

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1629 DEL 05/09/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, FORNITURA E POSA IN OPERA DI NUOVI ARREDI PER LA SALA CONFERENZE DEL P.O. DI BASSANO. GARA AULSS7_2025_00257

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 1554/25

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che:

- risulta necessario effettuare un intervento di restyling dell'attuale sala conferenze del piano -1 del P.O. di Bassano, sostituendo, tra l'altro, le attuali n. 164 poltrone che, essendo state installate quasi trent'anni fa, rivelano un evidente deterioramento delle condizioni, sia per quanto riguarda il rivestimento sia per quanto riguarda l'imbottitura, non più riparabili;

La sala conferenze di Bassano, collocata nella sede dell'Azienda Ulss n. 7, è utilizzata in modo intensivo giornalmente sia dai dipendenti che dagli utenti per conferenze, convegni, corsi di formazione, corsi pre-parto ecc. e si rende necessario assicurare un intervento in tempi rapidi e certi al fine di ridurre al minimo il tempo di inutilizzo ed il disagio della conseguente sospensione di tutte le importanti attività che ivi si svolgono;

- tale utilizzo intensivo impone che ogni eventuale impedimento all'uso sia anticipatamente programmato e comunicato ai vari soggetti utilizzatori con congruo anticipo;
- tenuto conto pertanto della necessità di sostituzione delle sedute, con nota prot. n. 59918 del 26.06.2025 è stata programmata dal 21.11.2025 al 10.12.2025 la chiusura della sala al fine di consentire gli interventi di ammodernamento;
- l'importo presunto di spesa è stato stimato inferiore ad € 140.000,00.

Dato atto che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel rispetto del principio di rotazione e dei principi generali del codice, tra cui il principio di risultato;
- tenuto conto dell'importo inferiore a € 140.000,00 e della necessità di assicurare tempi rapidi e certi all'intervento, verificato che nel territorio dell'ULSS 7 è presente una ditta di primaria importanza a livello internazionale nel settore delle sedute per sale conferenze, si è provveduto pertanto a chiedere la collaborazione della Ditta Ares Line S.p.A. di Carrè al fine di redigere uno studio di fattibilità per il restyling della sala, comprensivo della sostituzione delle sedute, della fornitura di tavolo e sedie per relatori nonché bancone accettazione;
- a seguito di vari sopralluoghi e redazione di diverse ipotesi progettuali condivise che l'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, nonché con la Direzione Generale, è stata acquisita la disponibilità della ditta a presentare un'offerta per la fornitura e posa in opera delle sedute, contenuta nell'importo presunto e da eseguirsi entro i tempi prescritti nonché rispettosa della normativa vigente in materia di sicurezza e dei C.A.M.;
- l'operatore economico risulta regolarmente iscritto nella piattaforma Mepa, nella categoria Arredi ed è in possesso di elevato fatturato maturato per forniture a soggetti pubblici e privati.
- con email del 17.07.2025 l'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali ha inviato le specifiche della fornitura;
- l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica con prot. n. 0069875/25 del 24.07.2025 ha provveduto, pertanto, ad attivare sulla piattaforma telematica ARIA-Sintel (ID Sintel n. 203838905) la procedura per affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, con la ditta Ares Line S.p.A. di Carrè, Vicenza (P. IVA 03161590249) per

la fornitura e posa in opera di nuovi arredi per la sala conferenze del P.O. di Bassano (sostituzione della n. 164 sedute, fornitura di un nuovo tavolo relatori, di n. 5 sedie relatori ed n. 1 bancone reception), per l'importo complessivo pari ad € 119.251,50=IVA 22% esclusa;

- la lettera invito/capitolato speciale prevedere il rispetto della vigente normativa italiana, delle norme antinfortunistiche e norme di prodotto (UNI, ISO CEI) nonché dei Criteri Ambientali Minimi nonché la garanzia 24 mesi e quale termine ultimo di consegna la data del 10.12.2025.

