bisogni della salute mentale della popolazione, con:

- DGRV n. 371/2022 ha declinato una serie di importanti azioni tra cui la costituzione di uno specifico Gruppo di lavoro per introdurre il Budget di salute come strumento fondamentale per una evoluzione dei servizi di salute mentale nell'ottica di potenziare gli interventi domiciliari e favorire l'inclusione e il mantenimento dei pazienti nel loro ambiente di vita, a partire dal contesto familiare, sociale e lavorativo;
- Decreto del Direttore della Direzione Programmazione Sanitaria n. 55 del 17/06/2022 è stato costituito tale Gruppo di lavoro composto da professionisti delle Aziende ULSS, Società Scientifiche, Organismi rappresentativi del Terzo Settore, Associazioni di Familiari per la definizione di Linee di indirizzo regionali per l'implementazione del Budget di salute nell'ambito dei Dipartimenti di Salute Mentale;
- DGRV n. 1364 del 25/11/2024 ha:
 - . recepito l'Intesa approvata in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni del 6 luglio 2022 sulle *Linee programmatiche per progettare il Budget di Salute con la persona* e approvato le linee di indirizzo regionali per l'implementazione del Budget di Salute nei Dipartimenti di Salute Mentale, al fine di fornire risposte più personalizzate ai bisogni delle persone con disturbi psichici, mediante una maggiore integrazione tra sistema sanitario e sociale;
 - . stabilito di attivare la sperimentazione del Budget di Salute per la durata di 3 anni con decorrenza dal 2025 e con monitoraggio annuale a cura dell'U.O. Salute Mentale e Sanità Penitenziaria della Direzione Programmazione Sanitaria della Regione del Veneto;
 - . stabilito che ciascuna Azienda Ulss, in applicazione del documento di cui all'allegato A, definisse una propria procedura operativa, entro i primi sei mesi dall'approvazione del provvedimento, per garantire la concreta implementazione dello strumento Budget di Salute;
- DDR n. 23 del 14/04/2025 ha:
 - . assegnato € 152.535,00 a favore dell'Azienda Sanitaria ULSS 7 Pedemontana, per il tramite di Azienda Zero, al fine di attivare una sperimentazione triennale dello strumento Budget di salute dei Dipartimenti di salute mentale con decorrenza dall'esercizio 2025 per la realizzazione delle progettualità nei seguenti ambiti:
 - Abitare
 - Affettività e socialità
 - Formazione e lavoro
 - . disposto che le Aziende Ulss beneficiarie dei finanziamenti, con cadenza trimestrale a partire dal mese di giugno 2025 inoltrino alla Direzione Programmazione Sanitaria della Regione del Veneto una relazione esplicativa dello stato dell'arte delle procedure amministrative per l'attivazione della progettualità del Budget della Salute;

Dato atto che l'Azienda Ulss 7 Pedemontana con deliberazione del Direttore Generale n. 1037 del 03/06/2025 ha:

- recepito il finanziamento di cui al DDR 23/2025 ed approvato la procedura operativa prevista dalla DGR 1364/2024, provvedendo inoltre alla trasmissione di tale provvedimento alla Regione Veneto – Direzione Programmazione Sanitaria, con nota prot. n. 51685 del 04/06/2025 di € 152.535,00;
- approvato l'avviso pubblico per l'attivazione della co-progettazione in partenariato con Enti del

Terzo Settore dello strumento del Budget di salute;

Preso atto che la Commissione di valutazione delle manifestazioni d'interesse, nominata dal Direttore Generale con nota prot. n. 76924 del 14/08/2025, si è riunita e ha valutato positivamente (note prot. n. 85215 del 12/09/2025 e n. 88252 del 22/09/2025) i progetti presentati nei termini previsti dall'Avviso dai seguenti Enti del Terzo Settore (di seguito ETS), agli atti del presente provvedimento, approvati dalla Commissione di valutazione presentati dagli Enti del Terzo Settore ritenuti idonei alla manifestazione di interesse, ovvero:

- cooperativa Mano Amica, con sede a Schio (VI), Via XX Settembre n.10;
- consorzio Prisma, con sede a Vicenza, Viale Crispi n. 87;
- cooperativa Libra, con sede a Marostica (VI), Via 24 Maggio n. 33;

Vista la nota della Regione Veneto prot. n. 348849 del 16/07/2025 (ns nota n. 66983/2025), la quale richiedeva di trasmettere alla CRITE, entro il 30/09/2025 per il parere di competenza, la bozza di convenzione contenente:

- il progetto di massima,
- gli elementi di cui all'art. 4 del DM 72/2021,
- i contributi/apporti, qualsiasi sia la forma, per ciascun ETS e specificando la proposta di compartecipazione collaborative.

Dato atto:

- di avere trasmesso con nota prot. n. 88257 del 30/09/2025 la bozza di convenzione per l'attivazione della co-progettazione in partenariato con Enti del Terzo Settore dello strumento del Budget di salute – Area Salute mentale (DGR 1364/2024, DDR 23/2025);
- che la Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE) nella seduta del 2 dicembre 2025, con nota prot. n. 663782 del 09/12/2025 (ns prot. n. 114887/2025) ha espresso parere favorevole con la contestuale richiesta di inserire alcune specifiche, recepite da questa Azienda ed inviate alla Direzione Programmazione Sanitaria della Regione del Veneto con nota prot. n. 117710 del 17/12/2025 per le verifiche di competenza;
- che la suddetta CRITE con nota prot. n. 663782 del 09/12/2025 ha contestualmente richiesto:
 - a) di dichiarare espressamente nel provvedimento di adozione dello schema di convenzione:
 - . che le attività siano rientranti nei LEA;
 - . di verificare e dichiarare che non vi siano sovrapposizioni con altri finanziamenti nazionali/regionali/comunali;
 - . di verificare e dichiarare che non vi siano sovrapposizioni con altri interventi/attività dell'Ulss espletati mediante gare di appalto;
 - . di verificare e dichiarare che non vi siano attività in carico al Comune o alle nuove ATS (es. consegna pasti a domicilio);
 - b) di sottoscrivere la Convenzione entro il 31.12.2025, per un periodo di durata di 12 mesi a valere dalla data di sottoscrizione;
- di aver acquisito con prot. n. 681384 del 18/12/2025 (ns. prot. n. 117985 del 18/12/2025) il parere positivo della Direzione Programmazione Sanitaria;

