

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2367 DEL 20/12/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PIANO OPERATIVO 2023 DELLE INIZIATIVE PER LA VALORIZZAZIONE DEI CONSULTORI FAMILIARI E IL POTENZIAMENTO DEGLI INTERVENTI SOCIALI IN FAVORE DELLE FAMIGLIE. RECEPIMENTO DEL FINANZIAMENTO DI CUI AL DDR N° 144 DEL 24/11/2023 IN ATTUAZIONE DELLA DGRV N° 1401/2023. APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOSD SOCIALE

Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 2466/24

Il Dirigente, della UOSD Sociale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Evelino Perri

Il Dirigente della UOSD Sociale relaziona quanto segue.

Premesso che la Regione del Veneto con DGR 1401/2023 ha:

- adottato il "*Piano operativo 2023 delle iniziative per la valorizzazione dei Consulitori familiari e il potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie nell'ambito delle competenze sociali dei Consulitori familiari delle Aziende ULSS del Veneto*" finanziato dal Ministro per la Famiglia, la Natalità e le Pari opportunità con la somma di euro 2.184.000,00, come da Decreto del 1° agosto 2023;
- ripartito la somma di euro 2.184.000,00 tra le 9 aziende Ulss sulla base della popolazione residente assegnando all'azienda Ulss 7 Pedemontana la somma di euro 162.891,36;
- definito le modalità di intervento precisando i destinatari, i risultati attesi, gli indicatori e le tempistiche di attuazione e prevedono la conclusione delle attività entro dicembre 2024;

Dato atto che con deliberazione aziendale n. 759 del 22/04/2024 è stato recepito il finanziamento assegnato pari a euro 162.891,36 e approvato il piano aziendale delle attività e dei costi ripartiti tra i due distretti, come segue:

- euro 80.249,89 per il Distretto 1 (codice commessa 2/2024/2)
- euro 82.641,47 per il Distretto 2 (codice commessa 2/2024/3);

Precisato che con Decreto del Direttore della Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile n. 144 del 24 novembre 2024 è stato approvato lo schema di rendicontazione delle attività realizzate e il relativo cronogramma, precisando che le azioni devono essere concluse entro 12 mesi e le relative spese "completate" entro i 6 mesi successivi;

Vista la relazione dei referenti aziendali del progetto dr.ssa Laura Caldana Direttore IAFC Distretto 1 e dott.ssa Lorena Bergozza Direttore IAFC Distretto 2 redatta conformemente all'allegato A del Decreto 144 del 24/11/2023, in allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, che descrive le azioni realizzate per un totale complessivo di spesa pari ad euro 162.891,36.

Per quanto sopra il Dirigente della UOSD Sociale propone pertanto:

- di approvare la relazione comprensiva di valutazione dei risultati raggiunti e della rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione delle attività relative al finanziamento per la valorizzazione dei consultori familiari pubblici (codice commessa D1 2/2024/2 e codice commessa D2 2/2024/3), in allegato alla presente deliberazione;
- di dare atto che la spesa complessiva per le attività realizzate è pari ad euro 162.891,36;
- di trasmettere la presente deliberazione alla Direzione Regionale Servizi Sociali ai fini dell'erogazione del saldo del finanziamento assegnato entro il termine stabilito del 31/12/2024.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la relazione comprensiva di valutazione dei risultati raggiunti e della rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione delle attività relative al finanziamento per la valorizzazione dei consultori familiari pubblici (codice commessa D1 2/2024/2 e codice commessa D2 2/2024/3), in allegato alla presente deliberazione;
3. di dare atto che la spesa complessiva per le attività realizzate è pari ad euro 162.891,36;
4. di trasmettere la presente deliberazione alla Direzione Regionale Servizi Sociali ai fini dell'erogazione del saldo del finanziamento assegnato entro il termine stabilito del 31/12/2024.
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.