Preso atto che entro il termine ultimo fissato nella richiesta di offerta (giorno 06.08.2025 ore 10:00), la suddetta ditta ha presentato offerta (ID Sintel 1754382900526) per l'importo complessivo di € 119.251,50=IVA 22% esclusa (€ 145.486,83= IVA 22% inclusa), come di seguito specificato:

- n. 164 poltrone auditorium serie "Tempo" dotate di tavolino di scrittura ribaltabile con meccanismo antipanico a scomparsa all'interno della fiancata della poltrona per l'importo singolo di € 600,50=IVA 22% esclusa (€ 732,61=IVA 22% inclusa) e complessivo di € 98.482,00=IVA22% esclusa (€ 120.148,04=IVA 22% inclusa)
- modifica pedana esistente e fornitura n. 1 tavolo relatori serie "Campus" per l'importo di € 10.350,00=IVA 22% esclusa (€ 12.627,00=IVA 22% inclusa) dotato di:
 - cattedra dalle dimensioni di cm 400x80
 - pedana rivestita nella medesima finitura selezionata per rivestire la gradinata esistente
- n. 5 poltrone relatori serie "Papillon" per l'importo singolo di € 515,00=IVA 22% esclusa (€ 628,30=IVA 22% inclusa) e complessivo di € 2.577,50 (€ 3144,55=IVA 22% inclusa)
- n. 1 bancone Reception serie "Z2" per l'importo di € 1.442,00=IVA 22% esclusa (€ 1.759,24=IVA 22% inclusa);
- smontaggio e smaltimento arredo esistente per l'importo complessivo di € 5.760,00=IVA 22% esclusa (7.027,20=IVA 22% inclusa)
- garanzia 24 mesi
- termine di consegna entro il 10.12.2025

per l'importo complessivo di € 119.251,50=IVA 22% esclusa, comprensivo di € 640,00=IVA 22% esclusa per oneri sicurezza (€ 145.486,83=IVA 22% inclusa).

Considerato che:

- con e-mail in data 11.08.2025 è stata trasmessa al Geom. Alfio Carollo dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali quale esperto individuato in data 07.08.2025 dalla Direzione Generale, la proposta tecnica ed economica della suddetta ditta per la valutazione tecnico-qualitativa;
- con email in data 29.08.2025 è pervenuta la relazione di scelta redatta dall'esperto sopra citato, con cui viene attestata la rispondenza del prodotto offerto alle caratteristiche tecniche indicate e l'adeguatezza alle esigenze aziendali;
- in data 18.08.2025 l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha chiesto alla ditta la disponibilità a praticare una miglioria all'offerta presentata; con email del 26.08.2025 la ditta Ares Line ha comunicato l'importo aggiornato di € 116.926,50, con una miglioria pari ad € 1.685,00 rispetto alle condizioni economiche proposte in sede di gara.

Dato atto che:

- l'importo di € 143.431,13=IVA inclusa per l'acquisto di tali arredi è compreso nel Piano Investimenti di cui alla delibera n. 2458 del 31.12.2024 "Approvazione Bilancio economico preventivo anno 2025" nella specifica voce ID_2025 n. 144 (Codice Commessa 6/2024/1) ed è coperta dal Budget Investimenti Aziendale 2024;
- come da proposta dell'Ing. Daniele Panizzo, Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, vistata favorevolmente dal Direttore Generale (email del 07.08.2025), si propone quale Direttore

dell'esecuzione del contratto (DEC) il Geom. Alfio Carollo dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;

- il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è la dott.ssa Elisabetta Zambonin, Direttore U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Accertato che la verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 D. Lgs. n. 36/2023 risulta positivamente conclusa;

Ritenuto di proporre l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 17 comma 8 del D.Lgs. 36/2023, al fine di rispettare la tempistica di chiusura della sala già prefissata, tenuto conto che come da cronoprogramma presentato dalla ditta la produzione delle sedute avrà inizio dal 15.09.2025.