Verificato con il Direttore del Dipartimento Salute Mentale che:

- le attività rientrano nei LEA;
- non sussistono sovrapposizioni con altri finanziamenti nazionali/regionali/comunali;
- non sussistono sovrapposizioni con altri interventi/attività dell'Ulss espletati mediante gare di appalto;

- non vi sono attività in carico al Comune o alle nuove ATS (es. consegna pasti a domicilio);
Rilevato che il finanziamento complessivo di € 152.535,00, a valere sul bilancio sanitario, viene ripartito equamente tra i 2 Distretti (€ 76.267,00 per il Distretto 1 Bassano ed € 76.267,00 per il Distretto 2 Alto Vicentino, anche in relazione alla possibilità di sviluppare le progettualità di Budget della Salute come alternativa residenzialità psichiatrica e che gli Enti del Terzo Settore si impegnano a contribuire per il 10% per la parte di costi sociali;

Per quanto sopra il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale propone pertanto:

- di prendere atto dei progetti approvati dalla Commissione di valutazione e presentati dai seguenti Enti del Terzo Settore, agli atti del presente provvedimento, ritenuti idonei alla manifestazione di interesse:
 - cooperativa Mano Amica, con sede a Schio (VI), Via XX Settembre n.10;
 - consorzio Prisma, con sede a Vicenza, Viale Crispi n. 87;
 - cooperativa Libra, con sede a Marostica (VI), Via 24 Maggio n. 33;
- di approvare la convenzione per l’attivazione della co-progettazione in partenariato con Enti del Terzo Settore dello strumento del Budget di salute – Area Salute mentale (DGR 1364/2024, DDR 23/2025), allegata al presente provvedimento quale parte integrante, per un periodo di durata di 12 mesi a valere dalla data di sottoscrizione, salvo proroga o rinnovo deliberati dall’Ulss su indicazione regionale;
- di dare atto che nel corso della sperimentazione il tavolo di co-progettazione potrà rimodulare le attività e l’assegnazione del budget, nel rispetto della convenzione e dei finanziamenti stabiliti;
- di dare atto che:
 - le attività previste dai progetti rientrano nei LEA;
 - non sussistono sovrapposizioni con altri finanziamenti nazionali/regionali/comunali;
 - non sussistono sovrapposizioni con altri interventi/attività dell’Ulss espletati mediante gare di appalto;
 - non vi sono attività in carico al Comune o alle nuove ATS (es. consegna pasti a domicilio);
- di incaricare il Direttore Dipartimento Salute Mentale Dr. Tommaso Maniscalco quale project manager e responsabile dell’esecuzione del progetto Budget di salute;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile dell’UO competente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l’attestazione in merito all’assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di prendere atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto dei progetti approvati dalla Commissione di valutazione e presentati dai seguenti Enti del Terzo Settore, agli atti del presente provvedimento, ritenuti idonei alla manifestazione di interesse:

- cooperativa Mano Amica, con sede a Schio (VI), Via XX Settembre n.10;
 - consorzio Prisma, con sede a Vicenza, Viale Crispi n. 87;
 - cooperativa Libra, con sede a Marostica (VI), Via 24 Maggio n. 33;
3. di approvare la convenzione per l'attivazione della co-progettazione in partenariato con Enti del Terzo Settore dello strumento del Budget di salute – Area Salute mentale (DGR 1364/2024, DDR 23/2025), allegata al presente provvedimento quale parte integrante, per un periodo di durata di 12 mesi a valere dalla data di sottoscrizione, salvo proroga o rinnovo deliberati dall'Ulss su indicazione regionale;
 4. di dare atto che nel corso della sperimentazione il tavolo di co-progettazione potrà rimodulare le attività e l'assegnazione del budget, nel rispetto della convenzione e dei finanziamenti stabiliti;
 5. di dare atto che:
 - le attività previste dai progetti rientrano nei LEA;
 - non sussistono sovrapposizioni con altri finanziamenti nazionali/regionali/comunali;
 - non sussistono sovrapposizioni con altri interventi/attività dell'Ulss espletati mediante gare di appalto;
 - non vi sono attività in carico al Comune o alle nuove ATS (es. consegna pasti a domicilio);
 6. di incaricare il Direttore Dipartimento Salute Mentale Dr. Tommaso Maniscalco quale project manager e responsabile dell'esecuzione del progetto Budget di salute;
 7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
 8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI BUDGET DI SALUTE
2025-2028

TRA

l'Azienda ULSS 7 Pedemontana (di seguito, Ulss 7) con sede legale a Bassano del Grappa (VI) via dei Lotti n. 40, p. iva / c.f. 00913430245, nella persona del Direttore Generale, legale rappresentante pro-tempore, dott. Carlo Bramezza, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda ULSS;