Fondo per le Politiche della Famiglia per l'anno 2023
 di cui al Decreto dell'1 agosto 2023 del Ministro per la Famiglia del 2023
 e alla deliberazione n. 1401 del 20 novembre 2023 della Giunta Regionale

Rendicontazione delle attività

Dati relativi al referente operativo

Azienda ULSS del Veneto:	AULSS 7 Pedemontana
Ufficio:	UOS Consultori Familiari Distretto 2
Nominativo:	Dott.ssa Lorena Bergozza – Responsabile del servizio
Telefono:	0445 - 389030
E-mail:	lorena.bergozza@aulss7.veneto.it
Note:	

Titolo dell'intervento

Piano operativo 2023 delle iniziative per la valorizzazione dei Consultori familiari e il potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie nell'ambito delle competenze sociali dei Consultori familiari dell'Azienda ULSS, finanziato con il Fondo per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Descrizione dell'intervento

L'Azienda ULSS ha attuato le azioni utili a raggiungere l'obiettivo generale e gli obiettivi specifici in un lasso tempo temporale massimo di 12 mesi (anno solare 2024) e il pagamento delle spese verrà completato entro i 6 mesi successivi, in base al cronoprogramma stabilito dalla Regione Veneto.

Le attività sono state rivolte a famiglie (comprese le coppie e i singoli), che si sono rivolte al servizio in modalità libera, su mandato dell'Autorità Giudiziaria o su invio degli Enti Locali e dei servizi socio-sanitari territoriali.

Le azioni sono state organizzate anche in raccordo con le risorse socio-assistenziali private presenti nel territorio.

Descrizione dell'obiettivo generale e degli obiettivi specifici raggiunti

Valorizzare i consultori familiari e potenziare gli interventi sociali in favore delle famiglie.

Obiettivo specifico numero 1: sostenere il ruolo del genitore sul piano educativo e relazionale nonché implementare le sue competenze nella gestione della quotidianità familiare e dei relativi conflitti.

Obiettivo specifico numero 2: promuovere la capacità della figura materna e relazionale nonché implementare le sue competenze nella gestione della quotidianità familiare e dei relativi conflitti.

Obiettivo specifico numero 3: prevenire o ridurre gli esiti negativi delle più frequenti condizioni di criticità dei legami familiari, costituite: dal rischio di depressione post-partum nelle neo-mamme; dalle conflittualità e dalle contese sui figli durante la separazione coniugale; dalle crisi adolescenziali dei figli; dalla difficoltà di integrazione per le famiglie immigrate.

Obiettivo specifico numero 4: promuovere la conoscenza e la fruibilità dei servizi offerti dal Consultorio Familiare.

Destinatari dell'intervento

Nel Distretto 1 le attività progettuali sono iniziate tra maggio e giugno 2024. Per questa ragione, in particolare, non sono state incluse in questo progetto le attività di prevenzione nelle scuole, come inizialmente programmato. Il relativo budget è stato impiegato per il potenziamento delle altre azioni progettuali.

I dati riportati si riferiscono al periodo maggio – 23 novembre 2024; non includono pertanto i dati relativi alle attività progettuali in programma tra il 25 novembre e il 20 dicembre.

Per fascia di età	Numero	Di cui con vulnerabilità ¹
0-6 anni	125	0
7-14 anni	37	37
15-18 anni	113	113
19-62 anni	750	55
63+	(corso in programmazione)	0

Per nuclei familiari	Numero	Di cui con vulnerabilità ²
	/	/

Risultati:

1. Riferiti all'obiettivo generale:

- a. Corsi pre-nascita e post-nascita;
- b. Interventi individuali e di gruppo per le puerpere , presso la sede del servizio e a domicilio, per la prevenzione, il riconoscimento precoce, il "fronteggiamento" ("coping") della depressione post-partum, l'accudimento del neonato e la facilitazione dei rapporti con il padre del bambino e con la famiglia allargata;
- c. Informazioni e segretariato sociale per il supporto della ripresa lavorativa, l'inserimento dei minori nei servizi all'infanzia, la conoscenza e la partecipazione alle iniziative del territorio;
- d. Informazioni, segretariato sociale e indirizzamento delle donne immigrate ai servizi di mediazione linguistico-culturale e, più in generale, ai servizi territoriali rivolti agli stranieri;
- e. Informazioni e sostegno ai genitori in fase di separazione, con interventi sociale e di consulenza legale di orientamento, individuali e di gruppo;
- f. Formazione e supporto ai genitori nelle varie fasce di età dei figli (pre-scolare, scolare, preadolescenziale e adolescenziale), con interventi socio-educativi, individuali e di gruppo;
- g. Ascolto e sostegno alle problematiche suscitate dall'isolamento e dall'indebolimento delle relazioni familiari e sociali, anche causate degli esiti della pandemia da COVID-19;
- h. Consapevolezza chiara e piena, nella comunità territoriale di riferimento, dalle funzioni e dell'organizzazione dei servizi del Consultorio familiare.