Per quanto sopra, il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica propone, pertanto, di:

- procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto alla ditta Ares Line S.p.A. di Carrè, Vicenza (P. IVA 03161590249) della fornitura e posa in opera di nuovi arredi per la sala conferenze del P.O. di Bassano per l'importo complessivo di € 117.926,50=IVA 22% esclusa, comprensivo di € 640,00=IVA 22% esclusa per oneri sicurezza (€ 143.431,13=IVA 22% inclusa)
- nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Geom. Alfio Carollo dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento

Dato atto che il Direttore dell'U.O.C. competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto alla ditta Ares Line S.p.A. di Carrè, Vicenza (P. IVA 03161590249) per la fornitura e posa in opera di nuovi arredi per la sala conferenze del P.O. di Bassano, per l'importo complessivo di € 117.926,50=IVA 22% esclusa, comprensivo di € 640,00=IVA 22% esclusa per oneri sicurezza (€ 143.431,13=IVA 22% inclusa) come segue:
 - n. 164 poltrone auditorium serie "Tempo" dotate di tavolino di scrittura ribaltabile con meccanismo antipanico a scomparsa all'interno della fiancata della poltrona per l'importo singolo di € 600,50=IVA 22% esclusa (€ 732,61=IVA 22% inclusa) e complessivo di € 98.482,00=IVA 22% esclusa (€ 120.148,04=IVA 22% inclusa)
 - modifica pedana esistente e fornitura n. 1 tavolo relatori serie Campus per l'importo di € 10.350,00=IVA 22% esclusa (€ 12.627,00=IVA 22% inclusa) dotato di:
 - cattedra dalle dimensioni di cm 400x80

- pedana rivestita nella medesima finitura selezionata per rivestire la gradonata esistente
 - n. 5 poltrone relatori serie Papillon per l'importo singolo di € 394,50=IVA 22% esclusa (€ 481,29,=IVA 22% inclusa) e complessivo di € 1.972,50 (€ 2.406,45=IVA 22% inclusa)
 - n. 1 bancone Reception serie Z2 per l'importo di € 1.442,00=IVA 22% esclusa (€ 1.759,24=IVA 22% inclusa);
 - smontaggio e smaltimento arredo esistente per l'importo complessivo di € 4.680,00=IVA 22% esclusa (€ 5.709,60=IVA 22% inclusa);
 - garanzia 24 mesi
 - termine di consegna 10.12.2025;
2. di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 142.650,33=IVA 22% inclusa, (€ 640,00=IVA 22% esclusa, oneri D.U.V.R.I., non presenti), trova riferimento nel Bilancio Sanitario 2025 come segue:
- | Anno | Conto | PRG | Descrizione | Impegno IVA compresa |
|------|-----------|------------|---------------------------------------|----------------------|
| 2025 | BA1740B00 | Budget 364 | Altri Servizi non Sanitari da Privato | € 5.709,60 |
| 2025 | AAA450000 | Budget 509 | Mobili e Arredi | € 136.940,73 |
- e che l'importo di € 144.266,83=IVA inclusa per l'acquisto di tali arredi è compreso nel Piano Investimenti di cui alla delibera n. 2458 del 31.12.2024 "Approvazione Bilancio economico preventivo anno 2025" nella specifica voce ID_2025 n. 144 (Codice Commessa 6/2024/1) ed è coperta dal Budget Investimenti Aziendale 2024;
3. di procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 17 comma 8 del D.Lgs. 36/2023;
4. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Geom. Alfio Carollo dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;
5. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Elisabetta Zambonin, Direttore U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
6. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti:
- CIG: B808800F05
 - Ditta: Ares Line S.p.a (P. IVA 03161590249) Via Ludovico Manin n. 11 – 36016 Thiene (VI);
7. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.