E

la Cooperativa _____ (di seguito, ETS) con sede legale in _____, c.f. e p. iva _____, nella persona di _____ in qualità di Legale Rappresentante, il quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, di non essere stato condannato con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione,

Premesso che:

- L'articolo 55 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, "Codice del Terzo Settore", disciplina la collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore (ETS) nelle forme della coprogrammazione, co-progettazione e accreditamento, secondo i principi di sussidiarietà orizzontale e di amministrazione condivisa;
- Il Decreto Ministeriale n. 72 del 31 marzo 2021 ha adottato le "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore", specificando in particolare le modalità dell'accredito locale;
- la Regione del Veneto con DGR n. 1364 del 25/11/2024 ha approvato le Linee di indirizzo regionali per l'implementazione del Budget di salute nell'ambito dei Dipartimenti di Salute Mentale, mediante lo strumento della co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore (di seguito ETS) del territorio;
- l'obiettivo del Budget di salute (di seguito BdS) è "favorire la maggiore integrazione possibile delle persone nel territorio e nella vita attiva ad essa legato, attraverso l'attivazione delle risorse disponibili formali e informali, anche come alternativa o evoluzione dell'assistenza residenziale". Tale strumento mira a contrastare e, se possibile, a prevenire la cronicizzazione, l'isolamento e lo stigma della persona con disturbi mentali, creando un legame tra il sistema di cura ed il sistema di comunità, finalizzato ad un utilizzo appropriato e integrato delle risorse di entrambi;
- il BdS prevede tre ambiti di intervento:
 - sostegno della domiciliarità, per affiancare l'utente nella gestione dell'abitazione;
 - sostegno dell'orientamento della formazione e dell'inserimento al lavoro;
 - interventi a sostegno dell'integrazione e dell'inclusione sociale;

Viste:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1037/2025 “Progetto regionale “Budget di Salute Mentale – area salute mentale” con la quale è stato recepito il finanziamento ed approvata la procedura operativa prevista dalla DGR 1364/2024 (DDR n. 23 del 14/04/2025);
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1437/2025 con la quale è stato approvato l’avviso per la “co-progettazione in partenariato con Enti del Terzo Settore dei progetti “Budget di Salute” ai sensi del D.Lgs 117/20217 art. nn.55-56 ed è stata avviata una procedura per la co-progettazione dei servizi ricompresi nel Budget di Salute e delle modalità di loro erogazione mediante accreditamento libero ex art. 55 comma 4 D. lgs 117/2017;

Considerato che:

- hanno presentato regolare istanza di partecipazione alla fase di co-progettazione gli Enti di seguito riportati:
 - **la Soc. Cooperativa sociale Libra** (di seguito, ETS) con sede legale a Marostica, in via 24 Maggio n. 33, c.f. e p. iva 02572840243, nella persona di Davide Frattin in qualità di Legale Rappresentante,
 - **la Soc. Cooperativa sociale Mano Amica** (di seguito, ETS) con sede legale in Schio, via 20 Settembre n. 10 , c.f. e p. iva 01372590248, nella persona di Luca Mendo in qualità di Legale Rappresentante,
 - **la Soc. Cooperativa sociale consortile Prisma** (di seguito, ETS) con sede legale a Vicenza viale Crispi n. 87, c.f. e p. iva 02422720249, nella persona di Giorgio Zebele, in qualità di Legale Rappresentante,
- l’Ulss 7 ha dato avvio all’iter di co-progettazione, concluso il 12/09/2025 con contestuale approvazione del progetto come da verbale sottoscritto da tutti i partecipanti (documento agli atti);
- la Commissione Regionale per l’Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE) nella seduta del 2 dicembre 2025, con nota prot n. 663782 del 09/12/2025 (ns prot. n. 114887/2025) ha espresso parere favorevole con la contestuale richiesta di inserire alcune specifiche, recepite da questa Azienda ed inviate alla Direzione Programmazione Sanitaria con nota prot n. _____;
- con delibera del Direttore Generale n. ___/2025 è stato preso atto delle risultanze dell’attività della commissione tecnica e dei tavoli di co-progettazione ed è stato approvato lo schema di convenzione per la realizzazione delle progettualità previste dal Budget di salute del Dipartimento di salute mentale negli ambiti di:
 - a. Abitare
 - b. Affettività e socialità
 - c. Formazione e lavoro
- sono previste le seguenti quote sanitarie per i seguenti livelli di intensità e ambito:

ABITARE (avviare almeno un appartamento per distretto prevedendo a tal fine due livelli della durata di 12 mesi)	costo effettivo annuo	arrotondamento*
<i>intensivo (12 mesi)</i>	7.615,92 €	8.000,00€
<i>di mantenimento</i>	5.077,28 €	5.400,00 €

AFFETTIVITA' E SOCIALITA' di inclusività nel territorio	costo effettivo annuo	arrotondamento*
intensivo	1.685,88 €	1.800,00 €
medio	2.435,16 €	2.600,00€
basso	3.601,00€	3.800,00 €

**I costi arrotondati sono stati calcolati aumentando del 5% il costo effettivo per consentire le spese accessorie.*

FORMAZIONE LAVORO per promuovere lo sviluppo di un percorso volto a ottenere e mantenere un lavoro gratificante	costo effettivo
intensivo	3.808,00 €
medio	1.172,00 €
basso	879,00 €

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1 - Accettazione dei termini in premessa

Le premesse, gli atti e documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione. L' "associazione" dichiara di avere piena e completa conoscenza dei predetti atti e documenti, di averli esaminati e letti e di confermare le affermazioni contenute in premessa.