¹ In questo contesto si intende la condizione in cui "l'autonomia e la capacità di autodeterminazione dei soggetti sono permanentemente minacciate da un inserimento instabile dentro i principali sistemi di integrazione sociale e di distribuzione delle risorse".

² Come nota 1.

2. Indicatori di risultato:

Nel Distretto 1 le attività progettuali sono iniziate tra maggio e giugno 2024. Per questa ragione, in particolare, non sono state incluse in questo progetto le attività di prevenzione nelle scuole, come inizialmente programmato. Il relativo budget è stato impiegato per il potenziamento delle altre azioni progettuali.

I dati riportati si riferiscono al periodo maggio – 23 novembre 2024; non includono pertanto i dati relativi alle attività progettuali in programma tra il 25 novembre e il 20 dicembre.

Indicatori di risultato 0-6 anni	1. n. interventi psico-socio-educativi attivati 17 2. n. corsi attivati 5
Indicatori di risultato 7-14 anni	1. n. gruppi di confronto attivati 2 2. n. interventi di consulenza e supporto attivati 24 3. n. corsi attivati 3
Indicatori di risultato 15-18 anni	1. n. campagne pubblicitarie attivate 1 2. n. interventi di consulenza e supporto attivati 578 3. n. interventi psico-socio-educativi attivati <i>(corso in programmazione)</i>
Indicatori di risultato 19-62 anni	1. n. corsi attivati 16 2. n. campagne pubblicitarie attivate 2 3. n. gruppi di confronto attivati 5 4. n. interventi di consulenza e supporto attivati 1.034 5. n. interventi psico-socio-educativi attivati 24
Indicatori di risultato +63 anni	1. n. interventi psico-socio-educativi attivati <i>(corso in programmazione)</i>

Periodo di riferimento dell'intervento: attività progettuali da maggio-giugno 2024 al 31 dicembre 2024.

Prospetto delle entrate e delle spese:

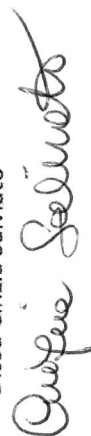
Voce		Importo
Entrate	Finanziamento assegnato dalla Regione del Veneto	€ 162.891,36
	Totale	€ 162.891,36

Voce		Importo
Uscite	Acquisizione di risorse umane - D1: dipendenti in orario aggiuntivo (personale Pronto Soccorso specializzato in disostruzione pediatrica per incontri € 320; operatrici consultoriali per incontri sul massaggio infantile € 2.800; personale amministrativo dedicato € 895,78). D2: dipendenti in orario aggiuntivo (ostetrica per visite domiciliari puerpere € 2.670; operatrici consultoriali per incontri di gruppo su rapporto madre/figli € 1.410;	€ 8.095,78
	Prestazioni di servizi - D1: servizio psicologico externalizzato per consulenze/colloqui a singoli, coppie, famiglie per problematiche relazionali e potenziamento spazi neutri e spazi giovani, gruppi per target specifici, attività di prevenzione € 49.361,55; servizio externalizzato per la formazione psicoeducativa a sostegno dei componenti familiari (educatori ed altri esperti di diverse discipline) € 19.229,67; convenzioni con le biblioteche comunali per l'iniziativa Nati per Leggere € 3.630; formazione esterna per acquisizione di competenze a favore di personale dedicato sull'allattamento materno € 1.180,33; proroga servizio di mediazione linguistico-culturale e traduzioni di materiale specifico relativo all'area materno-infantile € 1.500. D2: servizio psicologico externalizzato per interventi di supporto psicologico (screening DPP: supporto psic., potenziamento di consulenze e colloqui nei casi di accesso spontaneo di singoli, coppie, famiglie) € 40.626,00; servizio externalizzato per il sostegno alla genitorialità attraverso interventi di educativa territoriale € 34.815,47; formazione operatrici sul massaggio infantile € 3.120.	€ 153.463,02
	Acquisto di beni - D1: realizzazioni grafiche e stampe di materiale informativo, materiale di cancelleria e acquisto prodotti alimentari per merende nell'ambito dei Gruppi di Parola per bambini figli di separati: € 1.129,32	€ 1129,32
	Spese generali	€ 203,24
Totale		€ 162.891,36

Differenza tra Entrate e Uscite	€ 0
---------------------------------	-----

Il Direttore UOC I.A.F. D1

D.ssa Cinzia Salvato



Il Direttore UOC I.A.F.C. D2

D.ssa Lorena Bergozza

