

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1991 DEL 31/10/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: DELEGA PER LA SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI AFFERENTI ALL'UOC
PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC AFFARI GENERALI
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 2017/25

Il Direttore dell'U.O.C Affari Generali nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cristiano Galizian

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- l'art. 18, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” dispone che, a seguito delle aggiudicazioni efficaci che seguono le procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori, le amministrazioni aggiudicatrici stipulano i contratti di appalto e/o di concessione entro il termine di sessanta giorni anche in pendenza di contenzioso (salve alcune eccezioni);
- l'art. 18 citato prevede al comma 1, altresì, che il contratto sia stipulato, a pena di nullità, “*in forma scritta ai sensi dell'[allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b\)](#), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del [codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#), in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti il contratto può essere stipulato anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014”.*

Richiamata la deliberazione n. 493 del 26/03/2021, con la quale è stata delegata la dott.ssa Elisabetta Zambonin, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, alla sottoscrizione di tutti contratti di appalto e/o concessione che seguono alle procedure di affidamento indette dall'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica o da altre Aziende Capofila;

Dato atto che alla dott.ssa Elisabetta Zambonin, che cessa il suo servizio a decorrere dal 1° novembre 2025 (primo giorno non lavorato), subentra quale Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica la dott.ssa Fabiola Grazian;

Ritenuto opportuno delegare anche alla dr.ssa Fabiola Grazian la sottoscrizione di tutti contratti di appalto e/o concessione che seguono alle procedure di affidamento indette dall'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica o da altre Aziende Capofila;

Dato atto che il Responsabile dell'UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di delegare la dott.ssa Fabiola Grazian, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica dal 1° novembre 2025, alla sottoscrizione di tutti contratti di appalto e/o concessione che seguono alle procedure di affidamento espletate dall'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica o da altre Aziende Capofila;
2. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.