Articolo 2 - Oggetto e finalità

La presente Convenzione regola il rapporto di partenariato basato sulla messa in comune e integrazione, anche sul piano organizzativo e operativo, di risorse pubbliche e private, monetarie e non, e sull'assunzione reciproca da parte del pubblico e del privato sociale delle responsabilità della gestione dei servizi e degli interventi riferiti ai progetti di Budget di salute di cui all' Allegato A della DGR 1364 del 25/11/2024.

a. ABITARE

Gli interventi possono includere tutte le azioni volte al raggiungimento di una esperienza abitativa supportata e non istituzionale quali la ricerca, il reperimento e la gestione di abitazioni in forma singola o mutualmente associata (gruppi di convivenza, co-housing...).

Le abitazioni potranno avere forme di supporto differenziate, in relazione alla scelta delle stesse persone, e fornire sostegno attivo, finalizzato all'autonomia nella gestione del quotidiano e del proprio ambiente di vita, anche attraverso interventi domiciliari.

Tali interventi possono essere rivolti anche a utenti che rimangono nel loro domicilio, quale supporto al mantenimento di una buona condizione abitativa e familiare, finalizzate al recupero delle autonomie delle persone o famiglie nelle loro capacità di vivere in modo autonomo.

I progetti possono essere associati ad altri progetti / servizi, per esempio, residenzialità leggera (allegato D della DGR n. 1673/2018); co-housing; abitare autonomo e/o supportato.

b. AFFETTIVITA' E SOCIALIZZAZIONE

Gli interventi in questa area hanno come obiettivo primario la ri-costruzione di relazioni e reti amicali, familiari e sociali unitamente allo sviluppo di abilità e competenze sociali volte a favorire l'inclusione, l'attività aggregativa e la promozione della salute mentale.

Gli interventi devono favorire la costruzione di un'immagine e di un'identità sociale positiva valorizzando il più possibile il coinvolgimento attivo e il protagonismo del soggetto attraverso il più ampio interscambio con la cittadinanza e la creazione di opportunità di incontro e di relazione anche finalizzati a un impiego costruttivo del tempo libero.

La partecipazione ad attività culturali, educative, socializzanti, ricreative, sportive deve avvenire prioritariamente nei luoghi di vita delle persone anziché in contesti artificiali e lontani dalla vita reale.

Vanno pertanto privilegiate le attività e le iniziative che permettano una partecipazione attiva e un coinvolgimento dell'utenza in contesti della realtà quotidiana.

Nella progettazione e nella realizzazione delle attività di questo asse di intervento va ricercato e promosso il coinvolgimento e la collaborazione dei familiari, degli enti locali, dei cittadini, delle associazioni di volontariato, dei circoli culturali, delle scuole, delle società sportive, delle parrocchie e di tutte le realtà formali e informali presenti sul territorio che dimostrino interesse a sviluppare una cultura dell'inclusione sociale e del contrasto allo stigma.

b. FORMAZIONE E LAVORO

Comprende tutte le azioni finalizzate alla promozione, realizzazione e mantenimento di opportunità formative (comprese quelle scolastiche e universitarie), pre-occupazionali e lavorative con personale di supporto allo scopo di perseguire la realizzazione personale e promuovere lo sviluppo di un percorso volto a ottenere e mantenere un lavoro gratificante e stabile sulla base delle capacità della persona.

Obiettivo è quello dell'inclusione lavorativa, formativa e sociale per lo sviluppo del senso di autoefficacia e di autodeterminazione attraverso la possibilità di esercitare e mantenere ruoli validi in contesti formativi e lavorativi (pubblici, privati, non-profit), che abbiano una buona capacità di accoglienza di persone con problemi di salute mentale.

I progetti possono essere associati ad altri progetti / servizi, per esempio: laboratori occupazionali, lavoro supportato, tirocini, collocamento mirato, Servizio Integrazione Lavorativa.

Le attività progettuali dovranno essere eseguite secondo le condizioni riportate nella "Procedura operativa del budget di salute" e nell'Avviso di manifestazione di interesse e secondo le specifiche contenute nella proposta progettuale presentata al termine dell'iter di coprogettazione, alla quale si rimanda per tutti gli aspetti non trattati dalla presente.

Articolo 3 - Percorsi attivabili e attività di massima da espletare per ogni progetto

I **percorsi attivabili** si articolano nelle assi descritte nel precedente articolo, ovvero:

- l'asse dell'abitare si favorirà l'attivazione di due appartamenti di residenzialità leggera, uno afferente alla UOC 1 e uno alla UOC 2 in grado di accogliere 3 utenti ciascun distretto

- l'asse della formazione e lavoro, si intendono attivare fino a 18 percorsi (9 percorsi per UOC) suddivisi nelle 3 intensità
- l'asse affettività e socialità si prevede di attivare fino a 24 (12 percorsi per UOC) percorsi anch'essi suddivisi nelle 3 intensità.

ASSI		UOC Salute mentale distretto 1	UOC Salute mentale Distretto 2	TOT Ulss7
ABITARE		1 appartamento per 3 utenti	1 appartamento per 3 utenti	2 appartamenti per 6 utenti
FORMAZIONE LAVORO	E	9 percorsi suddivisi nelle 3 intensità	9 percorsi suddivisi nelle 3 intensità	18 percorsi suddivisi nelle 3 intensità
AFFETTIVITA' SOCIALITA'	E	12 percorsi suddivisi nelle 3 intensità	12 percorsi suddivisi nelle 3 intensità	24 percorsi suddivisi nelle 3 intensità

Le **attività di massima** devono essere erogate secondo le modalità definite in sede di tavolo di progettazione ed approvate dalla Commissione aziendale di valutazione dell'avviso, di cui all'allegato n. 1

Articolo 4 - Modalità di governo, coordinamento e monitoraggio del progetto

L'attività progettuale è strettamente collegata all'attività del Dipartimento di Salute Mentale dell'ULSS7.

Il tavolo di co-progettazione è strumento stabile per il governo, il monitoraggio, l'analisi e la ridefinizione in itinere degli sviluppi progettuali, ove si manifesti la necessità o l'opportunità di rivedere l'assetto delle attività del progetto.

Le parti si impegnano a:

- monitorare e valutare congiuntamente le attività svolte, a tal proposito, saranno previsti incontri periodici per discutere lo stato di avanzamento dei progetti e apportare eventuali correttivi;
- concordate per iscritto eventuali modifiche o integrazioni alla presente convenzione;
- adeguare il contenuto del presente accordo in attuazione di sopravvenute disposizioni nazionali o regionali, con indicazione dei termini relativi alle nuove obbligazioni assunte.

Considerata la natura sperimentale del progetto L'ULSS 7 si riserva in qualsiasi momento di richiedere alle ETS la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche che si rendessero necessarie o dell'emergere di nuovi bisogni e di attivare nuove progettualità, non incluse nel progetto definitivo, nonché alla revisione di modalità di gestione e rendicontazione dei progetti.

È facoltà degli ETS richiedere ad AULSS 7 Pedemontana nelle sedi e modalità di coordinamento concordate, la convocazione del tavolo di co-progettazione ai fini di proporre revisioni delle procedure operative qualora ritengano che ciò sia necessario ed opportuno per la miglior attuazione della sperimentazione.

Gli inserimenti degli utenti nelle progettualità avvengono secondo le modalità definite dalla procedura operativa di cui alla DGR n. 1364/2024 e alla DDG n. 1037/2025, tramite UVMD, previa valutazione da parte dell'UOSD Riabilitazione residenziale e percorsi riabilitativi in merito all'appropriatezza della

documentazione proposta e alla verifica della disponibilità di budget. Tale unità si fa inoltre garante dell'equa distribuzione dei progetti tra i due distretti aziendali.

L'UOSD Riabilitazione Residenziale e percorsi riabilitativi della salute mentale inoltre:

- verifica, in fase di presentazione del singolo progetto, la non sovrapposizione/attivazione di eventuali attività affini già garantite all'utente in altre forme e/o da altri Enti (Comune/ATS) nonché la non sovrapposizioni con altri finanziamenti nazionali/regionali/comunali;
- valuta, autorizza le proposte progettuali;
- monitora, attraverso appositi indicatori, meglio definiti nel tavolo di co-progettazione, i processi e gli esiti delle prese in carico.

Il sistema di monitoraggio deve prevedere almeno i seguenti indicatori annuali, suddivisi per UOC:

- di processo: numero di utenti coinvolti nel progetto suddivisi per area, numero di progetti suddivisi per area rispetto a quelli previsti;
- di esito: numero di drop out rispetto al numero di pazienti coinvolti della progettualità, valutazione sulla qualità di vita tramite scala in uso al DSM, impatto dello strumento su ricorso a forme di trattamento istituzionalizzato o come ausilio alla deistituzionalizzazione.

Articolo 5 – Impegni dell'Azienda ULSS7

L'Azienda ULSS nella figura del Direttore di Dipartimento di salute mentale o suo delegato:

- coordina e supervisiona l'implementazione delle attività previste dai progetti;
- attiva e coordina, anche su richiesta degli EST capofila, la cabina di regia, con possibilità di apportare modifiche migliorative all'intero impianto progettuale;
- verifica la rendicontazione delle attività e dei costi;
- attua e vigila sull'attuazione della procedura operativa definita per il budget di salute;
- redige, per il tramite del Responsabile UOSD Riabilitazione residenziale e percorsi riabilitativi, una rendicontazione annuale sull'esito e il risultato in termini di V.I.S. e di numero di progetti attivati, secondo le tempistiche e modalità richieste dalla Direzione Programmazione Sanitaria.

All'impegno economico l'ULSS 7 farà fronte con le risorse di cui al DDR n. 23 del 14/04/2025 e alla DDG n. 1037/2025. A consuntivo l'importo di tali risorse potrà subire riduzioni qualora dalla rendicontazione risultassero spese inferiori alle previsioni di spesa indicate.

Articolo 6 - Adesioni a reti e Capofila

Tutti gli ETS possono scegliere se aderire a una rete costituita con altri soggetti al fine di svolgere le attività comprese nella sperimentazione del Budget di Salute in forma congiunta, come da progetto.

- In caso di adesione, all'interno della rete deve essere individuato un Ente capofila, al quale il Soggetto coinvolto affidi mandato con rappresentanza ai sensi dell'art. 1704 codice civile ai fini del coordinamento e della rendicontazione consolidata verso l'ULSS.
- La liquidazione verrà effettuata a favore del Capofila, il quale si impegna a presentare idonea documentazione e rendicontazione spese anche per i soggetti aderenti, e a ripartire la quota di contributo a loro spettante.

Articolo 7 - Impegni dell'ETS Capofila

7.1 Funzioni

L'ETS capofila, in conformità al progetto di massima, che allegato alla presente Convenzione ne costituisce parte integrante e sostanziale, e ai progetti individualizzati di Budget di salute centrati sulla persona e formalizzati in UVMD, co-costruiti insieme a tutti gli attori coinvolti (ETS e altri partner di progetto, istituzioni locali, famiglia) in relazione ai bisogni rilevati e agli obiettivi da perseguire, si impegna a:

- assumere il coordinamento dei vari interventi e attività anche con poteri di rappresentanza dei partner al fine di garantire l'esecuzione delle attività previste nella scheda progettuale e dai verbali di co-progettazione;
- coordinare i partner nella realizzazione delle azioni progettuali;
- essere interlocutore privilegiato in ordine ai risultati dei progetti, ai tempi di realizzazione, ad eventuali richieste di rimodulazione ed audit fissati dall'Azienda ULSS 7 Pedemontana;
- a realizzare le azioni previste nell'avviso di cui alla DDG n. 1437/2025 e nella proposta di co-progettazione presentata dall'ETS confluita nel progetto definitivo in allegato 1, parte integrante.
- partecipare agli incontri di coordinamento e monitoraggio dei singoli progetti di BdS con l'équipe inviante, con l'utente e con i familiari;
- relazionare in merito ai progetti realizzati ogni qualvolta venga richiesto dall'équipe curante ed inviare all'Ulss7 una rendicontazione annuale sulle attività svolte, secondo le tempistiche e modalità definite dal Responsabile UOSD Riabilitazione residenziale e percorsi riabilitativi;
- presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della richiesta di liquidazione e rendicontare le attività e i costi secondo le modalità stabilite in sede di cabina di regia, nel rispetto della normativa vigente, anche per gli enti partner e distribuire loro la quota di contributo spettante.

7.2 Compartecipazione

L'ETS capofila realizza il Progetto di Budget di salute in collaborazione con i partner della rete, secondo quanto dettagliato nella stesura del progetto individualizzato formalizzato nel verbale UVMD.

In aderenza al principio di collaborazione sussidiaria posto a fondamento della co-progettazione, per la realizzazione delle finalità e degli obiettivi degli interventi, l'ETS metterà a disposizione forme di "compartecipazione collaborativa" che contribuisce alla sostenibilità condivisa della progettualità, risorse strutturali (strutture, strumenti informatici, attrezzature), umane (personale dipendente, volontari, collaboratori, ...), valorizzazione di attività ordinarie già programmate e coerenti e finanziarie, che dovranno essere previste e descritte già nella proposta progettuale e rendicontate a seguito della realizzazione del progetto di BdS.

È prevista quindi una forma di "compartecipazione collaborativa" da parte dell'ETS che contribuisce alla sostenibilità condivisa della progettualità per un 10 % dei costi diretti effettivamente sostenuti nel periodo di svolgimento dell'intervento.

7.3 Obblighi

Nella realizzazione del Progetto l'ETS capofila e i partner di rete dovranno provvedere a quanto segue:

- rispetto della normativa, previdenziale, assicurativa e relativa alla sicurezza, riferita al settore di impiego. In particolare, tutto il personale utilizzato nelle attività dovrà essere assicurato a norma di

legge contro gli infortuni, le malattie, l'assistenza e quant'altro contemplato dall'applicazione del contratto collettivo di lavoro e da eventuali contratti territoriali;

- gli ETS e, per loro tramite, i dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del rapporto con l'ente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti nel DPR 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e nel codice di comportamento dell'azienda ULSS 7 Pedemontana, per quanto compatibili;
- l'ETS capofila e i partner di rete si assumono ogni responsabilità sia civile che penale derivatagli ai sensi di legge nell'espletamento dell'attività oggetto del presente accordo. In ogni caso, ogni responsabilità nel caso di infortunio o di danni di ogni genere che potranno occorrere al personale impiegato, ai cittadini utenti nonché ai terzi o al proprio personale per fatto imputabile all'ETS capofila o ai partner di rete durante l'espletamento del progetto, sarà imputata all'ETS capofila e ai partner stessi, tenendo al riguardo completamente sollevata l'Azienda ULSS 7 Pedemontana da ogni eventuale pretesa risarcitoria di terzi.
- comunicare all'ULSS7, prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo del personale, precisando le mansioni affidate e le ore di lavoro contrattuali;
- assicurare che il personale che sarà utilizzato per le attività co-progettate sia adeguatamente formato e supervisionato e in regola con le norme di igiene e sanità. In particolare, il/i partner dovrà/anno predisporre i controlli sanitari previsti dalla vigente normativa;
- comunicare all'ULSS7 le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nelle attività del progetto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi referenti;
- rispettare le norme nazionali sulla raccolta e conservazione dei dati personali, provvedendo alla nomina di un Responsabile del trattamento dei dati.

Articolo 8 – Risorse economiche e sistema di rendicontazione delle spese

Per la prima annualità i progetti Budget di salute sono da realizzarsi entro 12 mesi a valere dalla data di sottoscrizione, per un finanziamento complessivo di € 152.535,00 da ripartire come segue:

- € 76.267,00 per il Distretto 1 Bassano;
- € 76.267,00 per il Distretto 2 Alto Vicentino.

anche in relazione alla possibilità di sviluppare le progettualità di Budget della Salute come alternativa residenzialità psichiatrica.

Tale importo è specificatamente vincolato all'attuazione dei percorsi di budget di salute e non può essere impiegato per i fabbisogni formativi dei progetti, i quali saranno finanziati con risorse del bilancio aziendale, come da nota della Regione Veneto n. 348849 del 16/07/2025 (prot. Ulss7 n. 66983/2025).

L'Azienda ULSS deve prevedere il recupero di somme non dovute o dovute solo in parte, a seguito dei successivi accertamenti in sede di rendicontazione, laddove si documentasse una spesa effettivamente sostenuta di ammontare inferiore rispetto a quanto già rimborsato; tali eventuali somme resteranno nelle disponibilità aziendali senza vincolo di destinazione.

Si precisa che le attività previste nella convenzione rientrano nei LEA e il loro finanziamento è perimetrato sul bilancio sanitario.

Il budget e le risorse previste per ciascuna area di progettualità afferenti al bilancio sanitario sono definite nell'allegato 3 della presente convenzione, così come approvate con Deliberazione del Direttore Generale Ulss7 Pedemontana n. 1337/2025. Fermo restando il rispetto del tetto di finanziamento, il tavolo di co-progettazione può definire in corso d'opera una rimodulazione del budget per asse e per area di intensità a seguito delle proposte progettuali trasmesse dalle équipe curanti alla UOSD Riabilitazione residenziale e percorsi riabilitativi della salute mentale, in relazione a specifiche necessità emergenti nel percorso riabilitativo, condivise con l'utente.

Gli ETS si impegnano a contribuire per il 10% per la parte di costi non sanitari, come definito nell'art. 7.2.

A seconda della tipologia di progetto e dell'intensità della presa in carico in sede di UVMD verrà definita la compartecipazione dell'utente e del Comune di residenza, utilizzando la Scheda di valutazione (allegato n. 3 della Deliberazione del Direttore Generale dell'Ulss7 Pedemontana n. 1337/2025).

L'UOSD Riabilitazione residenziale e percorsi riabilitativi è responsabile della gestione di tale budget e dell'autorizzazione degli inserimenti nei progetti Budget di salute, nel rispetto di tale finanziamento.

Le risorse economiche, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione che si attiva con il presente Accordo, sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della legge n. 241/1990 e al DLgs. 117/2017, in esenzione IVA ai sensi delle circolari 34 del 2013 e n. 20 del 2015 della Agenzia delle Entrate.

L'erogazione del contributo pubblico per lo svolgimento degli interventi previsti dall'Avviso avviene a cadenza semestrale, previa regolare rendicontazione presentata dall'ETS Capofila su modello condiviso in sede di co-progettazione, intestato all'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana e validato dal Responsabile UOSD Riabilitazione residenziale e percorsi riabilitativi.

Tale rendicontazione dovrà essere sottoscritta dall'ETS Capofila ed accompagnata dalla "Dichiarazione delle spese effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto" rilasciata ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

L'Ulss 7 si impegna a liquidare le spese rendicontate all'ETS, entro sessanta giorni dalla consegna della documentazione giustificativa allegata alle note di rimborso e rendiconto presentate dallo stesso, nei limiti del budget assegnato in sede di tavolo di co-progettazione.

Articolo 9 - Durata

La presente Convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, che dovrà essere entro il 31/12/2025, per 12 mesi per la prima annualità e comunque coincidente con il periodo di sperimentazione regionale del Budget di salute, e cessa automaticamente al termine della stessa, salvo proroga o rinnovo deliberati dall'Ulss su indicazione regionale.

Articolo 10 – Trattamento dei dati

L'Azienda, l'ETS capofila e i partner di rete assumono tutte le iniziative necessarie a garantire che il trattamento dei dati avvenga nel rigoroso rispetto delle disposizioni della normativa sulla privacy – Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (modificato dal D.Lgs. n. 101/2018).

A tal fine l'ETS capofila e i partner di rete, responsabili delle informazioni assunte per mezzo del presente accordo, curano che i dati siano utilizzati limitatamente ai trattamenti strettamente connessi agli scopi

dell'accordo stesso. Curano altresì che gli stessi non vengano divulgati, comunicati, ceduti a terzi né in alcun modo riprodotti.

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana, titolare del trattamento dei dati, nomina responsabile esterno l'ETS capofila, nella persona del Legale Rappresentante, il quale provvederà a nominare gli incaricati del trattamento, come da allegato 2.

In conformità a quanto sopra, l'ETS capofila e i partner di rete provvederanno ad impartire precise e dettagliate istruzioni agli addetti che, operando in qualità di loro incaricati, hanno l'accesso ai dati stessi.

Articolo 11 - Controversie e cause di risoluzione della Convenzione

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile, alle leggi e alle altre disposizioni vigenti in materia.

Tutte le controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancato accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Vicenza. È pertanto esclusa la clausola arbitrale. Le eventuali spese di giudizio saranno a carico della parte soccombente.

È facoltà dell'Ulss7 risolvere la presente convenzione ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 1456 C.C., nei seguenti casi:

- perdita di un requisito soggettivo od oggettivo prescritto in capo all'ETS previamente accertato dall'Azienda ULSS;
- interruzione dell'attività progettuale senza giusta causa;
- inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dell'applicazione del contratto nazionale di riferimento (CCNL cooperative sociali), delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa, delle clausole stabilite nel percorso di co-progettazione, nonché degli obblighi previsti dalla presente convenzione;
- inosservanza della normativa inerente il D.Lgs. 231/01 ("Responsabilità amministrativa per reato degli enti").

In caso di recesso dell'ETS capofila, corre l'obbligo per il medesimo di darne preventiva comunicazione all'Azienda ULSS con preavviso di almeno 90 giorni, garantendo, comunque, la continuità delle prestazioni per tale periodo.

Articolo 12 - Registrazione

Per la registrazione la presente convenzione è esente da bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.lgs. 117/2017.

Allegati

1. Progetto
2. Modulo trattamento privacy
3. Budget e risorse previste per ciascuna area di progettualità, di cui alla Deliberazione del Direttore Generale Ulss7 Pedemontana n. 1337/2025

Allegato n. 3 Budget e risorse previste per ciascuna area di progettualità, di cui alla Deliberazione del Direttore Generale Ulss7 Pedemontana n. 1337/2025

Vengono definite le quote sanitarie in relazione all'area di intervento e all'intensità del progetto.

Abitare

Gli interventi possono includere tutte le azioni volte al raggiungimento di un'esperienza abitativa supportata-residenzialità leggera- non istituzionale quali: la gestione della quotidianità abitativa, il supporto nell'intermediazione tra potenziali conviventi per la creazione di un contesto relazionale e di sostegno reciproco, l'aiuto nella costruzione di reti supportive formali e informali su un territorio.

In particolare lo scopo è di avviare almeno un appartamento per distretto prevedendo a tal fine due livelli della durata di 12 mesi.

- Uno Intensivo per l'avvio del progetto di residenzialità leggera;
- Uno di Mantenimento volto al prosieguo della progettualità.

In tal senso si individuano due livelli (uno intensivo e uno di mantenimento)

PROGETTI AREE ABITARE				
<i>LIVELLO DI INTENSITA' PROGETTO</i>				
<i>intensivo</i>	durata progetto		h/sett	n.sett
	12 mesi (residenzialità leggera)			
		EDUCATORE	6	52
<i>di mantenimento</i>	durata progetto		h/sett	n.sett
	12 mesi			
		EDUCATORE	4	52
<i>Costi Progetti</i>				
	costo effettivo	arrotondamento		
<i>intensivo (12 mesi)</i>	7.615,92 €	8.000,00€		

<i>di mantenimento</i>	5.077,28 €	5.400,00 €		
------------------------	------------	------------	--	--

Si precisa che i costi arrotondati sono stati calcolati aumentando circa del 5% il costo effettivo per consentire le spese accessorie.

Affettività e Socialità

Gli interventi in quest'area hanno come obiettivo primario la ricostruzione di relazioni e reti amicali, familiari e sociali unitamente allo sviluppo di abilità e competenze sociali volte a favorire l'inclusione, l'attività aggregativa e la promozione della salute mentale. Si tratta di definire progettualità che promuovano l'inclusività nel territorio di appartenenza ivi compresi interventi domiciliari e di supporto alla famiglia.

PROGETTI AREE AFFETTIVITA'/SOCIALITA'

LIVELLO DI INTENSITA' PROGETTO

<i>intensivo</i>	durata progetto		h/sett	n.sett
	3 mesi			
		EDUCATORE	3	12
		OSS	3	12
<i>medio</i>	durata progetto		h/sett	n.sett
	6 mesi			
		EDUCATORE	2	26
		OSS	2	26
<i>basso</i>	durata progetto		h/sett	n.sett
	12 mesi			
		EDUCATORE	1	52

		OSS	2	52
Costi Progetti				
	costo effettivo	arrotondamento		
intensivo	1.685,88 €	1.800,00 €		
medio	2.435,16 €	2.600,00€		
basso	3.601,00€	3.800,00 €		

Si precisa che i costi arrotondati sono stati calcolati aumentando del 5% il costo effettivo per consentire le spese accessorie.

Formazione/Lavoro

Comprende tutte le azioni finalizzate alla promozione, realizzazione e mantenimento di opportunità formative, pre-occupazionali e lavorative con personale di supporto allo scopo di perseguire la realizzazione personale e promuovere lo sviluppo di un percorso volto a ottenere e mantenere un lavoro gratificante e stabile sulla base delle capacità della persona favorendo l'autonomia.

PROGETTI AREA LAVORO/ FORMAZIONE

LIVELLO DI INTENSITA' PROGETTO

intensivo	durata progetto		h/sett	n.sett
	6 mesi			
		EDUCATORE	6	26
medio	durata progetto		h/sett	n.sett
	3 mesi			
		EDUCATORE	4	12

<i>basso</i>	durata progetto		h/sett	n.sett
	3 mesi			
		EDUCATORE	3	12
Costi Progetti				
	costo effettivo			
<i>intensivo</i>	3.808,00 €			
<i>medio</i>	1.172,00 €			
<i>basso</i>	879,00 €			

Data li, _____

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA

Per l'ETS Capofila _____

IL DIRETTORE GENERALE

IL PRESIDENTE

Dott. Carlo Bramezza

ENTI IN RETE CON L'ETS Capofila

Ai fini dell'attuazione della presente Convenzione, l'ente (specificare) _____ con sede legale in _____, c.f. e p. iva _____, nella persona di _____ in qualità di Legale Rappresentante, dichiara di aderire alla rete di cui all'art. 6, conferendo mandato con rappresentanza all'EST Capofila.....

Ai fini dell'attuazione della presente Convenzione, l'ente (specificare) _____ con sede legale in _____, c.f. e p. iva _____, nella persona di _____ in qualità di Legale Rappresentante, dichiara di aderire alla rete di cui all'art. 6, conferendo mandato con rappresentanza all'EST Capofila.....

Ai fini dell'attuazione della presente Convenzione, l'ente (specificare) _____ con sede legale in _____, c.f. e p. iva _____, nella persona di _____ in qualità di Legale Rappresentante, dichiara di aderire alla rete di cui all'art. 6, conferendo mandato con rappresentanza all'EST Capofila.....

Ai fini dell'attuazione della presente convenzione l'ETS firmatario dichiara di aver aderito alla rete di cui all'art 6 della quale è capofila, avendo ricevuto in tal senso specifico mandato con rappresentanza.
